



FIȘA DE EVALUARE
pentru obținerea gradăției de merit – 2021
FIȘĂ CADRU – PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – SECRETAR

Numele și prenumele	
Postul / Funcția	
Unitatea școlară	
Vechimea în funcție (de cel puțin 5 ani)	
Studii	
Calificative	
Perioada evaluată	1 septembrie 2015 – 31 august 2020

Criterii de evaluare și indicatori de performanță				Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
I. Complexitatea muncii				79 puncte			
Complexitatea activității determinată de:	Număr posturi de secretar din unitate:	Post unic de secretar	3 p	max. 3 p			
		Două posturi de secretar	2 p				
	Complexitatea muncii în funcție de numărul posturilor aprobate în statul de funcții:	Până la 50 de posturi	4 p	max. 6 p			
		Între 50 -100 de posturi	5 p				
		Peste 100 posturi	6 p				
	Complexitatea muncii în funcție de numărul elevilor din unitate (*nivelul unității - unitățile conexe):	Până la 400 elevi	2 p	max.7 p			
		Între 401 - 600 elevi	4 p				
		Între 601 - 800 elevi	5 p				
		Între 801 -1000 elevi	6 p				
		Peste 1000 elevi	7 p				
Tipul unității de învățământ	Unitate conexă de nivel județean	5 p					
	Liceal (licee teoretice, licee vocaționale, colegii, licee tehnologice) acreditate	9 p					
	Liceal (licee teoretice, licee vocaționale, colegii, licee tehnologice) autorizate	7 p					



Criterii de evaluare și indicatori de performanță				Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
	Gimnazial (școli cu clasele CP - VIII, școli speciale)	5 p	max. 12 p				
	Preșcolar (grădinițe)	3 p					
	C.Ș.S., Palatul Copiilor, C.J.R.A.E., C.C.D.	3 p					
	Particularități - unități școlare care au și alte nivele de învățământ (preșcolar, primar, gimnazial, școală profesională, școală postliceală)	1,5 p/ nivel					
Unitatea are în coordonare cel puțin o structură		1 p	max.1 p				
Activitate desfășurată în diferite comisii constituite prin decizie la nivelul unității școlare: Ex.: Rechizite școlare, Lapte - corn, Program Euro 200, Burse sociale, Burse profesionale, Bani de liceu, responsabil acte de studii, decizie Revisal, decizie Edusal, decizie SIIIR, elevi cu C.E.S., responsabil arhivă, membru comisie selecționare: 1,5 p pentru fiecare decizie Participare în comisii de evaluare la concursuri/examene pentru ocuparea posturilor vacante și promovare la nivel de unitate/la nivel județean (se probează cu decizii) etc.: 2 p pentru fiecare decizie			max. 25 p				
Activitate desfășurată în mai multe depozite de arhivă prin preluarea, comasarea uneia sau mai multor unități, arhivare, eliberare documente pentru foștii absolvenți sau angajați de la unitatea preluată: 1,5 p pentru fiecare activitate			max.3 p				
Activitate desfășurată în diferite comisii de examene (evaluare națională, bacalaureat, competențe, atestat, nivel 3, nivel 4, nivel 5 etc.), admitere liceu / școală profesională / clasa pregătitoare, etc.: 1 punct pentru fiecare comisie			max. 15 p				
Activitate desfășurată în diferite comisii pentru concursuri, concursuri școlare și extrașcolare, olimpiade școlare la nivel local, județean, național, internațional - 1 p. local /concurs - 2 p. județean /concurs - 3 p. național/concurs - 4 p.internațional /concurs			max. 7p				
II. Dezvoltare profesională				28 puncte			
Studii medii		3 p	max.13 p				
Studii superioare (licență)		5 p					
Studii master / postuniversitare / a doua facultate		3,5 p					
Certificat ECDL		2,5 p					



Criteria de evaluare și indicatori de performanță	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
Certificat inspector resurse umane / inspector S.S.M.	2,5 p			
Participare la cursuri de formare în domeniul educațional sau în alte domenii /specializări Certificate, diplome de calificare și formare în domeniu sau în alte domenii sau specializări - 1,5 p / curs	max. 7,5 p			
Participarea la cercuri metodice în specificul postului: 1,5 p / cerc	max. 4,5 p			
Activitatea de formator sau organizator de cerc metodic: 3p	max. 3 p			
III. Contribuția la dezvoltarea instituțională	10,5 puncte			
Contribuții la elaborarea documentelor pentru diferite proiecte finanțate din fonduri structurale (POSDRU, POR, PODCA, POCU,BIRD-ROSE,etc.) Activități desfășurate în parteneriat cu asociații, instituții publice, fundații, comunitatea locală, instituții de învățământ, activități de voluntariat, organizator proiecte educaționale, concursuri/campanii de nivel județean Participarea la proiecte Comenius, Leonardo, Erasmus, ROSE etc. - 1,5 punct / proiect sau activitate	max. 4,5 p			
Desfășurarea de activități care contribuie la obținerea de fonduri extrabugetare (cursuri formare profesională, CAMBRIDGE, IELTS, donații, atragere de finanțări extrabugetare, sponsorizări, membru fondator/membru susținător al Asociației non profit aferentă unității școlare, campanii umanitare etc): 1,5 puncte / activitate	max. 6 p			
IV. Alte sarcini suplimentare fișei postului	30 puncte			
Participare la diferite comisii de lucru la nivelul unității de învățământ (inventariere, casare, achiziții, corigențe, diferențe, etc.): 1,5 p / comisie / an Activitate pentru pregătirea documentelor necesare pentru vizită ARACIP(evaluare, acreditare, autorizare etc): 2 p / eveniment / an Întocmirea de situații pentru alte instituții publice (altele decât I.S.J.): 1 p / activitate Participarea la alte activități desfășurate în cadrul unității de învățământ (adeverința de participare, diplomă): 1 p / activitate Baze de date/operațiuni de evidență informatizată realizate (adeverință în care se va preciza fiecare bază de date): 1p / bază date / operațiune Evenimente de marketing educațional (diploma / adeverință organizator): 1 p / eveniment Conferințe, simpozioane locale, regionale, naționale: 1,5 p / eveniment Membru al echipei de implementare a sistemului de control intern managerial conform Ordinului 400/2015 la nivel de unitate – (se probează cu decizii): 1,5 p / comisie Membru în comisii tehnice de lucru la nivel de I.S.J. Galați (comisie evaluare dosare gradații de merit, documente justificative ce atestă contribuția la elaborarea fișelor de evaluare, echivalare studii elevi veniți din străinătate, etc.) - (se probează cu documente justificative): 1,5 p / comisie Membru desemnat cu activități de prevenire și protecție în securitate și sănătate în muncă (se probează cu decizie): 3 p / comisie	max. 30 p			



Criteria de evaluare și indicatori de performanță	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
V. Activitate la nivel sindical	2,5 puncte			
Lider sindical sau reprezentant grupa sindicală: - național (0,50 pct / an) - județean (0,25 pct / an) - unitate școlară (0,20 pct / an)	2,5 p 1,25 p 1 p			
TOTAL	150 puncte			

* Totalul general va fi calculat ca sumă a totalurilor celor 5 criterii, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.

Reprezentant personal didactic auxiliar

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Reprezentant personal didactic auxiliar</i>	

Comisia de evaluare

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	

Comisia de contestații

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	