



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025 – 2029

Revizuit și Avizat în Consiliul Profesoral din data de 03.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 26.09.2025

Nr. 2605/26.09.2025

Echipa de proiect:

- ✿ Director: prof. Iacob Angrla;
- ✿ Director adjunct: Ghenea Georgiana Gabi;
- ✿ Responsabilul Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității: P.I.P.P. Carmen Buhăescu;
- ✿ Consilier educativ: prof. Nicoleta Mariana Vasile;
- ✿ Responsabilul Comisiei proiecte educaționale europene: prof. Șoitu Ionela;
- ✿ Părinte, membru CA: Monalisa Bârsănescu.



LEGISLAȚIE

Actele normative care stau la baza implementării întregii propuneri din planul managerial sunt:

- Legea nr. 198/ 2023, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul de ministru nr. 6072/31.08.2023, cu măsurile tranzitorii de aplicarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației;
- Legea nr. 35/ 2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Ordinul Nr. 819/4.IX.2025 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEN nr. 5547/2011 Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare;
- Ordinul MEN nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/ 12.06.2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice și Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 808/ 08.07.2015 privind abrogarea O.M.F.P. nr. 946/ 2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL;
- Ordinul M.E.N. nr. 5132/ 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- Ordinul M.E.N. nr. 3597/ 18.06.2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/ 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 4742/ 2016 pentru aprobarea Statutului elevului;
- Ordinul nr. 1409/ 29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.



CUPRINS

1. Diagnoza.....	4
1.1 Argument	4
1.2 Diagnoza mediului intern și extern.....	5
1.2.1 Date de identificare a unității școlare.....	5
1.2.2 Scurt istoric al unității școlare	6
1.2.3 Resurse umane	7
1.2.4 Resurse materiale	11
1.2.5 Resurse organizaționale.....	11
1.2.6 Analiza de nevoi	12
1.2.6.1 Context geo-economic si geographic.....	12
1.2.6.2 Analiza SWOT.....	13
1.2.6.3 Analiza P.E.S.T.E.	15
2. Strategia.....	19
2.1 Viziune si misiune	20
2.1.1 Viziune.....	19
2.1.2 Misiunea școlii	19
2.1.3 Tinte și opțiuni strategice	20
3. Consultare, monitorizare și evaluare	30
3.1 Consultare.....	30
3.2 Monitorizare și evaluare	31
3.2.1 Monitorizare	31
3.2.2 Evaluare	32
3.2.3 Responsabilități	33
3.2.4 Indicatori de performanță	33
3.3 Programul activității de monitorizare și evaluare.....	34



1. DIAGNOZA

1.1 ARGUMENT

Oferta școlii este gândită pornind de la premisa că educația într-un sistem democratic trebuie să respecte unicitatea fiecărei persoane. Cea mai bună cale de realizare a acestui obiectiv este diferențierea oportunităților și resurselor educaționale și încurajarea tuturor elevilor. O școală își îndeplinește misiunea dacă valorizează fiecare copil, îl stimulează intelectual, din punct de vedere al aptitudinilor, al atitudinilor și trăsăturilor sale de personalitate. Trăsăturile excelenței intelectuale funcționează într-un sistem al influențelor corelate dintre lumea internă a copilului și mediul său înconjurător (familia, școala, prietenii). Mediul provoacă și potențează inteligența, creativitatea, talentele specifice. Această interacțiune dintre „eul” copilului și stimulii exteriori generează „curajul de a-și încerca șansele” și motivația de a se implica și persevera. Numai interacțiunea dintre abilitățile intelectuale și un mediu de stimulare concomitentă, emoțională și cognitivă, poate conduce la realizarea performanțelor. Încurajarea emoțională (libertatea și securitatea) oferită de mediu fortifică „eul” copilului, și conferă curajul și motivația de exersare a talentelor. Avem preocupări constante pentru conturarea unui asemenea mediu în școala noastră. Cadrele didactice susțin evoluția aptitudinală a copiilor prin asigurarea unui climat de exprimare liberă și securizantă, până în faza în care copiii se vor simți suficient de puternici, stimulându-i emoțional și cognitiv, pentru a evita frustrarea emoțională, respectiv, frustrarea intelectuală. Atmosfera din școală este suportivă, relațiile apropiate, atitudinea este pozitivă, valorizatoare față de prestațiile copilului.

Școala noastră oferă adolescenților performanți o provocare continuă pentru a-și demonstra posibilitățile înalte de asimilare în diverse domenii de interes. Capacitățile antrenate în activitatea de învățare pot atinge cele mai înalte niveluri individuale de dezvoltare, când se dezvoltă concomitent motivația învățării. Motivația este un construct ce include perseverență, asumarea riscurilor, orientarea în perspectivă, este sursă de energie, și sistem de direcționare.



Nu suntem adepții practicii simpliste, de supra - antrenare intelectuală într-un singur domeniu academic, de unidirecționare motivațională către atingerea unor standarde performanțiale conjunctural definite. Gândim în școala programe educaționale de esență, elaborate cu onestitate , care sunt mai silențioase și lente în fazele de lansare și de desfășurare, cer profesionalism, resurse financiare, resurse de inteligență și creativitate mult mai mari și investite pe o lungă perioadă de timp, dar conduc mult mai sigur la manifestarea consecventă a talentelor, la consacrarea profesională. Școala trebuie să ofere elevilor condiții și deschideri care să le faciliteze integrarea în societatea sec. XXI, să vină în întâmpinarea părinților, devenind un partener real și pe termen lung pentru aceștia și comunitate.

1.2 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.2.1 DATE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE:

Denumire: ȘCOALA GIMNAZIALĂ SFÂNTA CUVIOASA PARASCHEVA,

Cod fiscal:

Adresa unității: Str. Galați, nr. 52, com. Smârdan, jud. Galați

Tel/fax: 0236/ 830 003

e-mail: scoala_smardan@yahoo.com

site: www.scoalasmardan.ro

Tipul școlii: Școală cu clasele CP-VIII, PJ

Proveniență: mediu RURAL

Limba de predare: *limba română*

Structurile Școlii Gimnaziale Sfânta Cuvioasă Parascheva, PJ:

🏠 PJ: Sat Smârdan: Școala Gimnazială “Sfânta Cuvioasă Parascheva”;

🏠 AR: Grădinița cu Program Normal „Sfânta Cuvioasă Parascheva”;



- ✿ AR: Sat Mihail Kogalniceanu: Școala Gimnazială „Mihail și Gavril”;
- ✿ AR: Sat Cișmele: Școala Primară nr. 1, Cișmele;
- ✿ AR: Grădinița cu Program Normal, Cișmele;
- ✿ Centrul de Documentare și Informare, sat Mihail Kogalniceanu, Smârdan.

1.2.2 SCURT ISTORIC A UNITĂȚII ȘCOLARE:

Dintre localitățile preorășenești din județul Galați care astăzi cunosc o amplă extindere se numără și comuna Smârdan, situată în partea de nord – vest a municipiului Galați, la extremitatea sudică a dealurilor Covurluiului ce coboară tot mai jos spre apele Dunării. Comuna are în componență satele Mihail Kogălniceanu, Cișmele și Smârdan, centrul de comună, situat chiar în apropierea combinatului Mittall. Centrul Smârdanului, km 8 al drumului județean Galați – Tecuci este marcat de intersecția cu șoseaua militară de pe valea Mălinei care face legătura cu satele Mihail Kogălniceanu și Cișmele, ducând spre poligon și de aici spre comuna Cuca.

Satul Smârdan a fost constituit în preajma anului 1887 pe vechea moșie a satului Corlățești, atestat la 12 mai 1546. După dispariția satului Corlățești, care mai exista în 1665, cand ajunge prin moștenire în stăpanirea Ilenei Movila, soția cronicarului Miron Costin, rămâne moșie menționată în documente în răstimpul 1741-1742. Încă din anul 1837, moșia este numită Gheboasa, ca și pârâul care îi era hotar în partea de răsărit.

Numele actual al comunei Smârdan evocă ocuparea de către trupele românești în timpul Razboiului pentru Independența din 1877, a localității, punct important în sistemul de apărare otoman a cetății Vidin de pe malul drept al Dunării.

Școala Gimnazială Smârdan este situată în centrul comunei la intersecția D.J-251 Galați - Tecuci, cu drumul comunal Smârdan – Cișmele, având în apropiere cele mai importante instituții ale comunei: primăria, poliția, cabinetul medical, biserica, căminul cultural.

Clădirea școlii din satul Smârdan a fost construită de boierul Paraschiv Vasiliu în jurul anului 1830, fiind o perioadă casă parohială. La început, școala a funcționat în lăcașul bisericii al cărei preot a fost Sârbu Grigore.



Școala actuală, compusă din patru săli de clasă a început cu ciclul primar în preajma anului 1950. În anul 1976 a fost construit corpul nou al școlii, constând în două săli de clasă și două cabinete.

În septembrie 2006 localul școlii a fost reabilitat, reabilitare care a constat în înlocuirea tablei de pe acoperiș, montarea de parchet și lambriuri în toate sălile de clasă, holuri și cabinete, geamuri și uși cu tamplarie P.V.C, refacerea terenului de educație fizică și sport.

În anul 2015 a fost construită o anexă, cu destinație toalete școlare, și pentru cadre didactice, dotate corespunzător.

De asemenea în anul 2015 a fost finalizată clădirea cu destinație grădiniță în satul Cișmele. La data de 1 septembrie 2024 este dat în folosință mobilier nou pentru fiecare grupă.

La începutul anului școlar 2017-2018 s-au realizat lucrări de reparații și consolidare în toate cele trei unități școlare. La Școala Cișmele s-au realizat lucrări de reparație a toaletelor noi și consolidare a terenului. La Grădinița Cișmele s-au realizat lucrări de consolidare a terenului și reparație a gardului. La Șc. Gimn. « Mihail și Gavril » s-au realizat lucrări de reparație a toaletelor și construirea de cabine noi. La Grădinița Smârdan, de asemenea, s-au introdus cabine noi la toaleta existentă. La Șc. Gimn. « Sf. Cuv. Parascheva » s-a construit un gard nou între școală și grădiniță. Lucrările s-au desfășurat în vederea începerii anului școlar în bune condiții și pentru obținerea avizelor și autorizațiilor necesare funcționării Unităților de Învățământ.

În anul școlar 2020-2021, au demarat lucrările de demolare și reconstruire a sediului Școlii Gimnaziale Sfânta Cuvioasa Parascheva, din localitatea Smârdan. Noua clădire este dată în folosință pe parcursul anului școlar 2023-2024, în data de 27.05.2024, prin HCL nr. 30 din 14.03.2024.

La începutul anului școlar 2023-2024 au demarat lucrările de reabilitare termică și renovare a clădirii Grădiniței cu Program Normal Sfânta Cuvioasa Parascheva. La data de 1 septembrie 2024 este dat în folosință sediul reabilitat termic și energetic, respectiv dotat cu mobilier nou.

De asemenea, la începutul anului școlar curent s-au dat în folosință toaletele modulare din cadrul Școlii Gimnaziale Sfinții Mihail și Gavril, din localitatea Mihail Kogălniceanu, respectiv s-a extins sistemul de monitorizare video la exteriorul clădirii.



În ceea ce privește Școala Primară Nr. 1 Cișmele, la începutul anului școlar 2023-2024 au fost date în folosință toaletele modulare și s-a implementat sistemul de monitorizare video atât la interiorul, cât și la exteriorul clădirii. La data de 1 septembrie 2024 a fost dat în folosință mobilier școlar nou.

La începutul anului școlar 2025-2026 au fost demarate lucrările de reabilitare termică și renovare a clădirii Grădiniței Cișmele.

1.2.3 RESURSE UMANE:

ELEVII:

- ✿ În general, provin din medii sociale dezavantajate (părinți plecați în străinătate, părinți șomeri sau casnici, părinți cu studii medii sau fără studii, sau provin din familii cu doi sau mai mulți copii, etc);
- ✿ Beneficiază de pregătire suplimentară de specialitate pentru performanță, în vederea îmbunătățirii rezultatelor la diferite concursuri și olimpiade școlare;
- ✿ Elevii cu cerințe educaționale speciale sunt monitorizați de CJRAE în colaborare cu învățăorii, profesorii diriginți și consilierul școlar;
- ✿ Elevii aflați în dificultate primesc sprijin din partea școlii prin diferite acțiuni de voluntariat;
- ✿ Majoritatea elevilor sunt de naționalitate română.

Populația școlară:

Număr de elevi și de preșcolari **PJ+AR - 2024-2025** : 490

Număr de clase 2024 - 2025: 6 grupe/18 clase

	Număr de clase / grupe	Program funcționare
Preșcolar	6 (3 PJ + 3 AR)	GPN
Primar	10 (5 PJ + 5 AR)	Primul schimb
Gimnazial	8 (4 PJ + 4 AR)	Primul schimb



Nr. de clase/grupe:

2018/2019 – 7 grupe/ 22 clase

2019/2020 – 6 grupe/21 clase

2020/2021 – 6 grupe/20 clase

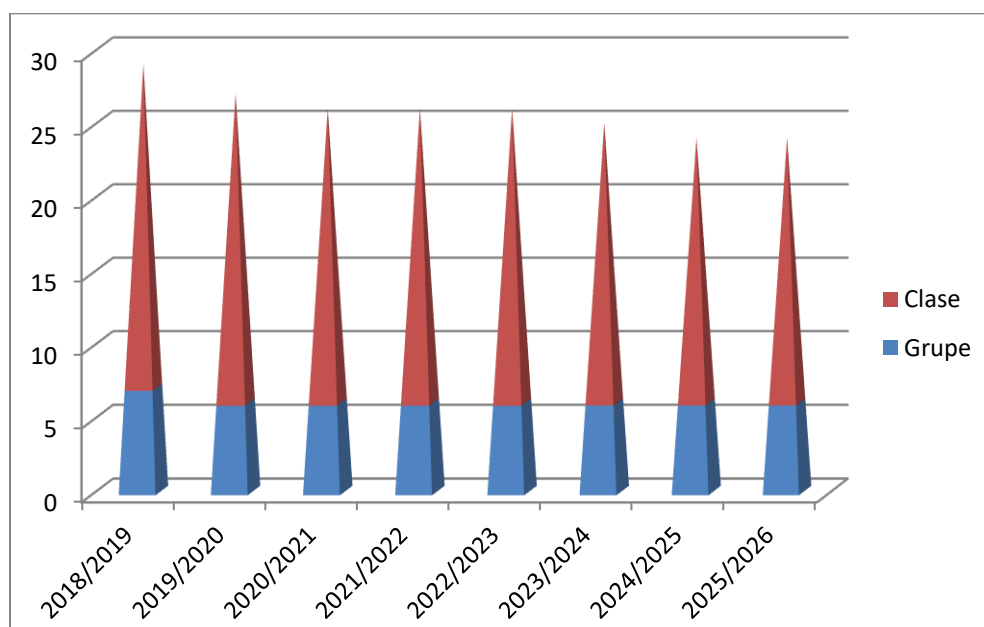
2021/2022 – 6 grupe/ 20 clase

2022/2023 – 6 grupe/ 20 clase

2023/2024 – 6 grupe/ 19 clase

2024/2025 – 6 grupe/18 clase

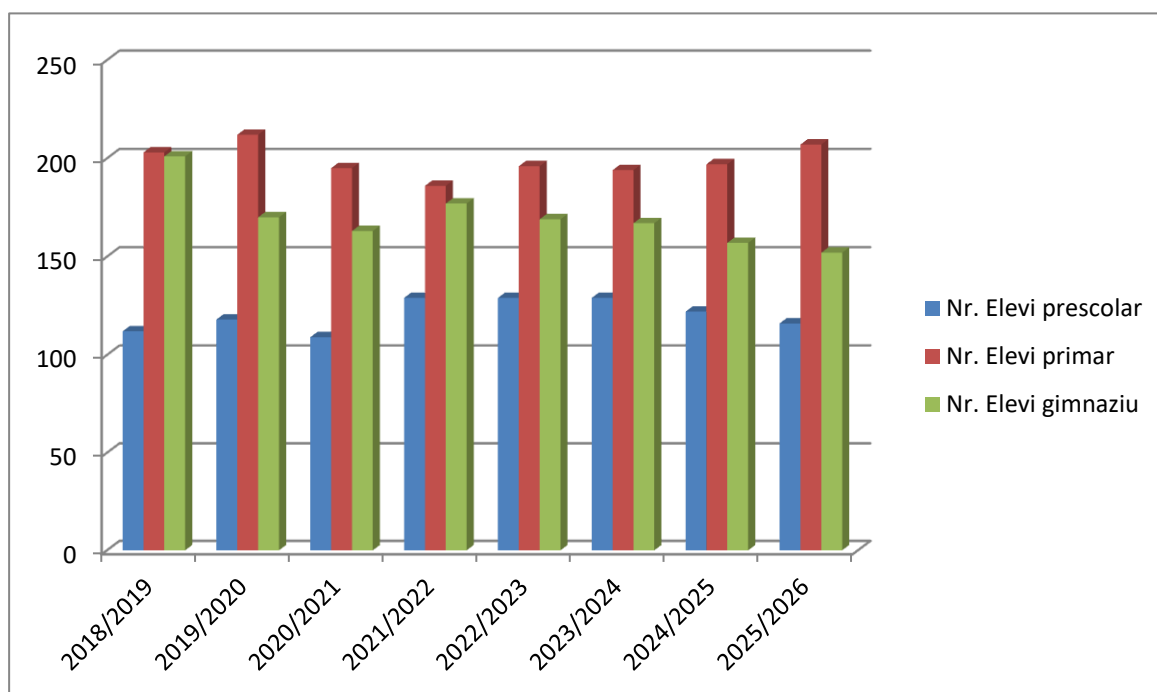
2025/2026 – 6 grupe/18 clase





Statistică – evoluția numărului de elevi

An școlar	Nr. total elevi	Nr. elevi gimnaziu	Nr. elevi primar	Nr. elevi preșcolar
2018/2019	516	201	203	112
2019/2020	500	170	212	118
2020/2021	467	163	195	109
2021/2022	492	177	186	129
2022/2023	494	169	196	129
2023/2024	490	167	194	129
2024/2025	486	157	197	122
2025/2026	475	152	207	116





PERSONAL

CORPUL PROFESORAL:

- ✿ Cadrele didactice sunt calificate în proporție de 97,1%;
- ✿ Cadrele didactice manifestă deschidere și dorință de perfecționare;
- ✿ Cadrele didactice aplică noul curriculum;
- ✿ Cadrele didactice utilizează metode moderne de predare-învățare.

Cadre didactice 2024-2025	Total	Din care							
		Doctorat	Gr. I	Gr. II	Def.	Deb.	Titulari	Suplin.	Detasati
	35	1	27	1	3	3	32	3	0

CORPUL ADMINISTRATIV 2024-2025:

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR	NUMAR
✿ Secretar	1
✿ Contabil	1
✿ Bibliotecar	1
✿ Informatician	1
Total	4
PERSONAL ADMINISTRATIV	
✿ Ingrijitor	5,25
✿ Fochist	3
✿ Muncitor	3
Total	11,25



1.2.4 RESURSE MATERIALE:

- ✚ Săli de clasă;
- ✚ Laboratoare: informatică și fizica – chimie (Șc. Gimn. „Mihail si Gavril”);
- ✚ Centru de Documentare și Informare la Șc. Gimn. „M. Kogălniceanu”, com. Smârdan;
- ✚ Fiecare școală dispune de: calculatoare, video-proiector, ecrane, flip-chart-uri, imprimante;
- ✚ starea mobilierului școlar este foarte bună;
- ✚ material didactic – școala este dotată satisfăcător cu material didactic modern;

1.2.5 RESURSE ORGANIZAȚIONALE:

Organizații formale:

- ✚ Consiliul de administrație;
- ✚ Consiliul profesoral;
- ✚ Consiliul clasei;
- ✚ Comisia metodică.

Organizații informale:

- ✚ Comitetul de părinți;
- ✚ Consiliul elevilor.

Comisii:

- ✚ Comisia de evaluare și asigurare a calității;
- ✚ SCIM;
- ✚ Comisia pentru curriculum;
 - 1) Subcomisia limbă și comunicare;
 - 2) Subcomisia matematică și științe;
 - 3) Subcomisia om și societate;
 - 4) Subcomisia pentru învățământul preșcolar;
 - 5) Subcomisia pentru învățământul primar.
- ✚ Comisia pentru programe și proiecte educative;



- ✿ Comisia pentru olimpiade și concursuri școlare;
- ✿ Comisia de gestionare SIIIR;
- ✿ Comisia de inventariere și casare;
- ✿ Comisia de recepție bunuri;
- ✿ Comisia lapte-corn;
- ✿ Comisia de elaborare a schemelor orare,
- ✿ Comisia pentru mobilitate;
- ✿ Comisia de ritmicitate a notării;
- ✿ Comisia pentru disciplină;
- ✿ Comisia PSI;
- ✿ Comisia de sănătate și securitate în muncă;
- ✿ Comisia pentru management al burselor școlare;

1.2.6 ANALIZA DE NEVOI

1.2.6.1. CONTEXT GEO-ECONOMIC ȘI DEMOGRAFIC

Comuna Smârdan se afla la 8 km de orașul Galați. Din datele statistice preluate de la Primăria Smârdan, populația comunei este împărțită astfel: satul Smârdan- 832 familii, satul M.Kogălniceanu- 467 familii, satul Cișmele- 358 familii.

Amplasarea în apropierea Combinatului a determinat o dezvoltare economică a zonei, până în 2010, în mod special a satului Smârdan, unde a apărut un nou cartier. Valul masiv de disponibilizări de la Combinat, unde erau angajați cei mai mulți dintre locuitorii comunei, a determinat creșterea numărului de șomeri dar și numeroase mutații economice și sociale. Singura fabrică din zona este Derpan SA, unde lucrează în jur de 50 de persoane.

Majoritatea populației este navetistă, dar din păcate mulți dintre tineri cu vârste cuprinse între 20 și 30 de ani nu au încă un loc de muncă. Un procent destul de ridicat îl reprezintă cei plecați în străinătate.

În cadrul familiilor, 90% dintre femei sunt casnice. Media de copii per familie este de 1-2 dar se constată tendința la familiile tinere de a avea un singur copil.



Dacă, în anul școlar 2020-2021 nr.de elevi era de 467, tendința fiind de creștere și ușoară fluctuație a populației școlare pentru anii școlari următori, în anul curent se înregistrează un număr de 486 elevi, conform graficelor de mai sus.

PUNCTE SLABE ALE DEMERSULUI EDUCAȚIONAL

Lipsa unei activități structurate și permanente privind informarea și consilierea profesională a elevilor, tinerii nu sunt educați în școală pentru “schimbare”, insuficienta pregătire a elevilor în vederea formării competențelor generale (comunicare, lucru în echipă, limbi moderne, competențe digitale, etc.), insuficienta dezvoltare la elevi a capacității de adaptare și învățare de-a lungul vieții, instruirea insuficientă în școală pentru învățarea tehnicilor de căutare, ocupare și menținere a locului de muncă, utilizarea redusă a soft-ului educațional, sistemul de evaluare și perfecționare a cadrelor didactice nu răspunde integral cerințelor introduse de noua structură curriculară, educația antreprenorială insuficient dezvoltată.

Se apreciază că rolul determinant al școlii poate fi sesizat nu doar în ceea ce privește educația și formarea profesională inițială a tinerilor pe diferite domenii dar și în ceea ce privește educația familială și comunitară prin elemente care pot avea efecte deosebit de importante pe termen lung.

1.2.6.2 ANALIZA P. E. S. T. E. - ANALIZA MEDIULUI EXTERN

Factori Politico-legali:

- 🌿 descentralizarea/ deconcentrarea autorității către administrațiile locale;
- 🌿 lipsa unei coordonări în a susține implementarea eficientă a politicilor;
- 🌿 schimbări în legislația muncii;
- 🌿 aplicarea legii descentralizării în unitățile de învățământ din județ;
- 🌿 aplicarea legii evaluării și asigurării calității în educație;
- 🌿 politica bugetară a Consiliului Local;
- 🌿 aplicarea noilor politici fiscale și mecanisme financiare în contextul descentralizării.



Factori Economici

- ✚ productivitate a muncii scăzută;
- ✚ mobilitate scăzută pe piața muncii;
- ✚ rata șomajului ridicată datorită închiderii parțiale a Combinatului Siderurgic;
- ✚ ramuri economice prioritare: producție – panificație și vânzări;
- ✚ venitul disponibil al familiilor este de nivel scăzut.

Factori Socio-culturali

- ✚ rata scăzută a natalității – în mod special în satul M.Kogalniceanu;
- ✚ familiile monoparentale sau cele cu mai mult de 2 copii reprezintă o categorie confruntată cu risc ridicat de sărăcie;
- ✚ nivel educațional scăzut al părinților;
- ✚ cultura antreprenorială limitată;
- ✚ creșterea numărului părinților care lucrează în străinătate și încredințează spre supraveghere copiii bunicii sau rudelor apropiate;
- ✚ incapacitate a sistemului actual de servicii sociale de a rezolva problemele persoanelor aflate în dificultate.

Factori Tehnologici

- ✚ investiții în echipamente și infrastructura TIC;
- ✚ majoritatea familiilor au acces la programele de televiziune prin cablu;
- ✚ este în creștere numărul familiilor care au calculatoare personale și acces la Internet.

Factori Ecologici

- ✚ există prevederi legislative noi în ceea ce privește protecția mediului;
- ✚ există firme specializate, cu utilaje performante care asigură colectarea deșeurilor;
- ✚ există programe de implementare a măsurilor de protecție a mediului ale comunității locale (Primărie, Consiliul Județean, ONG-uri) .



1.2.6.3 ANALIZA S. W. O. T.

III. ANALIZA SWOT

Analiza SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială „Sfânta Cuvioasa Parascheva”, Smârdan scoate în evidență următoarele:

CURRICULUM	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
• competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; • utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; • utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; • integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; • crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; • implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate; • eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore; • utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; • existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; • respectarea planurilor cadru; • existența în unitate a responsabilului	• dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; • abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; • insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; • frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; • interesul scăzut al elevilor pentru performanță; • slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene; • cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor; • lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; • suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor.



de mediu cu atribuții de promovare a principiilor dezvoltării durabile; • facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde; • curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
• reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; • posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; • existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; • interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării; • CDEOȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate; • promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc; • optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării; • adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale; • deschiderea unității de învățământ spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice; • intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști;	• dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate; • promovarea mediocrității; • necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate; • starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare; • instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; • neadoptarea unui comportament de protejare și îmbunătățire a calității mediului; • manifestarea de comportamente problematice în rândul elevilor, mai ales din perspectiva violenței.



• dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului; • conștientizarea importanței implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă.	
--	--

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
• interesul pentru obținerea gradelor didactice; • realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic; • susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice; • adaptarea la schimbările din sistem; • predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate; • cadre didactice calificate în proporție de 99.07%; • relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulat; • buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; • echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; • cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; • proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; • o bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din	• rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; • lipsa competențelor digitale a unor cadre didactice; • existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să și le assume; • slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; • slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă; • existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate; • elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; • elevii veniți din străinătate și acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoștințe; • absenteismul unor elevi; • bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor – părinți; • existența unor elevi problemă; • manifestarea cazurilor de bullying în



partea CCD și înscriere la grade didactice; • existența profesorului psihopedagog; • implicarea cadrelor didactice în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul; • existența persoanei responsabile cu planul de mentenanță sustenabilă a unității, pentru a susține pe termen lung acest plan.	unitate, a fenomenului de violență școlară, a cazurilor de abandon și amplificarea absenteismului școlar.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
• preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; • oferta bogată de formare din partea agenților de formare; • existența programelor europene; • activitatea grupului de acțiune antibullying; • posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; • formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul, care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității prin oferirea de stimulente, recompense.	• comunicare deficitară între unii părinți și școală; • o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecți; • posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar; • diminuarea populației școlare; • lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi; • dezinteresul unor cadre didactice și elevi pentru o educație pentru mediu și schimbări climatice.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
• școala dispune de o bază materială	• lipsa infrastructurii de internet în unele



bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, bibliotecă, sală de sport; • utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale; • asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, personalului și bunurilor; • încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare; • stare fizică bună a bazei tehnico-materiale; • accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învățământ; • antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii; • utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate; • conexiunea la Internet a unor structuri ale unității de învățământ (Școala Mihail și Gavril, Școala Primară nr 1 Cișmele și GPN Cișmele); • burse sociale, burse de merit, rechizite; • existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, alte documente; • existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților; • disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă; • crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității;	clădiri (Școala Smârdan, CDI MK, Grădinița Smârdan); • lipsa terenului sportiv la Școala Smârdan; • lipsa unui spațiu de depozitare adecvat lemnelor la Școala Smârdan; • lipsa sistemelor de alarmare antiefracție și a sistemului de acces electronic/personal pază; • deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor; • numărul insuficient de calculatoare raportat la numărul elevilor din școală; • lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; • slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a școlii; • deteriorarea bunurilor unității de învățământ de către unii elevi; • distrugerea sau deteriorarea manualelor școlare de către unii elevi.
--	---



• preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlii.	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
• oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; • sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; • existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; • sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; • continuarea extinderii IT; • utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia; • utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare; • reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului de sustenabilitate și a reducerii amprente de carbon.	• finanțarea insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev; • conștiința morală a elevilor privind păstarea și întreținerea spațiilor școlare; • sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ; • calitatea precară a lucrărilor de reabilitare; • ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • neidentificarea locurilor în care se poate face educație în aer liber; • neînțelegerea conceptului de sustenabilitate pentru dezvoltarea infrastructurii școlare pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului.
RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
• colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; • implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative; • buna colaborare între consilierul educativ cu cadrele didactice și conducerea școlii; • diversitatea activităților extrașcolare; • colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția;	• număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; • lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale; • slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale; • numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială; • slaba implicare a părinților în viața



• încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții; • rezultate foarte bune la concursurile artistice și sportive, fazele naționale și județene; • întâlniri cu părinții și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă; • Consiliul școlar al elevilor este activ și implicat în problematica școlii și comunității.	• școlii; • disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și insuficienta stimulare financiară; • slabe legături de parteneriat cu firme private.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
• oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; • posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul școlii, revista școlii, alte publicații; • sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe; • colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc. • dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune; • accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.	• slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; • interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; • nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii; • instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; • concurența cu alte unități școlare din oraș • insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării; • lipsa motivației financiare a cadrelor didactice; • neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ.



2. STRATEGIA

2.1 VIZIUNE ȘI MISIUNE

2.1.1 VIZIUNE:

Motto: „Educația înseamnă putere, știința reprezintă libertate!”

Școala noastră își propune să fie un mediu care provoacă și potențează inteligența, creativitatea, talentele specifice fiecărui elev; un partener de încredere al comunității locale și nu în ultimul rând, un spațiu în care se formează caractere, și se pregătesc absolvenți pentru viața reală, dincolo de *ușa scolii*, și de *vatra satului*.

2.1.2 MISIUNE:

Valorizarea fiecărui copil, stimularea sa intelectuală, dezvoltarea competențelor emoționale, educarea pentru adaptare la schimbare.

Ne propunem să oferim elevilor o educație corelată cu cerințele la nivel local, național și internațional. Dorim pentru elevii noștri un procent de promovabilitate la sfârșit de ciclu gimnazial de peste 90%, inserție de peste 90% într-o formă de învățământ superioară, capacitatea de a comunica eficient în diverse situații în limba maternă și într-o limbă de circulație internațională, cunoașterea și aplicarea tehnicilor pe calculator.

2.1.3 ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE:

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale „Sfânta Cuvioasa Parascheva”, Smârdan în perioada 2024-2028:



1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.

Motivarea alegerii țintei strategice: La nivelul unității există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absenteismului.

Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenței unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivație, încredere în educația școlară. Pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a școlii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potențialului și înlesnirii procesului de integrare în mediul școlar.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

Motivarea alegerii țintei strategice: Mediul școlar și lumea în care elevii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying și de violență între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină și să combat acest comportament abuziv, realizat în mod



repetat și cu intenție directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională și emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principala preocupare a noastră.

Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

Motivarea alegerii țintei strategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, "cu CES" (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.



În Școala Gimnazială „Sfânta Cuvioasa Parascheva”, Smârdan din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

Motivarea alegerii țintei strategice: Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale, prin promovarea excelenței.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin proiectarea și desfășurarea unor activități extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea aspectelor culturale diverse și punereav în valoare a unor seturi de atitudini și comportamente pozitive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și



elevii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin „educația privind schimbările climatice și mediul” înțelegem o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe eco-sociale. Prin acest tip de educație se are în vedere familiarizarea elevilor cu problemele naturale și socioeconomice, cauzate de schimbările climatice, dar și cu modalitățile de a îmbunătăți răspunsul la acestea.

Scopul constă în creșterea gradului de conștientizare asupra schimbărilor climatice și problemelor de mediu, elevii putând fi atât purtători de mesaj spre familiile și comunitățile lor, cât și parte direct implicată în acțiunile de stopare a degradării mediului.

Pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului, circulară și neutră din punct de vedere climatic și promovarea unei culturi a sustenabilității, Școala Gimnazială „Sfânta Cuvioasa Parascheva”, Smârdan își propune creșterea gradului de sustenabilitate și reducerea amprentei de dioxid de carbon prin implementarea unor proiecte de mediu comune, dezvoltarea de parteneriate în vederea reabilitării unității.

Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
------------------	--------------------



1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	1. Opțiunea curriculară: a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de	1. Opțiunea curriculară: a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.



activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.	b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii. c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.
3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.	1. Opțiunea curriculară: a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:



	a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive. b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.
4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.	1. Opțiunea curriculară: a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală. b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților și elevilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea țințelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii. b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.



	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor. b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.
5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.	1. Opțiunea curriculară: a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității. b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității, pentru stimularea și promovarea excelenței.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității. b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității. b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități. c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.
6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de	1. Opțiunea curriculară: a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale. b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în



carbon cu 50%.	aer liber. c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă. b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante. c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor. b. Reducerea amprente de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală. c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire. d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.
	3. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști. c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune. d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

Menționăm că prioritatea atingerii Țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:



- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruirii, schimburi de experiență;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;
- Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
- Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediu;
- Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
- Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ « SFÂNTA CUVIOASA PARASCHEVA »
COM. SMÂRDAN, JUD. GALAȚI
Tel./ fax. 0236 830 003
e-mail: scoala_smardan@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

- Participarea la proiecte europene.



3 CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE P.D.I.

3.1 CONSULTARE

🍁 Acțiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării P.D.I.:

1. Stabilirea echipei de elaborare și responsabilitățile membrilor;
2. Culegerea informațiilor pentru elaborarea P.D.I: chestionare aplicate beneficiarilor direcți și indirecti, profesorilor, autorităților locale; interpretarea datelor statistice la nivel local și regional. Informațiile au fost corelate cu prioritățile locale, regionale și naționale;
3. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită îmbunătățire;
4. Dezbateră și aprobarea opțiunilor și direcțiilor stabilite în Consiliul Profesoral;
5. Elaborarea planurilor operaționale.

🍁 Surse de informații:

- Documentele de diagnoză ale școlii (rapoartele anuale ale Comisiilor metodice, rapoartele individuale ale cadrelor didactice, raportul pe școală; R.A.E.I., rapoarte de la compartimentul secretariat, bibliotecă, contabilitate);
- Documente despre istoricul școlii de la Primăria Smârdan;
- Rapoarte scrise ale ISJ în urma inspecțiilor efectuate în școală.



3.2 MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Implementarea P.D.I-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, se va verifica în cadrul Comisiilor metodice reluarea ținutelor strategice în planurile operaționale, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de comisiile CEAC și SCIM, pe tot parcursul anului școlar prin:

- ✚ Întâlniri și ședințe de lucru periodice pentru informare și actualizare;
- ✚ Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesoral și Consiliului de Administrație;
- ✚ Verificarea dosarelor comisiilor de către membrii CEAC și SCIM la date stabilite de comun acord în CP;
- ✚ Revizuirea activităților după control.

3.2.1 MONITORIZARE:

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe perioada 2024-2028, urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane și materiale în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv.

Scopul monitorizării:

- ✚ Formularea clară a obiectivelor și îndeplinirea lor;
- ✚ Implicarea factorilor desemnați în realizarea obiectivelor;
- ✚ Analiza situațiilor ce apar pe parcurs și revizuirea acțiunilor.

Instrumente de monitorizare;

- ✚ Observațiile;
- ✚ Procese –verbale;
- ✚ Discuții cu elevii;
- ✚ Asistența la ore;



Intâlniri în cadrul comisiilor din școală, Consiliul Profesorat și Consiliul de Administrație

3.2.2 EVALUAREA:

Evaluare internă

Evaluarea P.D.I. se va face pe parcursul anului școlar, dar și la final pentru analiza implementării acestuia și revizuirea acțiunilor ce necesită corectare.

Instrumente de evaluare:

- Realizarea unei liste de atribuții pentru tot anul școlar în vederea îmbunătățirii calității serviciilor oferite. Profesorul va avea o viziune de ansamblu asupra activității sale de la începutul, până la sfârșitul anului școlar;
- Fișă de feed-back din partea elevilor;
- Realizarea dosarelor comisiilor care vor include: planificări, planuri, teste de evaluare sumativă și formativă, activități școlare și extra-școlare, rapoarte de activitate, dosar pentru curriculum la decizia școlii (proces-verbal de la ședința cu părinții, schița de programă și proces-verbal în cadrul comisiei);
- Realizarea fișelor de autoevaluare și rapoartele de activitate.

În evaluarea planificării activităților se va urmări:

- Respectarea misiunii și viziunii;
- Analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țință în parte;
- Corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- Stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare pentru fiecare țință.

Evaluare externă

Se va realiza de către grupuri de control dispuse de ISJ Galați, MEN, ARACIP.



3.2.3 RESPONSABILITĂȚI:

Responsabilii cu aplicarea legislației în vigoare în ceea ce privește evaluarea și furnizarea informațiilor privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse sunt distribuite astfel:

- ✿ Comisia de Evaluare si Asigurare a Calității;
- ✿ Comisia care asigură Sistemul de Control Intern Managerial;
- ✿ Responsabil Comisia de perfecționare;
- ✿ Consilierul educativ.

3.2.4 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

O evaluare corectă este menită să asigure o funcționare optimă a unității de învățământ, urmărind revizuirea rezultatelor și adoptarea unor acțiuni corective pentru îmbunătățirea serviciilor oferite beneficiarilor. Dintre indicatorii de performanță amintim:

- ✿ Furnizarea de informații despre starea sistemului de formare din școală;
- ✿ Enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- ✿ Adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când rezultatele evaluării semnaleză această necesitate.



3.3 PROGRAMUL ACTIVITĂȚII DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	MONITORIZARE SI EVALUARE
Realizarea planificărilor semestriale/ anuale, adaptate elevilor vizați: CES, performanță, etc.	1 octombrie 2024	Analiza dosarului comisiei la data stabilită. Analiza se realizează de către responsabilul comisiei, membrii comisiei SCIM, CEAC și management. Se vor întocmi procese-verbale pentru fiecare comisie și se va raporta în CP.
Realizarea sarcinilor în cadrul comisiei/comisiilor repartizate:  realizarea planurilor operaționale corelate cu țintele strategice din PDI precizate în consiliul profesoral;  organizarea diferitelor acțiuni în cadrul comisiei și dovezile aferente;  realizarea etapelor de evaluare formativă și sumativă cu interpretarea rezultatelor obținute și măsuri de ameliorare;  raportarea acestora în cadrul comisiei metodice.	1 octombrie Pe parcursul anului școlar. Decembrie 2025/ Mai 2026 pe parcursul anului școlar	Analiza dosarului comisiei la data stabilită. Analiza se realizează de către responsabilul comisiei, membrii comisiei SCIM, CEAC și management. Se vor întocmi procese-verbale pentru fiecare comisie și se va raporta în CP.
 Realizarea unei fișe de satisfacție a elevilor.	Ianuarie 2026	Se atașează la dosar ca măsură de îmbunătățire a serviciilor furnizate de UÎ. – Planul pe semestrul al doilea se va face incluzând rezultatul analizei chestionarului.
 Realizarea unui grafic de pregătire a elevilor pentru concursuri și olimpiade școlare.	Octombrie 2025	Școala pune la dispoziția cadrului didactic spațiu de clasă, Xerox, calculator etc



Realizarea ofertei de opțional după întocmirea unei analize de nevoi pe parcursul orelor de dirigenție.	Ianuarie 2026	Se depune dosar complet cu proces verbal de la ședința cu părintii (în care se aprobă cursul), schiță de programă și proces verbal în cadrul comisiei metodice în care se hotărăște de comun acord numărul de ore CDOȘ din aria/ariile repartizate comisiei cf. Planului cadru in vigoare.
Realizarea activităților pentru Săptămâna Altfel.	15-19 decembrie 2025	Se va depune dosar complet (fișa de activitate și dovezi), în format letric, după maxim o săptămână de la încheierea perioadei, la Comisia Consiliere și Orientare. Se vor trimite pe e-mail pentru centralizare responsabililor CEAC și Consiliere si Orientare.
Realizarea activităților pentru Săptămâna Verde.	30 III - 4 IV 2026	Se va depune dosar complet (fișa de activitate și dovezi), în format letric, după maxim o săptămână de la încheierea perioadei, la Responsabilul de mediu. Se vor trimite pe e-mail pentru centralizare responsabililor CEAC și Consiliere si Orientare.
Îndeplinirea sarcinilor: serviciul pe școală; desfășurarea în bune condiții a orelor de curs; respectarea codului de etică în educație;	Pe tot parcursul anului școlar	Feed-back beneficiari direcți (elevi) si indirecți (părinți, rude etc)
Evaluarea cadrelor dicatice: Asistențe la ore; Activitatea în cadrul comisiei/comisiilor metodice; Activități extra-curriculare;	Pe tot parcursul anului școlar	Analiza dosarului comisiei la data stabilită. Analiza se realizează de către responsabilul comisie, membrii comisiei



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ « SFÂNTA CUVIOASA PARASCHEVA »
COM. SMÂRDAN, JUD. GALAȚI
Tel/ fax. 0236 830 003
e-mail: scoala_smardan@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

 Rezultate evaluări;		SCIM, CEAC și management. Se vor întocmi procese-verbale pentru fiecare comisie și se va raporta in CP
 Fișă de autoevaluare însoțită de raport de activitate.	La sfârșitul anului școlar	