



Școala Gimnazială nr. 1
Com. Băneasa – Jud. Galați
Tel. 0236348984
E-mail: scoala_baneasa@yahoo.com
www.scoala.baneasa.ro



Nr. 1502.din. 21.10.2025



**STUDIU DIAGNOSTIC
PRIVIND STADIUL DE DEZVOLTARE AL UNITĂȚII DE
INVĂȚĂMÂNT
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BĂNEASA
COM.BĂNEASA
JUD.GALAȚI
PENTRU PERIOADA 2025-2030**

MOTTO:

**„Educația este mișcarea din
întuneric spre lumină.”
Allan Bloom**

BAZA CONCEPTUALĂ

Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2003

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității în educației;

Legea nr. 29 / 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 35 / 2007 privind creșterea siguranței

În unitățile de învățământ ;

Legea nr. 141/2025, privind măsuri tranzitorii în învățământul preuniversitar;

Regulamentul de organizare și funcționare al unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul de ministru al educației nr. 5.726/2024 .

O.M.F.P. nr 946 / 2005 pentru aprobarea Codului Controlului Intern;

Planul de implementare a strategiei județene privind accesul la educație al grupurilor dezavantajate;

Raportul I.S.J. Galați privind starea învățământului în județul Galați în anul școlar 2019-2020

-
- LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N;
- H.G nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) pentru anul școlar 2025-2026 este actualizat prin Ordinul nr. 6.055 din 29 august 2025,
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - orizonturi 2013-2020-2030
- Strategia Postaderare 2007 – 2013 a Ministerului Educației și Cercetării;

CAPITOLUL I :

ANALIZA ȘI DIAGNOZA

A.I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

- Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr.1 Băneasa” în perioada octombrie 2025 - octombrie 2030. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale nr 198/2023, cu modificările și completările ulterioare; .

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.
- Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:
- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;

- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.
- S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2025-2030 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.
- Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.
- **A.II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI**
- Școala noastră, la acest moment, are un număr echilibrat de preșcolari și elevi și din acest motiv ne propunem în continuare, menținerea în școală a elevilor. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi va fi în continuă scădere. Tentația elevilor de a merge către oraș este mare, mai ales la elevii buni și cu o situație financiară bună.
- Având în vedere o încadrare foarte bună și programul lor pentru gimnaziu – dimineata.
- *Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.*
- *Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățatură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.*
- *Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care*

- *ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.*
- *Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.*

Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada 2020-2025 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

- 1. Un număr de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare.*
- 2. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educaționale speciale și a celor care provin din medii defavorizate*
- 3. Construirea unei săli de sport;*

Puncte ce urmează a fi atinse, în perioada 2025-2030 propuse spre dezvoltare.

- 1. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind utilizarea noilor tehnologii.*
- 2. Cursuri de educație parentală oferite de cadrele didactice părinților unor elevi cu diverse probleme;*

Până de curând, tehnologia și educația nu erau doi termeni care nu se asociau prea des, în special folosiți în sintagma „tehnologia în educație”, care ar reprezenta un rol major pentru tehnologie în învățare.

Majoritatea persoanelor considerau că dacă stai la calculator sau pe telefon nu faci nimic productiv.

Însă, în ultimii ani, au apărut o multitudine de platforme online, care facilitează procesul de învățare. Cum ar fi: kahoot.com, vocaroo.com, mykoolio.com sau twinkl.com. Prin intermediul acestora copiii pot accesa informația mult mai ușor, fiindu-le la îndemână să învețe de pe un device pe care oricum îl folosesc zilnic.

De asemenea, tehnologia în educația a început să fie o mare parte din acest proces, începând cu lockdown-ul din anul 2020. Astfel, pentru copii contemporani combinarea tehnologiei cu învățarea la clasă este în principiu benefică, deoarece oferă o diversificare a modului clasic de predare.

1.3 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN

1.2.a) Prezentare generală.

Școala Gimnazială nr.1

Are în componența sa următoarele școli:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NRI

ADRESA: COM.BĂNEASA,JUD.GALAȚI, COD POȘTAL 807030

TEL: 0236348984, FAX.023634898, e-mail:scoala_baneasa@yahoo.com

COD SIRUES:495566

LIMBA DE PREDARE: LIMBA ROMANA

Școala noastră funcționează în actualul local din anul 1965,ca urmare a noii politici de dezvoltare a învățământului rural.

Școala funcționează într-un singur schimb.

Programul fiind cuprins între orele: 8,00-14,30

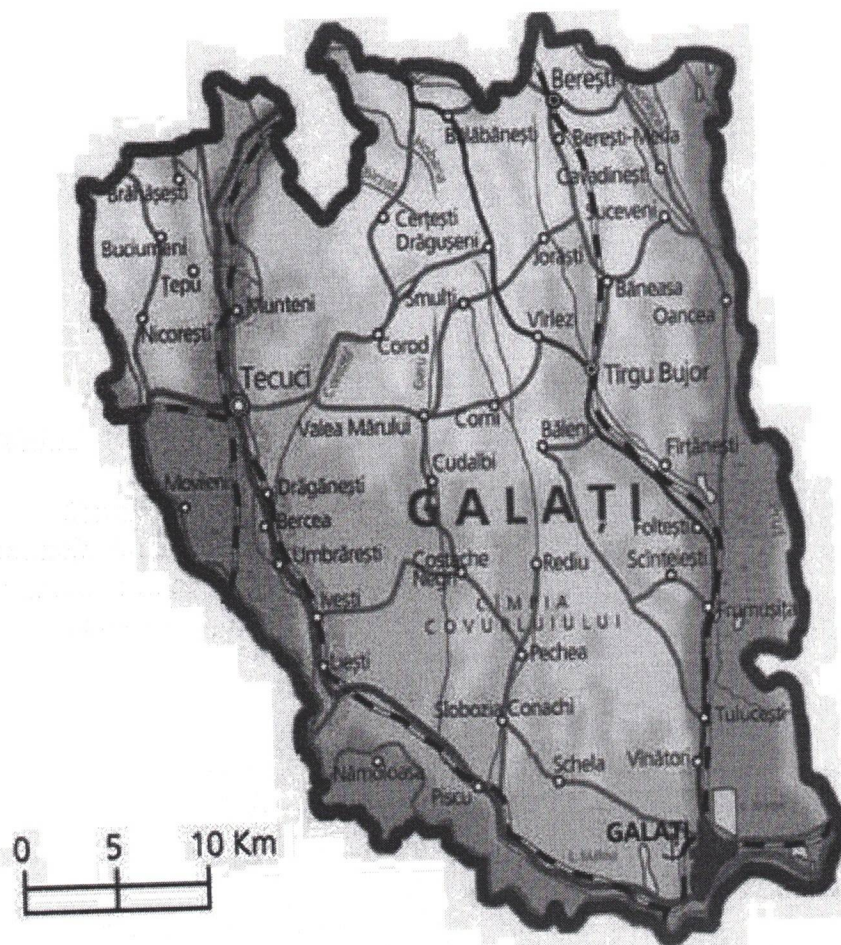
Deviza școlii noastre este;

„Educația este mișcare din întuneric spre lumină”

-ALLAN BLOOM-

LOCALIZARE GEOGRAFICA:

Comuna Baneasa este amplasata in partea de N-E a judetului Galati si se învecineaza la E cu comunele Oancea si Suceveni, la V. cu comuna Jorasti, la N. cu comuna Beresti Meria, iar la S, se învecineaza cu comuna Fartanesti si cu orasul Tg. Bujor.
Comuna cuprinde doua sate, Băneasa si Roșcani.



Structuri ale Școlii Gimnaziale Nr.1 Băneasa.

înv. primar: Băneasa primar 65 elevi / gimnazial 53 elevi/ **Total 118 elevi;**

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1 SAT ROȘCANI,

COM.BĂNEASA JUD GALAȚI

Este structura a școlii Gimnaziale nr1.Băneasa.

Grădinița își desfășoară activitatea într-o sală de clasă din fosta Școală Primară nr.1,,Ion Vodă cel Viteaz”.

*Aici un număr de 16 preșcolari își desfășoară activitatea în anul școlar 2025-2026.
Telefonul este cel al școlii: 0236338801*

GRADINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1 BĂNEASA

Adresa:COM.BĂNEASA JUD.GALAȚI.

TEL:0236348800

*GRADINITA CU PROGRAM NORMAL NR.1,din comuna Baneasa,jud.Galati,
este structura a Școlii Gimnaziale nr,1,din Com.Baneasa,Jud.Galati.*

*Grădinița cu program normal nr.1 este localizată la o distanță de 100m depărtare
față de Școala Gimnazială nr.1 Băneasa. Grădinița are o grupă mixtă cu un număr
24 preșcolari .*

ISTORIC

Anul înființării școlii în localitatea Băneasa: 1864.

Actualul local al școlii a fost construit în anul 1965.

**În anul 2023 școala noastră a intrat într-un program de reabilitare și modernizare încheiat în
anul școlar (noiembrie 2024-2025)**

Denumirile școlii de la înființare și până în prezent:

- Școala mixtă
- Școala elementară de tip 7
- Școala de 7 ani
- Școala Generală de 8 ani
- Școala Generală cu clasele I-X
- Școala cu clasele I-VIII
- Școala Gimnazială Băneasa
- Școala Gimnazială r.1 începând cu anul școlar 2012-2013

RESURSE UMANE

ELEVI-DINAMICA STRUCTURII SCOLARE

2019- 2020 înv.preșcolar : Roșcani 13 copii / Băneasa 28 copii total = 41 copii
în v.primar: Roșcani 12 elevi / Băneasa primar 71 elevi / gimnazial 65 elevi/
Total 189 elevi

2020- 2021 înv.preșcolar : Roșcani 18 copii / Băneasa 31 copii total = 41 copii
în v.primar: Roșcani 12 elevi / Băneasa primar 71 elevi / gimnazial 65 elevi/
Total 190 elevi

2021 -2022 înv.preșcolar : Roșcani 15 copii / Băneasa 20 copii total = 35 copii
în v.primar: Băneasa primar 65elevi / gimnazial 69elevi/ **Total 169 elevi**

2022 - 2023 înv.preșcolar : Roșcani 15 copii / Băneasa 20copii total = 35 copii
în v.primar: Băneasa primar 65 elevi / gimnazial 69 elevi/ **Total 169 elevi**

2023-2024 înv.preșcolar : Roșcani 15 copii / Băneasa 20copii total = 35 copii
în v.primar: Băneasa primar 65 elevi / gimnazial 69 elevi/ **Total 169 elevi**

2024-2025 înv.preșcolar : Roșcani 14 copii / Băneasa 25 copii total = **39 copii**
în v.primar: Băneasa primar; 62 elevi / gimnazial 61 elevi/ **Total 123 elevi**
Total 162 elevi

2025-2026 înv.preșcolar : Roșcani 16 copii / Băneasa 24 copii total = 40 copii
în v.primar: Băneasa primar 65 elevi / gimnazial 53 elevi/ **Total 118 elevi ;**
Total 158 elevi

I.3. Elevii

- În ciclul primar cât și în cel gimnazial,sunt recrutați din zona noastră(Băneasa și Roșcani)
- Provin din medii sociale diverse, cu o stare materială diferită: mai bună în proporție de 5% iar restul de 95% având situație materială precară, părinții primind ajutor social neavând unde munci.Capacitățile intelectuale sunt diverse.
- Majoritatea elevilor sunt de naționalitate română.
- Beneficiază de pregătire de specialitate suplimentară în vederea unei comportări cât mai bune la examenele naționale.

I.4. Corpul Profesorat:

- Format în majoritate din cadre didactice calificate , cu gradul didactic I (7), grad II(1), definitivat(2), debutanți(0), necalificat(0). Toate cadrele sunt dornice de afirmare și performanță .

Cadre didactice calificate în proporție de 99%

Cadrele didactice manifestă dorință de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.

Cadrele didactice aplică noul curriculum .

☐ Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare – învățare prin orientarea lui spre capacități și atitudini, utilizând strategii participative.

Situația celor 15 elevi, înscriși la **Evaluare Națională 2024/2025:**

Numărul de elevi participanți la examenul de Evaluare Națională: 2024/2025:

Nr. Crt.	Număr elevi înscriși	Prezenti		Absenti		Elevi cu situații speciale cu aprobare ISJ
		Lim ba si literatura română	Matematică	Limba literatura română	si Matematică	(Se va trece numele elevului si nr aprobarii ISJ)
	15	15	15	-	-	-

În tabelul următor este prezentată situația generală pe tranșe de note:2017/2018

	note 1-4,99		note 5-5,99		note 6-6,99		note 7-7,99		note 8-8,99		note 9-9,99		note 10	
Limba româna	0	-	0		1	7 %	5	33 %	6	40 %	3	20%		
Matem a tică	3	20 %	2	13 %	4	27 %	4	27%	0		2	13%		

Promovabilitate la Evaluarea Națională pe discipline situația se prezintă astfel:

Limba Română promovabilitate 100%

Matematică promovabilitate 87%

Promovabilitate la Evaluarea Națională este de 87 %

SITUAȚIA ADMITERII ELEVILOR PROMOȚIA 2024-2025

Nr.crt.	LICEUL	Nr. elevi
1.	Liceul Tehnologic „Eremia Grigorescu” - Științe sociale	5
2.	Liceul Tehnologic „Eremia Grigorescu Științe ale naturii	1
3.	Liceul Transport Auto	1
4.	Liceul Mihail Kogălniceanu	1
5.	Liceul Pedagogic”Costache Negri”	1
6.	Liceul Tehnologic „Eremia Grigorescu”- Estetică	4
	TOTAL	15

I.5. Baza materială:

Este compusă din:

Școala Gimnazială nr.1 Băneasa Un corp cladire

- Magazie lemne
- Centrala termică

DENUMIRE	NR.BUC	VALOARE	REGIM JURIDIC
SET PUPITRU +SCAUNE	156	24000	Patrimoniul unitatii
LAPTOP	13	5259	Patrimoniul unitatii
COPIATOR	12	6704	Patrimoniul unitatii
COMBINA AUDIO THOMSON	1	666	Patrimoniul unitatii
TELEVIZOR	1	527	Patrimoniul unitatii
VIDEO RECORDER	1	695	Patrimoniul unitatii
CAMERA VIDEO	20	2427	Patrimoniul unitatii
CAMERA WEB	10	118	Patrimoniul unitatii
VIDEO PROIECTOR	10	1450	Patrimoniul unitatii
DOTARI LABORATOR AE ELEARNING	9	556	56 Patrimoniul unitatii
DULAP COLORAT	4		Patrimoniul unitatii
DULAPCU UȘI PUPITRE CALCULATOR	10		
TELEFAX CACON	10	600	Patrimoniul unitatii
IMPRIMANTA 1018	1	591	Patrimoniul unitatii
IMPRIMANTA COLOR HP PHOTO SMART	1	410	Patrimoniul unitatii
STATIE AMPLIFICARE	1	414	Patrimoniul unitatii
FLIP CHART	1	2575	Patrimoniul unitatii
ECRAN PROIECTIE	1	341	Patrimoniul unitatii
SISTEM ALARMA	1	205	Patrimoniul unitatii
		11345	

MULTIFUNCȚIONALE	2		Patrimoniul unitatii
ASPIRATOR UFESA	1	320	Patrimoniul unitatii
AER CONDITIONAT	2	2854	Patrimoniul unitatii
FRIGIDER ARCTIC	1	0	Patrimoniul unitatii
SCAUNE CONFERINTA	32	1504	Patrimoniul unitatii
SCAUNE DIRECTORIAL	2	452	Patrimoniul unitatii
CATEDRE	9	1980	Patrimoniul unitatii
DULAP VITRINA	6	3300	Patrimoniul unitatii
BIROU CALCULATOR	2	300	Patrimoniul unitatii
CUIER CU OGLINZI	2	500	Patrimoniul unitatii
CUIER PERETE	8	1760	Patrimoniul unitatii
USI DULAP SPORT CU TREI	1	638	Patrimoniul unitatii
DULAP TV.	1	450	Patrimoniul unitatii
MASA CONSILIU	1	1240	Patrimoniul unitatii
DULAP MATERIALE DIDACTICE	1	1080	Patrimoniul unitatii
DULAPURI OFICE WXL	3	1023	Patrimoniul unitatii
PUPITRE +SCAUNE PRESCOLARI	11	2035	Patrimoniul unitatii
DULAP MANAGER	2	720	Patrimoniul unitatii
BIROU MANAGER	2	380	Patrimoniul unitatii
MASA COMPUTER	1	140	Patrimoniul unitatii
FIZICA MATERIAL DIDACTIC CHIMIE-BIOLOGIE-	-	6445	Patrimoniul unitatii
MATERIAL DIDACTIC ED. FIZICA	-	7700	Patrimoniul unitatii
PLANSE		3364	Patrimoniul unitatii
CD.-uri ENCICLOPEDIA	17	306	Patrimoniul unitatii
MICROBUZ SCOLAR	1	37	1060 Patrimoniul unitatii
FOND BIBLIOTECA	4500	14135	Patrimoniul unitatii
SISTEM VIDEO(8camere de luat vederi)	1		Patrimoniul unitatii
TABLE INTERACTIVE	9		Patrimoniul unitatii

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL Nr.1 BĂNEASA

Clădirea a fost construită în anul 1950 cu destinație învățământ preșcolar..

Grădinița se află într-o clădire separat de școală, de-a lungul timpului aducându-se unele îmbunătățiri. În anul 2019-2020 localul grădiniței a fost reabilitat, modernizat dotat.

Grădinița are în componența sa, 2 săli de grupă, sală de mese, vestiar educatoare, 2 holuri, 2 intrări, oficiu primire distribuie lapte corn, un grup sanitar/fete/băieți/cadre didactice centrală termică pe lemne.

Actualmente funcționează o grupă în care își desfășoară activitatea un număr de 24 preșcolari. Grădinița este dotată cu mobilier format din pupitre și scaune individuale, colorate achiziționate de curând, dulapuri pentru material didactic, haine, gentuțe ale copiilor, mochetă, jucării.

Grădinița este racordată la apă curentă dintr-un puț forat la mare adâncime. S-au făcut și analize la apă recent.

Unitatea școlară dispune în permanentă de cantități suficiente de detergent, soda, săpun, clorură de var necesare pentru igienizare și curățenie.

Personalul didactic este format din două educatoare și o îngrijitoare cu jumătate de normă.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL Nr.1 ROȘCANI

Își desfășoară activitatea în clădirea vechii Școli din Roșcani.

Clădirea a fost construită în anul 1883 cu destinație învățământ. De atunci clădirea a suferit numeroase îmbunătățiri.

Actualmente clădirea are o fațadă din ciment cu geamuri de termopan, învelită cu tablă zincată.

În salile de clasă pardoseala este din lemn, iar în hol din ciment. Pe hol există o chiuvetă, de unde elevii își pot procura apă.

Mobilierul este din lemn, bine îngrijit – pupitre pentru fiecare elev obținut în anul 2004.

Școala este racordată la sistemul electric, are internet, precum și imprimantă, xerox.

Încalzirea se realizează cu combustibil solid, la sobe de teracotă.

Clădirea are un grup sanitar, format din 6 cabine cu apă curentă și spalator. Grupul sanitar se află în incinta grădiniței.

Clădirea este racordată la rețeaua comună de distribuție a apei, de asemenea dispune în permanență de cantități suficiente de detergent, soda, săpun, clorură de var necesare pentru igienizare și curățenie.

Personalul didactic este format din două învățătoare și un îngrijitor cu jumătate de normă.

II. ANALIZA SWOT (DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN)

II. 1. ANALIZA ACTIVITATII SCOLARE

Din materialul de analiză a activității desfășurate în anii școlari 2020-2025, se constată următoarele:

- **Climatul organizației** este unul stimulativ, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, incluziv.
- **Valorile dominante** ce caracterizează membrii organizației sunt: responsabilitatea, cooperarea, generozitatea, munca în echipă, încrederea și respectul față de elev și familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și creativitatea, chiar dacă mai apar uneori manifestări de conservatorism sau automulțumire.
- **Valori și principii cultivate și promovate în școală**

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea - a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și

în

faptă;

- **Responsabilitatea** - a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni
- **Autodisciplina** - a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice

împrejurare

- **Cooperarea** - a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți
- **Respectul** - a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană
- **Directorul** are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, estereceptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și nevoile ei.
- **Regulamentul de ordine interioară** elaborat, supus atenției organizației și aprobat cuprinde norme privind activitatea pe diferite compartimente și comisii de lucru, precum și fișele posturilor pentru toate categoriile de personal
- **Personalul didactic** aplică metode și strategii de învățare moderne, folosește materiale didactice, aplică metode activ-participative, interdisciplinaritatea și pune accent în învățare pe metodele centrate pe elev, fapt care se reflectă în rezultatele examenelor de certificare a competențelor profesionale.
- **Personalul didactic auxiliar** este format pentru a se implica suficient în procesul de predare învățare, întrucât au urmat cursuri de formare și perfecționare.
- **Școala are dotarea corespunzătoare** metodelor de învățare centrată pe elev materialul didactic și cel etnic (videoproiectoare, televizoare, copiatoare, calculatoare, consumabile, etc.) sunt suficiente pentru desfășurarea activității didactice în condiții bune și foarte bune.

- **Școala dispune de 9(noua) săli de clasă, un laborator AEL, o cancelarie, tehnice, un teren de sport, birouri (director+secretariat, contabilitate), bibliotecă, toate, dotate cu mobilier în mare parte nou.**
- **Biblioteca** a fost reorganizată. Fondul de carte satisface în procent de 80% necesitățile școlii cuprinzând 4500 volume.
- **Alte dotări:** două televizoare, 14 calculatoare în sistem AEL 6 laptopuri, patru imprimante, trei copiatoare, două radio casetofoane, două videoproiectoare, un videorecorder, 2 camera video, 4 camera web, două aparate aer condiționat, o centrală termică cu combustibil solid, sistem alarmă senzori, sistem de amplificare, două laptop-uri, 3 faxuri.
- **Comunicarea internă:**
 - Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar
 - Forme de comunicare:
 - Comunicare formală:
 - comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
 - comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
 - consultanța: individual, pe echipe;
 - comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.
- **Comunicarea externă**
 - Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.
 - Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.
- **Ținte privind comunicarea:**
 - eficientizarea comunicării externe
 - „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
 - extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
 - valorizarea imaginii școlii în comunitate;

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Nr.1 Băneasa, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și / sau pentru învățământul liceal;
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;

-cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;

-formarea autonomiei morale.

Din analiza rezultatelor la învățătură pe ultimii trei ani (rapoartele de analiza anuale) se constată următoarele :

- procentul de promovabilitate pe școală înregistrează o creștere față de anii precedenți
- toți absolvenții clasei a VIII-a sunt integrați la licee
- din analiza rezultatelor la concursurile școlare s-a constatat că acestea sunt mai bune în ultimii 2 ani școlari, dar sub nivelul așteptărilor.
- după mulți ani , elevii claselor V-VIII au participat la olimpiada de limba română, însă nu au depășit faza pe școală

Cu toate că elevii intra în sistem tot mai slab pregătiți (lucru constatat la testarea inițială) rezultatele finale sunt bune . Acest lucru a fost posibil și datorită desfășurării unor activități extrașcolare care au valorificat talentul și aptitudinile elevilor ,

- valorificării abilităților specifice fiecărui elev în domeniile care îl interesează;
- realizării unui dialog constructiv atât între diriginte și elev, cât și între dirigenți și familiile elevilor,
- dotării bibliotecii unității școlare cu reviste, ziare, broșuri din domeniile care suscită interesul tinerilor (informatică, ecologia, divertisment, călătorii, locuri
- absențe înregistrate de elevii care de muncă etc.)
- În perioada 2018-2020 s-a desfășurat un proiect ERASMUS+ „Proiect 2018-1-FRO1-KA229-0480669/2018/2020 prin cooperarea celor trei țări partenere: România-Bulgaria-Franța(Guadalupa)
- Proiectul „Nu renunța la școală, educația este șansa ta! Axa prioritară 2 „Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii”-coparteneri ai Liceului Carol I Galați
- Pierderile înregistrate de școala noastră prin repetenție sunt datorate în fapt numărului mare de absente a celor două eleve care au abandonat școala, în ciuda eforturilor pe care atât diriginta, directorul, organele consiliului local și chiar organele de poliție l-au întreprins pentru a readuce la studiu pe cei doi elevi.

A.IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

■ IV.2.1. RESURSE UMANE

- În anul școlar 2026 școlarizăm un număr de 158 de elevi și preșcolari.

Înv. preșcolar : Roșcani 16 copii / Băneasa 24 copii total = 40 copii

înv. primar: Băneasa primar 65 elevi / gimnazial 53 elevi/ Total 118 elevi ;

Total 158 elevi.

■

PERSOAL DIDACTIC

STATUT	NR. CADRE	%
TITULARI	15	94
SUPLINITORI CALIF.	1	6
SUPLINITORI NECALIF.	0	0
TOTAL	16	100%

Personalul didactic de predare este constituit din învățători-educatori și profesori.

Categorie	Nr. cadre	%
Învățători + educatori	8	50
profesori	8	50
Total	16	100%

GRADE DIDACTICE

Grade Didactice	Grad I	II	Definitivat	Debutant	Asociat
Nr. cadre	13	1	2	0	-

II.2 . FRECVENȚA LA CURSURI-ABANDON

Întregul colectiv de cadre didactice de la școala noastră a avut o abordare unitară , coerentă și consecventă în ceea ce privește monitorizarea prezenței la școală a elevilor și prevenirea absenteismului.

Lunar a fost transmis la I.S.J.Galați situații cu frecvența elevilor la cursuri .

Pentru a avea o imagine cât mai completă vom face o prezentare comparativă cu perioada similară a anului școlar trecut .

Tendinte generale:

Se observă o creștere accentuată a absenteismului datorită situațiilor de abandon înregistrate, atât la ciclul gimnazial cât și la cel primar.

Cu toate că s-au făcut demersuri pentru reintegrarea acestor elevi atât asupra părinților / prin înștiințări scrise,dar și verbal,,s-au făcut sesizări din partea școlii atât la asistența socială din partea primăriei cât și la poliție,nu s-a reușit readucerea tuturor elevilor la școală.

Ciclul-forma de înv.	Nr.elevi înscriși	Nr.elevi abandon,retrași, neșcolarizați	Nr.elevi Exmatriculați
Înv.preșcolar	40	-	-
I-IV-preg.	65	1	-
V-VIII	53	3	-
TOTAL	158	4	-

în inv.primar: Băneasa primar 65 elevi / gimnazial 53 elevi/ **Total 118 elevi ; + 40 preșcolari**
Total 158 elevi

II.4.CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII PENTRU PJ ȘI STRUCTURI

**Școala Gimnaziala nr.1 Băneasa
Anul școlar 2025-2026**

CLASA a III-a

ELEGANȚA JOCULUI SPORTIV

CLASA a IV-a

ELEGANȚA JOCULUI SPORTIV

CLASA a V-a

**PREGĂTIȚI PENTRU VIAȚĂ ȘI COMUNITATE
LECTURA ȘI ABILITĂȚI DE VIAȚA
GEOGRAFIE**

CLASA a VI-a

**ISTORIE,,PERSONALITĂȚI ALE ISTORIEI NEAMULUI"
LECTURA ȘI ABILITĂȚI DE VIAȚA**

CLASA a VII-a

**LECTURA ȘI ABILITĂȚI DE VIAȚA
GEOGRAFIE
ISTORIE-APROFUNDARE**

CLASA a VIII-a

**LECTURA ȘI ABILITĂȚI DE VIAȚA
MATEMATICĂ**

CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII
GRĂDINIȚA CU PROGRAM NOEMAL NR.1 -ROȘCANI

GRUPĂ MIXTĂ
„IN LUMEA POVESTILOR”-GR.MICA
„SANATATEA BUNUL CEL MAI DE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NOEMAL NR.1-BĂNEASA

GRUPĂ MIXTĂ
„CASUTA CU POVESTI SI POEZII,,
„SANATATEA BUNUL CEL MAI DE
PREȚ”

PARTENERIAT ȘCOALĂ ȘI COMUNITATE

ȘEDINȚE CU
PĂRINȚII

CONSULTAȚII

LECTORATE

ACTIVITĂȚI
INIȚIATE DE
CONSILIUL
PĂRINȚILOR

IMPLICAREA
ELEVILOR ÎN
ACTIVITATEA ȘCOLII
PRIN PARTICIPAREA
LA CONSILIUL
ELEVILOR

RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

- Am organizat la nivel de școală Concursul Național „Bunele maniere” împreună cu un grup de 20 elevi ai claselor II, III, IV - elevii obținând diplome și premii (carti de citit).

Organizatorul concursului (Stratulat Mihaela) obținând adeverința de organizator al concursului, și o diplomă de organizator.

- Proiect în parteneriat cu Parohia Șivița intitulat „Suflet Pentru Suflet” coordonat de director educativ-

- Proiect în parteneriat cu Liceul Eremia Grigorescu Tg. Bujor intitulat „Anotimpurile în Literatura Română”, proiectul fiind inițiat de d-ra profesor de limba română Abaianeț Mădălina- profesor la școala noastră.

-- „Un copil fericit de sărbători” proiect inițiat de școala noastră pentru ajutorarea unor copii nevoiași de la Școala Gimnazială nr. 1 Joraști

- Protocol de colaborare cu Școala Gimnazială „Vasile Burlui Suceveni” - participare la concursuri în perioada „Școala Altfel” - „Sa știi mai multe să fii mai bun” intitulat „Să ne cunoaștem”.

Alte protocoale de colaborare: Am realizat de asemenea un parteneriat cu „Teatrul PAS”, din Galați cu titlul „SA CRESTEM FRUMOS PRIN ARTA” unde elevii au vizionat spectacole: „Capra cu trei iezi” variantă modernă și Hansel și Gretel.

-Proiecte locale:

- „Gândind la Eminescu” activități ce s-au derulat timp de o săptămână, denumită „Săptămâna Eminescu”

- Proiectul „Istoria altfel” inițiat de prof. Rosu Sofica - sub deviza „Istoria altfel” a organizat expoziții-concurs: Depunerea jurământului de vasalitate în Evul Mediu, Cel mai frumos castel medieval, cea mai originală piramidă, Războiul Troian între legenda și adevăr, Parada costumelor medieval

Un alt proiect local „Pentru tine Românie” cu ocazia sărbătorii Zilei Naționale a României la care au participat elevii claselor gimnaziale;

- pe 24 ianuarie cu ocazia Unirii Principatelor s-a organizat o expoziție de desene și un scurt moment artistic;

- Proiectul „Ziua Marii Negre” intitulat „Marea Neagră Unicum Biologicum” s-a realizat și o scenetă cu accente ecologice iar costumația a fost realizată din materiale reciclabile.

ALTE PARTENERIATE

-Biserica, Politie, Dispensar local, Biblioteca Comunală Baneasa dar si cea orășeneasca „Grigore Hagiu” Tg. Bujor, primăria Băneasa.

-Acord de parteneriat în cadrul Programului Național „Toți copiii citesc” și Inspectoratul Școlar Județean Galați

-Acord de parteneriat în cadrul Simpozionului Județean „Minte și suflet de copil”

-Acord de parteneriat Educațional cu Liceul Tehnologic Transilvania Baia Mare în cadrul Proiectului educațional „Natură_puritate_sănătate”

- Acord de parteneriat Școala Gimnazială Nr.1 Rediu în cadrul Proiectului „Creangă mărtisorul Literaturii Române”-Ediția a- IV-a

-Protocol cu „Ocolul Silvic” Galati,

-Protocol de colaborare cu „Unitatea militara 01551” Batalion 284 Tancuri „Cuza Voda” în vederea orientarii profesionale a elevilor de clasa a VIII-a, ai Școlii Gimnaziale

Nr.1 Baneasa.

-Protocol de colaborare I.S.U – în cadrul acestui parteneriat s-au desfasurat activitati plăcute interesante si utile elevilor nostri si totodata si noua celor mari.

-Protocol de colaborare cu Gradinita cu program prelungit „Arlechino”-Galati prin colaborarea în cadrul Proiectului „Tainele Copilariei” realizat între prof.Stratulat Mihaelade la Școala Gimnazială Nr.1 Baneasa si prof.Vasilache Mihaela de la „Gradinita Arlechino”.

-Parteneriat cu Liceul „Anghel Saligny” Galați în vederea orientarii profesionale a elevilor din școala noastră.

-Contract de parteneriat „Asociația pentru promovarea lecturii”-Concurs „Bunele maniere”

-Parteneriat cu Asociația C.D.PRES – revistele „Terra Magazin” si „Doxi”

- Contract de parteneriat între Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Galați –activități ce s-au desfășurat în perioada Școala Altfel –prin prezentarea unor materiale despre „Ariile Protejate din regiunea noastră,deasemeni s-au desfășurat vizite la Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Galați.

- Contract de parteneriat între Școala Gimnazială Nr.1 Băneasa și Fundația „Word Vision România”-Proiect „Start în educație,, – anul al IV-lea de implementare

-Acord de colaborare „Asociația Activ în comunitatea mea,UAT Frumușita și Școala gimnazială Nr.1 Băneasa-excursie în Parcul Național Munții Măcinului

Acord de parteneriat cu Centrul de Protecție a victimelor Traficului de persoane- activitatea „Nu fi victimă”

-Acord de colaborare „Școala Gimnazială Nr.7 Galați” și Școala Gimnazială Nr.1 Băneasa-proiect județean „Din grijă pentru planeta mea”

-Acord de colaborare Asociația Drumeții Montane ”ȘI Școala Gimnazială Nr.1 Băneasa activități în cadrul Proiectului „Eco Junior”

-Acord de parteneriat cu Școala Gimnazială „Ioan Vlăduțu”- Luduș Jud. Maramureș -Concurs județean intercultural „Eu mi-s mândru mândru românaș”

- Acord „Proiect Educațional de Voluntariat și Caritate”- Săptămâna Fructelor și Legumelor Donate
- Acord de parteneriat Liceul Emil Racoviță în cadrul Concursului „România,-Cultură- Turism- Tradiție”
- Grădinița cu Program Prolungit Nr.26 din Timișoara în cadrul Proiectului educațional Național „KALOKAGATHIA”
- ȘCOALA SIGURANȚEI TEDI 2025-2026

II.5. EFICIENȚA INTERNA SI EXTERNA A UNITATII DE INVATAMANT

ANALIZA MEDIULUI EXTERN-reactualizat

FACTORI POLITICO-LEGALI

A - PROTECTIE SOCIALA: Lipsa protecției sociale pentru elevii din mediul rural , defavorizează această categorie care fie renunță la continuarea studiilor, fie pleacă cu părinții în străinătate, lucru ce constituie o amenințare la adresa școlii noastre care în ultimii ani a înregistrat o ușoară scădere a populației școlare, prin nerealizarea planului de școlarizare.

A - POLITICA MONETARA: devalorizarea monedei naționale duce la restângerea posibilităților de acoperire bugetară a nevoilor unității școlare.

A - POLITICA SCOLARA:

- menținerea efectivelor de elevi în unitatea școlară este o sarcină destul de grea, deoarece un număr mare de părinți pleacă în străinătate luându-și copii cu ei, ceea ce duce la scăderea numărului de elevi în școala noastră.

A - POLITICA DEMOGRAFICA:

- Scăderea dramatică a numărului de elevi ce vin pe bancile școlii în clasa I respectiv clasa pregătitoare,

FACTORI ECONOMICI

A – Rata șomajului: ridicată la nivelul localității și la nivelul județului.

A – Veniturile familiilor sunt mici și au repercursiuni asupra implicării părinților în dezvoltarea bazei materiale.

A – Numărul mic al societăților comerciale puternice nu permite donații, sponsorizări pentru elevii proveniți din familii cu venituri mici.

➤ Rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al tinerilor și șomajul de lungă durată - obligă unitatea școlară la:

acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor ce termină clasa a VIII-a,

- implicarea în programele de măsuri active pentru ajutorarea copiilor ce provin din familii cu probleme financiare și sociale.
- parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților.

- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice .

II5.a. ANALIZA MEDIULUI INTERN

PUNCTE SLABE:

- Rezultate slabe la testele predictive ceea ce denotă o pregătire slabă a elevilor;
- Rezultate slabe la evaluarea națională ;
- Motivația elevilor și a părinților pentru pregătirea școlară este scăzută (dovezi: deși se fac pregătiri pentru examenele școlare și evaluare națională în școală, mulți elevi absentează de la activități);
- Dificultatea de a realiza programe de pregătire suplimentară a elevilor la anumite discipline datorită numărului mare de cadre didactice navetiste (12 cadre didactice), legate de programul mijloacelor de transport;
- Predominarea metodelor de evaluare sumativă în defavoarea celor formative;
- Miscarea cadrelor didactice titulare, prin detasare și a celor care nu sunt titulare prin plecare la alte unități;
- Posibilități de autofinanțare și de finanțare de la bugetul local reduse;
- Ocuparea laboratoarelor din lipsă de spațiu cu clase de elevi.

MĂSURI:

- Asigurarea calității procesului instructiv educativ – plan operațional pentru asigurarea calității;
- Stabilirea criteriilor individuale privind rezultatele la învățătură și ținte individuale de învățare pe baza testelor inițiale ;
- Adaptarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev;
- Alcătuirea programelor de învățare astfel încât să ofere posibilitatea învățării prin pași mici ;
- Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev;
- Stabilirea unui program riguros de desfășurare a lecțiilor în sistem A.E.L.
- Programele de învățare să urmeze un proces sistematic de păstrare a înregistrărilor;
- Încurajarea comunicării pe orizontală (elev-elev) în procesul de predare-învățare
- Creșterea rolului consilierii și orientării școlare și profesionale pentru a determina creșterea motivației învățării;
- Implicarea familiei în vederea optimizării rezultatelor școlare (scăderea absenteismului, reducerea și prevenirea abandonului școlar, creșterea procentului de promovabilitate, etc.);
- Accesarea de programe educaționale și de formare în privința optimizării strategiilor de predare-învățare.

➤ RESURSE CURRICULARE

Materialele curriculare utilizate în cadrul unității de învățământ - pentru nivelurile primar și gimnazial:

- planuri de învățământ
- programe școlare : curriculum și standarde profesionale

- CDS
- auxiliare curriculare
- planificări calendaristice
- caiete de lucru
- ghiduripentru profesori si elevi

S-au promovat metodele activ – participative, centrate pe elev, care dezvoltă gândirea, încurajează participarea elevilor, creativitatea și realizează o comunicare multidirecțională

➤ RESURSE UMANE

PERSOLAL DIDACTIC

STATUT	NR. CADRE	%
TITULARI	15	97
SUPLINITORI	1	3
CALIF.		
SUPLINITORI	0	0
NECALIF.		
TOTAL	16	100%

Personalul didactic de predare este constituit din învățători-educatori și profesori.

Categorie	Nr .cadre	%
Învățători + educatori	8	50
profesori	8	50
Total	15	100%

GRADE DIDACTICE

Grade Didactice	Grad I	II	Definitivat	Debutant	Asociat
Nr. cadre	13	1	2	0	-

II.5.b.PUNCTE TARI

- Toți membrii personalului sunt angajați în conformitate cu legislația națională privind ocuparea posturilor în învățământul preuniversitar;

- Politica de recrutare a personalului stabilește standarde minime cu privire la calificările și experiența adecvate, în special pentru cei implicați în furnizarea și evaluarea programelor de învățare ;

- Rolurile și responsabilitățile membrilor personalului sunt clar definite și înțelese (organigramă, echipe de programe și proiecte, fișa postului individuală flexibilă.) Autoritatea este recunoscută.

- Politica de dezvoltare profesională a personalului cuprinde prevederi adecvate cu privire la inițierea membrilor nou-veniți și la formarea și dezvoltarea continuă a personalului.

- Programele de dezvoltare profesională contribuie la sporirea eficacității și oferă posibilitatea reflecției asupra practicii.

- Sistemul de circulație a informațiilor este eficient și multidirecțional. Toți membrii personalului au acces la cunoștințe utile și valide privind sarcinile și obiectivele lor (sunt afișate în cancelarie și sunt puse la dispoziție în cabinetele metodice: Planul de dezvoltare al școlii, Planul managerial anual, Programe de formare continuă și dezvoltare profesională, Programul de parteneriate, Fișe individuale de formare continuă, Programele comisiilor metodice și cercurile pedagogice, Internet, etc.).

- Managerii au primit de la ISJ materiale de informare cu privire la managementul și pedagogia calității;

- Performanța tuturor membrilor personalului este monitorizată și evaluată de echipa managerială și în comisii metodice ;

Sistemul de evaluare a personalului are ca rezultat planificarea unor acțiuni ameliorative.

- Desfășurarea mai multor proiecte educaționale în unitate de factură națională
- Personal didactic calificat cu peste 10 ani experiență.
- Participarea cadrelor didactice la diferite cursuri de perfecționare.
- Antrenarea elevilor în concursuri cu diferite ocazii.
- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități .
- Prezența apei potabile în școală.
- Existența în fiecare clasă a unui set de banci singulare în stare bună.
- Spirit de echipă puternic dezvoltat.

Relație strânsă de colaborare între școală și comunitate

- Școala dispune de personal didactic și nedidactic în număr corespunzător.

PUNCTE SLABE :

- Fluctuația mare a cadrelor didactice suplinitoare ;

- Existența unui număr mare de cadre didactice navetiste;

- În procesul de autoevaluare unele cadre didactice au tendința de a se supraevalua;

- Subutilizarea bazei materiale, inclusiv a Programului AEL..
- Lipsa unei săli de sport;
- Lipsa modelelor de urmat în familie ;

- Necesitatea schimbării mentalității vis-a-vis de școala a membrilor comunității;
- Lipsa interesului pentru studiu;
- Lipsa unui număr suficient de carte școlară în concordanță cu programele școlare actuale;
- Necunoașterea unei limbi străine de circulație internațională a majorității cadrelor;
- Lipsa fondurilor pentru construcții vizând ridicarea unei săli de sport

Măsuri :

- Cuprinderea la cursuri de formare privind utilizarea calculatorului în procesul instructiv-educativ;
- Creșterea rolului responsabililor comisiilor metodice, a comisiei pentru asigurarea calității în monitorizarea procesului instructiv-educativ, în evaluarea activității cadrelor didactice .
- Stimularea cadrelor didactice pentru implicarea responsabilă în comisiile de lucru ale unității.

II.5.c ANALIZA SOWT – REZUMAT SI MATRICE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Personal didactic și auxiliar competent, calificat; - Management reformativ ; - Rezultate bune obținute de elevi (sursa: statisticile școlii); - Parteneriate viabile și eficiente (sursa: anexă parteneri); - Cadre didactice calificate în procent de 90%, cu o pregătire de specialitate bună ; - Număr mare de cadre didactice cu gradele didactice I și II în special la învățator și educatoare - Oferta educațională adaptată la nevoile locale - Accesul la discipline opționale; - Dotare didactică – materială bună în domeniul ITC - Conectare la internet 24 ore/zi cu 1 furnizor; - Rezultatele elevilor la examenele de absolvire și la concursurile școlare; - Obținerea de resurse extrabugetare ; - Activități extracurriculare atractive ; - Rezultate ceva mai bune obținute la examenul de evaluare națională începând cu 2020; comparative cu anul școlar 2015-2020	-Dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; - abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; - insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; - frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; - interesul scăzut al elevilor pentru performanță; -manifestarea cazurilor de bullying și violență între elevi; - slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene; - cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor;

- *Tradiție în formare și dotare specifică;*
- *Desfășurarea mai multor proiecte educaționale în unitate de factură națională;*
- *Personal didactic calificat cu peste 10 ani experiență.*
- *Participarea cadrelor didactice la diferite cursuri de perfecționare;*
- *Antrenarea elevilor în concursuri cu diferite ocazii.*
- *Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități.*
- *Prezența apei potabile în școală.*
- *Existența în fiecare clasă a unui set de banci singulare în stare bună.*
- *Spirit de echipă puternic devotat.*
- *Relație strânsă de colaborare între școală și comunitate.*
- *Aparatură performantă pentru birotică.*

OPORTUNITĂȚI

- *Există potențial creativ neprelucrat și neimplicat în soluționarea calitativă a unor situații;*
- *Sprijin din partea comunității locale prin implicarea efectivă și afectivă;*
- *Disponibilitatea agenților economici pentru dezvoltarea parteneriatului cu școală;*
- *Existența unor interese comune pentru a promova, consolida o învățare formativă, durabilă, punctată de performanță;*
- *S-a conturat și deja există o echipă ce-și dorește eficiență și reușită care poate face pași și mai hotărâți spre reușită;*
- *Colaborarea conducerii școlii cu alte școli;*
- *Cursurile de formare continuă a personalului didactic desfășurate prin CCD;*
- *Autonomia în gestionarea resurselor extrabugetare;*
- *Subvenționarea transportului elevilor care vin de la Roscani;*
- *Asezarea școlii la distanță mică între cele două orașe Beresti și Tg. Bujor*

AMENINȚĂRI

- *Scăderea populației școlare în următorii ani, datorate scăderii ratei natalității;*
- *Orientare școlară a absolvenților de gimnaziu se realizează, în special ținând cont de bugetele mici ale familiilor;*
- *Resurse bugetare insuficiente (Sursa: Bugetul de venituri și cheltuieli);*
- *Dezinteresul manifestat de majoritatea părinților față de școală;*
- *Situația materială precară a unor familii;*
- *Migrația forței de muncă calificată spre țările europene dezvoltate;*
- *Repartizarea computerizată a absolvenților de gimnaziu pe baza rezultatelor școlare ale elevilor și fără nici o legătură cu aptitudinile acestora;*
- *Schimbarea sistemului de evaluare de la un an la altul, neexistând o formă de evaluare verificată în timp;*
- *Pretenții prea mari din partea părinților raportate la posibilitățile elevilor;*

-Varietatea cursurilor de perfectionare; -Întâlniri frecvente cu părintii ; -Existenta unei rețele de internet și televiziune;	- Sprijin ineficient din partea unor agenți economici cu posibilități reale de sponsorizare;
--	--

II.5.d) ANALIZA PESTE

A. Factori Politico-Legali

a) Legislația muncii:

- permite angajarea de către școală a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;

- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute

b) Activitatea partidelor politice

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului ;

-lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare;

- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor. **d)**

Activitatea de lobby

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative

-cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu școlile și grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

- în urma descentralizării administrației publice, comunitatea locală și-a asumat, în mare parte, rolul de principal sprijin financiar al unităților de învățământ, răspunzând, în limita posibilităților, solicitărilor managerilor, fiind deschisă unui dialog constructiv.

B. Factori economici

a) Activitatea economică

- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;

b) Politica monetară și valutară

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

c) Politica bugetară

-la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructive-educativ.

d) Venitul disponibil al familiei

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

-nivelul mic al câștigurilor lunare în familiile elevilor, influențează negativ posibilitatea lărgirii bazei didactice a învățământului, la nivel de unitate școlară, părinții nemaifiind dispuși să sprijine financiar școala.

C. Factori socio-culturali

a) Atitudinea față de muncă: - atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității: - scăderea anuală a numărului de copii din satele Băneasa și Roșcani crează probleme în ceea ce privește înființarea claselor I, respectiv pregătitoare.

c) Nivelul educațional - majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire scăzută – doar clase primare.

d) Probleme etnice - în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite. (români și romi)

e) Atitudine față de religie - coexistența pașnică între indivizi aparținând 99% religiei creștin ortodoxe.

D. Factori tehnologici

a) Dotarea, baza materială

- 1 clădire, funcțională, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării actului educațional/precum și structuri
- acces la Internet și televiziune prin cablu ; - dotarea cu sistem de supraveghere . dotare cu sistem de senzori de mișcare

E. Factori ecologici Sursele de poluare semnificative de pe teritoriul comunei sunt:

Poluarea pârâului Chineja de către localnici prin aruncarea deșeurilor în apa naturală

I. STRATEGIA

III.1.a. MISIUNEA

Școala noastră este locul de maxima disponibilitate și deschidere în scopul instrucției și educației complete și eficiente a elevilor prin utilizarea unei baze materiale didactice moderne . Aceasta va fi capabilă să asigure accesul la informație formând și dezvoltând astfel personalități pentru integrarea în societatea mereu în schimbare .

Ne propunem lucrul în parteneriat și cooperare cu părinții și ceilalți factori sociali și economici ce aparțin comunității noastre. Stimularea competiției, formarea și promovarea valorilor și oferirea comunității a serviciilor de socializare și formare profesională a elevilor

Cadrele didactice din școala noastră doresc să ofere copiilor un start solid în viață, ajutându-i să-și dezvolte gândirea critică, să realizeze „un învățământ pentru fiecare”, astfel încât fiecare elev și

fiecare dascăl să se poată bucura de șanse egale în dezvoltarea propriilor aptitudini, să înlăture individualismul și să consolideze echipa școlii: cadre, elevi, părinți.

II.1.b.VIZIUNEA

Fiecare elev absolvent al acestei școli este pregătit pentru o societate în schimbare.

Oferim un mediu în care toți elevii sunt respectați și beneficiază de șanse egale la o educație flexibilă, centrată pe elev.

La capătul parcursului său școlar obligatoriu, fiecare școlar va fi posesorul unui ansamblu de competențe, atitudini și cunoștințe cum ar fi: capacitatea de comunicare eficientă, valorificarea experienței de învățare, organizarea și identificarea corectă a opțiunilor pentru următoarele trepte de școlarizare, crearea unui nivel optim de disciplină și comportament moral, dezvoltarea motivației pentru formare continuă, utilizarea tehnologiei informaționale.

III.1.c.ȚINTELE (SCOPURILE) STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele Ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Nr. 1 Băneasa în perioada 2025-2030:

Ținta strategică 1: Îmbunătățirea participării elevilor (cantitativ și calitativ) la activitățile didactice prin atragerea și motivarea acestora cu 25% până în 2025;

Ținta strategică 2: Accent pe învățarea în clasă prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev prin efectuarea a 30 % din ore folosindu-se metode activ-participative și sau alternative;

Ținta strategică 3. Realizarea unei școli incluzive prin integrarea elevilor cu CES dar și a celor cu nevoi sociale printr-un procent de promovabilitate cu cel puțin 20% mai ridicat în raport cu perioada anterioară;

Ținta strategică 4. Relațiile comunitare-promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate prin creșterea prestigiului școlii și promovarea imaginii Școlii Gimnaziale Nr.1 Băneasa;

Ținta strategică 5 . „Creșterea nivelului de competență digitală al cadrelor didactice prin formare continuă și integrarea instrumentelor de inteligență artificială și a tehnologiilor educaționale moderne în activitățile didactice.”

1. Obiective

- O1.** Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice prin participarea la programe de formare privind utilizarea instrumentelor digitale și a inteligenței artificiale în educație.
- O2.** Integrarea instrumentelor digitale moderne și a aplicațiilor bazate pe inteligență artificială în activitățile de predare, învățare și evaluare.
- O3.** Crearea unei culturi organizaționale orientate spre inovare pedagogică și utilizarea responsabilă a tehnologiilor digitale.
- O4.** Dezvoltarea colaborării între cadrele didactice pentru schimbul de bune practici privind utilizarea tehnologiei și a AI în activitatea didactică.

2. Indicatori de performanță

- procentul cadrelor didactice participante la activități de formare în domeniul competențelor digitale;
- numărul de cursuri / ateliere de formare organizate la nivelul unității;
- numărul de activități didactice în care sunt utilizate instrumente digitale sau aplicații bazate pe AI;
- numărul de resurse educaționale digitale create de cadrele didactice;
- nivelul de satisfacție al profesorilor privind utilitatea formărilor;
- numărul de exemple de bune practici prezentate în cadrul consiliilor profesionale / cercurilor pedagogice.

3. Activități propuse

- A1. Organizarea de sesiuni de formare și ateliere practice** privind utilizarea inteligenței artificiale și a aplicațiilor educaționale digitale.
- A2. Realizarea unor ghiduri interne** privind utilizarea responsabilă și etică a instrumentelor digitale și AI în procesul educațional.
- A3. Organizarea de activități de tip „schimb de bune practici”** în cadrul consiliilor profesionale sau al comisiilor metodice.
- A4. Încurajarea cadrelor didactice** să utilizeze platforme educaționale, aplicații interactive și instrumente AI pentru proiectarea lecțiilor și evaluarea elevilor.

A5. Crearea unei biblioteci digitale cu resurse educaționale realizate de cadrele didactice ale unității.

A6. Monitorizarea și evaluarea periodică a gradului de utilizare a tehnologiilor digitale în activitatea didactică.

Ținta strategică 6. Educarea elevilor pentru cetățenie europeană și formarea/exersarea competențelor lingvistice și tehnice la elevi prin activități realizate în parteneriat cu școli din Uniunea Europeană **a cel puțin două proiecte** Erasmus+ sau alte proiecte de acest gen;

Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate la diagnoza, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și **atingerii Țintelor** reliefate anterior, vom acționa în mod judicios pentru dezvoltarea unuia sau mai multor **domenii funcționale**:

- a) dezvoltarea curriculară ;
- b) dezvoltarea resurselor umane;
- c) dezvoltarea bazei materiale;
- d) atragerea de resurse financiare;
- e) dezvoltarea relațiilor comunitare;
- f) dezvoltarea managementului la nivelul școlii
- g) dezvoltarea informațională.

III.1. d. DEMERSURI STRATEGICE

Ținta strategică 1: Îmbunătățirea participării elevilor (cantitativ și calitativ) la activitățile didactice prin atragerea și motivarea acestora cu 25% până în 2030;

Motivarea alegerii țintei:

1. Legea Educației Naționale 198/2023, formulează, ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Cele opt domenii de competențe-cheie trebuie să stea la baza curriculumului și a proiectării didactice.
3. Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.

4. Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative.

5. Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și al evaluării calității educației

III.1 e) OPȚIUNI STRATEGICE

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
-Cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (ME, ISMB, școală) și implementarea lor prin planurile specifice ale catedrelor, comisiilor de specialitate -Implementarea curriculumului școlar, prin parcurgerea integrală a programei și a C.D.S. utilizând cele mai eficiente mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor; -Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic; -Diversificarea ofertei de	-Continuarea modernizării mediului fizic școlar prin actualizarea mijloacelor de învățământ; - Îmbogățirea fondului de carte - Atragerea de fonduri prin Consiliul Reprezentativ al Părinților - Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative	Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare activparticipative, pentru inițierea și dezvoltarea de proiecte din perspectiva unei dezvoltări durabile capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare; - Implicarea elevilor în vederea responsabilizării individuale și colective prin activități curriculare și de participare activă la activitățile școlii și ale comunității -Implicarea membrilor comunității locale pentru susținerea demersului școlii privind	-Valorificarea și îmbogățirea elementelor valoroase din tradiția școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități, prezentarea rezultatelor în buletinul informativ , revista școlii, site-ul școlii, al orașului etc. -Reconsiderarea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice ale comunității și resurselor de care dispune școala. -Colaborarea cu autoritățile locale și cu alți parteneri de la nivel local și județean implicate în actul educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară .

opționale, prin propunerea unor programe personalizate, atractive; -Proiectarea diferențiată a demersului didactic; - Promovarea învățării prin implicarea activ- participativă și prin experimente stimulatoare.		educația pentru dezvoltare școlară durabilă.	
---	--	--	--

Ținta strategică 2: Accent pe învățarea în clasă prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev prin efectuarea a 30 % din ore folosindu-se metode activ-participative și sau alternative;

Motivarea alegerii țintei:

1. Legea Educației Naționale formulează, ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Elaborarea curriculumului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor.
3. Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative.
4. Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
5. Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv-educativ

OPȚIUNI STRATEGICE

<i>Dezvoltarea curriculară</i>	<i>Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare</i>	<i>Dezvoltarea resurselor umane</i>	<i>Dezvoltarea relațiilor comunitare</i>
-Susținerea în cadrul orelor de consiliere și orientare a unor teme privind educația rutieră, traficul de persoane, riscurile consumului de droguri și substanțe etnobotanice, educație pentru sănătate ☐ Reactualizarea RI cu unele sancțiuni în cazul nerespectării normelor de conduită în școală ☐ Valorificarea tuturor momentelor propice în cadrul orelor, în vederea menținerii unui ambient plăcut și curat, în favoarea elevilor	☐ Menținerea în incinta și perimetrul școlii a unui climat de siguranță, a unui ambient propice actului educațional prin implicarea elevilor, cadrelor didactice, parinților și Consiliului local ☐ Asigurarea bazei logistice pentru evaluarea elevilor claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, pentru olimpiade școlare, pentru activitățile educative și sportive, extracurriculare și concursurile școlare ☐ Menținerea în stare de bună funcționare a sistemului de supraveghere video	☐ Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ ☐ Repartizarea bugetului pe priorități, cu consultarea factorilor implicați (Centrul de execuție bugetară, Primărie, Comitetul Reprezentativ al Părinților) ☐ Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acestora prin diverse mijloace de atragere a resurselor ☐ Monitorizarea respectării de către elevi și personalul școlii a legislației în vigoare a prevederilor, Regulamentului intern.	☐ Reactualizarea parteneriatului cu Poliția în vederea creșterii siguranței elevilor și cadrelor didactice, pentru combaterea delincvenței juvenile și a manifestărilor violente, a absenteismului, prin realizarea unor ore de consiliere și orientare cu participarea cadrelor de poliție. ☐ Inițierea elevilor adoptarea unui comportament adecvat în situații de urgență prin simulările semestriale și prin orele de dirigenție în colaborare cu ISU

Ținta strategică 3. Realizarea unei școli incluzive prin integrarea elevilor cu CES dar și a celor cu nevoi sociale printr-un procent de promovabilitate cu cel puțin 20% mai ridicat în raport cu perioada anterioară;

Motivarea alegerii țintei:

1. Fiecare diriginte și învățător are obligația de a desfășura activități educative cu clasa pe care o îndrumă.
2. Activitățile educative sunt atractive pentru elevi, deoarece se desfășoară în contexte variate față de orele de curs.
3. Formarea unei personalități armonioase, autonome și creative nu se poate realiza numai prin parcurgerea curriculumului obligatoriu, ci mai ales prin desfășurarea altor activități.
4. Cadrele didactice au participat la cursuri de formare care le dau posibilitatea de a desfășura programe și proiecte educative de calitate.
5. Activitatea educativă în școala noastră a fost un punct forte până în prezent.

OPȚIUNI STRATEGICE

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
activități extracurriculare la sugestia și cu participarea tuturor elevilor; ☐ Proiectarea responsabilă a activităților pentru săptămâna „Să știi mai multe, să fii mai bun”, în vederea implicării elevilor în activități în comunitate și activități de voluntariat; ☐ Participarea la activitățile educative desfășurate în școală sau în comunitate ☐ Implicarea elevilor în organizarea	atragerea de persoane fizice sau juridice care prin contribuții financiare și materiale să susțină programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale; ☐ Implicarea elevilor în strângerea de fonduri prin desfășurarea unor proiecte ce vizează reciclarea sau valorificarea unor produse create de ei.	participarea la concursuri artistice și sportive, indiferent de etnie, apartenență religioasă; ☐ Continuarea parteneriatului familie-școală prin includerea părinților în activități, lectorate, diseminări de bune practici etc.	școală, în vederea creșterii vizibilității școlii și întărirea imaginii acesteia în comunitate ☐ Menținerea colaborării școală - familie - comunitate prin activități și acțiuni la care participă elevii școlii și care fac să crească prestigiul acesteia în comunitate;

activităților educative.			
--------------------------	--	--	--

Ținta strategică 4. Relațiile comunitare-promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate **prin** creșterea prestigiului școlii și promovarea imaginii Școlii Gimnaziale Nr.1 Băneasa;

Motivarea alegerii țintei:

1. În contextul actual, în care mass-media atacă frecvent imaginea sistemului de învățământ, este necesară promovarea imaginii școlilor
2. Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale dar mai ales europene .
3. Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
4. Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes și motivație pentru implicarea în astfel de proiecte;

OPȚIUNI STRATEGICE

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Alegerea unei embleme a unității noastre de învățământ; - Inițierea și continuarea unor publicații online ale elevilor (reviste școlare) ; - Inițierea și continuarea unor publicații online ale cadrelor didactice (exemple de bune practici, articole de	- Folosirea spațiilor de care dispune școla pentru derularea diferitelor evenimente propuse; - Utilizarea tehnologiei moderne în vederea derulării evenimentelor online; - Dezvoltarea vizibilității de care dispun pagina noastră de Facebook și site-ul școlii;	- Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare în cadrul noilor proiecte - Formarea cadrelor didactice privind activitățile specifice proiectelor menționate - Diseminarea în cadrul unor activități specifice, (în format letric și electronic), pe site-ul școlii, a	- Popularizarea activității școlii, a rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor în comunitate și în afara acesteia (mass-media, internet, publicații, revista școlii), în vederea creșterii prestigiului școlii și a sentimentului de apartenență al elevilor și al cadrelor didactice;

specialitate etc) ; - Propunerea și derularea unor cercuri pedagogice la unitatea noastră de învățământ; - Inițierea unor activități de tip simpozion/conferință găzduite de școala noastră; - Inițierea și derularea unor proiecte județene și naționale, cu tematici diverse; - Inițierea unui canal video cu exemple de bune practici de la unitatea noastră școlară; - Inițierea unui podcast al elevilor; - Realizarea unor proiecte tematice de amploare, cu vizibilitate în mass-media (de Halloween, de exemplu).	- Atragerea de resurse financiare pentru evenimentele propuse, prin intermediul Comitetului de părinți.	activităților inițiate și derulate de școala noastră.	- Atragerea parteneriatelor cu alte unități de învățământ din țară și din străinătate. - Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG-uri, firme private; - Continuarea parteneriatelor cu institutiile din cadrul comunității.
---	---	--	--

Ținta strategică 5. „Creșterea nivelului de competență digitală al cadrelor didactice prin formare continuă și integrarea instrumentelor de inteligență artificială și a tehnologiilor educaționale moderne în activitățile didactice

Motivarea alegerii țintei: Creșterea atractivității orelor prin interactivitate;

1. Obiective

O1. Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice prin participarea la programe de formare privind utilizarea instrumentelor digitale și a inteligenței artificiale în educație.

O2. Integrarea instrumentelor digitale moderne și a aplicațiilor bazate pe inteligență artificială în activitățile de predare, învățare și evaluare.

O3. Crearea unei culturi organizaționale orientate spre inovare pedagogică și utilizarea responsabilă a tehnologiilor digitale.

O4. Dezvoltarea colaborării între cadrele didactice pentru schimbul de bune practici privind utilizarea tehnologiei și a AI în activitatea didactică.

2. Indicatori de performanță

- procentul cadrelor didactice participante la activități de formare în domeniul competențelor digitale;
- numărul de cursuri / ateliere de formare organizate la nivelul unității;
- numărul de activități didactice în care sunt utilizate instrumente digitale sau aplicații bazate pe AI;
- numărul de resurse educaționale digitale create de cadrele didactice;
- nivelul de satisfacție al profesorilor privind utilitatea formărilor;
- numărul de exemple de bune practici prezentate în cadrul consiliilor profesionale / cercurilor pedagogice.

3. Activități propuse

A1. Organizarea de sesiuni de formare și ateliere practice privind utilizarea inteligenței artificiale și a aplicațiilor educaționale digitale.

A2. Realizarea unor ghiduri interne privind utilizarea responsabilă și etică a instrumentelor digitale și AI în procesul educațional.

A3. Organizarea de activități de tip „schimb de bune practici” în cadrul consiliilor profesoriale sau al comisiilor metodice.

A4. Încurajarea cadrelor didactice să utilizeze platforme educaționale, aplicații interactive și instrumente AI pentru proiectarea lecțiilor și evaluarea elevilor.

A5. Crearea unei biblioteci digitale cu resurse educaționale realizate de cadrele didactice ale unității.

A6. Monitorizarea și evaluarea periodică a gradului de utilizare a tehnologiilor digitale în activitatea didactică.

OPȚIUNI STRATEGICE

<i>Dezvoltarea curriculară</i>	<i>Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare</i>	<i>Dezvoltarea resurselor umane</i>	<i>Dezvoltarea relațiilor comunitare</i>
<i>a)Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație.</i> <i>b)Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță</i>	<i>Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale.</i>	<i>Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale</i> <i>- Stimularea cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a celui nedidactic pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat, a unor programe ce presupun</i>	<i>a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;</i> <i>b.Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.</i> <i>-Proiecte educaționale</i>

		dezvoltarea rețelelor interpersonale și de folosire a noilor programe și site educative;	
--	--	---	--

Ținta strategică 6. Educarea elevilor pentru cetățenie europeană și formarea/exersarea competențelor lingvistice și tehnice la elevi prin activități realizate în parteneriat cu școli din Uniunea Europeană **a cel puțin două proiecte Erasmus+** sau alte proiecte de acest gen;

Motivarea alegerii țintei:

1. Programul Erasmus+ oferă posibilitatea instituțiilor de învățământ de a aplica pentru derularea de proiecte de mobilitate sau parteneriate strategice.
2. Competențele-cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale, dar mai ales europene.
3. Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea
4. Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes și de motivație pentru implicarea în astfel de proiecte.
5. CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus+.
6. Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

OPȚIUNI STRATEGICE

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvolt area resurselor umane	Dezvoltar ea relațiilor comunitare
-------------------------	--	-------------------------------------	--

- Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (e-mail, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale; - Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în scrierea și implementarea Proiectelor Erasmus+, cu aplicabilitate în activitățile curriculare; - Realizarea de proiecte comune cu alte școli (lingvistice, de cercetare, excursii tematice etc.) din zonă, din țară și din străinătate.	- Folosirea sălii de lectură, care este pusă la dispoziție cadrelor didactice și elevilor implicați în realizarea proiectelor; - Sprijinirea financiară a apariției revistei școlii și a activităților de promovare a imaginii școlii (Proiecte Erasmus+)	- Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare europeană în cadrul programului Erasmus+ - Formarea cadrelor didactice privind elaborarea aplicațiilor în programul Erasmus+; - Aplicarea la termenele stabilite pentru obținerea de granturi în programul Erasmus+; - Diseminarea în cadrul unor activități specifice (în format letric și	- Popularizarea activității școlii, a rezultatelor obținute de elevi și de cadre didactice în cadrul proiectelor în comunitate și în afara acesteia (mass-media, internet, publicații, revista școlii), în vederea creșterii prestigiului școlii și a sentimentului de apartenență al elevilor și al cadrelor didactice; • Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:-uri, firme private; • Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadru comunității;
---	---	--	---

		<i>electronic), pe site-ul școlii, a experienței participării la programele europene și aplicarea în activitatea școlară ;</i>	
--	--	--	--

IV Realizarea și Implementarea Proiectului de dezvoltare instituțională

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2025- 2026, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. El este avizat de Consiliului de administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PDI și se vor compara cu prioritățile stabilite.

Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale semestriale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul Managerial anual al școlii.

V . Plan operațional pentru anul școlar 2025-2026

2 PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr.crt	Domeniul Funcțional	Programe propuse
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚĂ ȘCOLARĂ	<i>Calitatea procesului instructiv-educativ</i>

		Tratarea diferențiată a elevilor
2.	RESURSE UMANE	Realizarea de activități educative variate, adaptate nevoilor elevilor
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Folosirea eficientă a resurselor educaționale
4.	RELAȚII COMUNITARE	Vizibilitatea școlii în comunitatea locală, județeană și națională Dimensiunea europeană a școlii – titlul de „Școală Europeană”

PROGRAMUL: Calitatea procesului instructiv-educativ

Ținta strategică 1: Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a personalului și implementarea de către cadrele didactice a unor demersuri interactive, centrate pe elev.

ACTIVITĂȚI

- 1.1. : Analiza/diagnoza activității educaționale și asigurarea resurselor pentru desfășurarea în bune condiții a anului școlar 2025-2026
- 1.2. : Organizarea eficientă a procesului instructiv-educativ, în vederea desfășurării în bune condiții a demersului didactic pe parcursul întregului an școlar ;
- 1.3. : Participarea cadrelor didactice la diferite forme de formare continuă, în funcție de nevoile instituționale și personal identificate
- 1.4. : Îmbunătățirea continuă a procesului de predare-învățare și de evaluare a cunoștințelor și abilităților dobândite de elevi, ca urmare a aplicării curriculumului;
- 1.5. : Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale, la concursuri și olimpiade școlare, cu cel puțin 2%, în anul școlar 2025-2026

PROGRAMUL: Folosirea eficientă a resurselor educaționale

Ținta strategică 2: Accent pe învățarea în clasă prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev prin efectuarea a 30 % din ore folosindu-se metode activ-participative și sau alternative;

ACTIVITĂȚI

2.1. : Organizarea eficientă a resurselor materiale și a resurselor umane

2.2. : Realizarea unui flux eficient de utilizare judicioasă și continuă a dotărilor existente în școală 2.3.: Monitorizarea folosirii dotărilor existente în școală, în activitatea curentă

2.3. Monitoriza folosirii dotărilor existente în școală, în activitatea didactică;

PROGRAMUL: Realizarea de activități educative variate, adaptate nevoilor elevilor

Ținta strategică 3. Realizarea unei școli incluzive prin integrarea elevilor cu CES dar și a celor cu nevoi sociale printr-un procent de promovabilitate cu cel puțin 20% mai ridicat în raport cu perioada anterioară;

ACTIVITĂȚI

3.1. Toate cadrele didactice utilizează diverse forme de informare și experiență de viață a elevilor pentru dezvoltarea competențelor;

3.2. Toate cadrele didactice propun strategii diferențiate, care să răspundă nevoilor elevilor;

3.3. Toți elevii cu CES au programe adaptate și PIP-uri la toate disciplinele;

Ținta strategică 4. Relațiile comunitare-promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate prin creșterea prestigiului școlii și promovarea imaginii Școlii Gimnaziale Nr.1 Băneasa;

Relațiile comunitare-promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate

prin creșterea prestigiului școlii și promovarea imaginii Școlii Gimnaziale Nr.1 Băneasa;

ACTIVITĂȚI

4.1.: Îmbunătățirea activității Consiliului Școlar al Elevilor ca organism reprezentativ al tuturor elevilor

4.2. : Realizarea de activități educative, în spiritul valorilor morale, în urma consultării cu elevii și părinții

4.3. : Diseminarea activităților desfășurate prin diverse mijloace

PROGRAMUL:

Ținta strategică 5. „Creșterea nivelului de competență digitală al cadrelor didactice prin formare continuă și integrarea instrumentelor de inteligență artificială și a tehnologiilor educaționale moderne în activitățile didactice.

Motivarea alegerii țintei: Creșterea atractivității orelor prin interactivitate;

ACTIVITĂȚI

5.1.: Implementarea în cadrul orelor a metodelor de învățare care să permită îmbinarea tradiționalului cu activitățile interactiv-digitale și diferențiată a elevilor

5.2.: Aplicarea de programe adaptare și planuri remediale pentru toți elevii care necesită acest lucru

5.3.: Evaluarea de către CEAC a gradului de diferențiere a activității în cadrul orelor de curs

PROGRAMUL: Dimensiunea europeană a școlii – titlul de „Școală europeană”

Ținta strategică .6: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, prin continuarea implementării proiectelor Erasmus+ și prin inițierea de proiecte în cadrul aceluiași program.

ACTIVITĂȚI

6.1. : Implementarea noului proiect Erasmus+

6.2. : Realizarea de activități de informare și diseminare a rezultatelor/produselor obținute din programul Erasmus+

6.3.: Scrierea de noi aplicații în Programul Erasmus ;

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabili-tăți	Mijloace de verificare
Realizarea analizei și diagnozei activității desfășurate în cadrul comisiilor metodice și pe probleme, a activității educative, în cadrul altor compartimente din cadrul școlii	Analiza și diagnoza activității desfășurate în cadrul comisiilor metodice și pe probleme, a activității educative, în cadrul altor compartimente din cadrul școlii se realizează în termenele stabilite	Octombrie 2025	Director Responsabili comisii metodice	Rapoartele de analiză scot în evidență progresul făcut și punctele slabe
Realizarea Raportului de Analiză pentru Școala Gimnazială "Nr.1 Băneasa" (2025-2026), prezentarea lui în ședința de analiză a	Raportul privind starea învățământului stabilește, împreună cu planul operațional și planul managerial orientarea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2025-2026.	Octombrie 2025	Director Responsabili comisii metodice	Raportul de analiză

consiliului profesoral și stabilirea orientărilor prioritare ale procesului instructiv-educativ în anul școlar 2025-2026 ;				
Asigurarea cu manuale de calitate, cu documentele curriculare oficiale, cu materiale auxiliare (caiete de exerciții, culegeri de teste și de probleme, planșe, hărți, seturi de diapozitive)	Toți elevii au manuale la toate disciplinele	Septembrie 2025	Director	Inventarul manualelor distribuite la clase Comanda de manuale
Realizarea orarului școlii cu un bloc fix pentru disciplinele opționale	Elevii primesc orarul în prima zi de școală	Septembrie 2026	Director	Orar
Obținerea de mijloace financiare prin autofinanțare, sponsorizări, donații, colectarea de materiale refolosibile etc. cu respectarea legislației în vigoare	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii și a ambientului claselor	permanent	Toate cadrele didactice	Contracte de sponsorizare, procese verbale, facturi
Elaborarea și aprobarea Planului managerial și Planului operațional al directorului și a altor documente manageriale pentru anul școlar 2025-2026 Constituirea comisiilor și repartizarea atribuțiilor și sarcinilor pentru membrii colectivelor de lucru	Planul operațional realizează orientarea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2025-2026 ținând cont de țintele și strategia PDI 2025-2030 Toate cadrele didactice își cunosc sarcinile și atribuțiile în comisiile din care fac parte	Septembrie 2026 Septembrie 2026	Director Director	Existența PO și PM Fișele posturilor
Organizarea activității comisiilor și colectivelor de lucru astfel încât să răspundă nevoilor beneficiarilor și	Activitatea comisiilor și colectivelor de lucru adaptată nevoilor elevilor	permanent	Director Responsabili comisii metodice	Existența fișelor de monitorizare Fiecare responsabil de comisie realizează raportări despre activitatea

realizarea de rapoarte statistice pentru verificarea atingerii obiectivelor				comisiei și le prezintă în CP/CA
Monitorizarea aplicării corecte a formelor de evaluare	Optimizarea evaluării elevilor	periodic	Director Responsabili comisii metodice	Rapoartele scot în evidență aplicarea corectă a formelor de evaluare
Realizarea ofertei CDS, prezentarea acestora elevilor și părinților, aprobarea în Consiliul de administrație și avizarea din partea inspectorilor de specialitate	Toate opțiunile aprobate de CA au primit avizul inspectorilor de specialitate	Februarie 2026	Director	Fișele de avizare
Raportarea progresului școlar și a performanțelor elevilor în CP și CA	Toți cei implicați în procesul educațional cunosc rezultatele elevilor școlii Fiecare responsabil de comisie realizează raportări despre activitatea comisiei de care răspunde și le prezintă în CP/CA	Cel puțin o dată pe semestru	Responsabili comisii metodice	Existenta rapoartelor statistice/ din procesele verbale de la CP și CA reiese prezentarea acestora
Monitorizarea informării periodice a părinților despre situația școlară și disciplinară a elevilor	Părinții au luat cunoștință despre situația școlară și disciplinară a copiilor lor, în cadru organizat sau nu (ședințe, consultații, întâlniri)	lunar	Învățători/diri ginți	Creșterea cu 10% a numărului de părinți care iau legătura cu școala față de anul școlar anterior
Elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2026-2027 pe baza studierii planului cadru, în raport cu interesele și aptitudinile elevilor și nevoile comunității	Oferta educațională reflectă atât așteptările beneficiarilor direcți, cât și ale comunității	Februarie 2026	Director Consilier educativ	Panoul cu oferta educațională actualizat Pliante de prezentare actualizate
Monitorizarea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru	Fiecare responsabil de comisie metodică a realizat rapoarte de monitorizare	semestrial	Director Responsabili comisii metodice	Existența fișelor de monitorizare Procese verbale ședințe CP și CA
Încurajarea și susținerea administrativă a inițiativelor ce au ca scop creșterea calității educației și promovarea școlii în comunitate sau la nivel județean, național, internațional	Aprecieri ale activității școlii materializate prin diplome, parteneriate, prezența pozitivă a școlii în mass-media, pe internet etc.	Când este cazul	Echipa managerială	Articole din mass- media Diplome parteneriate ;

ACTIVITATEA 1.3.: Participarea cadrelor didactice la diferite forme de formare continuă, în funcție de nevoile instituționale și personale identificate ;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.3.1. Participarea **tuturor** cadrelor didactice propuse la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2025-2026

1.3.2. Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către **cel puțin 80%** din numărul cadrelor didactice;

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Informarea cadrelor didactice despre ofertele de formare continuă din partea CCD și altor instituții abilitate	Toate cadrele didactice cunosc oferta în domeniul formării profesionale	Septembrie 2020 Ianuarie 2021	Responsabil comisie perfecționare	Oferta de formare afișată Dosarul comisiei Perfecționare
Participarea cadrelor didactice la examenele de grad didactic sau cursuri de perfecționare metodică și în specialitate	Toate cadrele didactice participă la perfecționare indiferent de formă	Permanent	Director Responsabil comisie perfecționare	Atestatele de formare continuă Certificate grade didactice
Monitorizarea perfecționării personalului prin alte forme : studiu individual, documentare științifică, participare la cercurile metodice, sesiuni de comunicare metodico-științifică, simpozioane, schimburi de experiență, seminarii de formare	O bună pregătire metodică și în specialitate a personalului didactic de predare din școală, demonstrată prin lecțiile susținute la clasă și prin rezultatele elevilor	Permanent	Responsabili comisii metodice	Diplome Adeverințe de participare
Completarea bazei de date cu perfecționarea cadrelor didactice din școală	Exista o situație la zi a perfecționării cadrelor didactice	Semestrial	Resp. comisie perfecționare	Macheta și documentele doveditoare

Îmbunătățirea continuă a procesului de predare învățare evaluarea a cunoștințelor și abilităților dobândite de elevi urmare a aplicării curriculumului național;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.4.1.Toate cadrele didactice utilizează diverse forme de informare și experiență de viață a elevilor pentru dezvoltarea competențelor;

1.4.2.Toate cadrele didactice propun strategii diferențiate, care să răspundă nevoilor elevilor;

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Utilizarea de surse diverse pentru culegerea informațiilor (presa, radio, TV, internet, lecturi diverse), a experienței de viață a elevilor pentru dezvoltarea competențelor	În proiectarea didactică se regăsesc în proporție de cel puțin 50% secvențe de valorificare a experienței de viață a elevilor și coduri pentru diferențierea activităților de	permanent	Responsabili comisii metodice	Proiecte de lecție

	<i>învățare</i>			
<i>Proiectarea predării-învățării în funcție de nevoile individuale ale elevilor</i>	<i>10 % dintre elevi și-au îmbunătățit performanțele școlare față de evaluarea anterioară</i>	<i>permanent</i>	<i>Responsabili comisii metodice</i>	<i>Centralizatoarele evaluărilor sumative</i>
<i>Utilizarea unor strategii didactice care să implice elevii în propria formare și să faciliteze formarea de competențe;</i>	<i>Planificările anuale ale unităților de învățare respectă în proporție de 90% cerințele metodologice impuse de curriculum Național /programele pe discipline</i>	<i>Octombrie 2025 Februarie 2026</i>	<i>Director responsabilii comisiilor metodice</i>	<i>Planificările anuale/proiectele unităților de învățare</i>
<i>Monitorizarea competențelor de lectură la toate disciplinele</i>	<i>În proiectele didactice, la toate disciplinele, se regăsesc secvențe de lectură în proporție de cel puțin 20%</i>	<i>permanent</i>	<i>Responsabili comisii metodice</i>	<i>Proiecte de lecție</i>
<i>Utilizarea unor strtegii de învățare diferențiată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și pentru cei cu nivel intelectual mai scăzut (dar nu cu dosar de CES)</i>	<i>Cel puțin 2 % dintre elevii cu probleme de învățare au înregistrat progres</i>	<i>permanent</i>	<i>Responsabili comisii metodice</i>	<i>Proiecte de lecție PIP-uri Rezultatele testelor</i>
<i>Înregistrarea unitară a progresului individual al elevilor prin aplicarea de probe de evaluare scrisă cu subiect unic (inițiale și finale) ;</i>	<i>Existența la mapele comisiilor metodice a fișelor de analiză a probelor de evaluare</i>	<i>Septembrie 2025 Iunie 2026</i>	<i>Director Responsabili comisii metodice</i>	<i>Rapoartele privind aplicarea testelor initiale și sumative</i>
<i>Realizarea diagnozei și prognozei la nivelul fiecărei discipline, ca feedback în proiectarea procesului-instructiv educativ viitor;</i>	<i>10 % dintre elevi și-au îmbunătățit performanțele școlare față de evaluarea anterioară</i>	<i>permanent</i>	<i>Director Responsabili comisii metodice</i>	<i>Portofoliile cadrelor didactice</i>
<i>Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare, în funcție de nivelul de pregătire și aptitudinile fiecăruia, în urma participării la programele de pregătire;</i>	<i>A crescut cu 10% numărul elevilor care au obținut premii și mențiuni la olimpiadele și concursurile județene față de anul școlar trecut și s-au obținut premii la olimpiadele și concursurile naționale</i>	<i>Mai 2026</i>	<i>Director Responsabili comisii metodice</i>	<i>Centralizarea rezultatelor obținute la concursuri</i>

ACTIVITATEA1.5: Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale, la concursuri și olimpiade școlare, cu cel puțin 2%, în anul școlar 2025-2026

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

1.5.1.Desfășurarea programelor de pregătire pentru Evaluare Națională la toate clasele și la toate disciplinele;

1.5.2 Creșterea procentelor statistice cu **5 %** (note peste 7, răspunsuri corecte,promovabilitate)

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Realizarea unor programe de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei a II-a, a IV-a a VIII-a	Notele peste 7 au crescut cu 5% Răspunsurile corecte au crescut cu 5% Promovabilitate crescută cu 5%	Pe parcursul anului școlar în fiecare săptămână câte o oră la fiecare disciplină de examen	Responsabilii catedrelor de limba română și matematică, învățătorii, profesorii de limba engleză, biologie, fizică	Programele de pregătire
Prelucrarea metodologiei de desfășurare a evaluărilor naționale, prezentarea calendarului evaluărilor și admiterii , a programelor și a metodologiei de înscriere în învățământul liceal, a rețelei de unități liceale din județ, elevilor și părinților acestora ;	Toți elevii și părinții acestora cunosc modul de desfășurare a evaluării naționale și a modului de admitere în învățământul liceal Toți elevii se vor înscrie și vor fi admiși în învățământul liceal ;	Octombrie 2026-iunie 2027	Director/Diriginții claselor a VIII-a, profesorii de lb. rom., lb. engleză, matematică, fizică, biologie, învățătorii cls. a II-a și a IV-a	Procese verbale de la ședințele cu părinții Statistica în urma evaluărilor

ACTIVITATEA 4.2.: Realizarea de activități de informare și diseminare a rezultatelor/produselor obținute din programul Erasmus+

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

4.1.2 Activitățile de informare și diseminare se desfășoară **semestrial și ori de câte ori este nevoie.**

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Planificarea judicioasă și eficientă a activităților programate în proiectelor Erasmus+	Numărul și diversitatea activităților susținute	Semestrial	Director	Procese verbale ședințe Programele proiectelor Chestionarele
Monitorizarea implicării cadrelor didactice în proiectele Erasmus+ KA1 și KA2	Cel puțin o aplicație pentru proiecte de mobilitate și cel puțin o aplicație pentru parteneriate strategice	Permanent	Director	Procese verbale ședințe Aplicațiile proiectelor

ACTIVITATEA 4.3.: Scrierea de noi aplicații în Programul Erasmus+

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

4.1.3. La termenele stabilite sunt depuse aplicații pentru cel puțin o Acțiune-Cheie a Programului Erasmus

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Formarea unui număr de cel puțin 5 cadre didactice, prin participarea acestora la cursuri de management al proiectelor	Numărul de cereri de participare la formare Numărul de cadre didactice participante la cursuri	Septembrie 2025 Decembrie 2025	Responsabil Comisie perfecționare	Certificate/adeverințe de participare la cursuri
Inițierea cel puțin a unui proiect în Programul Erasmus+	Realizarea de noi aplicații pentru programe comunitare	La termenele prevăzute de agenție	Director Consilier educativ	Aplicațiile depuse Arhiva foto
Implicarea unui număr sporit de cadre didactice în echipa de scriere a proiectelor	Numărul de cereri de participare la programele europene din partea cadrelor didactice ale școlii	În termenul dat de organizatori	Director	Existența a cel puțin 4 cadre didactice participante în programele europene

ACTIVITATEA 1.2.: Aplicarea de programe adaptare și planuri remediale pentru toți elevii care necesită acest lucru

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.2.1. Întocmirea PIP-urilor se realizează pentru **toți** elevii cu CES

1.2.2. Evaluarea progresului individual se realizează pentru **toți** elevii cu CES

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Realizarea PIP-urilor de către toți profesorii, la toate disciplinele, pentru toți elevii cu CES	Existența PIP-urilor la toate disciplinele, pentru toți elevii cu CES	Semestrial	Director Responsabil comisia pentru curriculum	PIP-uri
Aplicarea unor programe de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative speciale, precum și pentru copii capabili de performanțe)	Progresul elevilor măsurat prin rezultatele la învățătură	Permanent	Responsabili comisii metodice	PIP-uri avizate de CJRAE

ACTIVITATEA 1.3.: Evaluarea de către CEAC a gradului de diferențiere a activității în cadrul orelor de curs:

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

1.3.1. Evaluarea nivelului de diferențiere a activității cu elevii este cuprinsă în Planul de îmbunătățire a calității;

1.3.2. Aplicarea instrumentelor de evaluare se face la **toate** clasele;

Obiective	Indicatori de verificare	Termen	Responsabilități	Mijloace de verificare
Propunerea în Planul de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2026-2027 a evaluării nivelului de tratare diferențiată a elevilor școlii	Planul de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2026-2027 este prezentat și aprobat în CA	Octombrie 2026	Director adjunct	Planul de îmbu
Aplicarea de instrumente de evaluare specifice	Se identifică gradul de diferențiere a activității cu elevii	Martie 2026	Director	Instrumentele aplicare centralizate și interpretate
Monitorizarea activității CEAC	Colectarea datelor necesare completării Raportului	Semestrial	Director	Fișele de monitorizare

Orizont de timp – ținte strategice

ȚINTĂ	ORIZONT DE TIMP
Ținta strategică 1: Îmbunătățirea participării elevilor (cantitativ și calitativ) la activitățile didactice prin atragerea și motivarea acestora cu 25% până în 2030;	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
Ținta strategică 2: Accent pe învățarea în clasă prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev prin efectuarea a 30 % din ore folosindu-se metode activ-participative și sau alternative;	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
Ținta strategică 3. Realizarea unei școli incluzive prin integrarea elevilor cu CES dar și a celor cu nevoi sociale printr-un procent de promovabilitate cu cel puțin 20% mai ridicat în raport cu perioada anterioară;	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
4 Ținta strategică 4. Relațiile comunitare-promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate prin creșterea prestigiului școlii și	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030

promovarea imaginii Școlii Gimnaziale Nr.1 Băneasa;	
Ținta strategică 5. „Creșterea nivelului de competență digitală al cadrelor didactice prin formare continuă și integrarea instrumentelor de inteligență artificială și a tehnologiilor educaționale moderne în activitățile didactice	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
Ținta strategică .6: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, prin continuarea implementării proiectelor Erasmus+ și prin inițierea de proiecte în cadrul aceluiași program.	Realizare 2027-2028 și îmbunătățire în fiecare până în 2030

C.I.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instructionale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială

CAPITOLUL IV. INDICATORI DE REALIZARE

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare internă ARACIP
- Finalități ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat,
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea

- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobânduite în activitatea didactică

- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective. Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate

- Documentele de proiectare și evidențele

CAPITOLUL V : MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat. Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE Elaborarea Planului de Dezvoltare al Școlii Gimnaziale Nr.1 Băneasa este expresia unei gândiri și deciziilor colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă. Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea școlii, în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate. În elaborarea planului am consultat: – cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii și am asumat-o; – reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

– documentele unității, PDI-ul anterior. Alte surse de informații

– Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele unității, oferta

educațională, planul de școlarizare); – Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);

– Documente de prezentare și promovare a activității școlii;

– Chestionare, discuții;

– Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar. Se va evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Ne dorim ca personalul școlii noastre să fie de o înaltă ținută morală și o pregătire profesională de calitate. De aceea avem în vedere o mai bună dezvoltare personală și profesională a cadrelor didactice, înscrierea lor la diverse cursuri de formare, simpozioane și alte activități, înscrierea și derularea gradelor didactice, completarea studiilor.

Mobilierul și toate materialele didactice îndeplinesc condițiile ergonomice și sunt adaptate la vârsta elevilor.

Se respectă normele P.S.I. , I.T.M. și DSP

Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică 75%.

Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.

Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.

Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

100 % din personalul didactic are planificări anuale, semestriale și de evaluare, instrumente de evaluare formativă, corespunzătoare programelor școlare în vigoare.

Mijloacele, materialele și echipamentele didactice se întrebuintează integral în procesul de predare – învățare.

În școala se organizează sistematic activități extracurriculare și de interes comunitar.

Școala noastră are o politică democratică în asigurarea accesului liber și deplin la educație și formare profesională a tuturor elevilor care își exprimă opțiunea. Nu dispunem de criterii de selecție legate de natura etnică, religioasă, economică sau socioculturală. În acest sens, dorim o mai strânsă legătură cu familiile copiilor, cu comunitatea, să facem să lucreze diverse protocoale și proiecte cu instituții locale și agenți economici (nu numai la stadiul scriptic).

Dorim acces liber la educație a tuturor elevilor fără nici o discriminare.

Analizând activitatea desfășurată pe perioada menționată, se pot constata următoarele:

Au existat preocupări a comisiilor metodice pentru determinarea nivelului de

- Au existat preocupări a comisiilor metodice pentru determinarea nivelului de pregătire a elevilor și s-au stabilit măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare

- Interes pentru formarea continuă a majorității cadrelor didactice

- S-au organizat de la începutul anului școlar ore de pregătire suplimentare săptămânala pentru examenul de Evaluare Națională

- S-au realizat de asemenea un număr de două simulări la română și matematică, cu rezultate ușor crescute la cea de-a doua simulare.

- S-au organizat numeroase activități educative la care au participat un număr mare de elevi

- Exisat un numar destul de mic de corigente sau de situatii de repetentie datorat in special :

- Nivelului foarte scazut de cunostinte
- Frecventa scazuta a elevilor la cursuri
- Dezinteresul familiei fata de scoala

VII.MĂSURI PENTRU AMELIORAREA SITUAȚIEI ȘCOLARE

- adaptarea metodelor și mijloacelor la particularitățile de învățare și exprimare ale elevilor;
- elaborarea unor programe de recuperare și pregătire pentru elevii care întâmpină dificultăți în asimilarea cunoștințelor – fizică, matematică, lb. română,
- diversificarea instrumentelor de evaluare, în funcție de particularitățile psiho-pedagogice și specificul disciplinei (lucrări scrise, activități practice, interviuri, referate și proiecte, portofolii, alte instrumente stabilite de catedre/ comisii);
- creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare la examenul de evaluare națională.
- Consolidarea susținerii și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- diversificarea, îmbunătățirea stării de bine ale elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea derulată în școală, acasă sau în alte contexte de învățare;
- participarea la proiecte cu finanțare europeană;

Autori

Director ,



prof. Stratulat Mihaela

Responsabil C.M.Profesori

Baștea Camelia