

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI**Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro**MINISTERUL EDUCAȚIEI****FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBTINEREA GRADAȚIEI DE MERIT – SESIUNEA 2023**

POZIȚIA APLICANTULUI	PROFESORI METODIȘTI AI CASEI CORPULUI DIDACTIC
Numele și prenumele solicitantului	
Specialitatea	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Gradul didactic	
Calificativul obținut în perioada evaluată	
Perioada evaluată	1 septembrie 2017 – 31 august 2022

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Activități	Defalcare punctaj/activități	Punctaj autoevaluare	Punctaj inspector pe disciplină	C.C./pe	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații	Dovezi
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă – 90 p										
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului	10	<ul style="list-style-type: none"> - rata de promovabilitate la clasă (media pe cei 5 ani evaluați) - 90-95% - peste 95% - rată de promovabilitate la examene naționale (media pe cei 5 ani evaluați): • Evaluare Națională • Examen de Bacalaureat • Examen de certificare a competențelor pentru obținerea certificatului de calificare profesională nivel I, II, III, IV și V - 75-79,99% - 80-84,99% - 85-89,99% - 90-94,99% - 95-100% <p>* Pentru cadrele didactice care nu predau discipline de examen se alocă 8p pentru intervalul 90-95% și 10p peste 95%, la rata</p>	<p>4p</p> <p>5p</p> <p>1p</p> <p>2p</p> <p>3p</p> <p>4p</p> <p>5p</p>						Adeverințe și statistici oficiale de la unitatea școlară în care funcționează.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului.		de promovabilitate la clasă.					
	b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori.	10	- activitate și rezultate obținute în pregătirea elevilor din medii dezavantajate; - activitate și rezultate obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale;	0,75p/ elev din mediu dezavantajat /an 1p/ elev cu CES/an				Certificate/diplome Programe individuale depregătire certificate de directorul unității Curriculum adaptat, PIP Colaborarea cu rețele de specialiști Adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că elevul este înscris în clasa la care predă cadrul didactic respectiv. Adeverințe (adeverințe inițiere /participare program avizat și adeverințe implementare)
	b1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	5	- inițierea/participarea la activități care au ca scop pregătirea pentru succes școlar a elevilor cu risc de abandon/ provenind din categorii dezavantajate,	1p/ an inițiere / participare activități 1p/ an inițiere/ participare programe				
	b2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori.	5	- inițierea de programe, dedicate cadrelor didactice care lucrează cu elevi cu risc de abandon/din categorii dezavantajate	1p/ an implementare/ participare programe adresate cadrelor didactice care lucrează cu copii cu nevoi speciale				
	c) Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative/ incluzive, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superioare de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice/activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline.	5	- utilizarea unor metode, procedee și tehnici de predare-învățare-evaluare inovatoare - proiecte, programe de formare inițiate/ coordonate/ derulate în vederea aplicării la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare inovativă a predării, învățării evaluării	1p/activ.				Procese-verbale, fișă de asistență/ interasiistență certificată de directorul unității Dovezi privind aplicarea la clasă a competențelor dobândite prin recunoașterea europeană a calificărilor Scrisori metodice ale M.E. Adeverințe proiecte, programe de formare inițiate/ coordonate/ derulate (priorități ale ME)



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelate cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi.</p>	10	<p>- Distincții:</p> <ul style="list-style-type: none">• FAZA INTERNAȚIONALĂ orice distincție• FAZA NAȚIONALĂ/INTERJUDEȚEANĂ Premiul I Premiul II Premiul III Mențiune Premiu special/Mențiune specială• FAZA JUDEȚEANĂ Premiul I Premiul II Premiul III Mențiune Premiu special/Mențiune specială <p>* Dacă în loc de elev este echipă/ echipaj/ grupă, punctajul acordat se dublează (nu se atribuie pentru fiecare elev component al echipei/echipajului/grupeii).</p> <p>* Medalioane acordate de societăți, asociații de specialitate etc. sunt asimilate premiilor speciale/mențiunilor speciale.</p> <p>* În cazul în care pe diplomă nu se regăsește numele profesorului coordonator se va atașa o adeverință certificată de directorul unității.</p> <ul style="list-style-type: none">- pregătire de loturi olimpice de participanți la faza națională/internațională;- pregătirea elevilor pentru probele practice ale concursurilor; însoțitor de loturi olimpice cu participanți la faza națională/internațională	<p>Max. 8 p 8 p./elev/an</p> <p>Max. 10 p 5 p./elev/an 4 p./elev/an 3 p./elev/an 2 p./elev/an 0,5 p./elev/an</p> <p>Max. 8 p 4 p./elev/an 3 p./elev/an 2 p./elev/an</p> <p>1 p./elev/an 0,5 p./elev/an</p> <p>1,5 p/an</p> <p>1 p/an</p> <p>1 p/an</p>				<p>Diplome Certificate de participare Adeverințe eliberate de organizatorii concursurilor Documente certificate de inspectori de specialitate</p>
---	----	---	---	--	--	--	---



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gi.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gi.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

<p>e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare și/sau rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională</p>	10	<ul style="list-style-type: none"> - activități în centrele de excelență, cu certificare a inspectorului de specialitate; - activități cu elevi cu cerințe educaționale speciale, cu certificare a C.J.R.A.E. - activități cu elevi cu tulburări de învățare, cu certificare a directorului unității de învățământ/inspectorului care coordonează disciplina sau a directorului centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională. <p>- Distincții:</p> <ul style="list-style-type: none"> • FAZA INTERNAȚIONALĂ orice distincție • FAZA NAȚIONALĂ/INTERJUDEȚEANĂ Premiul I Premiul II Premiul III Mențiuni Premiu special/Mențiune specială • FAZA JUDEȚEANĂ Premiul I Premiul II Premiul III Mențiuni Premiu special/Mențiune specială <p>* Dacă în loc de elev este echipă/echipaj/grupă, punctajul acordat se dublează (nu se atribuie pentru fiecare elev component al echipei/echipajului/grupei).</p> <p>* Medalioanele acordate de societăți, asociații de specialitate etc. sunt asimilate premiilor speciale/meniunilor speciale.</p> <p>În cazul în care pe diplomă nu se regăsește numele profesorului coordonator se va atașa o adeverință certificată de directorul unității.</p> <p>Se vor puncta: Organizarea/participarea la workshopuri, seminarii conferințe organizate de Casa Corpului Didactic Galați sau instituții partenere de profil/CJRAE</p>	<p>0,25p/elev/an</p> <p>0,25p/elev/an</p> <p>0,25p/elev/an</p> <p>Max. 8 p 8 p./elev/an</p> <p>Max. 10 p 5 p./elev/an 4 p./elev/an 3 p./elev/an 2 p./elev/an 0,5 p./elev/an</p> <p>Max. 8 p 4 p./elev/an</p> <p>3 p./elev/an 2 p./elev/an 1 p./elev/an 0,5 p./elev/an</p>			<p>Adeverințe eliberate de centrele de excelență cuprecizarea nr. de elevi, perioadă și rezultate obținute, certificate de inspectorul de specialitate</p> <p>Adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că elevul este înscris în clasa la care predă cadrul didactic respectiv</p> <p>Adeverință CJRAE/ directorul Casei Corpului Didactic Galați de certificare a progresului școlar</p> <p>Copii adeverință/diplome de participare ale elevilor/ profesorilor la activități școlare</p> <p>Premii</p>
--	----	--	--	--	--	---



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației	8	<ul style="list-style-type: none"> - președinte/ președinte executiv/vicepreședinte/ secretar/ membru/ evaluator în comisii de evaluare/organizare a olimpiadelor și concursurilor școlare și extrașcolare la nivel: local/județean/ interjudețean/național - supraveghetor/asistent la olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare la nivel: local/județean/ interjudețean/național - elaborare subiecte la nivel: județean/interjudețean/ național - membru al comisiei de evaluare/ organizare, la programe de formare continuă avizate și acreditate. 	0,5p/responsabilitate 0,25p/ Responsabilitate 1p/responsabilitate				Adeverințe, decizii
	g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională.	5*	<ul style="list-style-type: none"> - activitate de tratare diferențiată a elevilor din clasele în regim simultan/alternative educaționale; - activități în cadrul programelor naționale ("Bani de liceu", „Lapte - corn”, „Euro 200”, „Rechizite școlare”, „Bursa profesională”) 	1 p/ clasă/grupă 1 p/an				Adeverință eliberată de unitatea de învățământ cu precizarea nominală a perioadelor în care s-a realizat activitatea. Copie conformă cu originalul a deciziei de numire a comisiei și adeverință
g.1)	Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).	5	<ul style="list-style-type: none"> - implicarea în activitatea de formare pentru cadrele didactice care desfășoară activități de predare și evaluare diferențiată în grupe/clase unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale - implicarea în calitate de membru în proiecte cu caracter social 	1p/ activitate 1p/ membru în proiecte cu caracter social				Adeverință formator/ participare în proiecte cu caracter social Adeverință/ Diplomă care atestă calitatea de membru în proiecte cu caracter social
g.2)	Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.	5						
g.3)	Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.	5						
g.4)	Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.	5						
g.5)	Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.	5						



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gi.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gi.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

g.6)	Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.	5							
h)	Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/ interjudețean/ național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.)	10	<ul style="list-style-type: none">- implementarea unor proiecte educaționale inovatoare aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/ internațional;- activități în programul "Școala după școală" respectiv a programului „A doua șansă”.- inițierea, organizarea și implementarea programelor de formare din domeniile specificate.	<i>1p/proiect/an</i> <i>1p/an/inițiere, organizare, implementare</i> <i>programe de formare</i>					Adeverință eliberată de unitatea de învățământ cu precizarea nominală a perioadelor în care s-a realizat activitatea. Copie proiect educațional Proces-verbale certificate Adeverințe pentru inițierea, organizarea și implementarea programelor de formare din domeniile specificate.
i)	Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *.	12*							
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației	10	<ul style="list-style-type: none">- calitatea de autor/coautor al manualelor școlare aprobate de M.E.- calitatea de autor/coautor al suporturilor de curs aprobate de M.E.	<i>10p/ număr de autori/ manual</i>					Copii ale documentului care atestă autorul, titlul, din care să reiasă că este aprobat de M.E. Adeverință elaborare suport de curs



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare dinromână într-o limbă a unei minorități naționale.	10	<ul style="list-style-type: none"> - calitatea de evaluator al unui proiect demanual școlar; - calitatea de traducător al unui manual dinlimba română în limba unei minorități. 	<p>2p/evaluarea unui manual</p> <p>5p/număr de autori/ manual tradus</p>					Copii ale documentului careatestă calitatea de evaluator al unui manual/traducător al unui manual din limba română în limba unei minorități
i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului deformare continuă pentru experții evaluatori de manuale.	5	- calitatea de formator național în cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale;	2,5p/sesiune de formare					Copii ale documentului careatestă calitatea de formator național în cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale
i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea MinisteruluiEducației/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar).	4	<ul style="list-style-type: none"> - participarea la elaborarea de auxiliare școlare elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, a unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) 	<p>2p/număr de autori/ auxiliar</p> <p>2p/lecție pentru clase gimnaziale</p>					Adeverințe, copii după auxiliare curriculare, lecții elaborate.
i.5)	Resursă educațională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic peplatforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ.	5	<ul style="list-style-type: none"> - participarea la elaborarea de resurse educaționale deschise, validate de ISJ Galați -participarea la elaborarea de materiale pentru sesiunile de formare publicate pe platforme educaționale 	5p/număr de autori/ resursă					Adeverințe, copii după resursa educațională
i.6)	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.	4	<ul style="list-style-type: none"> - participarea la elaborarea de resurse educaționale deschise relevante. -susținerea gratuită a cursurilor de formare, certificată de directorul Casei Corpului Didactic Galați 						Adeverințe, copii după resursa educațională Adeverință publicare pe platformă Print-screen, linkuri Adeverințe –susținere gratuită a cursurilor de formare
Punctaj criteriul 1									



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

2.Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional - 40 p

<p>a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean.</p>	5	<p>Activitate depusă, la nivel național/județean, la elaborarea de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programe școlare (inclusiv discipline opționale noi) avizate M.E.; - regulamente/metodologii avizate M.E.; - proceduri avizate M.E.; studii/cercetări în domeniu avizate M.E. - programe ale cursurilor de formare avizate/acreditate, proceduri, regulamente, studii/ cercetări în domeniu la nivel național/județean. 	<p>1p/programă 0,5p/regulament/ metodologie/ procedură/studiu 1 p/ programă de formare continuă curs avizat, acreditat/ procedură/ regulament/ program de formare</p>				<p>Copii după regulamente, metodologii, proceduri, studii Copii ale programei școlare însoțite de suportul de curs</p> <p>Copie aviz, adeverințe, decizii</p>
<p>b) Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile de îndrumare și consiliere organizate online sau față în față de Ministerul Educației sau Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național.</p>	2	<ul style="list-style-type: none"> - participarea ca speaker la sesiuni de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național - organizarea de sesiuni de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național <ul style="list-style-type: none"> - Susținerea cursurilor online sincron - Elaborarea curriculumului programelor de formare continuă acreditate, avizate M.E., regulamente, metodologii - Inițierea, aplicarea analizei de nevoi la nivel județean și local 	<p>0,5p/participare</p> <p>1p/organizare</p> <p>1p/program pentru susținerea programului online sincron</p> <p>2p/program pentru elaborarea curriculumului programelor de formare continuă acreditate</p> <p>0,50p/ an pentru crearea instrumentelor de lucru privind analiza nevoilor de formare</p> <p>0,50p/ an elaborarea raportului privind nevoile de formare la nivel județean</p>				<p>Copii ale documentelor care atestă calitatea de speaker sau de organizator al sesiunilor de formare</p> <p>Adeverite- formator sesiuni online sincron</p> <p>Adeverințe/ copii ordin acreditare, adeverințe elaborare a curriculumului programelor de formare continuă acreditate , adeverință crearea instrumentelor de lucru privind analiza nevoilor de formare, adeverințe elaborare raport privind nevoia de formare la nivel județean</p>



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

<p>c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.</p>	4	<p>Activitate depusă la elaborarea de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - îndrumătoare/ghiduri metodice; - suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.; - articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN - reperi metodologice curriculare la nivel național 	<p>0,5p/material/suport de curs avizat ME</p> <p>1p/ an/ inițiator programe avizate M.E.</p>				<p>Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și ISBN/ISSN</p> <p>Decizii/ adeverințe responsabil/ inițiator de programe avizate M.E. Copie Oferta de programe de formare avizate M.E.</p> <p>Adeverință elaborare suport de curs program avizat M.E</p>
<p>d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală. Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală. Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației.</p>	5	<p>Activitatea depusă în calitate de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - coordonator al activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală la nivel național/județean autor/ prezentator de în cadrul lecției - realizarea de softuri educaționale, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E. - realizare instrumente/ aplicații pe platforme de e-learning pentru activități de formare continuă. 	<p>2p/coordonator/an</p> <p>2p/lecție</p> <p>2p/ aplicații pe platformă e- learning pentru activități de formare continuă</p>				<p>Adeverințe, Copii ale documentelor care atestă calitatea de coordonator program/ autor/prezentator de lecții/ autor/coautor de softuri educaționale în specialitate sau platforme de e-learning</p> <p>Print screen-uri, linkuri</p>
<p>e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii.</p>	5	<ul style="list-style-type: none"> - formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene/ formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației; - activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți: - lecție demonstrativă/ resursă didactică RED prezentată la cercuri metodice - referat <p>Se va puncta calitatea de membru în comisiile de evaluare a dosarelor pentru echivalarea în credite conform OMECTS 5562/ 2011 art. 8 și 9 a și b – ca activitatea de mentorat</p>	<p>1p/curs</p> <p>1p/lecție/resursă 0,5p/referat</p> <p>0,50p/ activitate în comisia de echivalare în credite conform OMECTS 5562/ 2011 art. 8 și 9 a și b</p>				<p>Adeverințe, Copii ale documentelor care atestă calitatea de formator național</p> <p>Procese – verbale</p> <p>Copie/document care atestă autorul resursei educaționale/referat</p> <p>Copii decizii constituirea comisiei de echivalare Copii proces verbal</p> <p>Adeverințe care demonstrează activitatea de formator</p> <p>Adeverință activitate metodică în cadrul cercului</p>



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

<p>f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional.</p>	4	<p>Activitate în cadrul:</p> <ul style="list-style-type: none">- comisiilor de etică,- comisii paritare/de dialog social,- comisii de evaluare și asigurare a calității în educație,- comisii de control intern managerial;- comisii de sănătate și securitate în muncă,- comisii PSI și situații de urgență,- comisii de ocupare a posturilor didactice, <p>- <i>coordonator CJAP/CLI;</i></p> <p>- <i>lider de sindicat</i> la nivel unitate, județean, național</p> <p>- <i>activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- local/județean;- național/internațional	<p>0,25p/local/județean</p> <p>1p/funcție/an</p> <p>0,5/1/1,5p/an</p> <p>0,25p/local/ județean/an 0,5p/național /internațional/an</p>				Adeverințe, decizii
<p>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul care coordonează disciplina de inspectorul școlar general.</p>	4	<p>Activitate depusă în calitate de:</p> <ul style="list-style-type: none">- metodist;- membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar;- coordonator de cerc pedagogic.	<p>1/responsabilitate /an</p>				Adeverințe, decizii, delegații, procese-verbale certificate de directorul unității/ instituției sau de inspectorul care coordonează disciplina/ de inspectorul școlar general



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

<p>h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/ inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/ grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/ revizuirea programelor/ subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/ evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative.</p>	7	<p>Activitate desfășurată în cadrul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comisiei Naționale/Județene de Specialitate; - unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative; - unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea/ revizuirea programelor/ subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările /evaluările /examenelor /concursurile naționale - unor comisii de evaluare constituite la nivel național/M.E.; - în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale; - activitatea în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; - activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative - unor comisii de evaluare a programelor de formare naționale; 	1p/activitate				<p>Adeverințe, decizie, certificat, ordin al ministrului, documente de convocare Documente care atestă activitatea desfășurată</p>
<p>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.</p>	4	<ul style="list-style-type: none"> - participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale; - participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional. 	<p>0,5 p/lucrare</p> <p>1 p/curs de perfecționare</p>				<p>Adeverințe, diplome, certificate de participare efectivă cu lucrări la simpozioane/conferințe Copii după articole/lucrări Certificate, adeverințe, atestate de formare avizate/acreditate de M.E.</p>
Punctaj criteriul 2							



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

3.Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte / programe de formare profesională - 15 p

a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*.	5*								
a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	5			Max. 5 p 1p/proiect/program de formare					Copii după proiectul / programul de formare profesională din care să reiasă că programul de formare este acreditat / avizat de M.E.
a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	3			Max. 3 p 1 p/proiect/ program de formare					Adeverințe, certificate, diplome din care să reiasă că programul este acreditat / avizat M.E. Copii aviz/ ordin acreditare Adeverințe eliberate de organizatorii programelor Dovezi privind recunoașterea europeană a calificărilor
b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*.	5								
b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel".	5			Max. 5 p 1p/proiect					Adeverință, decizie Copii după parteneriat din care să reiasă și echipa de implementare
b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare.	3			Max. 3 p 1p/proiect					Copii după parteneriat din care să reiasă și echipa de implementare Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției
c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea unor formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice	3		- participarea la activități de voluntariat; - participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară; - îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic /programare / modelare/robotică;	1p/activitate					Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

și sportive etc.		- performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico- științifice și sportive						
d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	2	- inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare - Inițierea/ organizarea/ participarea la workshop-uri	0,50p/activitate					Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției
Punctaj criteriul 3								
4.Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională - 15 p								
a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*.	9*	- atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă, de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ.	3 p/proiect					Copie participare Copie protocol și contract sponsorizare /copii după contracte de finanțare în care este nominalizat candidatul Document justificativ privind donație / sponsorizare Copii alte documente oficiale
a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.	5							
a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.	4							
a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată	3							
b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.	3	- evidențierea unui progres în dotarea spațiilor școlare cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare - obținerea de venituri extrabugetare prin programe de formare continuă cu taxă având ca efect creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare	1p/activitate dotare/ achiziție/program de formare					Copii ale unor documente de inventar care evidențiază progresul în dotarea unității școlare și/sau achiziția de mijloace de învățământ și/sau auxiliare curriculare prin efortul candidatului, pe perioada evaluată Adeverință implementare programe de formare cu taxă
c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/ local/ județean/ național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator	3	La nivel de unitate/instituție: - responsabil arie curriculară, responsabil comisie metodică, șef catedră; - responsabil/coordonator/membru CEAC; - membru / observator sindical în consiliul de administrație al unității de învățământ; - responsabil comisia pentru prevenirea și	0,25p/activitate/ an					Adeverință, decizie Copii după parteneriat din care să reiasă și echipa de implementare Adeverință CA de observator sindical Decizii comisie monitorizare postformare



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

		<ul style="list-style-type: none">- coordonator al Comisiei de dezvoltare profesională și evoluției în carieră;- membru în comisiile de organizare și desfășurare a simulării examenelor naționale- membru în comisiile de organizare a examenului de bacalaureat și de evaluare națională, de evaluare la clasele II, IV, VI, de certificare a competențelor profesionale nivel I, II, III, IV și V;- membru în comisiile de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante la nivelul unității;- membru în comisia de admitere- președinte/monitor de calitate în comisiile de evaluare pentru certificarea competențelor profesionale N3,N4,N5.- observator din partea sindicatului <p>La nivel local/județean:</p> <ul style="list-style-type: none">- membru în comisiile de evaluare a concursurilor școlare și extrașcolare din CAEJ/CAER;- membru în comisiile județene de organizare a examenului de bacalaureat și de evaluare națională, de evaluare la clasele II, IV, VI, de certificare a competențelor profesionale nivel I, II, III, IV și V;- membru în comisiile de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante la nivelul județean;- membru în comisiile județene de organizare și desfășurare a examenului de definitivat;- membru în comisia județeană de admitere;- membru în alte comisii (comisie monitorizare postformare) <p>La nivel național:</p> <ul style="list-style-type: none">- membru în comisiile de evaluare a olimpiadelor/concursurilor școlare și extrașcolare din CAEN;	<p>0,25p/ responsabilitate</p> <p>0,5p/responsabilitate</p> <p>0,5p/activitate 0,10p/comisie/ parteneriat</p>					
--	--	---	---	--	--	--	--	--



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

			<ul style="list-style-type: none"> - expert în Corpul de experți al Corpului de control al ministrului; - membru în alte comisii (comisia de mentorat didactic) - realizarea de parteneriate instituționale și implicarea în cadrul acestora 						
Punctaj criteriul 4									
PUNCTAJ TOTAL		150							

Note:

* La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

*** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

Semnătura candidatului _____

*** Totalul general va fi calculat ca sumă a totalurilor celor 4 criterii, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.**

Consiliul Consultativ și inspectorul școlar care coordonează disciplina

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Inspector școlar</i>	

Comisia de evaluare

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	

Comisia de contestații

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	