

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI**

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>

**MINISTERUL EDUCAȚIEI****FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBTINEREA GRADAȚIEI DE MERIT – SESIUNEA 2023
DIDACTIC AUXILIAR**

POZIȚIA APLICANTULUI	LABORANT
Numele și prenumele solicitantului	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Calificativul obținut în perioada evaluată	
Perioada evaluată	1 septembrie 2017 – 31 august 2022

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Activități	Defalcare punctaj/activități	Punctaj autoevaluare	Punctaj C.C./ inspector pe disciplină	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații	Dovezi
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă – 80 p									
	a) Îndeplinirea sarcinilor suplimentare nespecifice postului/necuprinse în fișa postului	15	- activitate desfășurată în cadrul unor comisii de lucru de la nivelul unității, altele decât cele prevăzute în fișa postului	3p/comisie/an					Dovezi privind activitatea desfășurată în cadrul unor comisii de lucru de la nivelul unității (adeverințe, decizii, procese-verbale, alte documente relevante)
	b) Participare la integrarea și utilizarea tehnologiei din cadrul unității în realizarea activităților experimentale/practice	8	- integrarea și utilizarea tehnologiei digitale din cadrul unității în realizarea activităților experimentale/practice	1p/activ./an					Procese-verbale, adeverință de la unitatea de învățământ, copii ale planificărilor semestriale/săptămânale pentru activitățile din laborator din care să reiasă integrarea și utilizarea tehnologiei, digitale, alte documente relevante
	c) Realizare de auxiliare pentru activitățile experimentale, softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar	8	- inițiative concrete și promovarea soluțiilor alternative eficiente pentru desfășurarea activităților de laborator - implicare în realizarea unor fișe de lucru/chestionare cu elevii	1p/activ.					Procese-verbale, adeverință de la unitatea de învățământ care să demonstreze implicarea în realizarea de auxiliare, alte documente relevante



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

			- participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar					Adeverințe care să ateste calitatea de autor Printscreen platforme de e-learning
d) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor capabili de performanță și a celor proveniți din medii dezavantajate sau cu cerințe educaționale speciale	9		- colaborarea cu cadrele didactice de specialitate pentru obținerea de rezultate măsurabile/cuantificabile în pregătirea elevilor capabili de performanță - susținerea activităților și rezultatele obținute în integrarea copiilor proveniți din medii dezavantajate sau cu cerințe educaționale speciale	0,75p/elev/an				Certificate/diplome Adeverință de la unitatea de învățământ cu precizarea nominală a elevilor și clasei și a activităților desfășurate
e) Participare în comisii de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele locale, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației	10		- participare în comisiile de organizare și evaluare ale olimpiadelor și concursurilor școlare/ extrașcolare la nivel: o local o județean/interjudețean o național/internațional	1p/activ./an 2 p/activ./an 3 p/activ./an				Adeverințe, decizii
f) Colaborare cu cadrele didactice pentru obținerea de rezultate măsurabile/ cuantificabile în desfășurarea unor activități practice/ experimentale educative pentru formarea de abilități tehnice la elevi.	12		- asigurarea de condiții tehnice corespunzătoare desfășurării activităților educative organizate în unitate - participarea la activități practice/experimentale, în colaborare cu cadrele didactice, pentru formarea de abilități tehnice la elevi.	2p/activitate				Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției
g) Colaborare cu I.Ș.J., CCD și alte instituții subordonate M.E.	5		- activitate de colaborare cu I.Ș.J, C.C.D. și alte instituții	2,5p/activ.				Adeverințe, decizii
h) Implicare în activități specifice de incluziune educațională	6		- implicare în activități specifice de incluziune educațională (lucru cu elevii cu CES, activități de învățare remedială, programul „Școală după școală”, programul „A doua șansă” etc.)	2p/activitate/an				Adeverințe Procese-verbale certificate de către directorul unității/instituției
i) Implementare/participare la proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/ național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.)	8		- implementarea/participarea la proiecte educaționale inovatoare aprobate la nivel local/ județean/ interjudețean/ național/ internațional	2p/proiect/an				Adeverințe, copii proiecte Procese-verbale certificate de către directorul unității/instituției

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI**

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**

Punctaj criteriul 1							
2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional – 40 p							
a) Contribuție la elaborarea de documente și materiale școlare	8	<ul style="list-style-type: none"> - activitate depusă în diferite colective de la nivelul unității sau în afara acesteia, la elaborarea de regulamente, metodologii, proceduri - activitate depusă la elaborarea/redactarea de reviste școlare, anuare, pliante de prezentare etc. 	<p>1 p/regulament/ metodologie/ procedură</p> <p>1p/revistă/ anuar/pliant</p>				<p>Copii după regulamente, metodologii, proceduri Adeverințe</p> <p>Copii ale coperților revistelor, anuare Adeverințe</p>
b) Elaborare de articole în reviste/publicații de specialitate	8	<ul style="list-style-type: none"> - activitate depusă la elaborarea de articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISSN/ISBN 	1 p/publicație				Copii ale documentului care atestă autorul, titlul Adeverințe
c) Participare cu lucrări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale	8	<ul style="list-style-type: none"> - participarea cu lucrări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale; - participare la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale: <ul style="list-style-type: none"> o ca organizator o fără lucrare 	<p>3p/lucrare</p> <p>2p/organizare 1p/participare</p>				<p>Adeverințe, diplome, certificate de participare cu lucrări Copii după articole/ lucrări</p>
d) Activitate depusă ca formator, susținută în cadrul activităților metodice/cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți	8	<ul style="list-style-type: none"> - activitate depusă în calitate de formator - activitate depusă în calitate de organizator al cercurilor pedagogice - activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice: <ul style="list-style-type: none"> o referat metodic o lecție demonstrativă - participarea la activitățile metodice organizate în unitate și la cercuri pedagogice 	<p>1p/program 1p/activitate/an</p> <p>1p/referat 2p/lecție</p> <p>0,5p/participare</p>				Adeverințe, procese-verbale certificate de către directorul unității
e) Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante, activitate sindicală, precum și în cadrul asociațiilor profesionale	6	<ul style="list-style-type: none"> - activitate desfășurată în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social la nivel local, județean sau național, comisii de sănătate și securitate în muncă - activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante - activitate ca lider sindical la nivel de unitate/județean/național - activitate în cadrul asociațiilor profesionale 	<p>1p/activitate/an</p> <p>0,5/1/1,5 p/an</p> <p>0,25p/activitate/an</p>				Adeverințe, decizii
f) Activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, în cadrul unor comisii tehnice/grupuri de lucru	2	<ul style="list-style-type: none"> - activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, în cadrul unor comisii tehnice/grupuri de lucru 	1 p/activitate/an				Adeverințe
Punctaj criteriul 2							



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

3. Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională.– 15 p

a) Participare la proiecte/programe de formare profesională	2	- participare la proiecte/programe de formare profesională	1 p/program de formare					Certificate, atestate, adeverințe
b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea/participarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel"	8	- implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale - coordonarea/participarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel"	2 p/proiect 1 p/activitate/an					Adeverință, decizie Copii după parteneriat Diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției
c) Participare la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea unor formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/ civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/ programare/ modele/ robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.	3	- participarea la activități de voluntariat/ activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară; - îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/ modelare/ robotică; - performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive la nivel: ○ județean ○ interjudețean/regional ○ național ○ internațional	0,5p/an/activitate 0,25p/an/activitate 0,25p 0,5p 0,75p 1p					Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției
d) Inițiere/organizare/participare la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare.	2	- inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	0,50p/activitate					Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției
Punctaj criteriul 3								

4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională – 15 p

a) Atragere de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare	2	- participarea la atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă, pentru unitatea de învățământ	1 p/proiect					Copii proiecte/ contracte/ facturi/adeverințe
b) Obținere de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ, având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.	5	- contribuția la îmbunătățirea și modernizarea dotării spațiilor din unitate cu mijloace de învățământ și alte resurse educaționale	1p/activitate					Copie protocol și contract sponsorizare /copii după contracte de finanțare în care este nominalizat candidatul

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI**

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**

									Document justificativ privind donație / sponsorizare Copii după alte documente oficiale Facturi Adeverințe
c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator.	8	<ul style="list-style-type: none">- participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție;- participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel local/județean- participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel național,- realizarea de parteneriate instituționale județene- realizarea de parteneriate instituționale naționale- realizarea de parteneriate instituționale internaționale- activitate depusă în calitate de observator	0,5p/comisie/an 0,75/comisie/an 1/comisie/an 0,5p/proiect 0,75/proiect 1p/proiect 1p						Adeverință, decizie Copii după parteneriat
Punctaj criteriul 4									
PUNCTAJ TOTAL		150							

Semnătura candidatului _____

Notă:

*** Totalul general va fi calculat ca sumă a totalurilor celor 4 criterii, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.**

Reprezentant personal didactic auxiliar

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Reprezentant personal didactic auxiliar</i>	



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Comisia de evaluare

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	

Comisia de contestații

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	