



FIȘA DE EVALUARE
pentru obținerea gradației de merit – 2025
FIȘĂ CADRU – PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – SECRETAR

Numele și prenumele	
Postul / Funcția	
Unitatea școlară	
Vechimea în funcție (de cel puțin 5 ani)	
Studii	
Calificative	
Perioada evaluată	1 septembrie 2019 – 31 august 2024

Criterii de evaluare și indicatori de performanță				Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
I. Complexitatea muncii				84 puncte			
Complexitatea activității determinată de:	Număr posturi de secretar din unitate:	Post unic de secretar	3 p	max. 3 p			
		Două posturi de secretar	2 p				
	Complexitatea muncii în funcție de numărul posturilor aprobate în statul de funcții:	Până la 50 de posturi	4 p	max. 6 p			
		Între 50 -100 de posturi	5 p				
		Peste 100 posturi	6 p				
	Complexitatea muncii în funcție de numărul elevilor din unitate (*nivelul unității - unitățile conexe):	Până la 400 elevi	2 p	max.7 p			
		Între 401 - 600 elevi	4 p				
		Între 601 - 800 elevi	5 p				
		Între 801 -1000 elevi	6 p				
		Peste 1000 elevi	7 p				
		Unitate conexă de nivel județean	5 p				
	Tipul unității de învățământ	Liceal (licee teoretice, licee vocaționale, colegii, licee tehnologice) acreditate	9 p	max. 12 p			
		Liceal (licee teoretice, licee vocaționale, colegii, licee tehnologice) autorizate	7 p				
		Gimnazial (școli cu clasele CP - VIII, școli speciale)	5 p				



Criterii de evaluare și indicatori de performanță				Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
		Preșcolar (grădinițe)	3 p				
		C.Ș.S., Palatul Copiilor, C.J.R.A.E., C.C.D.	3 p				
		Particularități - unități școlare care au și alte nivele de învățământ (preșcolar, primar, gimnazial, școală profesională, școală postliceală)	1,5 p / nivel				
	Unitatea are în coordonare cel puțin o structură		1 p	max.1 p			
	Activitate desfășurată în diferite comisii constituite prin decizie la nivelul unității școlare: Ex.: rechizite școlare, lapte - corn, Program Euro 200, burse sociale, burse profesionale, bani de liceu, responsabil acte de studii, comisie SIIR, elevi cu C.E.S., responsabil arhivă, membru comisie selecționare (se probează cu decizii): 1,5 p / decizie Participare în comisii de evaluare la concursuri/examene pentru ocuparea posturilor vacante și promovare la nivel de unitate/la nivel județean (se probează cu decizii) etc.: 2 p / decizie			max. 30 p			
	Activitate desfășurată în mai multe depozite de arhivă prin preluarea, comasarea uneia sau mai multor unități, arhivare, eliberare documente pentru foștii absolvenți sau angajați de la unitatea preluată: 1,5 p / activitate			max.3 p			
	Activitate desfășurată în diferite comisii de examene (evaluare națională, bacalaureat, competențe, atestat, nivel 3, nivel 4, nivel 5 etc.), admitere liceu / școală profesională / clasa pregătitoare, etc.: 1 p / comisie			max. 15 p			
	Activitate desfășurată în diferite comisii pentru concursuri, concursuri școlare și extrașcolare, olimpiade școlare la nivel local, județean, național, internațional (decizii, adeverințe): - 1 p. local /concurs - 2 p. județean /concurs - 3 p. național/concurs - 4 p.internațional /concurs			max. 7p			



Criterii de evaluare și indicatori de performanță	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
II. Dezvoltare profesională	12 puncte			
Studii master / postuniversitare / a doua facultate (se probează cu diplome)	5 p			
Certificat inspector resurse umane / inspector S.S.M. (se probează cu certificat, diplomă)	2 p			
Participare la cursuri de formare în domeniul educațional sau în alte domenii /specializări (se probează cu certificate, diplome) – 1 p / curs	max. 5 p			
III. Contribuția la dezvoltarea instituțională	11 puncte			
Desfășurarea de activități financiare (donații, atragere de finanțări extrabugetare, sponsorizări, campanii umanitare etc), (contracte, adeverințe): 0,40 p / activitate Activitate în cadrul asociațiilor profesionale (adeverințe): 0,40 p / activitate	max. 2 p max. 2 p			
Contribuții la elaborarea documentelor pentru diferite proiecte finanțate din fonduri structurale (POSDRU, POR, PODCA, POCU,BIRD-ROSE, etc.); Activități desfășurate în parteneriat cu asociații, instituții publice, fundații, comunitatea locală, instituții de învățământ, organizator proiecte educaționale, concursuri/campanii de nivel județean, activități de voluntariat, inclusiv în cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară; Participarea la proiecte Leonardo, Erasmus, ROSE etc. (adeverințe/decizii/diplome) - 1 p / proiect sau activitate	max. 7 p			
IV. Alte sarcini suplimentare fișei postului	38 puncte			
Participare la diferite comisii de lucru la nivelul unității de învățământ (inventariere, casare, achiziții, corigențe, diferențe, etc.), (decizii, adeverințe): 1,5 p / comisie / an Activitate pentru pregătirea documentelor necesare pentru vizită ARACIP(evaluare, acreditare, autorizare etc), (adeverințe): 2 p / eveniment / an Întocmirea de situații pentru alte instituții publice (altele decât I.S.J.), (adeverințe): 1 p / activitate Participarea la alte activități desfășurate în cadrul unității de învățământ (adeverința de participare, diplomă): 1 p / activitate Baze de date/operațiuni de evidență informatizată realizate (adeverință/decizie în care se va preciza fiecare bază de date): 1p / bază date / operațiune Conferințe, simpozioane locale, regionale, naționale etc.: 1,5 p / eveniment Membru al echipei de implementare a sistemului de control intern managerial conform Ordinului 400/2015 la nivel de unitate – (se probează cu decizii): 1,5 p / comisie				



Criterii de evaluare și indicatori de performanță	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
Membru în comisii tehnice de lucru la nivel de I.S.J. Galați (comisie evaluare dosare gradații de merit, echivalare studii elevi veniți din străinătate, etc.), (decizii, adeverințe): 1,5 p / comisie Membru desemnat cu activități de prevenire și protecție în securitate și sănătate în muncă (se probează cu decizie): 3 p / comisie Elaborare proceduri operaționale: 1,5 p/an Operarea în aplicația/modulul resurse umane: 1,5 p/an				
V. Activitate în cadrul organizațiilor sindicale (lider sindical, observator)	5 puncte			
Activitate în cadrul organizațiilor sindicale (lider sindical, observator, membru/secretar Birou Executiv) la nivel: - local (adeverințe): 1 p / an - județean (adeverințe): 1,5 p / an				
TOTAL	150 puncte			

*** Totalul general va fi calculat ca sumă a totalurilor celor 5 criterii, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.**

Reprezentant personal didactic auxiliar

Nume și prenume	Funcția	Semnătura
	Reprezentant personal didactic auxiliar	

Comisia de evaluare

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	



Comisia de contestații

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	