

FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBTINEREA GRADAȚIEI DE MERIT - SESIUNEA 2024 DIDACTIC AUXILIAR

POZIȚIA APLICANTULUI	INFORMATICIAN / ADMINISTRATOR DE REȚEA / INGINER DE SISTEM
Numele și prenumele solicitantului	
Funcția	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Calificativ obținut în perioada evaluată	
Perioada evaluată	1 septembrie 2018 - 31 august 2023

Nr. crt.	Criteriul	Punctaj maxim	Auto-evaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații	Dovezi
1.	Tipul de școală în care desfășoară activitatea din norma de baza: colegiu / liceu / grup școlar / școală gimnazială - unitate școlară cu nr. de elevi < 200 - unitate școlară cu nr. de elevi >200 <600 - unitate școlară cu nr. de elevi >600 - administrare date SIIR instituțional	max. 16 p. 3 p. 5 p. 8 p. 8 p.				Raport de date extras din SIIR Decizie/adeverințe administrator SIIR instituție
2.	Realizarea la timp și corect conform graficelor, a cerințelor privind întocmirea bazelor de date la nivelul învățământului preuniversitar în vederea managementului eficient al aplicațiilor: - SIIR (Sistemul Informatizat Integrat al învățământului din România) - Operarea datelor în vederea pregătirii examenelor naționale - Baza de date pentru alocații de stat, Legea 196/2016, alte atribuții repartizate de către conducerea școlii, etc.	max. 30 p. - 10 p. - 10 p. - 10 p.				Raport de date extras din SIIR Decizia de numire/adeverințe responsabil SIIR Decizii/adeverințe de numire în comisii la nivel de instituție/scoală
3.	Cursuri de formare în specialitate	max. 4 p. 1 p./curs				Diplome, adeverințe conform cu originalul
4.	Implementarea și facilitarea accesului la educație digitalizată a unității școlare prin adoptarea, configurarea și întreținerea unei platforme educaționale dedicate (Google Classroom; Microsoft Teams; Edmodo; Easyclass, etc.)	max. 30 p. - 10 p pentru u.i. cu nr. de clase <10 - 20 p. pentru u.i. cu nr. clase 10–25 - 30 p. pentru u.i. cu nr. clase >25				Printscreen admin platforma Imagini
5.	Răspundere față de gestiunea laboratorului					Fișa de evidență

Nr. crt.	Criteriul	Punctaj maxim	Auto-evaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații	Dovezi
	IT/AEL/Laborator evaluare psihologică, ținând o evidență clară a tehnicii de calcul din unitatea de învățământ precum și a legalității produselor software utilizate în procesul educațional și administrativ la nivelul unității școlare/unități conexe.	max. 5 p.				a tehnicii de calcul cu detalii privind dotarea hardware și software Lista inventar tehnică de calcul
6.	Preocupările pentru evitarea prejudiciilor aduse tehnicii de calcul, cu măsurile luate pentru recuperarea acestora. - Norme /proceduri/ utilitare/ pentru exploatarea rețelelor/ aplicațiilor în vederea unei bune integrări a personalului din școală pentru accesul la educația digitală, precum și a respectării legislației privind utilizarea legală a produselor software.	max. 10 p. 10 p.				Regulament de funcționare al rețelei de calc. Regulament de funcționare al laboratorului. Proceduri/norme/ utilitare de instruire a pers./ elevilor din școală.
7.	Abordarea concursurilor școlare / examenelor naționale: - Respectarea confidențialității datelor utilizate, și a legislației în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal prin realizarea de documentație specifică - Responsabil GDPR.	max. 8 p. 5 p. 3 p.				- Adeverință responsabil GDPR - Documente instituționale realizate cu privire la GDPR
8.	Participarea la evenimentele școlare în vederea bunei lor desfășurări: - participarea cu eficiență la examenele școlare naționale și la simulările acestora prin realizarea la timp și corectă a bazelor de date, a încadrării în termen a tuturor activităților conform metodologiilor în vigoare. - participarea în comisii la nivel de școală, la nivel județean, la nivel național. - Participarea în comisia de organizare a examenului național de ocupare a posturilor vacante - Participarea în comisia de organizare a concursului județean de ocupare a posturilor vacante	max. 20 p. 1 p. local 1 p. județean 3 p. național 10 p. 5 p.				Decizii ale comisiilor de examen din care a făcut parte. Decizii comisii județene (titularizare, bacalaureat, Admitere, etc) Decizii comisii examene școlare județene
9.	Capacitatea de a lucra în echipa, de a colabora cu personalul instituției (cu conducerea unității, cu elevii, părinții, alți parteneri școlari) - Asigurarea fluxului informațional: - Administrează datele pentru un catalog electronic la nivel de unitate școlară;	max. 5 p. 2 p. 1 p. pentru fiecare catalog (maxim 3 puncte)				Aprecieri ale consiliului profesoral Extrase catalog -Print screen
10.	Participarea la concursuri, olimpiade, activități extracurriculare, activități metodice din școală/unitate conexă, la cercurile pedagogice la nivel: -local -județean/interjudețean/ național - comisii de concurs de ocupare a posturilor la nivelul unităților	max. 10 p. 2 p. local 4 p. județean 4 p. național				Decizii, adeverințe
11.	Participarea la promovarea imaginii instituționale a unității în care activează;	max. 5 p.				Adeverințe Decizii

Nr. crt.	Criteriul	Punctaj maxim	Auto-evaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații	Dovezi
	implicarea în proiecte și diseminarea informațiilor la care are acces. - Administrarea site-ului web al școlii - Realizarea ofertei școlare - Realizarea de RED (Resurse Educationale Deschise) avizate de ISJ Galați	2 p. 1 p. 2 p.				Se va indica adresa site-ului unității școlare Copii în miniatură pe o singură pagină A4, pentru celelalte materiale conform cu originalul
12.	Obținerea de sponsorizări/donații și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ(laborator de informatică) pentru mediul educațional având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.	max. 6 p. Câte 2 p. pentru fiecare finanțare/dovadă				Adeverințe Copii facturi Dovezi (imagini, decizii, etc)
13.	Lider sindical:	1p/an				Adeverință Decizie
	TOTAL	150 p				

Semnătura candidatului _____

Reprezentant al personalului didactic auxiliar

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Reprezentant al personalului didactic auxiliar	

Comisia de evaluare

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	

Comisia de contestații

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	