



FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBTINEREA GRADAȚIEI DE MERIT – SESIUNEA 2025

POZIȚIA APLICANTULUI	Cadru didactic învățământ special
Numele și prenumele solicitantului	
Specialitatea	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Gradul didactic	
Calificativul obținut în perioada evaluată	
Perioada evaluată	1 septembrie 2019 – 31 august 2024

Nr. Crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Activități	Defalcare punctaj/ subcriteriu	Punctaj autoevaluare	Punctaj C.C./ inspector disciplină	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații	Dovezi
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă - 80 p									
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în aceasta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și	10	- rata de promovabilitate la clasă (media pe cei 5 ani evaluați) - 90-95% - peste 95% - rată de promovabilitate la examene naționale la (media pe cei 5 ani evaluați): • Evaluare Națională • Examen de Bacalaureat • Examen de certificare a competențelor pentru obținerea certificatului de calificare profesională nivel I, II, III, IV și V - 75-79,99% - 80-84,99% - 85-89,99% - 90-94,99% - 95-100% * Pentru cadrele didactice care nu predau discipline de examen se alocă 8p pentru intervalul 90-95%	4p 5p 1p 2p 3p 4p 5p					Adeverințe și statistici oficiale de la unitatea școlară în care funcționează cadrul didactic; Rapoarte/fișe de progres/fișe/teste de evaluare inițială, finală/ fișe activitate de consiliere.



	în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului		și 10p peste 95%, la rata de promovabilitate la clasă. - Fișe/teste de evaluare inițială; - Fișe/teste de evaluare finală; - Fișe de progres; - Fișe de consiliere.	0,5p/elev/an 0,5p/elev/an 0,5p/elev/an 1p/elev/an					
	b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori	10							
	b.1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	5	- activități de prevenire a absenteismului /eșecului școlar/abandon școlar la clasa unde predă cadrul didactic	1p/elev/an					Certificate/diplome; Planuri/Planificări remediale certificate de unitatea de învățământ Programe individuale de Pregătire remedială; Curriculum adaptat, PIP-uri avizate director/CJRAE; Adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că elevul aparține categoriei de risc menționată și este înscris în clasa la care predă cadrul didactic respectiv, procese verbale, minute.
	b.2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social,	5	- rezultate semnificative obținute cu elevii de la clasă - rezultate obținute cu elevii școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați	1p/elev/an					Certificate/diplome Programe individuale de Pregătire Colaborarea cu rețele de specialiști dovedită prin documente relevante. Adeverință de la



		economic sau cultural scăzut, reînforși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.		temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.						unitatea de învățământ care face dovada că elevul face parte din categoria de risc menționată și este înscris în clasa la care predă cadrul didactic respectiv, procese verbale
	c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative	5	- utilizarea unor metode, procedee și tehnici de predare-învățare-evaluare inovatoare la nivel individual/grupă/clasă - creare de secvențe de activitate pe calculator; - realizarea de activități în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale	1p/activ. 0,5p/activ. 1p/activ.						Procese-verbale, adeverințe, fișe de asistență/înter-asistență certificate de directorul unității; Certificate de participare la mobilități/schimburi de experiență în proiecte externe; Dovezi privind aplicarea la clasă a competențelor dobândite prin participarea la proiecte/mobilități/schimburi de experiență; utilizarea în activitate didactică a unor platforme/site-uri promovate prin intermediul unor proiecte sau scrisori metodice de către ISJ/ME; Printscreen-uri cu secvențe ale activităților pe calculator însoțite de adeverință/certificat/diplomă/documente relevante



d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor din învățământul primar/învățământul special în abordarea integrată a activităților și în lucrul pe proiecte tematice, a elevilor din învățământul primar distinși la concursuri pe discipline, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, doar cele incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării	10	- Distincții: • FAZA INTERNAȚIONALĂ orice distincție • FAZA NAȚIONALĂ /INTERJUDEȚEANĂ/REGIONALĂ Premiul I Premiul II Premiul III Mențiune Premiu special/Mențiune specială • FAZA JUDEȚEANĂ Premiul I Premiul II Premiul III Mențiune Premiu special/Mențiune special <i>*Dacă în loc de elev este echipă/echipaj/grupă, punctajul acordat se dublează (nu se atribuie pentru fiecare elev component al echipei/echipajului/grupe).</i> <i>* Medalioane acordate de societăți, asociații de specialitate etc. sunt asimilate premiilor; speciale/mențiunilor speciale.</i> <i>* În cazul în care pe diplomă nu se regăsește numele profesorului coordonator se va atașa o adeverință certificată de directorul unității.</i>	Max. 8 p 8 p/elev/an	Max. 8p p	5 p/elev/an 4 p/elev/an 3p/elev/an 2p/elev/an 0,5 p/elev/an	Max. 8 p 4p/elev/an 3p/elev/an 2 p/elev/an 1 p/elev/an 0,5 p/elev/an	Diplome; Certificate de participare; Adeverințe eliberate de organizatorii concursurilor; Adeverințe certificate de directorii unităților școlare; Documente certificate de inspectorii de specialitate.
e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe	10	- activități în centrele de excelență, cu certificare a inspectorului de specialitate; - activități cu elevi cu cerințe educaționale speciale, cu certificarea CJRAE, ISJ, Palatul Copiilor, Bibliotecă, CCD, ONG-uri, Centre de formare care derulează activități specifice	1p/activitate/ elev/an	1p/activitate/ elev /an			Adeverințe eliberate de furnizorii de formare/centrele de excelență/multifuncțional e/ de educație și dezvoltare cu precizarea nr. de elevi, perioada și rezultatele obținute, certificate de inspectorul



	educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională		pentru elevii cu CES, asociații cu profil specific.						de specialitate, de director; Adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că elevul este înscris în clasa la care predă cadrul didactic respectiv; Adeverință/diplome/ procese verbale activități, certificate de CJRAE / ISJ/Palatul Copiilor/ Bibliotecă/CCD, ONG, Centre de formare e.t.c.
	f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării	8	- președinte/ președinte executiv/ vicepreședinte/secretar/ membru/ evaluator în comisiile de evaluare/organizare a olimpiadelor și concursurilor școlare și extrașcolare la nivel: local/județean/interjudețean/regional/național -supraveghetor/asistent la olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare la nivel: local/județean/interjudețean/regional/național - elaborare subiecte la nivel:local/ județean/interjudețean/ național	0,5p/local/județean/activitate/ an; 1p/ interjudețean/ regional/național/activitate/ an	0,5p/local/județean/activitate/ an;1p/ interjudețean/ regional/național/activitate/ an	0,5p/local/județean/activitate/ an;1p/ interjudețean/ regional/național/activitate/ an			Adeverințe, decizii, diplome, procese verbale
	g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională *	5 *							



g.1)	Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).	5	- activități de consiliere a familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară în vederea beneficierii de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.). -activități în cadrul programelor naționale („Bani de liceu”, „Lapte - corn”, „Euro 200”, „Rechizite școlare”, „Bursa profesională/ tehnologică, „Bursa socială”)	1p/activitate/ an					Adeverințe, procese verbale, minute, fișe de activitate.
g.2)	Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.	5	- PIP-uri; - activitate de tratare diferențiată a elevilor din clasele în regim simultan/alternative educaționale;	0,2p /PIP/an 1p/ activitate la clasă/grupă					PIP-uri avizate CJRAE sau de directorul unității, fișe de asistență la lecție, adeverințe eliberate de unitatea de învățământ cu precizarea nominală a perioadelor în care s-a realizat activitatea.
g.3)	Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.	5	-activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată (pregătirea elevilor din clasele finale pentru Evaluarea Națională, pentru examenul de Bacalaureat și examenele de certificare a competențelor profesionale de nivel 3,4 și 5), în afara programului de lucru. -activități specifice pentru elevii cu CES pentru formarea	1p/activitate/ an 0,30/activitate 1p/parteneriat					Planuri de măsuri pentru învățare remedială. Procese verbale, grafice de pregătire remedială realizată înafara programului de lucru însoțite de liste de prezență a elevilor avizate de directorul unității de învățământ/centrului social unde sunt înscriși elevii cu precizarea clasei, etc., adeverințe. PV, Minută, Parteneriat



			autonomiei personale, stimulare cognitivă, abilități de viață, etc., neremunerate, desfășurate în contexte formale sau nonformale.						
	g.4)	Implicarea în programe de tip „Școala după școală”, ca activitate neremunerată.	5	- activități în cadrul programelor de tip „Școala după școală”, ca activitate neremunerată; - activități în parteneriat cu Asociațiile de părinți/lectorate cu părinții; - excursii, vizite.	1p /activ./an 0,5p/lectorat 1p/excursie 0,5p/vizită				Diplome, adeverințe, procese verbale, fișe de activitate, plan de excursie, fotografii.
	g.5)	Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.	5	- activități în cadrul programelor „A doua șansă” neremunerate.	1p/ activ./an				Diplome, adeverințe, decizii, certificate.
	g.6)	Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.	5	- activități în colaborare cu DGASPC (centre, case de tip familial) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.	0,30 p elev implicat/an 1p/ parteneriat				Procese verbale, minute, adeverințe,decizii, parteneriate
	h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.)		10	- inițiere/coordonare proiecte educaționale inovatoare aprobate la nivel local/ județean/ interjudețean/ național/ internațional; - implementare/participare în cadrul unor proiecte educaționale inovatoare aprobate la nivel local/ județean/ interjudețean/ național/ internațional;	2p/proiect/an coordonator 1p/proiect/an membru 1p/implementa reproiect/an 0,5p/participa re proiect/an				Copii de pe proiectele educaționale unde să apară și componența echipei de lucru, decizii, adeverințe, diplome, procese verbale ale activităților, minute.
	i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *		12*						



i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării	10	- calitatea de autor/coautor al manualelor școlare aprobate de ME.	10p/împărțit la numărul de autori/manual					Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și din care să reiasă că este aprobat de M.E.C.
i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/ traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale	10	- calitatea de autor/coautor al unui proiect de manual școlar; - calitatea de traducător de manuale școlare.	10p/împărțit la numărul de autori/proiect de manual școlar 10p/manual/ împărțit la nr. de traducători de manuale școlare					Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și aprobarea M.E.C
i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	5	- calitatea de formator;	2,5p/sesiune de formare sau curs					Adeverințe, diplome sau certificate
i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar).	4	- elaborarea/ evaluarea de auxiliare curriculare; - elaborarea, la solicitarea MEC/ISJ, a unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar).	2p/pentru fiecare autor/ auxiliar; 4p/pentru fiecare propunător lecții.					Adeverințe, copii după auxiliare curriculare; Solicitare MEC/ISJ însoțită de proiecte de lecții.
i.5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/ elevilor/mijloace de învățământ	5	- elaborarea de resurse educaționale publicate în format electronic pe platforme educaționale.	2,5p/resursă					Adeverințe, copii după resursa educațională/printscreens-uri de pe platformă
i.6)	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.	4	- elaborarea de resurse educaționale deschise/auxiliare.	2p/resursă					Adeverințe, copii după resursa educațională
Punctaj criteriul 1- max. 80 p.									
2.Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional - 40 p									
a)	Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de	5	Activitate depusă la elaborarea de:	1p/programă					Copii după regulamente, metodologii, proceduri,



programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean		- programe școlare (inclusiv discipline opționale noi, curriculum în dezvoltare locală) avizate M.E.C./ISJ; - proceduri operaționale; - PDI/PAS/ROFUIP - regulamente/metodologii; - studii/cercetări în domeniu de specialitate.	1p /regulament/ metodologie/ procedură/ studiu					studii, cercetări în domeniu. Copii ale programei școlare avizată ISJ/suport de curs avizat director unitate de învățământ Adeverințe, decizii.
b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național	2	Activitate depusă, la nivel național, la sesiunile online ca speaker: - organizator - participant	1p/an/activ. 0,5p/an/activ.					Adeverințe organizator/participant, diplome, certificate, printscreen-uri și orice alt document relevant
c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.	4	Activitate depusă la elaborarea de: - îndrumătoare/ghiduri metodice; - suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.C; - articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN	2p/material 0,5p/material					Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și avizul MEC sau ISJ; Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și ISBN/ISSN.
d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Telescoală Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Telescoală Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării	5	- proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Telescoală; - realizarea de softuri educaționale în specialitate; - îmbunătățirea platformelor de e-learning prin publicarea de conținut de specialitate	5p/ proiectare/ prezentare 1p/ soft 1p/material postat					Adeverințe, diplome, printscreen-uri.
e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii	5	Activitatea depusă în calitate de: - formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene; - formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației; - activitatea susținută în cadrul	2/formator/ an 2p/formator/ an 1.5p/ organizare/coo					Adeverințe/copie după programul de formare certificat; Adeverință/ copie după programul cercului metodic certificată de directorul unității/



			cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii.	rdonare cerc pedagogic 1p/activ. susținută la cerc					inspectorul de specialitate.
	f) Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitate în organisme de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/ internațional, inclusiv în calitate de observator	6	Activitate în cadrul - comisiilor de etică; - comisii de acordare a burselor - comisii paritare/de dialog social; - comisii de evaluare și asigurare a calității în educație; - comisii de control intern managerial; - comisii de sănătate și securitate în muncă, altor comisii tehnice/grupuri de lucru - comisii de ocupare a posturilor vacante/rezervate; - coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare; -coordonator pentru proiecte și programe europene - coordonator CJAP/CLI; - activitate ca lider de sindicat - observator sindical - activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel: • local/județean; • național/internațional. -membru în Consiliul de administrație al unității de învățământ/ISJ	coordonator comisie 1p/an membru comisie 0,5p/an 1p/concurs/an 1p/proiect/program/an 4p/an 1p/an 0,5p/an 1p/an 2p/an 0,50/an					Adeverințe, decizii, procese-verbale, fișe de activitate.
	g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general	4	Activitate depusă în calitate de: - metodist; - membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar; - coordonator de cerc pedagogic.	2p/responsabil itate/an 1p/cerc metodic organizat					Adeverințe, decizii, delegații, procese-verbale certificate de directorul unității/instituției

[illegible]



				-coordonator practică pedagogică neremunerată						
	a.2)	Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)	3	- participare la proiecte/ cursuri/programe de formare avizate - participare la cursuri/programe de formare acreditate	0.2p/ formare cu număr< 20 ore 0,5p/formare cu număr < 48 ore; 1p/formare cu număr > 48 ore; 1p/program					Adeverințe, certificate, diplome, procese verbale
	b)	Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*	5*							
	b.1)	Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare,inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii „Școala altfel”, respectiv din cadrul Programului „Săptămâna verde”.	5	- coordonator program „Săptămâna Altfel”; - membru în echipa de implementare a programului „Săptămâna Altfel”; - coordonator proiecte extrașcolare în cadrul săptămânii „Școala Altfel”/”Săptămâna verde”	1p/ an 0,5p/ an 1p/proiect/ an					Adeverințe, decizii, fișe de activități, program ”Școala Altfel”; Copii proiecte/ parteneriate din care să reiasă și echipa de implementare.
	b.2)	Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare	3	- participarea la activități în cadrul proiectelor care vizează domeniul activităților extrașcolare	0,5p/activitate proiect					Copii după proiecte/ parteneriate din care să reiasă echipa de implementare; Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale, fișe de activitate.
	c)	Participarea la activități de voluntariat, la activitățile de îndrumare a unor formațiuni de elevi (ansambluri, cluburi, echipe, trupe) cu activități în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.	3	- coordonare/implementare proiecte de voluntariat; - participarea la activități de voluntariat; - participarea la activitățile din cadrul SNAC;	2p/coordonare proiect SNAC/de voluntariat 1p/implementare proiect SNAC/de voluntariat					Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale,proiectele din care să reiasă echipa de proiect, fișe de activitate.



			- îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic / programare /modelare/robotică; - performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural- artistice, tehnico-științifice și sportive.	0,5p/activitate/an 0.5p/elev/an						
	d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare		2	- inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare; - Inițierea/ organizarea/participarea la workshop-uri, diseminări, dezbateri, ateliere de lucru.	2p/inițiere/org anizare activitate 0,5p/ participare activitate					Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale, alte documente relevante.
	Punctaj criteriul 3- max. 15 p.									
4.Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională - 15 p										
	a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*		10*	- atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă, de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ	1p/finanțare obținută					Copie protocol/contract sponsorizare /copii după contracte de finanțare în care este nominalizat candidatul; Document justificativ privind donația /sponsorizarea; Copii alte documente oficiale.
	a.1)	Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.	5	- scrierea unor proiecte câștigătoare;	5p/proiect					Adeverințe, decizii, alte dovezi justificative.
	a.2)	Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.	5	- coordonarea implementării proiectelor;	2p/ proiect					Adeverințe, procese verbale, decizii, alte dovezi justificative.
	a.3)	Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.	5	- participarea la implementarea proiectelor;	1p/activitate/proiect					Adeverințe, procese verbale, decizii, alte dovezi justificative.
	b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.). având ca efect		2	- evidențierea unui progres în dotarea spațiilor școlare cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare; - atragerea de sponsorizari/alte	0,5p/activ. de dotare/achiziție;					Copie protocol/contract sponsorizare /copii după contracte de finanțare în care este nominalizat candidatul; Document



creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.		finanțări extrabugetare.	2p/donație/ sponsorizare în valoare de peste 1000 lei; 1p/donație/ sponsorizare în valoare mai mică de 1000 lei.					justificativ privind donația /sponsorizarea; Copii alte documente oficiale.Adeverințe, copii ale unor documente de inventar care evidențiază progresul în dotarea unității școlare și/sau achiziția de mijloace de învățământ și/sau auxiliare curriculare prin efortul candidatului, pe perioada evaluată; Procese verbale, contracte donații/ sponsorizări.
c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile	3	- realizarea de parteneriate instituționale și implicarea în cadrul acestora.	1p/parteneriat/ proiect inițiat 0,5p/activitate					Adeverințe, fișe de activitate, procese verbale; Copii parteneriate din care să reiasă și echipa de implementare
Punctaj criteriul 4- max. 15p.								
PUNCTAJ TOTAL	150							

Note:

* Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului se acordă punctajul maxim.

Exemplu:

* La punctul 1 .i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Semnătura candidatului

*** Totalul general va fi calculat ca sumă a totalurilor celor 4 criterii, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.**

Consiliul Consultativ și inspectorul școlar care coordonează disciplina

Nume și prenume	Funcția	Semnătura
	Inspector școlar	

Comisia de evaluare

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	

Comisia de contestații

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	