



Nr. 13341 / 14.10.2024

Operator de date cu caracter personal nr. 18028

Aprobat,
Inspector Școlar General,
Prof. Gina BRINZAN



Avizat,
Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Iolanda-Narcisa BULGARU



REGULAMENT - CADRU DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CERCURILOR PEDAGOGICE LA NIVELUL JUDEȚULUI GALAȚI

Aprobat în ședința Consiliului de administrație al ISJ Galați din data de 14.10.2024



I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Inspectoratul Școlar Județean Galați coordonează, la nivelul județului, activitatea de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului didactic, realizată prin:

- activități metodico-științifice și psihopedagogice, organizate la nivelul unităților de învățământ sau pe grupe de unități, sub forma cercurilor pedagogice;
- sesiuni metodico-științifice de comunicări;
- schimburi de experiență pe teme de specialitate și psihopedagogice;
- inspecții curente și inspecții speciale pentru acordarea definitivării în învățământ și a gradelor didactice II și I.

Art.2. Prezentul Regulament stabilește organizarea și funcționarea cercurilor pedagogice la nivelul județului Galați, în conformitate cu prevederile:

- Legii educației naționale nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministerului Educației nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile în sistemul național de învățământ preuniversitar și superior;
- Ordinului Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Alte acte normative aplicabile în acest domeniu.

Art.3. Cercurile pedagogice sunt foruri de sinteză și evaluare a rezultatelor procesului de învățământ și a factorilor care determină eficiența acestuia. Ele au următoarele roluri:

- facilitarea comunicării și valorificării experiențelor didactice și a concluziilor cercetării pedagogice efectuate de cadrele didactice;
- evaluarea critică și constructivă a metodelor de predare-învățare, a conținuturilor curriculare și a organizării procesului educațional;
- lansarea și implementarea unor proiecte educaționale cu impact la nivel local și județean.

Art.4 Organizarea cercurilor pedagogice:

- (1) Un cerc pedagogic se constituie ca structură distinctă dacă are un număr minim de 15 cadre didactice. Prin excepție, în situații bine justificate, pot exista cercuri pedagogice cu un număr mai mic de membri, doar cu aprobarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Galați
- (2) În funcție de numărul cadrelor didactice și de structura rețelei școlare, cercurile pedagogice se pot constitui pe:
 - cicluri de învățământ (antepreșcolar, preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal);
 - tipuri sau profiluri de unități (învățământ special, învățământ tehnic și profesional, învățământ de artă și sportiv, palate și cluburi ale copiilor);



Operator de date cu caracter personal nr. 18028

- discipline sau grupuri de discipline și domenii.
- (3) Având în vedere localizarea unităților de învățământ la nivelul județului Galați, Inspectoratul Școlar Județean va stabili arondarea acestora la cercurile pedagogice, ținând cont și de criteriul geografic.
- (4) Activitatea cercurilor pedagogice se desfășoară în sesiuni, de cel puțin două ori pe an școlar, cu prezență fizică sau online, în conformitate cu legislația în vigoare
- (5) În cazul cercurilor pedagogice organizate cu un număr mai mic de 15 membri, activitatea poate fi desfășurată într-o singură sesiune pe an școlar.
- (6) Activitățile metodic-științifice și psihopedagogice realizate prin cercurile pedagogice la nivelul județului Galați sunt publicate de Inspectoratul Școlar Județean Galați pe site-ul oficial al instituției.

Art.5. Stabilirea structurii și coordonarea activității cercurilor pedagogice sunt atribuții exclusive ale Inspectoratului Școlar Județean Galați..

II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ. COMPETENȚE ȘI ATRIBUȚII

Art.6. Inspectoratul Școlar Județean Galați, în calitate de coordonator al cercurilor pedagogice, are următoarele atribuții și competențe:

- Organizează, coordonează și controlează activitatea cercurilor pedagogice constituite la nivelul județului Galați;
- Desemnează responsabili cercurilor pedagogice, la propunerea inspectorului de specialitate, de regulă din rândul cadrelor didactice membre ale corpului de metodiști și ale consiliilor consultative;
- Asigură constituirea și funcționarea cercurilor pedagogice la începutul fiecărui an școlar;
- Stabilește structura cercurilor pedagogice la nivelul județului Galați;
- Aprobă tematica și planificarea sesiunilor cercurilor pedagogice.

Art.7. Structura cercurilor pedagogice:

- (1) Cercurile pedagogice, la nivelul județului Galați, se organizează pe discipline și domenii și sunt coordonate de inspectorii școlari responsabili pentru respectivele discipline/ domenii din cadrul ISJ Galați.
- (2) Fiecare cerc pedagogic are un responsabil desemnat conform art. 6, lit. b). Acesta este numit prin decizie de către inspectorul școlar general, la propunerea inspectorului școlar care coordonează disciplina/ domeniul respectiv, pentru un mandat de un an școlar. Mandatul poate fi întrerupt la solicitarea inspectorului școlar care coordonează disciplina/ domeniul respectiv, cu aprobarea inspectorului școlar general, în situații justificate..
- (3) Coordonatorul cercurilor pedagogice (inspectorul școlar) la nivelul disciplinei/ domeniului are următoarele atribuții și competențe:



Operator de date cu caracter personal nr. 18028

- a) Organizează cercurile pedagogice la nivelul disciplinei/ domeniului;
- b) Propune spre aprobare inspectorului școlar general responsabilii cercurilor pedagogice la nivelul disciplinei/ domeniului;
- c) Avizează desfășurarea sesiunilor cercurilor pedagogice, tematica și planificarea activităților acestora și le înaintează spre aprobare inspectorului școlar general;
- d) Monitorizează calitatea activităților desfășurate în cercurile pedagogice;
- e) Participă, în limita timpului disponibil, la sesiunile de lucru organizate în cadrul cercurilor pedagogice;
- f) Identifică, împreună cu responsabilii cercurilor, nevoile de formare continuă ale profesorilor implicați în cercurile pedagogice.

(4) Responsabilul Cercului pedagogic are următoarele atribuții și competențe:

- a) Propune inspectorului școlar unitățile de învățământ în care se vor desfășura sesiunile cercului pedagogic, tematica și planificarea activităților;
- b) Elaborează planul anual de activitate și graficul activităților cercului pedagogic;
- c) Monitorizează desfășurarea activităților propuse;
- d) Răspunde, împreună cu directorul unității de învățământ care găzduiește cercul pedagogic, de organizarea și desfășurarea optimă a sesiunilor pedagogice;
- e) Comunică membrilor informații privind desfășurarea cercului pedagogic (modul de organizare, locul, data, ora, iar pentru activitățile online, va transmite link-ul întâlnirii);
- f) În cadrul activităților cercului va arhiva un portofoliu digital cu următorul conținut:
 - tabel nominal cu datele cadrelor didactice arondate cercului pedagogic;
 - fișă de avizare a materialelor propuse pentru prezentare;
 - materialele avizate și prezentate în cadrul sesiunii;
 - proces-verbal încheiat ca urmare a desfășurării activităților metodic-științifice;
 - tabel nominal cu prezența cadrelor didactice la sesiunea de lucru.
- g) Răspunde de completarea adeverințelor emise de școala care găzduiește cercul pedagogic, care să ateste prezentarea materialelor și prezența la activitate, după caz;
- h) Procesul-verbal, salvat în format .pdf, va fi transmis pe adresa de e-mail a inspectorului școlar în săptămâna următoare desfășurării activității;
- i) Consiliază cadrele didactice în procesul de elaborare a proiectării didactice, planificărilor semestriale și instrumentelor de evaluare și notare;
- j) Organizează schimburi de experiență prin interasistențe și lecții deschise, în scopul cunoașterii și generalizării celor mai bune metode și procedee didactice;
- k) Întocmește mape didactice (programe școlare, modele de proiecte de lecție, lucrări metodice, colecții de teste utilizate ca probe de evaluare, subiecte pentru concursurile școlare etc.);



Operator de date cu caracter personal nr. 18028

- l) Elaborează informări, la cererea inspectorului de specialitate, privind activitatea cercului pedagogic;
 - m) Semnalează inspectorului de specialitate problemele cu care se confruntă cadrele didactice în activitatea lor.
- (5) Responsabilul cercului poate desemna, din rândul membrilor, persoane responsabile pentru anumite activități (redactarea proceselor-verbale, întocmirea listelor de prezență etc.), însă acest lucru nu-i anulează atribuțiile stabilite la alin. (4) din Art. 7.

III. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

Art.8.

- (1) Cercurile pedagogice se organizează la începutul fiecărui an școlar.
- (2) Sesiunile cercurilor pedagogice se desfășoară fără a perturba activitatea curentă de predare-învățare-evaluare și instruire practică din unitățile școlare, în următoarele condiții:
 - a) în cursul săptămânii, în ziua metodică a disciplinei/ domeniului, dacă aceasta a fost stabilită la nivelul disciplinei/ domeniului;
 - b) la sfârșitul săptămânii;
 - c) prin alte modalități de organizare, la propunerea membrilor, cu aprobarea ISJ Galați.
- (3) Activitatea din cadrul cercurilor pedagogice face parte din norma personalului didactic de predare, respectiv 40 de ore pe săptămână, conform art. 207, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 198/2023.
- (4) Participarea la activitățile cercurilor pedagogice este obligatorie pentru toți membrii, conform art. 78, alin. (4) din OMECTS nr. 5561/2011.
- (5) Activitățile desfășurate în zilele de repaus săptămânal sau de sărbătoare legală se compensează cu timp liber plătit, în conformitate cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă (CCM) aplicabil la nivelul unității/ instituției angajatoare.

Art.9.

- (1) Fiecare cerc pedagogic propune, prin responsabilul său, inspectorului școlar unitățile de învățământ în care se vor desfășura sesiunile cercului pedagogic, programul de activitate și tematica, stabilite de două ori pe an. După avizare, inspectorul școlar înaintează aceste propuneri spre aprobare inspectorului școlar general.
- (2) După aprobare, tematica și programul activităților cercurilor pedagogice vor fi afișate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Galați.
- (3) Fiecare unitate de învățământ desemnată pentru sesiunile pedagogice va pregăti materialele necesare, conform tematicii aprobate, pentru a fi prezentate. Materialele trebuie avizate de inspectorul școlar cu cel puțin 7 zile înainte de data desfășurării sesiunii. Prezența cadrelor didactice sau a directorilor implicați în elaborarea și prezentarea materialelor avizate este obligatorie, iar în cazuri excepționale pot fi desemnați înlocuitori.



(4) În cadrul fiecărei sesiuni se pot desfășura următoarele tipuri de activități:

- activități didactice/ practice demonstrative;
- elaborarea și prezentarea de referate cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic;
- elaborarea, implementarea și valorificarea unor proiecte;
- diseminări, recenzii și prezentări de carte;
- sesiuni de comunicări științifice;
- exemple de bună practică;
- dezbateri pe teme de specialitate;
- alte tipuri de activități.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art.10.

- (1)** Prezentul regulament intră în vigoare începând cu data aprobării sale de către Consiliul de Administrație.
- (2)** Regulamentul poate fi modificat ori de câte ori necesitățile sau modificările legislative o impun.
- (3)** Regulamentul se completează cu dispozițiile legale specifice în vigoare. Pentru a asigura buna funcționare a cercurilor pedagogice, inspectorul școlar general poate stabili și alte atribuții pentru inspectorii școlari coordonatori, respectiv pentru responsabilii care desfășoară activități în cadrul cercurilor pedagogice, cu respectarea strictă a dispozițiilor legale în vigoare.

Art.11. Dispozițiile prezentului regulament vor fi aduse la cunoștința tuturor celor implicați prin publicare pe site-ul oficial al instituției.

Art.12. La data intrării în vigoare a prezentului regulament, orice dispoziție contrară își încetează valabilitatea.

Inspector școlar DRU,
Prof. CONDURACHE-BOTA GICĂ

