

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
PORTOFOLIUL PERSONAL
PENTRU EDUCAȚIE PERMANENTĂ

CAPITOLUL I – DATE DE IDENTIFICARE

.....											
.....											
(denumirea unității de învățământ)											
.....											
Sediul											
.....											
Cod SIRUES	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										

<div></div>																	
(numele și prenumele)																	
Cod Numeric Personal	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																
<div></div>	<div></div>																
(Data și locul nașterii)	(Naționalitatea)																
<div>Domiciliul</div> <div></div>																	

CAPITOLUL II: STUDII ȘI EDUCAȚIE

Nivelul educational 1)	Perioada	Actul de studii dobândit?	Seria și numărul	Unitatea de învățământ emitentă

**CAPITOLUL V: ALTE APTITUDINI / COMPETENȚE DOBÂNDITE ÎN TIMPUL PREGĂTIRII,
RECUNOSCUTE SAU NU, PRINTR-UN ACT DE STUDIU**

Se enumeră aptitudinile/competențele dobândite	Contextul în care au fost dobândite	Dovezi	Persoane care pot furniza referințe (date de identificare)

CAPITOLUL VI: ALTE INFORMAȚII ⁶⁾

DIRECTOR,

(Numele și prenumele, semnătura)

DIRIGINTE CLASĂ,

(Numele și prenumele, semnătura)

ÎNTOCMIT,

SECRETAR ȘCOALĂ

(Numele și prenumele, semnătura)

L.S.

NOTĂ:

CAPITOLELE I, II și III se completează de secretariatul unității de învățământ.

CAPITOLELE IV, V și VI se completează de dirigințele clasei.

- 1) Se trece nivelul de studii: ciclul inferior al liceului; anul de completare; ciclul superior al liceului; învățământ postliceal.
- 2) Se trec în ordine cronologică toate actele de studii (diplome, certificate, atestate s.a.), eliberate de aceeași unitate de învățământ, indiferent de nivelul educațional.
- 3) Calificările se completează numai pentru înscrierile din Capitolul III.
- 4) Se enumeră și se descriu competențele dobândite conform standardelor educaționale și de pregătire profesională.
- 5) Se menționează forma de finalizare a studiilor, conform metodologiilor specifice sau denumirea actului de studiu.
- 6) Se vor include orice alte informații care pot fi relevante, altele decât cele menționate anterior.