



REVIZUIT. NR. 207. din 29.01.2016
DISCUTAT CP. 121.01.2016.



**PLANUL DE DEZVOLTARE AL UNITĂȚII
DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1
BĂNEASA
COM.BĂNEASA
JUD.GALAȚI
PENTRU PERIOADA 2015-2020**

MOTTO:

**„Educația este mișcarea
din întuneric spre lumină.”
Allan Bloom**



BAZA CONCEPTUALĂ

Proiectul este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:
Legea nr. 1 / 2011 – Legea Educației Naționale;

Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005
privind asigurarea calității educației;

Legea nr. 29 / 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 35 / 2007 privind creșterea
siguranței în unitățile de învățământ;

Guvernul României, Programul de guvernare, capitolul Politica în domeniul Educației;

O.M.E.C.T.S. nr. 3753 / 09.09.2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul
național de învățământ;

O.M.E.C.T.S. nr. 4865/ 16.08.2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru
stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele
școlare, unități de învățământ, unități conexe, precum și a personalului de îndrumare și
control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic.

O.M.E.C.T.S. nr. 3811 / 2011 pentru aprobarea Comisiei de monitorizare și îndrumare
metodologică cu privire la sistemul de control managerial al Ministerul Educației,
Cercetării, Tineretului și Sportului.

O.M.F.P. nr 946 / 2005 pentru aprobarea Codului Controlului Intern;

*Planul de implementare a strategiei județene privind accesul la educație al grupurilor
dezavantajate;*

*Raportul I.S.J. Galați privind starea învățământului în județul Galați în anul școlar 2013/
2014*

CAPITOLUL I : DIAGNOZA

I.1 ARGUMENT

Integrarea României în Uniunea Europeană a generat noi oportunități dar, în același timp, și alte cerințe în domeniul educației și formării continue. Educația școlară a devenit în mod evident și prin opțiunile politice o prioritate absolută, deoarece România trebuie să fie un partener credibil și valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european. Decalajele existente față de alte state din U.E. pot dispărea rapid printr-o abordare realistă a fenomenului educațional nu numai la nivel național, dar și la nivel local în fiecare unitate școlară.

Ne bazăm în demersul nostru de concepere al unui P.D.I. specific pentru Școala Gimnazială Nr.1 din Comuna Băneasa, pe documentele U.E. în domeniu, pe Programul de Guvernare – Politica în domeniul Educației, pe Planul managerial al I.S.J Galați, precum și pe evaluările proprii în ceea ce privește situația în care se găsește școala noastră. Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă; ea poate emana numai de la convingeri proprii și prin motivații situaționale. Perspectiva propriei deveniri constituie resortul de baza al oricărei activități cognitive.

P.D.I.-ul de față este elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în UE.

Punctele de plecare și de referință ale oricărui P.D.I. sunt acelea ca învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții (lifelong learning society).

În mod deosebit învățarea pe tot parcursul vieții (lifelong learning) trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere. Specializarea extremă și perfecționarea continua devin un factor determinant în crearea bunăstării bazate pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă și progresul general al omenirii pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, dar și disponibilitatea de a coopera. Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trai decent și sigur în societate și orice tip de comunitate.

Școala devine o premisă a incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spațiu european deschis al sistemului constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem deci nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea la toate nivelurile.

Echipa managerială, împreună cu toți colegii, au ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

I.2 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

I.2.a) Prezentare generală.

Școala Gimnazială nr.1

Are în componența sa următoarele școli:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR1

ADRESA: COM.BĂNEASA,JUD.GALAȚI, COD POȘTAL 807030

TEL:0236348984,FAX.023634898,e-mail:scoala_baneasa@yahoo.com

COD SIRUES:495566

LIMBA DE PREDARE:LIMBA ROMANA

Scoala noastra functioneaza in actualul local din anul 1965,ca urmare a noii politici de dezvoltare a invatamantului rural.

Școala funcționează într-un singur schimb.

Programul fiind cuprins între orele: 8,30-14,30

Deviza școlii noastre este;

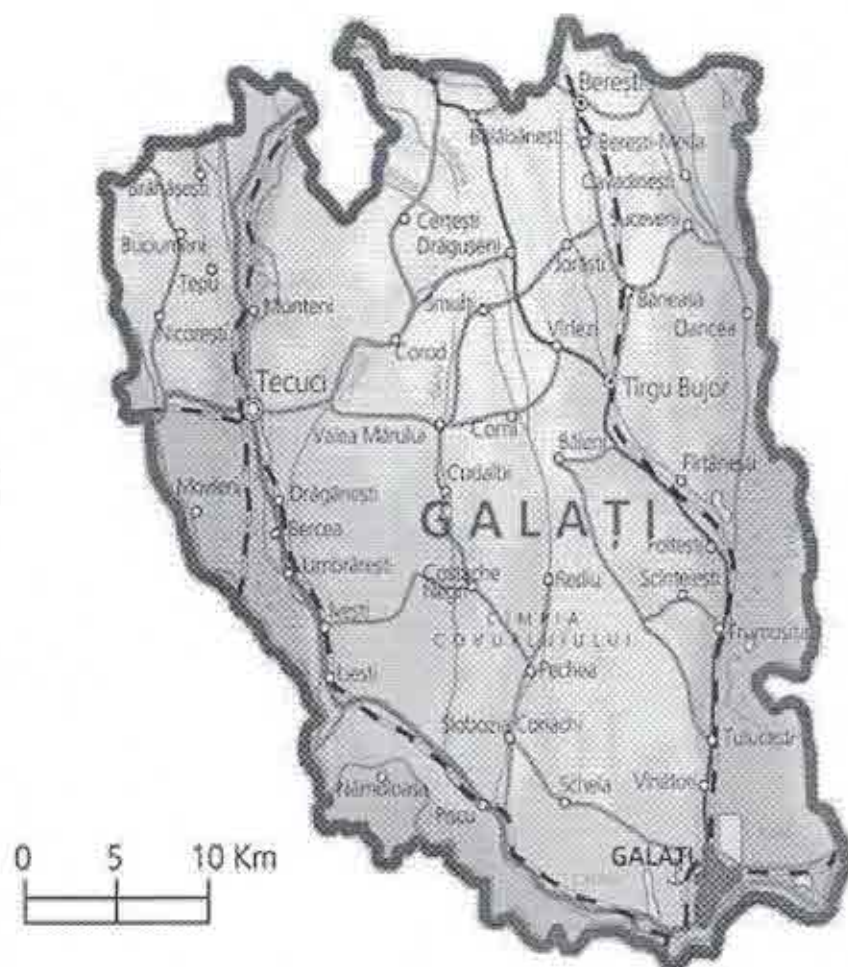
„Educatia este miscare din intuneric spre lumina”

-ALLAN BLOOM-

LOCALIZARE GEOGRAFICA:

Comuna Baneasa este amplasata in partea de N-E a judetului Galati si se învecineaza la E cu comunele Oancea si Suceveni, la V. cu comuna Jorasti, la N.cu comuna Beresti Meria,iar la S, se învecineaza cu orasul Tg.Bujor.

Comuna cuprinde doua sate,Băneasa si Roșcani.



**ȘCOALA PRIMARĂ NR.1 „ION VODĂ CEL VITEAZ” SAT ROȘCANI,COM.
BANEASA,JUD.GALAȚI.
TEL: 0234338801**

ȘCOALA PRIMARA NR.1,„ION VODA CEL VITEAZ” din satul Roscani, functioneaza din anul 1883,prin contributia intregii comunitati si ca urmare a noilor politici de dezvoltare a invatamantului rural promovate de ministrul Spiru Haret.

Pana in anul 2003,scoala a găzduită atât elevi ai claselor primare,cât și elevi ai claselor gimnaziale.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Școala Gimnazială nr.1

Com. Băneasa – Jud. Galați

Tel: 0236348984/ Fax : 0236348984

E-mail : scoala_baneasa@yahoo.com.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Din 2003,acesta școala a devenit structura a Școlii Gimnaziale nr.1 Băneasa.

În anul școlar 2014-2015, Școala Primara NR.1 Ion Voda cel Viteaz a avut un număr de 22 elevi,cuprinsi in patru clase simultane:(PREG-III si I-IV)

Colectivul de cadre didactice al scolii cuprinde doua invatatoare.O titulara si definitiva, inscrisa la gradul II,iar cealalta invatatoare este pensionara a scolii Roscani cu o vechime de peste 35 ani,a predat si in anul școlar 2014/2015.

Deviza Școlii este:„Roada învățaturii este cea mai buna roada”- Dumitru Almaș

Programul Școlii Primare NR.1,, Ion Voda cel Viteaz” se desfășoara intre orele 8,00 si 13,00 .

GRADINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1 BĂNEASA

Adresa:COM.BĂNEASA JUD.GALAȚI.

TEL:0236348800

GRADINITA CU PROGRAM NORMAL NR.1,din comuna Baneasa,jud.Galati, este structura a Școlii Gimnaziale nr,1,din Com.Baneasa,Jud.Galati.

Gradinita cu program normal nr.1 este localizata la o distanta de 100m fata de Școala Gimnaziala nr.1 Baneasa.

Gradinita are doua grupe: grupa mare si grupa mica

cu un număr egal de copii(20copii grupa mică și 20 grupa mare). Total 40 de prescolari.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1 SAT ROȘCANI,COM.BĂNEASA JUD GALAȚI

Este structura a școlii Gimnaziale nr1.Baneasa.

Gradinita isi desfășoara activitatea intr-o sala de clasa din cadrul Școlii Primare nr.1,,Ion Vodă cel Viteaz”

Aici un numar de13 prescolari și-au desfășurat activitatea în anul școlar 2014-2015.

Telefonul este cel al școlii:0236338801

ISTORIC

Anul înființării școlii în localitatea Băneasa: 1864.

Actualul local al școlii a fost construit în anul 1965.

Denumirile școlii de la înființare și până în prezent:

- Școala mixtă
- Școala elementară de tip 7
- Școala de 7 ani
- Școala Generală de 8 ani
- Școala Generală cu clasele I-X
- Școala cu clasele I-VIII
- Școala Gimnazială Băneasa
- Școala Gimnazială r.1 incepand cu anul școlar 2012-2013



RESURSE UMANE ELEV-DINAMICA STRUCTURII SCOLARE

2006-2007:	inv.prescolar: 75 de prescolari; inv. primar: 102 elevi; inv gimnazial: 78elevi;
2007-2008:	inv.prescolar: 66 de prescolari; inv. primar: 91 elevi inv gimnazial: 84elevi;
2008-2009:	inv.prescolar: 71 de prescolari; inv. primar: 88 elevi; inv gimnazial: 80elevi;
2009-2010:	inv.prescolar: 69 de prescolari; inv. primar: 98 elevi; inv gimnazial: 83elevi;
2010-2011:	inv.prescolar: 66 astfel: 20(Roscani) intr-o grupa mixta 46(Baneasa)23grupa mijlocie+23grupa pregatitoare inv. primar: 62(Baneasa) 36(Roscani) inv gimnazial: 89elevi;
2011-2012:	inv.prescolar:63astfel: 46(Baneasa)26+26 17(Roscani)gr.mixta inv. primar: 94 elevi; inv gimnazial: 92elevi; TOTALELEVI 249
2012-2013:	inv.preșcolar 53 copii înv.primar 99 elevi înv.gimnazial 92 elevi TOTAL ELEVI 245
2013-2014:	înv.preșcolar : Roșcani 15copii Primar Băneasa primar 72 elevi gimnazial 92elevi Băneasa 38 copii/preșcolari TOTAL ELEVI 24



2014-2015:

înv.preșcolar : Roșcani 12 copii
Băneasa 40 copii
înv.primar: Roșcani 22 elevi
Băneasa primar 73 elevi
gimnazial 91 elevi
Total 238 elevi

I.3. Elevii

- În ciclul primar cât și în cel gimnazial, sunt recrutați din zona noastră (Băneasa și Roșcani)
- Provin din medii sociale diverse, cu o stare materială diferită: mai bună în proporție de 5% iar restul de 95% având situație materială precară, părinții primind ajutor social neavând unde munci. Capacitățile intelectuale sunt diverse.
- Elevii noștri sunt de naționalitate română.
- 20% dintre ei sunt de etnie romă.
- Indiferent de religie sau etnie, elevii noștri beneficiază de aceleași drepturi.
- Beneficiază de pregătire de specialitate suplimentară în vederea unei comportări cât mai bune la examenele naționale.

I.4. Corpul Profesoral:

- Format în majoritate din cadre didactice calificate, cu gradul didactic I (3), grad II (3), definitivat (10), debutanți (4), un necalificat. Toate cadrele sunt dornice de afirmare și performanță.
- ☐ Cadre didactice calificate în proporție de 96%
- ☐ Cadrele didactice manifestă dorință de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- ☒ Cadrele didactice aplică noul curriculum.
- ☐ Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare – învățare prin orientarea lui spre capacități și atitudini, utilizând strategii participative.

I.5. Baza materială:

Este compusă din:

Școala Gimnazială nr.1 Băneasa
Un corp clădire



Tel: 0236348984/ Fax : 0236348984 E-mail : scoala_baneasa@yahoo.com

DENUMIRE	NR.BUC	VALOARE	REGIM JURIDIC
SET PUPITRU +SCAUNE	156	24000	Patrimoniul unitatii
CALCULATOARE	3	6370	Patrimoniul unitatii
LAPTOP	3	5259	Patrimoniul unitatii
COPIATOR	3	6704	Patrimoniul unitatii
COMBINA AUDIO THOMSON	1	666	Patrimoniul unitatii
TELEVIZOR	1	527	Patrimoniul unitatii
VIDEO RECORDER	1	695	Patrimoniul unitatii
CAMERA VIDEO	2	2427	Patrimoniul unitatii
CAMERA WEB	1	118	Patrimoniul unitatii
VIDEO PROIECTOR	1	1450	Patrimoniul unitatii
DOTARI LABORATOR AEL 10+1	1	556 56	Patrimoniul unitatii
PUPITRE CALCULATOR	10	600	Patrimoniul unitatii
TELEFAX CACON	1	591	Patrimoniul unitatii
IMPRIMANTA 1018	1	410	Patrimoniul unitatii
IMPRIMANTA COLOR HP PHOTO SMART	1	414	Patrimoniul unitatii
STATIE AMPLIFICARE	1	2575	Patrimoniul unitatii
FLIP CHART	1	341	Patrimoniul unitatii
ECRAN PROIECTIE	1	205	Patrimoniul unitatii
SISTEM ALARMA	1	11345	Patrimoniul unitatii
ASPIRATOR UFESA	1	320	Patrimoniul unitatii
AER CONDITIONAT	2	2854	Patrimoniul unitatii
FRIGIDER ARCTIC	1	0	Patrimoniul unitatii
SCAUNE CONFERINTA	32	1504	Patrimoniul unitatii
SCAUNE DIRECTORIAL	2	452	Patrimoniul unitatii
CATEDRE	9	1980	Patrimoniul unitatii
DULAP VITRINA			Patrimoniul unitatii

BIROU CALCULATOR	6	3300	Patrimoniul unitatii
CUIER CU OGLINZI	2	300	Patrimoniul unitatii
CUIER PERETE	2	500	Patrimoniul unitatii
DULAP SPORT CU TREI USI	8	1760	Patrimoniul unitatii
DULAP TV.	1	638	Patrimoniul unitatii
MASA CONSILIU	1	450	Patrimoniul unitatii
DULAP MATERIALE DIDACTICE	1	1240	Patrimoniul unitatii
DULAPURI OFICE WXL	1	1080	Patrimoniul unitatii
PUPITRE +SCAUNE PRESCOLARI	3	1023	Patrimoniul unitatii
DULAP MANAGER	11	2035	Patrimoniul unitatii
BIROU MANAGER	2	720	Patrimoniul unitatii
MASA COMPUTER	2	380	Patrimoniul unitatii
MATERIAL DIDACTIC CHIMIE-BIOLOGIE-FIZICA	1	140	Patrimoniul unitatii
MATERIAL DIDACTIC ED. FIZICA	-	6445	Patrimoniul unitatii
PLANSE	-	7700	Patrimoniul unitatii
CD.-uri ENCICLOPEDIA		3364	Patrimoniul unitatii
MICROBUZ SCOLAR	17	306	Patrimoniul unitatii
FOND BIBLIOTECA	1	37	1060 Patrimoniul unitatii
MOCHETA		14135	Patrimoniul unitatii
MOCHETA PRIMA	20mp	440	Patrimoniul unitatii
SISTEM VIDEO(8camere de luat vederi)	24 mp	527	Patrimoniul unitatii
	1		Patrimoniul unitatii

GRADINIȚA CU PROGRAM NORMAL Nr.1 BĂNEASA

Clădirea a fost construită în anul 1950 cu destinație învățământ preșcolar..

Grădinița se află într-o clădire separată de școală, de-a lungul timpului aducându-se unele

îmbunătățiri.

Grădinița are în componența sa, 2 săli de grupă, un hol, un grup sanitar, o magazie de depozitare material didactic, o magazie lemne.

În cele 2(două) grupe își desfășoară activitatea un număr de 40 preșcolari,distribuiți în două grupe egale(grupa mică,grupa mare).Aici există mobilier format din pupitre și scaune individuale,dulapuri,mochetă,jucării.

Deasemeni de curând s-a construit un grupul sanitar modern,aflat în incinta clădirii.

Grădinița este racordată la sistemul electric,are calculator, internet, imprimanta ,xerox,televizor cu plasmă,videoproiector.

Grădinița are apă curentă dintr-un puț forat la mare adâncime.

Personalul didactic este format din două educatoare și o îngrijitoare cu jumătate de normă.

ȘCOALA PRIMARĂ NR.1,„ION VODĂ CEL VITEAZ”-ROȘCANI

Clădirea a fost construită în anul 1883 cu destinație învățământ. De atunci școala a suferit unele îmbunătățiri.

Actualmente școala are o fatadă din ciment cu geamuri de termopan,invelită cu tablă zincată.

Școala Primară „Ion Vodă cel Viteaz „NR.1 Roșcani are în componența sa 4 săli de clasă,bine îngrijite și igienizate corespunzător,în trei clase funcționează Școala Primară ,iar într-o clasă Grădinița cu Program Normal NR.1 Roșcani. În două clase studiază elevii a două clase simultane,într-o clasă Grădinița, iar într-o clasă se afla un laborator AEL.

Școala este racordată la sistemul electric,are internet ,precum și imprimanta ,xerox.

Incalzirea se realizează cu combustibil solid,la sobe de teracotă.

Școala are un grup sanitar ,format din 4 cabine cu apă curentă și spălător.Grupul sanitar se afla în exteriorul școlii.

Școala este racordată la rețeaua comunala de distribuție a apei.

Personalul didactic este format din două cadre didactice și un îngrijitor cu jumătate de normă.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1 ROȘCANI

Funcționează într-o sală de clasă ,a Școlii Primare nr.1 „Ion Vodă cel Viteaz”Aici își desfășoară activitatea un număr de 12 copii. Sala de grupă este mobilată corespunzător cu:dulapuri,cuier,băncuțe suficiente și scaune individuale. Mobilierul este din lemn ,bine îngrijit –pupitre pentru fiecare elev obținut în anul 2004.

Școala este racordată la sistemul electric,are internet ,precum și imprimanta ,xerox.

Incalzirea se realizează cu combustibil solid,la sobe de teracotă.

II. ANALIZA SWOT (DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN)

II. 1. ANALIZA ACTIVITATII SCOLARE

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Climatul organizației este unul stimulativ, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, incluziv.

Este caracterizată printr-un ethos profesional, un management strategic în continuă perfecționare de practicarea leadership-ului, prin valorizarea învățării instituționale din experiență. Valorile dominante sunt: egalitate de șanse, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.

Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. *Simbolurile* tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător.

Există în școala noastră *ritualuri de trecere* încetățenite și încurajate de manager care salută călduros pe noii veniți și invită colegii să-i trateze cu afecțiune. În general debutantului nu i se dă un tutore profesional, ci este lăsat să și-l aleagă singur, colegii îl primesc la ore în interesistențe, îl consiliază în domeniul didactic, îl ajută să-și proiecteze activitățile, i se dă de lucru în catedră ca să demonstreze ce poate.

Managementul democratic aplicat a creat posibilitatea de participare directă a colectivelor de părinți la luarea actului decizional și stabilirea obiectivelor de viitor din cadrul programelor de dezvoltare.

- **Directorul** are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, estereceptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și nevoile ei.
- **Regulamentul de ordine interioară** elaborat, supus atenției organizației și aprobat cuprinde norme privind activitatea pe diferite compartimente și comisii de lucru, precum și fișele posturilor pentru toate categoriile de personal
- **Personalul didactic** aplică metode și strategii de învățare moderne, folosește materiale didactice, aplică metode activ-participative, interdisciplinaritatea și pune accent în învățare pe metodele centrate pe elev, fapt care se reflectă în rezultatele examenelor de certificare a competențelor profesionale.
- **Personalul didactic auxiliar** este format pentru a se implica suficient în procesul de predare învățare, întrucât au urmat cursuri de formare și perfecționare.



• **Școala are dotarea corespunzătoare** metodelor de învățare centrată pe elev (videoproiectoare, televizoare, copiatoare, calculatoare, consumabile, etc.) În prezent, 90 % din mobilier este corespunzător utilizării destinate.

- **Scoala dispune de 9(noua) săli de clasă**, un laborator AEL, o cancelarie, tehnice, un teren de sport, birouri (director+secretariat, contabilitate), bibliotecă, toate, dotate cu mobilier în mare parte nou.
- **Biblioteca** a fost reorganizată. Fondul de carte satisface în procent de 80% necesitățile școlii cuprinzând 4500 volume.
- **Alte dotări:** două televizoare, 14 calculatoare în sistem AEL, patru imprimante, trei copiatoare, două radio casetofoane, două videoproiectoare, un videorecorder, o camera video, o camera web, două aparate aer condiționat, o centrală termică cu combustibil solid, sistem alarmă senzori, sistem de amplificare, două laptop-uri, 3 faxuri.

În analiza rezultatelor la învățătură pe ultimii trei ani (rapoartele de analiză anuală) se constată următoarele:

- procentul de promovabilitate pe școală înregistrează o creștere față de anii precedenți
- toți absolvenții clasei a VIII-a sunt integrați la licee
- din analiza rezultatelor la concursurile școlare s-a constatat că acestea sunt mai bune în ultimii 2 ani școlari, dar sub nivelul așteptărilor.
- după mulți ani, elevii claselor V-VIII au participat la olimpiada de limba română, însă nu au depășit faza pe școală

Cu toate că elevii intră în sistem tot mai slab pregătiți (lucru constatat la testarea inițială) rezultatele finale sunt bune. Acest lucru a fost posibil și datorită desfășurării unor activități extrașcolare care au valorificat talentul și aptitudinile elevilor:

- valorificării abilităților specifice fiecărui elev în domeniile care îl interesează;
- realizării unui dialog constructiv atât între diriginte și elev, cât și între diriginti și familiile elevilor;
- dotării bibliotecii unității școlare cu reviste, ziare, broșuri din domeniile care suscită interesul tinerilor (informatică, ecologie, divertisment, călătorii, etc)

Pierderile înregistrate de școala noastră prin repetenție sunt datorate în fapt numărului mare de absențe a elevilor care au abandonat școala, în ciuda eforturilor pe dirigintă, directorul, organele consiliului local și chiar organele de poliție l-au întreprins pentru a-i readuce la școală.

ANALIZA REZULTATELOR ANULUI TRECUT ȘCOLAR

În anul școlar 2014-2015 au fost înscriși 238 elevi, repartizarea lor pe cicluri- formă de învățământ fiind conform datelor următoare.

Situația la începutul anului școlar se prezintă astfel:

ȘCOLARIZARE ȘI FRECVENȚĂ

CICLUL PRIMAR

2014-2015: Învăţământ primar Roşcani 22 elevi;

Şcoala Ion Vodă cel Viteaz 2 clase simultane

Pregatitoare cu cls. a III- a şi cls. I-a cu a IV-a cls.II =0 elevi

Preg - 6 copii I-a -5 elevi

III - 6 elevi IV-a-6elevi

Grădiniţa cu program normal nr.1 Roşcani 12copii

TOTAL ROSCANI 22 + 12 = 34 elevi

PRIMAR ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BĂNEASA -73elevi

Pregatitoare 19elevi

I-a 11elevi II-a 16elevi III-a 14elevi IV-a 13elevi

ÎNV.GIMNAZIAL : 91elevi

V-a 28 elevi ; VI-a 19 elevi; VII-a 18 elevi; VIII-a 26 elevi

TOTAL 164(Baneasa) + TOTAL(Roşcani) 34elevi +40= 238elevi

Grădiniţa cu program normal nr.1 Baneasa,2 grupe cu cate 20 copii

GRAFICUL ELEVILOR DE LA ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR 1

COM. BĂNEASA JUD. GALAŢI

Clasa	Pregăti- toare	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Nr. Elevi 15.09.2014	19	11	16	14	13	28	19	18	26
Veniţi	-		-	-	-	-	-	-	-
Plecaţi	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Nr. Elevi 20.06.2015	19	11	16	13	13	28	19	18	26

PERSOLAL DIDACTIC

STATUT	NR. CADRE	%
TITULARI	10	48
SUPLINITORI CALIF.	10	48
SUPLINITORI NECALIF.	1	4
TOTAL	21	100%

Școala Gimnazială nr. 1
Com. Băneasa Jud. Galați

Tel: 0236348984/ Fax : 0236348984 E-mail : scoala_baneasa@yahoo.com

Personalul didactic de predare este constituit din învățători-educatori și profesori.

Categorie	Nr .cadre	%
Învățători + educatori	10	48
profesori	11	52
Total	21	

GRADE DIDACTICE

Grade Didactice	Grad I	Grad II	Definitivat	Debutant	Asociat
... cadre	3	2	10	4	1

II.2 . FRECVENȚA LA CURSURI-ABANDON

Întregul colectiv de cadre didactice de la școala noastră a avut o abordare unitară , coerentă și consecventă în ceea ce privește monitorizarea prezenței la școală a elevilor și prevenirea absenteismului.

Lunar a fost transmis la I.S.J.Galați situații cu frecvența elevilor la cursuri .

Pentru a avea o imagine cât mai completă vom face o prezentare comparativă cu perioada similară a anului școlar trecut .

An școlar școlar		ABSENTE 2013- 2014		ABSENTE 2014 - 2015	
		NEMOTIVATE	MOTIVATE	TOTAL	NEMOTIVATE
Școala Băneasa	I -IV	491	62	1705	1670
	V -VIII	3913	1498	3773	2998

TOTAL	4404	1560	5479	4668
--------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Tendinte generale:

Se observă o creștere accentuată a absenteismului datorită situațiilor de abandon înregistrate atât la ciclul gimnazial cât și la cel primar.



Ciclul-forma de înv.	Nr.elevi înscriși	Nr.elevi abandon, retrași, neșcolarizați	Nr.elevi Exmatriculați
Înv.preșcolar	52	-	-
I-IV-preg.	94	3	-
V-VIII	91	3	-
TOTAL	237	6	-

II.3 SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

În anul școlar 2014-2015 au fost înscriși 237 elevi, repartizarea lor pe cicluri- forma de învățământ fiind conform tabelului:

Situația la sfârșitul anului școlar se prezintă astfel:

CICLUL PRIMAR/SFÂRSIT DE AN ȘCOLAR

Școala Gimnazială Băneasa/Școala Primară Roșcani

Clasa/ Școala Băneasa	Elevi rămași la sf.sem.II	Prom.	Procent de prom.	Clasa/ Școala Roșcani	Elevi rămași la sfârșitul sem.II	Prom.	Procent de prom.
PREG.	19	19	100%	PREG	5	5	100 %
I	11	11	100%	I	5	5	100%
II	14	12	86 %	II	-	-	-
III	12	12	100%	III	6	6	100 %
IV	13	13	100 %	IV	6	6	100 %
Total	69	67	97%	22	22	100%	

PROCENT PROMOVABILITATE ÎNV.PRIMAR BĂNEASA 97%

ROȘCANI 100 %

PROCENTDE PROMOVABILITATE I-IV 97%

**CICLUL GIMNAZIAL**

Clasa	Elevi existenți la sf. Semestrului II	Prom.	Procent de prom.
V	28	27	96%
VI	19	15	79 %
VII	18	14	78%
VIII	24	17	71%
	89	73	82%

PROCENT PROMOVABILITATE GIMNAZIU- 82%

Dupa sustinerea examenelor de corigenta la clasa a VIII-a,din cei 7 elevi corigenți ,6 au promovat,1elev repetent prin neprezentare. Procent de promovabilitate 85,72%

II.4.CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII PENTRU PJ ȘI STRUCTURI

Școala Gimnazială nr.1 Băneasa

Anul școlar 2014-2015

CLASA III-a

LECTURA „CAPCANELE LIMBII ROMÂNE”

CLASA a IV- a

ENGLISH IS FUNtastic ȘI GEOGRAFIE LOCALĂ

CLASA a V-a

ISTORIE,,PERSONALITĂȚI ALE ISTORIEI UNIVERSALE”

CLASA a VI-a

ISTORIE,,PERSONALITĂȚI ALE ISTORIEI NEAMULUI”

CLASA a VII-a

TEHNOLOGIA INFORMAȚIILOR

CLASA a VIII-a

PRIETENUL MEU CALCULATORUL



**CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII
ȘCOALA PRIMARA NR.1,,ION VODA CELVITEAZ” -
ROȘCANI**

CLASA I LITERATURA PENTRU COPII

CLASA a II-a LITERATURA PENTRU COPII

CLASA a III-a LITERATURA PENTRU COPII

CLASA a IV-a LITERATURA PENTRU COPII



CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII

GRADINITA CU PROGRAM NORMAL NR 1 BANEASA

„IN LUMEA POVESTILOR”-GR.MICA

**„SANATATEA BUNUL CEL MAI DE
PRET”-GR.MARE**

„CASUTA CU POVESTI SI POEZII”/GR.MARE

GRADINITA CU PROGRAM NORMAL NR.1 ROSCANI

**EDUCATIE PENTRU SANATATE -„SUNTEM SĂNĂTOȘI ȘI
FERICIȚI”**



PARTENERIAT ȘCOALĂ ȘI COMUNITATE

ȘEDINȚE CU
PĂRINȚII

CONSULTAȚII

ACTIVITĂȚI
INIȚIATE DE
CONSILIUL
PĂRINȚILOR

LECTORATE

IMPLICAREA
ELEVILOR ÎN
ACTIVITATEA ȘCOLII
PRIN PARTICIPAREA
LA CONSILIUL
ELEVILOR



RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT DERULATE ÎN CURSUL ANULUI ȘCOLAR 2014-2015

- Am organizat la nivel de școală Concursul Național „Bunele maniere” împreună cu un grup de 20 elevi ai claselor II, III, IV - elevii obținând diplome și premii (carti de citit).

Organizatorul concursului (Stratulat Mihaela) obținând adeverința de organizator al concursului, și o diploma de organizator.

- Deasemeni Școala Gimnazială Nr.1 Baneasa a fost copartener în perioada OCTOMBRIE 2014-MAI 2015 la Proiectul POSDRU în colaborare cu Liceul Tehnologic Transporturi Căi Ferate – Galați intitulat „A DOUA ȘANSĂ”.

- Proiect în parteneriat cu Parohia Șivița intitulat „Suflet Pentru Suflet” coordonat de director educativ- Ciortan Andreea.

- Proiect în parteneriat cu Liceul Eremia Grigorescu Tg. Bujor intitulat „Anotimpurile în Literatura Română”, proiectul fiind inițiat de d-ra profesor de limba română Abaianet Mădălina- profesor la școala noastră.

-- „Un copil fericit de sărbători” proiect inițiat de școala noastră pentru ajutorarea unor copii nevoiași de la Școala Gimnazială nr.1 Joraști

- Protocol de colaborare cu Școala Gimnazială „Vasile Burlui Suceveni” - participare la concursuri în perioada „Școala Altfel” - „Sa știi mai multe sa fii mai bun” intitulat „Să ne cunoaștem”.

Alte protocoale de colaborare: Am realizat deasemeni un parteneriat cu „Teatrul PAS” din Galați cu titlul „SA CRESTEM FRUMOS PRIN ARTA” unde elevii au vizionat spectacole: „Capra cu trei iezi” variantă modernă și Hansel și Gretel.

- Proiecte locale:

- „Gândind la Eminescu” activități ce s-au derulat timp de o săptămână, denumită „Săptămâna Eminescu”

- Proiectul „Istoria altfel” inițiat de prof. Rosu Sofica - sub deviza „Istoria altfel” a organizat expoziții-concurs: Depunerea jurământului de vasalitate în Evul Mediu, Cel mai frumos castel medieval, cea mai originală piramidă, Războiul Troian între legendă și adevăr, Parada costumelor medievale

Un alt proiect local „Pentru tine România” cu ocazia sărbătorii Zilei Naționale a României la care au participat elevii claselor gimnaziale;

- pe 24 ianuarie cu ocazia Unirii Principatelor s-a organizat o expoziție de desene și un scurt moment artistic;

- Proiectul „Ziua Marii Negre” intitulat „Marea Neagră Unicum Biologicum”/s-a realizat și o scenetă cu accente ecologice iar costumația a fost realizată din materiale reciclabile.



ALTE PARTENERIATE

-Biserica, Politie,Dispensar local,Biblioteca Comunala Baneasa dar si cea orășeneasca „Grigore Hagiu” Tg. Bujor,primăria Băneasa.

- Primarie-Pe lângă alte proiecte în colaborare,am desfășurat pe timpul vacanței de vară un Proiect cu o deosebită însemnătate intitulat „TINERI VOLUNTARI BELGIENI ÎN ROMÂNIA” Cu această ocazie școlii noastre i-a revenit sarcina de a găzdui tinerii voluntari belgieni și de a realizat programe de muncă,recreative,culturale.Acest proiect s-a desfășurat în perioada 1-12 iulie 2015.

-Protocol de colaborare cu Gradinita cu program prelungit,„Arlechino”-Galați prin colaborarea în cadrul Proiectului „Tainele Copilariei” realizat între prof.Stratulat Mihaela de la Școala Gimnaziala Nr.1 Baneasa si prof.Vasilache Mihaela de la „Gradinita Arlechino”.

-Parteneriat cu Liceul „Anghel Saligny”Galați în vederea orientării profesionale a elevilor din școala noastră.

-Contract de parteneriat „Asociația pentru promovarea lecturii”-Concurs „Bunele maniere”

-Parteneriat cu Asociația C.D.PRES – revistele „Terra Magazin” si „Doxi”

- Contract de parteneriat între Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Galați –activități ce s-au desfășurat în perioada Școala Altfel –prin prezentarea unor materiale despre „Ariile Protejate din regiunea noastră,deasemeni s-au desfășurat vizite la Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Galați.

-- Contract de parteneriat între Școala Gimnazială Viișoara și școala noastră în cadrul Proiectului Național „Pătrățel cel Isteț”-coordonat de prof.pentru inv.primar Surugiu Săndița

Elevii noștri au participat la diverse concursuri:

ANUL SCOLAR 2012 2013

CONCURSUL NAȚIONAL „SCOLI PENTRU UN VIITOR VERDE” EDUPET 2012

DIPLOMA DE PARTICIPARE-acordată prof.Stratulat Mihaela

DIPLOMA „PRIETENII NATURII ” acordata celor 15 elevi ai echipei verzi

CONCURSUL INTERDISCIPLINAR „PERFORMER LA ȘCOALA ȘI ÎN VIAȚA”

PREMIUL I

ANDREI LUCA ALEXANDRU

DUMITRASCU SIMONA

PREMIUL II SURUGIU IULIA ELENA

DIPLOME DE PARTICIPARE: BOLGA DANIELA,HORTOLOMEI CRISTINA,CHELMAN VIOLETA



Deasemeni elevii și cadrele didactice care au participat la Proiectul Multilateral „NATURE IS MY PL@YGROUND” – COMENIUS 2012-2014, au obținut diplome pentru activitățile realizate în cadrul proiectului.(existente la dosar)

ANUL ȘCOLAR 2013-2014

CLASELE I-IV au participat la Concursul „TESTE DE POVESTE” în parteneriat cu Asociația pentru PROMOVAREA LECTURII, concurs la care elevii noștri au obținut punctaje BUNE ȘI FOARTE BUNE

ANUL ȘCOLAR 2014-2015

CONCURSUL NAȚIONAL „SCOLI PENTRU UN VIITOR VERDE” EDIȚIA a IV-a I

LOCUL I JUDEȚEAN „REZERVAȚII NATURALE” - PĂDUREA BREANA ROȘCANI

II.5. ANALIZA SOWT – REZUMAT ȘI MATRICE

PUCTE TARI

- Personal didactic și auxiliar competent, calificat;
- Management reformativ ;
- Rezultate bune obținute de elevi (sursa: statisticile școlii);
- Parteneriate viabile și eficiente (sursa: anexă parteneri);
- Cadre didactice calificate în procent de 90%, cu o pregătire de specialitate bună ;
- Număr mare de cadre didactice cu gradele didactice I și II în special la învățator și educatoare
- Oferta educațională adaptată la nevoile locale
- Accesul la discipline opționale;
- Dotare didactico – materială bună în domeniul ITC
- Conectare la internet 24 ore/zi cu 1 furnizor;
- Rezultatele elevilor la examenele de absolvire și la concursurile școlare; -2014 ceva mai bune obținute la examenul de evaluare națională în 2014-2015
- Obținerea de resurse extrabugetare ;
- Activități extracurriculare atractive ;

PUNCTE SLABE

- Slaba motivație a cadrelor didactice și a personalului auxiliar în formarea continuă individuală ;
- Rezistența la schimbare a unor cadre didactice – preocupare scăzută pentru realizarea activităților cu caracter interdisciplinar, efectuarea insuficientă a activităților în echipă
- Monitorizarea insuficientă a calității activității cadrelor didactice ;
- Evaluarea nu se face ritmic și nu se stabilesc măsuri de recuperare ;
- Nu se înregistrează progresul școlar ;
- Utilizarea insuficientă a tehnicii de calcul, a aparaturii și tehnici ;
- Nivel scăzut al interesului manifestat de părinți față de problemele școlii;
- Populația școlară provenită din familii cu venituri mici ;
- Scăderea interesului elevilor față de învățură datorită lipsei de perspectivă și a motivației;
- Utilizarea insuficientă a metodelor de învățare centrată pe elev ;



- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Tradiție în formare și dotare specifică;- Desfășurarea mai multor proiecte educaționale în unitate de factură națională;- Personal didactic calificat cu peste 10 ani experiență.- Participarea cadrelor didactice la diferite cursuri de perfecționare;- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități.- Prezența apei potabile în școală.- Existența în fiecare clasă a unui set de banci singulare în stare bună.- Spirit de echipă puternic dezvoltat.- Relație strânsă de colaborare între școală și comunitate.- Aparatură performantă pentru birotică. | <ul style="list-style-type: none">- Programe și manuale supraîncărcate;- Exigență nejustificată din partea unor cadre didactice și folosirea excesivă a metodelor tradiționale;- Lipsa modelelor de urmat în familie;- Necesitatea schimbării mentalității vis-a-vis de școală a membrilor comunității;- Lipsa interesului pentru studiu;- Necunoașterea unei limbi străine de circulație internațională a majorității cadrelor;- Lipsa fondurilor pentru construcții vizând ridicarea unei săli de sport;- Lipsa unui post de informatician care ar ajuta mult, ținând cont de schimbările ce apar frecvent în domeniu, |
|---|---|

OPORTUNITĂȚI

- Există potențial creativ neprelucrat și neimplicat în soluționarea calitativă a unor situații;
- Sprijin din partea comunității locale prin implicarea efectivă și afectivă;
- Disponibilitatea agenților economici pentru dezvoltarea parteneriatului cu școală;
- Existența unor interese comune pentru a promova, consolida o învățare formativă, durabilă, punctată de performanță;
- S-a conturat și deja există o echipă ce-și dorește eficiență și reușită care poate face pași și mai hotărâți spre reușită;
- Colaborarea conducerii școlii cu alte școli;
- Cursurile de formare continuă a personalului didactic desfășurate prin CCD;
- Autonomia în gestionarea resurselor extrabugetare;
- Subvenționarea transportului elevilor care vin de la Roscani;

AMENINȚĂRI

- Scăderea populației școlare în următorii 10 ani datorită scăderii ratei natalității;
- Orientare școlară a absolvenților de gimnaziu se realizează, în special ținând cont de bugetele mici ale familiilor;
- Resurse bugetare insuficiente (Sursa: Bugetul de venituri și cheltuieli);
- Dezinteresul manifestat de majoritatea părinților față de școală;
- Situația materială precară a unor familii;
- Migrația forței de muncă calificată spre țările europene dezvoltate;
- Repartizarea computerizată a absolvenților de gimnaziu pe baza rezultatelor școlare ale elevilor și fără nici o legătură cu aptitudinile acestora;
- Schimbarea sistemului de evaluare de la un an la altul, neexistând o formă de evaluare verificată în timp;



- Asezarea școlii la distanța mică între cele două orașe Beresti și Tg. Bujor -Varietatea cursurilor de perfecționare; -Întâlniri frecvente cu părinții ; -Existența unei rețele de internet și televiziune;	- Pretenții prea mari din partea părinților raportate la posibilitățile elevilor; - Sprijin inefficient din partea unor agenți economici cu posibilități reale de sponsorizare;
--	---

II.6 .REZUMAT AL ASPECTELOR PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

Din evaluarea anterior prezentată , având în vedere statisticile din PLAI privind evoluția populației școlare și privind dinamica pieței muncii, se desprind următoarele concluzii referitoare la acțiunile care se vor derula :

- Acordarea unei atenții deosebite dimensionării optime a planului de școlarizare, plecând de la cerințele identificate pe piața muncii și posibilitățile materiale ale școlii ,
- Adaptarea ofertei educaționale la modificările survenite în interiorul fiecărei ocupații, condiții speciale de lucru, abilități conexe, în concordanță cu modificările făcute de MECS,
- Intensificarea acțiunilor de popularizare a ofertei educaționale a școlii , prin stabilirea sarcinilor concrete și a graficului de desfășurare a acțiunilor;
- Participarea de către profesori la cursuri de perfecționare organizate prin programe POS DRU : „ECDL, e-PROF, etc,
- Formarea competențelor/abilităților complementare în vederea : cunoașterea unei limbi de circulație internațională, competente de utilizare a calculatorului, abilități de comunicare, lucru în echipă, utilizarea diferitelor facilități IT.
- Efectuarea de pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională în vederea îmbunătățirii rezultatelor.
- Dezvoltarea parteneriatului cu părinții și cu școlile gimnaziale din zonă.
- Consiliere pentru reducerea absenteismului.



II. 7 Procent de realizare a Țintelor din Planul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale Nr.1 Băneasa pe perioada 2010-2014

- Desfășurarea mai multor proiecte educaționale în unitate de factură județene naționale internaționale. – procent de realizare 60%
- Participarea cadrelor didactice la diferite cursuri de perfecționare.-procent de realizare 70%
- Prezentarea apei potabile în școală.- realizat 100%
- Realizarea unei săli de sport;- NEREALIZAT
- Procurarea unui număr suficient de carte școlară în concordanță cu programele școlare actuale;-realizat 80%

III. STRATEGIA

III.1.a. MISIUNEA

Școala noastră este locul de maximă disponibilitate și deschidere în scopul instrucției și educației complete și eficiente a elevilor prin utilizarea unei baze materiale didactice moderne. Aceasta va fi capabilă să asigure accesul la informație formând și dezvoltând astfel personalități pentru integrarea în societatea mereu în schimbare.

Ne propunem lucrul în parteneriat și cooperare cu părinții și ceilalți factori sociali și economici ce aparțin comunității noastre. Stimularea competiției, formarea și promovarea valorilor și oferirea comunității a serviciilor de socializare și formare profesională a elevilor.

Cadrele didactice din școala noastră doresc să ofere copiilor un start solid în viață, ajutându-i să-și dezvolte gândirea critică, să realizeze „un învățământ pentru fiecare”, astfel încât fiecare elev și fiecare dascăl să se poată bucura de șanse egale în dezvoltarea propriilor aptitudini, să înlăture individualismul și să consolideze echipa școlii: cadre, elevi, părinți.



III.1.b.VIZIUNEA

Fiecare elev absolvent al acestei școli este pregătit pentru o societate în schimbare.

Oferim un mediu în care toți elevii sunt respectați și beneficiază de șanse egale la o educație flexibilă, centrată pe elev.

La capătul parcursului său școlar obligatoriu, fiecare școlar va fi posesorul unui ansamblu de competențe, atitudini și cunoștințe cum ar fi: capacitatea de comunicare eficientă, valorificarea experienței de învățare, organizarea și identificarea corectă a opțiunilor pentru următoarele trepte de școlarizare, crearea unui nivel optim de disciplină și comportament moral, dezvoltarea motivației pentru formare continuă, utilizarea tehnologiei informaționale.

III.1.c.ȚINTELE (SCOPURILE) STRATEGICE

OBIECTIVE STRATEGICE:

Raportul misiune/obiective strategice:

În urma diagnozei mediului intern și extern (analiza SWOT și PESTE) există următoarele stări de fapt:

A) Un management cu unele disfuncționalități în care:

- resursa cea mai importantă a unui învățământ modern performant -elevii- este puțin valorificată (număr mic de proiecte interne dezvoltate și coordonate de Consiliul elevilor);
- sistemul de comunicare dintre diferite compartimente (director /cadre didactice/ elevi/părinți) nu este pe deplin funcțional;
- diferite categorii de factori sociali (elevi, cadre didactice, cadrele didactice auxiliare și nedidactice) funcționează în mică măsură ca o comunitate, ceea ce înseamnă că sentimentul identificării cu colectivitatea, și motivația pentru implicarea personală în activități comune, coeziunea internă sunt slabe;



- rezistența la schimbare a unor cadre didactice, aplicarea unor tehnologii didactice învechite;

- sistemul de învățământ centralizat pe niveluri ierarhice (M.ECS., Inspectoratele, Primăria) nu oferă managerului unității școlare libertatea de a lua anumite decizii privind gestionarea resurselor financiare și umane.

B) Raportul misiune/constrângeri financiare:

- finanțarea bugetară a școlilor se situează sub nivelul necesar unei activități performante, depinzând de nivelul de dezvoltare a societății. Pentru a face față constrângerii financiare, școala caută în permanență noi surse de venit (sponsorizări, donații). Salariile mici din sistemul de învățământ preuniversitar determină scăderea motivației cadrelor didactice pentru calitatea muncii prestate și dorința de autoperfecționare.

Țintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale noastre în perioada următorilor 5 ani reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT. Pentru clarificarea conceptuală și metodică, sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și țintele strategice asociate. Formularea problemelor pornește de la sinteza contextului favorabil (punctele tari ale domeniului), evidențiază eventualele contradicții și analizează sintetic potențialul impact al punctelor slabe și amenințărilor care conturează problema asupra misiunii asumate. Pentru țintele strategice, s-a căutat o formulare generală, dar care să evidențieze scopul propus și să aibă relevanța necesară la nivelul tuturor actorilor implicați.

Problema 1: Absenteism, motivare pentru studiu și carieră.

Rezultatele elevilor la clasă, examene naționale și concursuri școlare sunt bune. Există o ofertă importantă de activități extracurriculare și extrașcolare, iar elevii optează în număr relativ mare pentru aceste activități și le urmează consecvent. Toți absolvenții de gimnaziu urmează studii liceale/profesionale. În pofida acestor rezultate, se constată existența unui număr ridicat de absențe de la activitățile didactice, adesea susținute și încurajate chiar și de părinți și cadre didactice. Absenteismul la nivelul anilor terminali este însoțit de asemenea de o selectivitate pronunțată a studiului.

Incluzând și clasele mici în analiză, pentru care *nota* este un obiectiv important, se constată ponderea semnificativă a motivației de tip extrinsec pentru studiu la toate nivelurile. Ca efect principal, motivația de tip extrinsec conjugată cu absența de la activitățile didactice determină lipsuri, adesea irecuperabile, în formarea competențelor generale și specifice



Carențele în cunoștințele și abilitățile elevilor au ca efect limitarea opțiunilor acestora privind studiile și cariera. Prin efectele analizate succint aici, motivația extrinsecă și absenteismul reprezintă conjugat un risc potențial major pentru realizarea misiunii asumate. Un *intelectual* trebuie să fie performant într-o paletă largă de competențe generale și specifice, iar pentru a deveni *creator de cunoaștere* trebuie să aibă o carieră de succes. Descurajarea și combaterea absenteismului și construcția motivației intrinseci pentru studiu presupun acțiuni consecvente și de lungă durată asupra factorilor interni determinanți: gradul de încărcare al programelor școlare și al programului elevilor, atractivitatea activităților didactice, demonstrarea necesității studiului prin activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare complementare, calitatea disciplinei etc. Pentru a orienta în mod efectiv și eficient la nivel strategic rezolvarea acestei probleme complexe, într-o abordare pozitivă care vizează obținerea de rezultate, se propune următoarea țință strategică pentru orizontul de timp 2015/2010:

Țință strategică 1: Îmbunătățirea participării elevilor (cantitativ și calitativ) la activitățile didactice prin atragerea și motivarea acestora

Problema 2: Formalism în metodele și tehnicile de predare-învățare și evaluare.

Școala Gimnazială nr.1 Băneasa dispune de un personal didactic cu înaltă calificare majoritatea cadrelor didactice sunt tinere și dornice de afirmare. Rezultatele cadrelor didactice sunt recunoscute prin gradele didactice obținute. Rezultatele obținute de elevi răspund în cea mai mare măsură așteptărilor față de o resursă umană de înaltă calitate. Trecând dincolo de indicatori și date statistice, se constată însă

existența în continuare a unui formalism/tradiționalism pronunțat în metodele și tehnicile utilizate la clasă în procesul de predare-învățare și evaluare.

Abordarea formală și tradiționalistă se înregistrează de la nivelul proiectării curriculare (planificări, documente de catedră etc.) până la nivelul activităților concrete în clasă. Astfel, accentul în procesul educațional este pus în foarte multe cazuri (înțelegând cadre didactice și/sau activități didactice) pe predare și nu pe învățare activă, pe transmitere de informații și nu pe formare și exersare de competențe.

Abordarea didactică este în multe cazuri mono-disciplinară și excesiv teoretizată. Instruirea asistată de calculator, experimentul didactic frontal, activitatea diferențiată individuală și pe grupe, elaborarea de proiecte, evaluarea planificată și prin tehnici variate etc. nu sunt metode cu o răspândire suficient de largă în activitatea tuturor cadrelor didactice.

Abordarea formală și tradiționalistă a procesului didactic are în principal efecte asupra calității competențelor formate la elevi (accent pe *cunoștințe* și neglijarea *abilităților* și *atitudinilor* asociate) și asupra abilității lor pentru a învăța pe parcursul întregii vieți. A fi competent și a avea capacitatea de a învăța pe parcursul întregii vieți sunt condiții esențiale



pentru inserția socio-profesională în *societatea cunoașterii*. Din această perspectivă, problema identificată aici este o amenințare internă pentru misiunea asumată. Punând accent pe abilitarea elevilor pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, ținta strategică propusă pentru abordarea problemei identificate se poate formula astfel:

Ținta strategică 2: Accent pe învățarea în clasă prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev.

Problema 3: Calitate redusă a spațiilor de școlarizare.(a unei săli pentru efectuarea orei de educație fizică,mai ales pe timp de iarnă)

În anul școlar 2014/2015 a fost stabilit un plan de acțiune pe 4 ani vizând îmbunătățirea condițiilor educaționale din Școala Gimnazială nr.1 Băneasa. Planul a fost aprobat de Consiliul Profesoral și a intrat în aplicare, obiectivele mari de investiții fiind agreate cu Primăria Comunei noastre.1.Invelirea școlii cu tablă lindab,întrucât tabla zincată s-a deteriorat și plouă prin acoperiș, scurgerile ajungând la cablurile electrice,existând pericolul unui scurt circuit. 2.Construirea unei săli cu destinație :efectuarea orelor de educație fizică pe timpul sezonului rece.(care însă așteaptă găsirea de fonduri pentru a fi realizată)

Având în vedere efectele negative pe care le are această situație asupra calității și eficienței procesului educațional și imaginii școlii în comunitate, se propune următoarea țintă strategică privind baza materială a unității de învățământ:

Ținta strategică 3: Dezvoltarea spațiilor de școlarizare prin finalizarea și punerea în funcțiune a unui săli de clasă cu destinația (SALĂ DE SPORT) și îmbunătățirea calității spațiilor de școlarizare existente

Problema 4: Coerența și prioritățile proiectelor de cooperare europeană.

În perioada 2012-2014, Școala Gimnazială nr.1 Băneasa a contractat și pus în aplicare un proiect școlar *Comenius*. Proiectul derulat a acoperit o arie relativ largă de interese ale elevilor, cadrelor didactice și managementului unității de învățământ. Răspunsul la prioritățile dezvoltării instituționale din perioada menționată a fost, cu unele excepții, relativ redusă. Această situație a fost determinată, pe de o parte, de motive obiective, externe școlii – parteneri coordonatori disponibili și aria lor de interese, condițiile de finanțare impuse la nivel național (un singur tip de proiect) etc.

În același timp, au existat însă și factori de natură internă – interese particulare, un anumit oportunism, lipsă de transparență etc. Rezultatul acestei situații a condus la un impact relativ redus al proiectului la nivel curricular formal, un dezechilibru la nivelul inițiativei, interesului și participării elevilor și cadrelor didactice. Evaluând potențialele beneficii din perspectiva misiunii asumate, se pot identifica două domenii prioritare care să orienteze strategic proiectele europene de cooperare în continuare: (1) educația pentru cetățenie



europeană și (2) dezvoltarea/exersarea competențelor lingvistice și tehnice. Incluzând drepturi, obligații și participarea activă în societate și viața politică, cetățenia europeană vizează consolidarea imaginii și identității Uniunii Europene și implicarea mai profundă a cetățeanului în procesul de integrare europeană.

Acestea sunt caracteristici esențiale ale profilului intelectualului creator de cunoaștere pe care își propune să îl educe. În privința competențelor lingvistice și tehnice (IT, științe aplicate), acestea sunt privite atât ca instrumente de bază în educația pentru cetățenie europeană, cât și ca scop în sine pentru facilitarea inserției socio- profesionale și învățarea pe parcursul întregii vieți. În consecință, pentru a răspunde misiunii asumate și pentru a asigura coerența și eficiența acțiunilor din cadrul proiectelor de cooperare europeană, se propune următoarea țintă strategică.

Ținta strategică 4: Educarea elevilor pentru cetățenie europeană și formarea/exersarea competențelor lingvistice și tehnice la elevi prin activități realizate în parteneriat cu școli din Uniunea Europeană

Referitor la opțiunile strategice selectate pentru realizarea țăintelor propuse, trebuie menționate următoarele:

1) Sunt vizate în principiu acțiuni complementare în cadrul celor patru opțiuni strategice de bază – investiție în resurse umane, dezvoltare curriculară, finanțare și dotare și relații comunitare. În funcție de specificitatea țintei strategice, anumite opțiuni sunt utilizate cu predilecție, iar unele pot să lipsească.

2) Țintele strategice 1 și 2 au un caracter complementar. Din acest motiv, pentru aceste ținte, o parte din opțiunile strategice sunt comune.

3) Opțiunile strategice se transpun la nivel tactic prin programe (multi)anuale care pot viza una sau mai multe ținte strategice.

Problema 5. Întrucât în Comuna Băneasa există și populație de etnie romă care s-a localizat într-o regiune a satului numită „Slobozia”, ne propunem ca odată intrați în școală elevii să fie tratați egal, indiferent de sex, religie, etnie, școala adoptând strategii de personalizare a procesului instructiv-educativ, devenind astfel o școală prietenoasă, care se apleacă nevoilor fiecărui individ. În școală se promovează colaborarea, dorim o școală fără bariere, unde toți membrii au drepturi și responsabilități, iar educația tuturor copiilor este la fel de importantă. Fiecare elev să progreseze în raport cu aspirațiile și înclinațiile fiecăruia. Relațiile interpersonale, intergrupale și manageriale să se întemeieze pe muncă, justiție socială, respect față de valorile democratice, pe promovarea factorilor motivaționali pozitivi.

**Ținta strategică 5: Realizarea unei școli incluzive prin adoptarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv-educativ**

Problema 6. S-a constatat că membrii comunității locale nu au decât informații vagi legate de activitatea, rezultatele și performanțele unității noastre. Vom avea în vedere informări, prezentarea unor dovezi ale succesului în urma desfășurării unor activități în comun cu părinții și alți reprezentanți ai comunității locale.

Diseminarea rezultatelor proiectului „Comenius”, și „Tineri voluntari belgieni în școala noastră.

Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate. Stabilirea unor legături, participarea responsabilă a tuturor persoanelor implicate la problemele comunității. Reactualizarea periodică a paginii WEB.

Ținta strategică 6: Relațiile comunitare, promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate**Problema 7. Formarea personalului angajat. (didactic, auxiliar, nedidactic)**

Formarea corpului profesoral pentru revalorificarea metodelor clasic-tradiționale, aplicarea metodelor active, de grup și instrumentarea tehnicilor noi de învățare și evaluare. Pentru buna funcționare a școlii tot personalul va participa la cursuri de perfecționare. (aici inclunem secretariat, contabilitate etc)

Ținta strategică 7: Motivarea personalului angajat (didactic, auxiliar, nedidactic) în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare și pentru buna funcționare a școlii.

III.2 .OPȚIUNI STRATEGICE

TINTE STRATEGICE	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Îmbunătățirea participării elevilor (cantitativ și calitativ) la activitățile didactice prin atragerea și motivarea acestora.	Formarea continuă și perfecționarea personalului didactic în scopul promovării metodelor didactice moderne, interactive, centrate pe elev Atragerea și menținerea	Adaptare și planificare coerentă conținuturi, competențe, metode vizând creșterea atractivității orelor Aplicarea	Îmbunătățirea dotării cu mijloace și materiale didactice, inclusiv la nivelul tehnicilor de calcul și a programelor de calculator Încadrarea activităților	Stabilirea/revizuirea relațiilor de parteneriat cu instituții locale de învățământ, cultură și artă vizând organizarea de activități complementare/



	<u>personalului didactic cu performanțe deosebite</u> <u>Monitorizarea și îndrumarea activităților didactice, inclusiv prin utilizarea cadrelor-resursă existente la nivelul școlii.</u>	<u>curriculumului la clasă pe bază de metode didactice moderne, inclusiv prin utilizarea instruirii asistate de calculator, utilizând mijloace didactice și auxiliare curriculare care să crească atractivitatea orelor.</u> <u>Diversificarea metodelor de evaluare, planificarea și standardizarea evaluării elevilor și creșterea transparenței acesteia.</u>	<u>extracurriculare în norma didactică și plata acestora</u> <u>Promovarea și susținerea performanțelor înalte (recompense, finanțare concursuri și competiții)</u> <u>Finanțarea activităților elevilor în domeniul redacțional, cultural, artistic și sportive</u> <u>Recompensarea cadrelor didactice cu performanțe deosebite în activitate pe baza unui sistem de criterii stabilite prin consens</u>	<u>motivatoare studiului (Ziua Porților Deschise)</u> <u>Accentuarea rolului și responsabilității părinților în monitorizarea participării elevilor la activități</u> <u>Colaborarea cu ISJ și CCD în scopul formării continue, precum și pentru susținerea și promovarea inițiativelor cadrelor didactice din școală</u>
2. Accent pe învățarea în clasă prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev	Îmbunătățirea frecvenței și calității activităților metodice și științifice la nivelul catedrelor de specialitate.	Ofertă educațională (CDS, activități extracurriculare și extrașcolare) dinamică și coerentă, conformă cu nevoile elevilor și resursele existente Planificarea și realizarea de activități educative și de orientare școlare.	Finanțarea unor activități specifice pentru încurajarea performanței înalte a elevilor – concursuri/competiții locale ☐ Documentare actuală și modernă privind teoria și practica pedagogică ☐ Asigurarea comunicării la nivel local, național și european între cadrele didactice prin dotare tehnică și servicii	Implicarea unui număr mai mare de cadre didactice în cooperarea europeană în domeniul educației și facilitarea schimbului de bune practici în activitatea didactică



3. Dezvoltarea spațiilor de școlarizare prin finalizarea și punerea în funcțiune a unui săli de clasă cu destinația (SALĂ DE SPORT) și îmbunătățirea calității spațiilor de școlarizare existente	Informarea corectă și completă a tuturor „actorilor” și motivarea/mobilizarea acestora pentru dezvoltarea și dotarea spațiilor de școlarizare ☐ Organizarea echipelor de proiect (în cazul obținerii de finanțări externe) ☐ Formarea specifică prin programe acreditate a personalului implicat în achizițiile publice	Nu este cazul	Internet Atragerea de fonduri de la bugetul local, bugetul național, Finalizarea execuției noii săli de sport (proiect național <i>Reabilitare școli</i>) Dotarea cu material școlar a noului spațiu școlar.	Expertiză tehnică din partea ISJ și Primăria comunei pentru monitorizarea și evaluarea execuției corpului nou de clădire /abilitare acoperiș. ☐ Colaborare permanentă cu Primăria Municipiului Rm. Valcea pentru finanțarea obiectivelor propuse ☐ Stabilirea de relații contractuale cu finanțatori și executanți (local-național)
4. Educarea elevilor pentru cetățenie europeană și formarea/exersarea competențelor lingvistice și tehnice la elevi prin activități realizate în parteneriat cu școli din Uniunea Europeană	Activități de formare pentru cadrele didactice implicate în proiecte, vizând educația pentru cetățenie europeană ☐ Organizarea echipelor de proiect (profesori, elevi) ☐ Informarea corectă și completă a cadrelor didactice, elevilor și părinților privind activitățile proiectelor de cooperare europeană	Includerea în oferta educațională a unui curs de educație pentru cetățenie europeană ☐ Accentuarea dimensiunii europene în curriculum ☐ Asigurarea coerenței între competențele prevăzute de programele școlare și cele exersate în activități realizate în parteneriat cu	(Co)finanțarea activităților și produselor realizate în parteneriat cu școli din UE ☐ Asigurarea comunicării prin dotare tehnică și servicii Internet corespunzătoare ☐ Documentarea cursului de educație pentru cetățenie europeană .	Implicarea părinților, reprezentanților comunității și partenerilor tradițional în proiectele de cooperare ☐ Revizuirea relațiilor de parteneriat (proiecte autofinanțate) și orientarea acestora spre ținta propusă ☐ Elaborarea și implementarea de proiecte de cooperare finanțate



		școli din UE .		de U.E.
5. Realizarea unei școli incluzive prin adoptarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv-educativ	Folosirea strategiilor didactice în funcție de stilurile de învățare ale elevilor	Păstrarea unei evidențe clare și permanentă a populației școlare Realizarea unor programe de educație diferențiată pentru copiii cu cerințe educative speciale	Accesul tuturor elevilor la baza materială a Școlii	Flexibilizarea programelor și a ofertei educaționale, permanent adaptate la cerințele social – economice și pornind de la solicitările beneficiarilor direcți și indirecti ai actului educațional
6.Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate	Motivarea implicării cadrelor didactice și a elevilor în activități de creștere a prestigiului școlii prin acordarea de premii, diplome, adeverințe etc. Evidențierea contribuției factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, gradații de merit, premii, diplome etc.	Popularizarea realizărilor școlii și a ofertei educaționale prin: editarea de pliante și afișe. Implicarea școlii în parteneriate și proiecte educaționale la nivel județean, național și internațional. Organizarea de lectorate cu părinții conform unei planificări semestriale Îmbunătățirea comunicării interne și externe Amenajarea unui avizier destinat elevilor și	Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale și a activităților parteneriatelor și a proiectelor educaționale; Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; Bugetul va prevedea fonduri pentru realizarea comunicării interne și externe	Implicarea activă a părinților și a autorităților locale în actul decizional Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu instituții de interes local, național și internațional



7.Motivarea personalului angajat (didactic,auxiliar, nedidactic) în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare și pentru buna funcționare a școlii.	• Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate • Participarea la programe de formare în specialitate a cadrelor didactice • Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei;	părinților în vederea informării prompte a acestora Actualizarea permanentă a site-ului școlii care să reflecte activitatea la zi a școlii. • Crearea unei baze de date care să cuprindă cursurile de formare și gradele didactice obținute de cadrele didactice din școală precum și de ceilalți angajați • Identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice • Elaborarea planului anual al Comisiei de perfecționare metodică • Promovarea ofertei de formare a CCD și a altor centre de formare • Încurajarea cadrelor didactice de a se perfecționa în mod continuu prin participarea la cursuri de formare,seminarii, conferințe naționale și internaționale de tip Comenius,etc • Participarea cadrelor didactice	<u>Recompensarea cadrelor didactice cu performanțe deosebite în activitate pe baza unui sistem de criterii stabilite prin consens</u>	Colaborarea cu instituții furnizoare și responsabile cu formarea pentru cadrele didactice: CCD, ISJ, centre universitare, centre de formare europene etc.
--	---	--	--	--



		la proiecte de dezvoltare sau de cercetare științifică și metodică • Activități de diseminarea a rezultatelor în cadrul comisiilor metodice, al cercurilor pedagogice sau în mass-media • Introducerea noutăților științifice și metodice în procesul de învățământ • Realizarea unor activități didactice demonstrative la nivelul comisiilor metodice și al cercurilor pedagogice		
--	--	--	--	--

III.3**INDICATORI DE REALIZARE**

În tabelul următor sunt precizați principalii indicatori de realizare asociați Țintelor strategice propuse pentru intervalul 2015/2020.



INDICATORI DE REALIZARE

ȚINTA STRATEGICĂ	INDICATORI DE REALIZARE
1. Îmbunătățirea participării elevilor cantitativ și calitativ la activitățile didactice (atrageră, motivare)	Reducerea cu cel puțin 20% a numărului total și normat pe elev de absențe ☐ Cel puțin 25% dintre elevi participă la activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate de școală ☐ Cel puțin 50% dintre elevi au mediile generale curente 8 și 9 și la examene 50% vor promova. ☐ Creșterea cu cel puțin 5% a ponderii absolvenților de gimnaziu care urmează studii liceale în profile științifice și tehnice.
2. Accent pe învățarea în clasă prin metode interactive, centrate pe elev.	Cel puțin 30% din lecții se desfășoară prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev (instruire asistată de calculator – minim 10%, activități experimentale, proiecte și similare – minim 10%; activitate diferențiată individuală/pe grupe – minim 10%)
3. Dezvoltarea spațiilor de școlarizare prin finalizarea și punerea în funcțiune a unei săli de sport.	Există, sunt funcționale și au inclusiv dotare cu tehnică de calcul și acces permanent la internet, laboratoare de informatică ☐ Există și sunt funcționale și sigure 1 teren de sport /fotbal ☐ Cel puțin 70% din mobilierul școlar este nou, iar aspectul general al claselor este semnificativ îmbunătățit construirea unei săli de sport tip C, până în 2020.
4. Educarea elevilor pentru cetățenie europeană și formarea/exersarea competențelor lingvistice și tehnice la elevi prin proiecte de cooperare	Introducerea unui opțional de limba engleză (2016/2017) ☐ Cel puțin 5% dintre elevi participă anual la activitățile organizate în cadrul proiectelor de cooperare europeană (autofinanțate și cu finanțare de la Comunitatea Europeană) ☐ Cel puțin 20% dintre elevi participă la activități de voluntariat în interesul comunității locale ☐ (calitativ) Elevii demonstrează în viața de zi cu zi a școlii și în activități organizate în afara școlii (vizite, spectacole, altele) o atitudine civică responsabilă ☐ (calitativ) Elevii demonstrează în activitatea la clasă și în alte contexte (dezbateri, competiții, alte tipuri de manifestări) cunoștințe și atitudini privind drepturile și



5. Realizarea unei școli incluzive prin adoptarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv-educativ	obligățiile cetățeanului european. Relațiile profesor-elev sunt relații de colaborare, bazate pe ideea că ambele părți urmăresc aceleași ținte: formarea unei temeinice culturi generale, pregătirea pentru viață, astfel încât fiecare elev să progreseze în raport cu aspirațiile și înclinațiile fiecăruia. Relațiile interpersonale, intergrupale și manageriale se întemeiază pe muncă, justiție socială, respect față de valorile democratice, pe promovarea factorilor motivaționali pozitivi. Creșterea numărului de elevi înscriși
6. Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate	Dezvoltarea relațiilor de parteneriat școală-familie este elementul cheie pentru asigurarea succesului educației și învățării tinerilor. Pentru ca această relație să fie productivă, dascălii se implică în îmbunătățirea atitudinii familiei față de unitatea școlară, față de progresul instructiv educativ-creșterea imaginii școlii în comunitate 30% în viitorii ani.
7. Motivarea personalului angajat (didactic, auxiliar, nedidactic) în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare și pentru una funcționare a școlii.	• Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea activităților de perfecționare • Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local/prin proiecte POST DRU

Planificare tactică – programe

La nivel strategic, caracterul problemelor care stau la baza formulării țințelor și complexitatea relațiilor dintre domeniile funcționale determină o abordare prin **acțiuni complementare** în cadrul celor patru opțiuni strategice de bază. La nivel tactic, pentru a



asigura coerența și eficiența mijloacelor concrete de realizare a strategiei propuse, sunt propuse **programe (multi)anuale** elaborate pentru fiecare opțiune strategică. În esență (v. tabelul din cadrul paragrafului 1.9.2 Opțiuni strategice), tactica propusă pune în aplicare pe *verticală* fiecare *opțiune strategică* iar obiectivele programelor vizează pe *orizontală* atingerea *țintelor strategice*.

Obiectivele programelor

În tabelul următor sunt prezentate sintetic programele propuse pentru realizarea țințelor strategice, precizând obiectivele generale ale programelor, țințele vizate de fiecare program și perioada propusă pentru derulare.

Denumirea programului	Obiectivele generale ale programului	Ținte strategice	Perioada
1. Formarea continuă personalului .	a 1) Formarea la întreg personalul didactic a competențelor profesionale necesare predării-învățării prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev . 2) Formarea personalului didactic implicat în proiecte de cooperare europeană privind managementul de proiect. 3) Formarea personalului didactic din catedrele de limbi moderne și om și societate privind educația pentru cetățenie europeană . 4) Formarea specifică a personalului implicat în achizițiile publice.	1-4	2015/2020



2.Ofertă educațională dinamică și coerentă	1) Elaborarea și aplicarea CDȘ pe baza propunerilor catedrelor și prin consultarea elevilor și părinților, asigurând coerența activităților la nivel de conținuturi și competențe . 2) Proiectarea și realizarea activităților extracurriculare și extrașcolare ca răspuns la nevoi specifice de învățare ale elevilor, vizând completarea și sprijinirea competențelor prevăzute de programele școlare. 3) Organizarea de concursuri, competiții și alte manifestări pentru promovarea elevilor și motivarea performanțelor școlare înalte. 4) Integrarea în oferta educațională a activităților educative și de orientare școlară și profesională. 5) strategiilor de personalizare a procesului instructiv-educativ în funcție de potențialul fiecărui elev, indiferent de religie sau etnie. 6)formarea personalului angajat în școală	1-2-4-5-7	2015/2020
3.Dezvoltarea și îmbunătățirea calității spațiilor de școlarizare și punerea în funcțiune a unei săli de sport.	1) Studiu de fezabilitate pentru un nou corp de clădire(sală de sport) 2) Reamenajarea spațiilor de la etajul II pentru activități extracurriculare, extrașcolare și pe grupe 3) Reabilitarea spațiului documentar al Bibliotecii 4) Reparații și igienizări ale spațiilor școlare.	3	2015/2020
4.Finanțare și achiziții	1) Atragerea de finanțări pentru derularea proiectelor specifice de dezvoltare a bazei materiale. 2) Înlocuirea/modernizarea tehnicii de calcul. 3) Achiziția de mijloace și materiale didactice pentru laboratoare conform solicitărilor catedrelor. 4) Înlocuirea întregului mobilier școlar învechit și deteriorat.	1-4	2015/2020



5. Dezvoltarea relațiilor comunitare.	1) Realizarea de parteneriate de colaborare cu instituții de cultură și artă din județ, pentru susținerea participării elevilor la activitățile organizate de acestea (ocuparea timpului liber). 2) Realizarea de parteneriate de colaborare cu firme și instituții din județ pentru susținerea activităților practice ale elevilor (orientare școlară) 3) Asigurarea expertizei tehnice din partea ISJ și Primăriei pentru derularea investițiilor și lucrărilor. 4) Realizarea/revizuirea de proiecte de cooperare europeană pentru susținerea educației pentru cetățenie europeană și formarea/exersarea la elevi a competențelor lingvistice și tehnice.	1-4-6	2015/2020
---------------------------------------	---	-------	-----------

III.4.ESTIMAREA RESURSELOR NECESARE

În tabelul următor sunt indicate categoriile și estimările la această dată privind resursele necesare derulării programelor propuse. De menționat că resursele financiare se referă la întreaga perioadă de derulare a programelor (5 ani – cu excepția programului 3) și se bazează în mare parte pe costuri istorice (plăți efective la nivelul anului școlar 2014/2015), după reținerea din acestea a unei proporții de aproximativ 50-60% pentru funcționarea curentă a școlii. Resursele financiare nu includ cheltuielile de personal, respectiv cheltuielile pentru materiale de curățenie, încălzit, iluminat (nu pot fi cuantificate și nu se pot estima realist la această dată). Cheltuielile pentru serviciile de comunicare (poștă, telefon, radio, internet) sunt repartizate relativ proporțional între programe (din nou, după reținerea a 50% din costurile istorice pentru funcționarea curentă a școlii).



PROGRAM	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE	RESURSE FINANCIARE
1. Formarea continuă a personalului.	-director, -șefi de catedre și compartimente -comisia de formare continuă - comisie calitate	-tehnică de calcul și multiplicare - servicii comunicare - consumabile	1500 ron
2. Oferta educațională dinamică și coerentă	director, - comisia pentru curriculum - șefi de catedre - diriginți - comisie calitate	tehnica de calcul și multiplicare - laboratoare și cabinete funcționale - mijloace și materiale didactice - servicii comunitare -consumabile	1500 ron
3. Dezvoltarea și îmbunătățirea calității spațiilor de școlarizare	-director - șefi de catedre și compartimente -diriginți - părinți - personal administrativ - comisie calitate	-tehnică de calcul și multiplicare -programe legislație și contabilitate - servicii comunicare - consumabile - materiale reparații ,construcții	15000
4. Finanțare și achiziții	-director - șefi de catedre și compartimente - diriginți - părinți - personal administrativ	-tehnică de calcul și multiplicare - programe legislație și contabilitate -servicii comunicare - consumabile	1500
5. Dezvoltarea relațiilor comunitare	-director - coordonatori proiecte - consilier educativ - șefi catedre ,diriginți - comisie calitate -elevi ,părinți	tehnica de calcul și multiplicare -cărți și publicații - servicii comunicare - consumabile	2000



CAPITOLUL IV. INDICATORI DE REALIZARE

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare internă ARACIP
- Finalități ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat, - Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobândite în activitatea didactică
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective. Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
- Documentele de proiectare și evidențele

CAPITOLUL V : MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Implementarea PDI - ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică și actualizare

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele :

- raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât așteptările.



Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- interevaluări;
- declarații de intenții
- interviuri de evaluare;
- fișe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente :

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

Implementarea PDI - ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică și actualizare

Responsabilități

Responsabilitățile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul și etapele de realizare a obiectivelor



propușe, sunt distribuite astfel :

- Managerii pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate.

Responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar.

- Directorul și consilierul educativ pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare.

Indicatorii de performanță

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din școală. Dintre posibili indicatori de performanță

amintim :

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru

VI.CONCLUZII

Ne dorim ca personalul școlii noastre să fie de o înaltă ținută morală și o pregătire profesională de calitate. De aceea avem în vedere o mai bună dezvoltare personală și profesională a cadrelor didactice, înscrierea lor la diverse cursuri de formare, simpozioane și alte activități, înscrierea și derularea gradelor didactice, completarea studiilor .

Mobilierul și toate materialele didactice îndeplinesc condițiile ergonomice și sunt adaptate la vârsta elevilor.

Se respectă normele P.S.I. , I.T.M. și Sanipid.

Calitatea personalului didactic: calificat 96% și cu performanțe în activitatea didactică 75%.

Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.

Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.



Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

100 % din personalul didactic are planificări anuale, semestriale și de evaluare, instrumente de evaluare formativă, corespunzătoare programelor școlare în vigoare.

Mijloacele, materialele și echipamentele didactice se întrebuintează integral în procesul de predare – învățare.

În școala se organizează sistematic activități extracurriculare și de interes comunitar.

Școala noastră are o politică democratică în asigurarea accesului liber și deplin la educație și formare profesională a tuturor elevilor care își exprimă opțiunea. Nu dispunem de criterii de selecție legate de natura etnică, religioasă, economică sau socioculturală. În acest sens, dorim o mai strânsă legătură cu familiile copiilor, cu comunitatea, să facem să lucreze diverse protocoale și proiecte cu instituții locale și agenți economici (nu numai la stadiul scriptic).

Dorim acces liber la educație a tuturor elevilor fără nici o discriminare.

Analizând activitatea desfășurată pe perioada menționată, se pot constata următoarele:

- Au existat preocupări a comisiilor metodice pentru determinarea nivelului de pregătire a elevilor și s-au stabilit măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare
- Interes pentru formarea continuă a majorității cadrelor didactice
- S-au organizat de la începutul anului școlar ore de pregătire suplimentare săptămânală pentru examenul de Evaluare Națională
- S-au organizat numeroase activități educative la care au participat un număr mare de elevi
- Există un număr destul de mic de corigente sau de situații de repetenție datorat în special :
 - Nivelului foarte scăzut de cunoștințe
 - Frecvența scăzută a elevilor la cursuri
 - Dezinteresul familiei față de școală

VII. MĂSURI PENTRU AMELIORAREA SITUAȚIEI ȘCOLARE

- adaptarea metodelor și mijloacelor la particularitățile de învățare și exprimare ale elevilor;



- elaborarea unor programe de recuperare și pregătire pentru elevii care întâmpină dificultăți în asimilarea cunoștințelor – fizică, matematică, lb. română,
- diversificarea instrumentelor de evaluare, în funcție de particularitățile psiho-pedagogice și specificul disciplinei (lucrări scrise, activități practice, interviuri, referate și proiecte, portofolii, alte instrumente stabilite de catedre/comisii);

Autori

- Director , prof. Stratulat Mihaela
- Responsabil C.M.Profesori Baștea Camelia
- Responsabil CEAC. Abaianet Mădălina
- Reprezentant Consiliul Local Barbu Valentin

