

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI**Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro**MINISTERUL EDUCAȚIEI****FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBTINEREA GRADAȚIEI DE MERIT – SESIUNEA 2023**

POZIȚIA APLICANTULUI	Cadru didactic din CJRAE (profesor consilier/profesor logoped)
Numele și prenumele solicitantului	
Specialitatea	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Gradul didactic	
Calificativul obținut în perioada evaluată	
Perioada evaluată	1 septembrie 2017 – 31 august 2022

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Activități	Defalcare punctaj activități	Punctaj auto-evaluare	Punctaj C.C./ inspector pe disciplină	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații	Dovezi
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă – 80 p.								
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolariilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/ competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului	10	<p>* Pentru cadrele didactice din centru/cabinet de asistență psihopedagogică</p> <p>- rata de îmbunătățire a comportamentelor la clasă/grupă</p> <p>- 90-100%</p> <p>- 80-90%</p> <p>- 70-80%</p> <p>dintre elevii/preșcolarii consiliați care au manifestat dificultăți sociale/emoționale/ comportamentale</p> <p>- rată de îmbunătățire a rezultatelor școlare-progresul elevilor</p> <p>- 90-100%</p> <p>- 80-90%</p> <p>- 70-80%</p> <p>dintre elevii/preșcolarii consiliați care au manifestat dificultăți / tulburări de învățare, eșec școlar și/ sau dificultăți sociale / emoționale / comportamentale</p>	<p>1,25 p/an – max.5</p> <p>1 p/an-max.4p</p> <p>0,75p/an-max.3p</p> <p>1,25 p/an – max.5</p> <p>1 p/an-max.4p</p> <p>0,75 p/an-max.3p</p>					<p>Adeverințe și statistici oficiale de la unitatea școlară în care funcționează avizate CJRAE</p> <p>Program de modelare comportamentală în vederea facilitării incluziunii școlare /elev/an școlar și/sau rapoarte de evaluare CJRAE și alte dovezi</p> <p>Fișe de constatare/evaluare a progresului școlar, documente școlare privind progresul elevilor în raport cu standardele de performanță</p>



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

		<p>- rată de îmbunătățire a frecvenței școlare pentru copii aflați în risc de abandon școlar</p> <ul style="list-style-type: none"> - 90-100% - 80-90% - 70-80% <p>- rata de optimizare a relațiilor interpersonale ale elevilor / preșcolarilor în școală și/sau în afara ei</p> <ul style="list-style-type: none"> - 90-100% - 80-90% - 70-80% <p>- număr de elevi consiliați/an</p> <ul style="list-style-type: none"> - consiliere individuală <ul style="list-style-type: none"> -50-100 elevi/preșcolari -100-125 elevi/preșcolari -125-150 elevi/preșcolari - consiliere de grup <ul style="list-style-type: none"> -180-230 ședințe -230-260 ședințe -260-300 ședințe <p>din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cu CES care beneficiază de certificat de orientare școlară/an <ul style="list-style-type: none"> -1-5 elevi/preșcolari -5-10 elevi/preșcolari -10-15 sau > 15 elevi/preșcolari - cu eșec școlar/dificultăți/tulburări de învățare/an <ul style="list-style-type: none"> -1-5 elevi/preșcolari -5-10 elevi/preșcolari -10-15 sau > 15 elevi/preșcolari - cu dificultăți sociale / emoționale / comportamentale / adaptare/an <ul style="list-style-type: none"> -1-5 elevi/preșcolari -5-10 elevi/preșcolari -10-15 sau > 15 elevi/preșcolari 	<p>1,25 p/an – max.5 1 p/an-max.4p 0,75p/an-max.3p</p> <p>1,25 p/an – max.5 1 p/an-max.4p 0,75p/an-max.3p</p> <p>0,75 p/an - max.3p 1 p/an - max.4p 1,25 p/an – max.5</p> <p>0,75 p/an - max.3p 1 p/an - max.4p 1,25 p/an – max.5</p> <p>0,75 p/an - max.3p 1 p/an - max.4p 1,25 p/an – max.5</p> <p>0,75 p/an - max.3p 1 p/an - max.4p 1,25 p/an – max.5</p>				<p>Fișă de apreciere a progresului/ raport de progres preșcolar/elev datorat activităților specifice de consiliere psihopedagogică</p> <p>Plan de Orientare în carieră/elev/an școlar</p> <p>Plan Educație Remedială/elev pentru îmbunătățirea performanțelor școlare</p> <p>Analiza statistică a elevilor/preșcolari cu dificultăți/risc de eșec școlar care au promovat/ continuă studiile/an școlar</p>
--	--	--	---	--	--	--	--



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

		<p>- cu manifestări agresive/violente/ predelincente/an -1-5 elevi/preșcolari -5-10 elevi/preșcolari -10-15 sau > 15 elevi/preșcolari</p> <p>* Pentru cadrele didactice din centru/cabinet logopedic</p> <p>- rata de progres realizată de preșcolari/elevi asistați / an - 90-100% - 80-90% - 70-80%</p> <p>- numărul de copii aflați în terapie logopedică/ an - 40-50 elevi /preșcolari - 50-60 elevi /preșcolari - 60-70 sau > 70 elevi /preșcolari</p> <p>din care: - cu CES care beneficiază de certificat de orientare școlară - 5-10 elevi /preșcolari - 10-15 elevi /preșcolari - 15-20 elevi /preșcolari</p> <p>- cu tulburări moderate/severe de limbaj și comunicare, pe fondul deficiențelor mintale, senzoriale, asociate, TSA, ADHD, tulburări de comportament - 1-5 elevi /preșcolari - 5-10 elevi /preșcolari - 10-15 elevi /preșcolari</p> <p>- cu eșec școlar/dificultăți/tulburări de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.) - 10-20 elevi /preșcolari - 20-30 elevi /preșcolari - 30-40 elevi /preșcolari</p>	<p>1,25 p/an – max.5</p> <p>0,75 p/an - max.3p 1 p/an - max.4p 1,25 p/an – max.5</p> <p>1,25 p/an – max.5 1 p/an - max.4p 0,75p/an - max.3p</p> <p>0,75 p/an - max.3p 1 p/an - max.4p 1,25 p/an – max.5</p> <p>0,75 p/an - max.3p 1 p/an - max.4p 1,25 p/an – max.5</p> <p>0,75 p/an - max.3p 1 p/an - max.4p 1,25 p/an – max.5</p>				<p>Program de modelare comportamentală în vederea facilitării incluziunii școlare /elev/an școlar și/sau rapoarte de evaluare CJRAE și alte dovezi</p> <p>Plan de intervenție logopedică/psihopedagogică pentru remedierea limbajului și comunicării</p> <p>Certificate /adeverințe care să ateste tipul tulburării/dizabilității și/sau rapoarte de evaluare CJRAE și alte dovezi</p>
--	--	---	---	--	--	--	--



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori *	10*							
b.1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	5	- activități realizate cu elevi în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	0,5 p/ activitate de consiliere de grup / asistență colectivă / an					Proiecte educaționale CJRAE (abandon/absenteism); adeverințe, minute, procese-verbale activități Raport de progres preșcolar/elev din categoriile menționate, datorat activităților specifice de consiliere psihopedagogică/an școlar Plan de orientare în carieră/elev din categoriile menționate /an școlar Plan de educație remedială/elev pentru îmbunătățirea performanțelor școlare/an școlar Plan educațional de intervenție pentru prevenirea abandonului/reducerea absenteismului/an școlar Plan de intervenție logopedică/ psihopedagogică pentru remedierea limbajului și comunicării Analiza mediului educațional al elevilor/ preșcolarilor din categoriile menționate Plan de intervenție logopedică/ psihopedagogică pentru remedierea limbajului și comunicării realizat/elev/ preșcolar din categoriile menționate /an școlar
b.2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori.	5	- activitate și rezultate obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori	0,5 p/ preșcolar/elev cu CES / celelalte categorii / an					
c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de	5	Utilizarea unor metode, procedee și tehnici de predare inovatoare preluate din proiecte județene/cu finanțare externă - realizarea și/sau utilizarea unor auxiliare curriculare/ instrumente de consiliere/logopedice inovatoare	1 p/ proiect județean 2 p/ proiect cu finanțare externă 2 p/ inițiere/aplicare metode, procedee,					Procese-verbale, fișă de asistență/ interasistență Dovezi privind aplicarea la clasă a competențelor dobândite prin



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

<p>experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative</p>			<p><i>tehnici inovative</i></p>				<p>recunoașterea europeană a calificărilor Diplome/certificate / adeverințe Parteneriate educaționale / Protocoale de colaborare / Acorduri de parteneriat</p>
<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi</p>	<p>10</p>	<p>- concursurile și/sau olimpiadele școlare la nivel local (premiul I, II, III, mențiune) - concursurile și/sau olimpiadele școlare la nivel județean (premiul I, II, III, mențiune) - concursurile și/sau olimpiadele școlare la nivel național - concursurile și/sau olimpiadele școlare la nivel internațional - activități cultural-artistice recunoscute de ME - alte concursuri <i>Dacă în loc de elev este echipă/echipaj/grupă, punctajul se dublează (nu se atribuie pentru fiecare elev component al echipei/echipajului/grupe).</i> <i>* Medaliiile acordate de societăți, asociații de specialitate etc. sunt asimilate premiilor speciale/ mențiunilor speciale.</i> <i>* În cazul în care pe diplomă nu se regăsește numele profesorului coordonator se va atașa o adeverință certificată de directorul unității.</i></p> <p>- pregătire de loturi olimpice de participanți la faza națională/internațională; - pregătirea elevilor pentru probele practice ale concursurilor; - însoțitor de loturi olimpice cu participanți la faza națională/internațională.</p>	<p>5 p (2 p/1,5 p/1 p/0,5 p) 5 p (3 p/ 2p/1,5p/ 1p) 5 p (0,5 p/participare 1p/premiu) 5 p (1 p/ participare 2 p/ premiu) 2,5 p/ activitate 0,5 p/ activitate</p> <p>2,5 p 0,5 p/activitate 2,5 p/competiție</p>				<p>Diplome Certificate de participare Adeverințe eliberate de organizatorii concursurilor Documente certificate de inspectorii de specialitate Diplome / certificate / adeverințe de participare la activități cultural-artistice recunoscute de M.E.</p>



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

e)	Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/ inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională	10	Activități în centrul de excelență, cu certificare a inspectorului de specialitate / directorul CJRAE: - evaluare psihoaptitudinală a elevilor cu potențial aptitudinal ridicat; - realizarea de planuri de învățare diferențiate pentru elevii cu potențial aptitudinal înalt. Activități cu elevi cu cerințe educaționale speciale, cu certificare a CJRAE: - activități de evaluare și consiliere/ terapie logopedică desfășurată cu copiii cu CES în școlile de masă; - realizarea de planuri de intervenție personalizată pentru copiii cu CES integrați în învățământul de masă.	1 p/activitate de evaluare 1 p/elev/an 1 p/ elev/preșcolar/an 2 p/ elev/preșcolar/ an				Diplome / certificate care atestă calitatea de elev cu potențial aptitudinal înalt Copii după planurile de învățare diferențiată Adeverință CJRAE de certificare a progresului Adeverințe de participare ale elevilor/ profesorilor la activități școlare PIP, curriculum adaptat, dovezi ale colaborării cu profesorii clasei, învățători, profesori de sprijin, copii după proiecte, materiale, procese-verbale, liste de prezență Rapoarte de evaluare CJRAE Adeverințe de evaluare psiho-aptitudinală
f)	Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației	8	- președinte, vicepreședinte, membru al juriului/ evaluator local/județean/național - membru în comisiile de organizare a olimpiadelor și concursurilor școlare/a spectacolelor la nivel local/județean; interjudețean/național - elaborare de subiecte la nivel local/județean/ interjudețean/național (inclusiv pentru evaluarea națională II-IV-VI copii cu CES) - pregătirea elevilor pentru proba practică a concursurilor	1,5 p/ activ./an 1 p/ activ./an 0,5 p/activ./an 0,5 p/ activ./an				
g)	Implicare în activități specifice de incluziune educațională *	5*						
g.1)	Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).	5	- activități de informare, consiliere și asistență pentru familii dezavantajate	1 p/ activ./an				Rapoarte de evaluare Adeverințe eliberate de unitatea de învățământ / CJRAE Planuri de educație remedială individualizată
g.2)	Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale	5	- realizarea de activitate diferențiată cu elevii cu CES	1 p/ activ./an				Planuri de intervenție personalizată



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

g.3)	Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată	5	- aplicarea planului de educație remedială individualizat	1 p/ activ./an					Planuri de intervenție logopedică pentru TSI
g.4)	Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată	5	- realizarea de activități în programul „Școală după școală”	0,5 p/ activ./an					Protocoloale de colaborare
g.5)	Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată	5	- realizarea de activități în programul „A doua șansă”	0,5 p/ activ./an					
g.6)	Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excludere școlară	5	- activități comune cu instituțiile abilitate	1 p/ activ./an					
h)	Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/ județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.)	10	- implementarea unor proiecte educaționale inovatoare aprobate la nivel local/ județean/ interjudețean/ național/ internațional; elaborarea de materiale pentru aceste întâlniri	2 p/ proiect nivel local 3 p/ proiect nivel județean 4 p/ proiect inter-județean 5 p/ proiect național 6 p/ proiect internațional					Adeverință eliberată de unitatea de învățământ cu precizarea nominală a perioadelor în care s-a realizat activitatea Procese-verbale / minute activitate / diplome
i)	Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/ auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *	12*							
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației	10	- calitatea de autor/coautor al manualelor școlare aprobate de M.E.	9 p/ număr de autori/ manual					Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și din care să reiasă că este aprobat de M.E.
i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale	10	- calitatea de autor/coautor al unui proiect de manual școlar - calitatea de traducător de manuale școlare	9 p/ număr de autori/ proiect 6 p/ număr de autori/ manual					Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și din care să reiasă că este aprobat de M.E.

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI**

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**

i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	5	- calitatea de formator	2,5 p/ sesiune					Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și din care să reiasă că este aprobat de M.E.
i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, a unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)	4	- participarea la elaborarea de auxiliare școlare / ghiduri / mape de lucru ale CJRAE - realizarea de materiale în auxiliarele pentru activitatea de consiliere / intervenție logopedică / ghid / mapă de lucru a CJRAE	1 p/ autor/lucrare 2 p/ autor/material					Adeverințe, copii după primele și ultimele pagini ale lucrărilor
i.5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/elevilor/mijloace de învățământ	5	- participarea la elaborarea de resurse educaționale deschise	5 p/ număr de autori/ resursă					Adeverințe, copii după resursele educaționale
i.6)	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară	4	- realizarea de resurse educaționale deschise postate pe platforme educaționale și/sau pe Google Drive	4 p/ număr de autori/ resursă					Adeverințe, copii după resursele educaționale
Punctaj criteriul 1 – max. 80 p.									
2.	Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional – 40 p.								
a)	Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean	5	Activitate depusă, la nivel național, la elaborarea de: - programe școlare (inclusiv discipline opționale noi) avizate M.E./ISJ; - regulamente/metodologii avizate M.E./ISJ; - proceduri avizate M.E./ISJ; - studii/cercetări în domeniu avizate M.E./ISJ.	1 p/ programă 0,5 p/ regulament/ metodologie/ procedură/ studiu					Copii după regulamente, metodologii, proceduri, studii Copii ale programei școlare însoțite de suportul de curs
b)	organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național	2	Activitate depusă, la nivel național, la sesiunile online	1 p/ organizare 0,5 p/ participare					Adeverințe, convocări, diplome, printscreen-uri participare la webinarii
c)	Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.	4	Activitate depusă la elaborarea de: - îndrumare/ghiduri metodice; - suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.; - articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; - programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs avizate de ISJ sau vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltarea locală, avizate de ISJ.	2 p/ suport de curs/ghid metodic 1 p/ articol 3 p elaborare repere metodologice					Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și ISBN/ISSN



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleshcoală Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleshcoală Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației	5	- realizarea de materiale/lecții în cadrul emisiunilor TV Teleshcoală, de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E/ISJ	1,5 p/ implementare/ coordonare 1,5 p/ proiectare/ prezentare 2 p/ platformă					Adeverințe, diplome certificate de inspectorul de specialitate/ coordonatorul programului-CCD
e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii	5	Activitatea depusă în calitate de: - mentor; - formator în formarea continuă a personalului din învățământ; - activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți: - referat metodic; - lecție demonstrativă.	2 p/ an 3 p/ program de formare 1p/ activitate					Adeverințe, protocoale de practică procese-verbale certificate de către directorul unității sau directorul CCD sau al unității care realizează formarea
f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional	4	Activitate în cadrul: - comisiilor de etică, - comisiilor paritare/de dialog social, - comisiilor de evaluare și asigurare a calității în educație, - comisiilor de sănătate și securitate în muncă, - comisiilor PSI și situații de urgență, - comisiilor de ocupare a posturilor didactice, - coordonator CJAP/CLI; - lider de sindicat; - comisiei de Orientare Școlară și Profesională; - activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean, național/internațional.	0,5 p/ comisie locală / an școlar 1 p/ comisie județeană /an școlar 2 p/ an școlar 0,5/1/1,5 p/ an 3 p/ an școlar 1 p/ an școlar					Adeverințe, decizii
g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul	4	Activitate depusă în calitate de: - metodist;	1 p/ responsabilitate/an					Adeverințe, decizii, delegații

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI**

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396
 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**

	care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general		- membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar; - coordonator de cerc pedagogic.					
	h) Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/Inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative	7	Activitate desfășurată în cadrul: - Comisiei Naționale de Specialitate; - unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative; - unor comisii de evaluare constituite la nivel național/M.E.; - în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale; - activitatea de evaluator de manuale școlare/ auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/ portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional; - unor comisii de simulare/evaluare națională II-IV-VI, clasa a VIII-a și bacalaureat.	1 p/ activitate				Adeverințe, decizii, certificate, ordine ale ministrului, documente de convocare, proceduri la nivelul școlii sau CJRAE
	i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării	4	Participarea cu comunicări la: - simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale; - cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional.	0,25 p / 0,5 p / 0,75 p / 1 p / lucrare 1 p/ curs de perfecționare				Adeverințe, diplome, certificate de participare efectivă cu lucrări la simpozioane/conferințe Copii după articole/lucrări Certificate, adeverințe, atestate de formare avizate/acreditate de M.E.
Punctaj criteriul 2 – max. 40 p.								
3.	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte programe de formare profesională – 15 p.							
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/ programe de formare profesională *	5*						
	a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)	5	Proiecte din Erasmus+, POSDRU, POCU, Transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare: - manager/coordonator - membru echipă proiect Proiecte/ programe europene realizate prin programe coordonate de ME, ISJ, de alți parteneri - MATRA, UNICEF, Institutul Goethe, Banca Mondială, ONG etc.: - manager/coordonator - membru echipă proiect	4 p/ proiect 3 p/ proiect 3 p/ proiect 2 p/ proiect				Adeverințe/Copii după proiectul / programul de formare profesională din care să reiasă că programul de formare este acreditat / avizat Adeverințe/Contracte de muncă Parteneriate, protocoale de colaborare

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI**

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro

**MINISTERUL EDUCAȚIEI**

			Alte proiecte/programe, recunoscute de inspectoratul școlar județean/ME: - manager/coordonator - membru echipă proiect	2 p/ proiect 1 p/ proiect					
a.2)	Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)	3	Participare la activități derulate în proiecte	0,5 p/ participare					Adeverințe, certificate, diplome din care să reiasă că programul este acreditat / avizat ISJ/ME Dovezi privind recunoașterea europeană/ transfrontalieră a calificărilor Adeverințe de participare
b)	Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare *	5*							
b.1)	Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel".	5	Implementarea proiectelor/ programelor educaționale, în calitate de: - coordonator; - membru.	1,5 p/ proiect/an 1 p/ proiect/an					Adeverință, decizie Copii după parteneriat din care să reiasă și echipa de implementare Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției
b.2)	Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare	3	Participarea la proiecte/ programe educaționale	0,5 p/ proiect/an					proces-verbale certificate de către directorul unității / instituției
c)	Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/ programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.	3	- participarea la activități de voluntariat; - participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară; - îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/ modelare/robotică; - performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive	0,5 p/ activitate/an 0,5 p/ activitate/an 1 p/ activitate/an 1 p/ activitate/an					Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției
d)	Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	2	- inițierea/organizarea de schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare - participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	1 p/ activitate/an 0,5 p/ activitate/an					Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției
Punctaj criteriul 3 – max. 15 p.									
4.	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională – 15 p.								
a)	Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității	9*							



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

		de evaluare la clasele II, IV, VI, de certificare a competențelor profesionale nivel I, II, III, IV și V; - membru în comisiile de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante la nivelul județean; - membru în comisiile județene de organizare și desfășurare a examenului de definitivat; - membru în comisia județeană de admitere; - membru în alte comisii. La nivel național: - membru în comisiile de evaluare a olimpiadelor/ concursurilor școlare și extrașcolare din CAEN; - expert în Corpul de experți al Corpului de control al ministrului; - membru în alte comisii.	3 p/ responsabilitate/ an					
		Punctaj criteriul 4 – max. 15 p.						
PUNTAJ TOTAL		150						

* Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.
Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Semnătura candidatului _____

*** Totalul general va fi calculat ca sumă a totalurilor celor 4 criterii, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.**

Consiliul Consultativ și inspectorul școlar care coordonează disciplina

Nume și prenume	Funcția	Semnătura
	Inspector școlar	

Comisia de evaluare

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	

Comisia de contestații

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	