



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

FIȘA DE EVALUARE pentru obținerea gradației de merit – 2022 FIȘĂ CADRU – PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – AUDITOR PUBLIC INTERN

POZIȚIA APLICANTULUI	AUDITOR PUBLIC INTERN
Numele și prenumele solicitantului	
Instituția	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
Vechimea în învățământ	
Calificativul obținut în perioada evaluată	
Perioada evaluată	1 septembrie 2016 – 31 august 2021

CRITERII GENERALE DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ (auto) evaluare	PUNCTAJ acordat de comisia de evaluare a dosarelor	PUNCTAJ acordat după contestații
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	125,0	0,0	0,0	0,0
a. complexitatea activității desfășurate determinată de:	83,0	0,0	0,0	0,0
a.1.1 Forme de învățământ auditate:	8,0	0,0	0,0	0,0
- unitate cu o formă de învățământ	1,0			
- unitate cu 2 forme de învățământ	2,0			
- cu 3 forme de învățământ	3,0			
- cu 4 forme de învățământ	4,0			
- cu 5 forme de învățământ	5,0			
- cu 6 forme de învățământ	6,0			
- mai mult de 7 forme de învățământ	8,0			
a.1.2 Tipuri de organizare (instituție/unitate de învățământ cu contabilitate proprie, internat, cantină, ateliere, laboratoare- punctajul se raportează la 1.2.1 sau 1.2.2 sau 1.2.3.):	5,0	0,0	0,0	0,0
<i>1.2.1 Ordonator terțiar de credite (Unitate de sine stătătoare, fără unități arondate) :</i>	2,0			
a. unitate de sine stătătoare, fără internat, cantină, ateliere, laboratoare	1,0			



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

b. unitate de sine stătătoare, cu ateliere, laboratoare	1,5			
c. unitate de sine stătătoare, cu internat, cantină, ateliere, laboratoare	2,0			
<i>1.2.2 Ordonator terțiar de credite (Unitate cu structuri - unități arondate) :</i>	3,0			
a. unitate cu structuri (o singură unitate arondată), fără internat, cantină, ateliere, laboratoare	1,0			
b. unitate cu structuri (până la 2 unități arondate), cu ateliere, laboratoare	2,0			
c. unitate cu structuri (peste 3 unități arondate), cu internat, cantină, ateliere, laboratoare	3,0			
<i>1.2.3 Ordonator secundar de credite cu peste 100 unitati cu personalitate juridică în subordine</i>	5,0			
a.1.3. Calitatea raportărilor situațiilor specifice – întocmite corect și la termen	25,0	0,0	0,0	0,0
-planuri anuale activitate de audit - aprobate de M.E. (Se vor atașa planurile anuale) - 1 punct/an	5,0			
-număr misiuni aprobate anual de către M.Ed(reies din planul anual de activitate audit)- 1 punct/misiune , dar nu mai mult de 10 puncte	10,0			
- domenii propuse a fi auditate (reies din planul anual de activitate audit) - 1 punct/domeniu, dar nu mai mult de 10 puncte	10,0			
a.1.4 Realizarea rapoartelor anuale ale activității de audit intern din cadrul ISJ Galați	30,0	0,0	0,0	0,0
-număr rapoarte anuale activitate de audit - aprobate de conducătorul unității - 1 punct/an	5,0			
-număr misiuni realizate (reies din rapoartele anuale aprobate de conducătorul unității)- 1 punct/misiune , dar nu mai mult de 15 puncte	15,0			
- domenii auditate (reies din rapoartele anuale aprobate de conducătorul unității) - 1 punct/domeniu, dar nu mai mult de 10 puncte	10,0			
a.1.5. Monitorizarea și acordarea avizelor favorabile / nefavorabile pentru comensarea în bani a zilelor de concediu de odihnă neefectuate - în ultimii 5 ani	15,0	0,0	0,0	0,0
- număr avizelor favorabile pentru acordarea în bani a zilelor de CO neefectuate - 1 punct/aviz , dar nu mai mult de 10 puncte	10,0			
- număr avizelor nefavorabile pentru acordarea în bani a zilelor de CO neefectuate - 1 punct/aviz , dar nu mai mult de 5 puncte	5,0			
b. participare la organizarea și implementarea programelor derulate de către I.Ș.J./M.E.	29,0	0,0	0,0	0,0
Îndeplinirea de sarcini suplimentare solicitate de către ISJ Galați, necuprinse în fișa postului (membri în comisiile de concurs, comisii de analiza, de coordonare, constituite la nivelul ISJ, pentru programele M.E. – se va demonstra prin adresele/adeverințele eliberate de ISJ Galați)	29,0	0,0	0,0	0,0



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

b.1 · membri în comisiile de concurs, delegați de ISJ Galați	3,0	0,0	0,0	0,0
- până la 1	2,0			
- peste 2	3,0			
b.2 · participare efectivă în comisii de analiză, coordonare/monitorizare și implementare, constituite la nivelul ISJ, pentru programele desfășurate de M.E., fără plată (analiză buget, analiza SIIIR, analiza norme pers didactic, did.aux, nedidactic, numar elevi/clasă...etc)	25,0	0,0	0,0	0,0
- participare efectivă în comisii de analiză buget, încadrare buget în cost standard, la nivel de ISJ Galați- câte un punct pentru fiecare analiză, dar nu mai mult de 10	10,0			
- rapoarte de analiză a normării (norme pers didactic, did.aux, nedidactic), la nivel de ISJ/unitate învățământ ... câte 2 puncte pentru fiecare raport, dar nu mai mult de 6	6,0			
- rapoarte întocmite de analiză număr elevi/clasă ... câte două puncte pentru fiecare raport, dar nu mai mult de 6	6,0			
- participare efectivă în comisii la nivel județean, pentru aprobarea gradației de merit, câte 1 punct pentru fiecare comisie, dar nu mai mult de 3	3,0			
- lider de sindicat	1,0			
c. rezultatele controalelor din perioada evaluată în strânsă legătură cu activitatea desfășurată :	13,0	0,0	0,0	0,0
Rapoarte de evaluare audit intern dispuse de ordonatorul ierarhic superior (se vor atasa copii după toate rapoartele, Curtea de Conturi, Serviciul/Biroul Audit din cadrul ME.) :	13,0	0,0	0,0	0,0
1.1 Număr controale în cei 5 ani :	5,0	0,0	0,0	0,0
- până la 1	3,0			
- peste 2	5,0			
1.2 Tipuri de rapoarte :	8,0	0,0	0,0	0,0
- fără constatări negative, fără recomandări	8,0			
- cu recomandări în toate rapoartele menționate la punctul 1.1 :				
- până la 5 recomandări	6,0			
- 6-10 recomandări	4,0			
- peste 11 recomandări	2,0			
2. Performanțe deosebite în inovare în domeniul postului	15,0	0,0	0,0	0,0
2.1.Perfecționări sau instruirii de specialitate în ultimii 5 ani :	3,0	0,0	0,0	0,0



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

- sub 2	2,0			
- peste 3	3,0			
2.2. Vechime în specialitatea postului (se va atasa la dosar copie dupa carnetul de munca/revisal):	6,0	0,0	0,0	0,0
- sub 6 ani	2,0			
- între 6,01 ani și 12 ani	4,0			
- peste 12,01 ani	6,0			
2.3. Gradul profesional al ocupantului postului:	6,0	0,0	0,0	0,0
- studii superioare, master	6,0			
- studii SSD/postliceu	4,0			
- studii medii	2,0			
3. Misiuni dispuse de ordonatorul principal de credite	10,0	0,0	0,0	0,0
3.1. Număr de misiuni dispuse de ordonatorul principal de credite	5,0	0,0	0,0	0,0
- până la 1	3,0			
- peste 2	5,0			
3.2. Număr rapoarte întocmite pentru misiunile dispuse de ordonatorul principal de credite	5,0	0,0	0,0	0,0
- până la 1	3,0			
- peste 2	5,0			
TOTAL	150,0	0,0	0,0	0,0

* Totalul general va fi calculat ca sumă a totalurilor celor 3 criterii, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.

Reprezentant personal didactic auxiliar

Nume și prenume	Funcția	Semnătura
	Reprezentant personal didactic auxiliar	

Comisia de evaluare



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: <http://isj.gl.edu.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	

Comisia de contestații

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	