



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
SCOALA GIMNAZIALĂ "SFÂNTUL IERARH NICOLAE"
COMUNA VLĂDEȘTI JUDEȚUL GALAȚI
TELEFON/FAX 0236303313
e-mail : scoalavladesti@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Nr. 1040/08.09.2016



**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2016-2021**



Director: Calapod Valeria

CUPRINS

1. ARGUMENT
 2. CONTEXTUL LEGISLATIV
 3. CAPITOLUL I
SCURT ISTORIC AL ȘCOLII
VIZIUNE, MISIUNE, VALORI
 4. CAPITOLUL II
DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII
ȘCOLARE
INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV
ANALIZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE ÎN CONTEXTUL
POLITIC, ECONOMIC, SOCIAL, TEHNOLOGIC ȘI
ECOLOGIC
ANALIZA SWOT
CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
 5. CAPITOLUL III
ȚINTE STRATEGICE
OPȚIUNI STRATEGICE
REZULTATE AȘTEPTATE
PROGRAME OPERAȚIONALE DE DEZVOLTARE
MONITORIZARE ȘI EVALUARE
 6. BIBLIOGRAFIE
- PLAN OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE

DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AN ȘCOLAR 2012-2013

I. ARGUMENT

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale "Sfântul Ierarh Nicolae", Vlădești, au stat legile care guvernează domeniul învățământului cât și analiza atentă a Proiectului de dezvoltare instituțională derulat în perioada 2012-2016 și a rezultatelor obținute în această perioadă.

P.D.I.-ul de față a fost elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în UE.

În acest scop s-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2016-2021 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene

Consider că proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „Sfântul Ierarh Nicolae” Vlădești se proiectează și se va dezvolta ținând cont de:

- stabilirea și consolidarea unui set de valori reale, coerente, europene;
- consolidarea statutului social al cadrelor didactice prin activități de dezvoltare personală și profesională;
- Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale
- încurajarea desfășurării activităților educative școlare și extrașcolare;
- întărirea culturii organizaționale pentru înlăturarea barierelor de comunicare;

Având o valoare strategică, proiectul de dezvoltare instituțională este conceput pentru o perioadă de 5 ani și construiește activitatea organizației, pe cele două componente structurale: componenta strategică și componenta operațională.

Obiectivele școlii noastre:

- 1) Eficientizarea managementului operațional la nivelul unității de învățământ;
- 2) Creșterea calității actului didactic, astfel încât elevii să devină beneficiarii eforturilor tuturor cadrelor didactice implicate în procesul educațional
- 3) Aplicarea politicii de curriculum a MENCS, realizarea evaluării cu scop de orientare și optimizare a învățării;
- 4) Creșterea calității și eficienței procesului educațional extracurricular;
- 5) Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- 6) Promovarea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat în comunitatea locală și nu numai

II. CONTEXTUL LEGISLATIV

- ◆ Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- ◆ O.M.E.C.T.S. nr. 3753/2011 privind aprobarea unor masuri tranzitorii în sistemul national de învățământ
- ◆ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație
- ◆ Direcțiile strategice ale MECTS care au la bază Planul de guvernare
- ◆ Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial
- ◆ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ◆ Legea 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- ◆ Legea 35/2006 privind creșterea siguranței în școli;
- ◆ Ordinul 5547/2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ◆ Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes general;
- ◆ *Ordinul nr. 4577/2016 privind structura anului școlar 2016-2017*
- ◆ Ordinul nr. 4.742/10.08.2016 pentru aprobarea Statutului Elevilor
- ◆ Ordinul 4925/2013 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul 2013/ 2014;
- ◆ ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare
- ◆ Ordinul nr. 5071/2016 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2016-2017;
- ◆ Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr. 1409/2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007
- ◆ O.S.G.G. nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- ◆ *Plan managerial al Inspectoratului Școlar Județean Galați an școlar 2015-2016;*
- ◆ *Raportul privind starea învățământului din Școala Gimnazială „Sfântul Ierarh Nicolae”, localitatea Vlădești, județul Galați în anul școlar 2015- 2016*

II. CAPITOLUL I

Scurt istoric al Școlii Gimnaziale “Sfântul Ierarh Nicolae” Vlădești

Telefon: 0236/303313

e-mail: scoalavladesti@yahoo.com

Școala Gimnazială „Sfântul Ierarh Nicolae” este situată în localitatea Vlădești din județul Galați. Comuna Vlădești se află situată în extremitatea estică a României, în estul județului Galați, la 47 de kilometri de centrul de reședință al județului, pe D.N. 26. De asemenea localitatea se află la granița cu Republica Moldova de care ne desparte aproximativ 10 kilometri.

Legenda spune că „de foarte , foarte mult timp feciorii satului erau dați la școală în funcție de cum se făceau roadele câmpului. Dacă anul era cu toamnă bogată în recolte și „bobocii”, după ce erau numărați mergeau la școală.

În România anilor 1890-1900 urmare a măsurii Guvernului se construiesc primele școli de tipul „Spiru Haret”. La Vlădești ridicarea unei asemenea clădiri are loc în anul 1914.

Din arhivele care s-au mai păstrat rezultă că Școala Vlădești cu clasele I – IV a funcționat încă din anul **1898** mai întâi în casele unor localnici. Primii învățători ai școlii au fost: **Dorin P. Costache (1898 – 1899)**; **Rădulescu Zoe (1898 – 1901)**; **Stanciu Emilia (1898 – 1901)**

Astfel școala funcționează în local propriu școala funcționează în local propriu cu două săli de clasă. Tot două săli de clasă erau și în anul 1936, numai că în continuarea acestora spre partea de Nord, învățătorul de atunci Lambruș Stoica își construiește casă de locuit. În anii 1944- 1947-1948 la școală a predat și preotul satului Chiculiță Neculai.

În anul **1956** s-au construit încă două săli de clasă, urmând ca în **1966** alte două săli să fie date în folosință. Anii de referință rămân 1964 și 1965: 1964- ultima promoție de elevi cu 7 clase; 1965- școala gimnazială școală de 8 clase, iar elevii sunt cei dintâi care susțin examen de admitere finalizat cu obținerea unui certificat de absolvire. Important de reținut este faptul că majoritatea elevilor reușeau la licee și școli profesionale, aspect ce ar relata că preocuparea pentru învățatură atinsese un moment de vârf.

În anul **1973** existau în biblioteca școlii **2200 volume**.

Începând cu anul **1982** se dau în folosință alte două săli de clasă totalizându-se în total 8 săli care există printre un laborator de fizică – chimie (1970) și un laborator de biologie .

Din decembrie **2005** școala are ca patron spiritual pe Sfântul Ierarh Nicolae ocrotitorul copiilor și al întregii comunități din localitate.

În anul 2006 școala intră într-un amplu proces de reabilitare care se finalizează în mai 2009. Astfel școala are acum încălzire centrală, săli de clasă amenajate ambiental cu mobilier modular, parchet, lambriu.; laborator de informatică funcțional, dotat cu 25 de calculatoare conectate la internet, mobilier adecvat ; bibliotecă, sală de sport dotată cu materiale corespunzătoare, toalete în incinta școlii, teren de sport , materiale didactice moderne: videoproiector, laptop, ecran proiecție, planșe, hărți. Începând din anul 2011, în incinta școlii funcționează un centru pentru dezvoltarea carierei ca urmare a participării la proiectul POSDRU „Profesioniști în Educație Europeană și Reformă”.

An de an, absolvenții școlii noastre urmează cursurile diverselor licee gălățene, o parte din ei fiind admiși la diverse facultăți.

VIZIUNEA ȘCOLII

O școală primitoare, prietenoasă, deschisă la nou și spiritului comunitar, o școală a elevilor și a părinților deopotrivă

MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră își propune să dezvolte competențe funcționale esențiale, să formeze deprinderi de muncă în echipă, să cultive disponibilități afective pozitive atât la elevi cât și la părinți, să fie principalul factor în formarea și educarea elevilor pentru a deveni buni cetățeni ai comunității în care trăiesc în spirit comunitar european.

Misiunea școlii noastre derivă totodată și din nevoile de educație identificate prin prisma integrării europene a României.

VALORI PROMOVATE

Voință

Libertate

Adevăr

Democrație

Egalitate

Seriozitate

Toleranță

Integritate

IV. CAPITOLUL II

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1. ANALIZA INFORMATIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV

a) CURRICULUM

Planurile-cadru și programele școlare sunt cele elaborate de către Consiliul Național pentru Curriculum și Evaluare și aprobate prin Ordin al Ministrului Educației Naționale. Planurile-cadru de învățământ cuprind disciplinele obligatorii, disciplinele opționale și facultative, precum și numărul minim și maxim de ore aferente fiecăreia dintre acestea.

b) RESURSE UMANE

Numar posturi personal didactic și nedidactic din Școala Gimnazială "Sfântul Ierarh Nicolae" Vlădești aprobate pentru anul școlar 2016/2017

Total	Didactic	Didactic auxiliar	Nedidactic
18.46	13.81	1,50	4,25

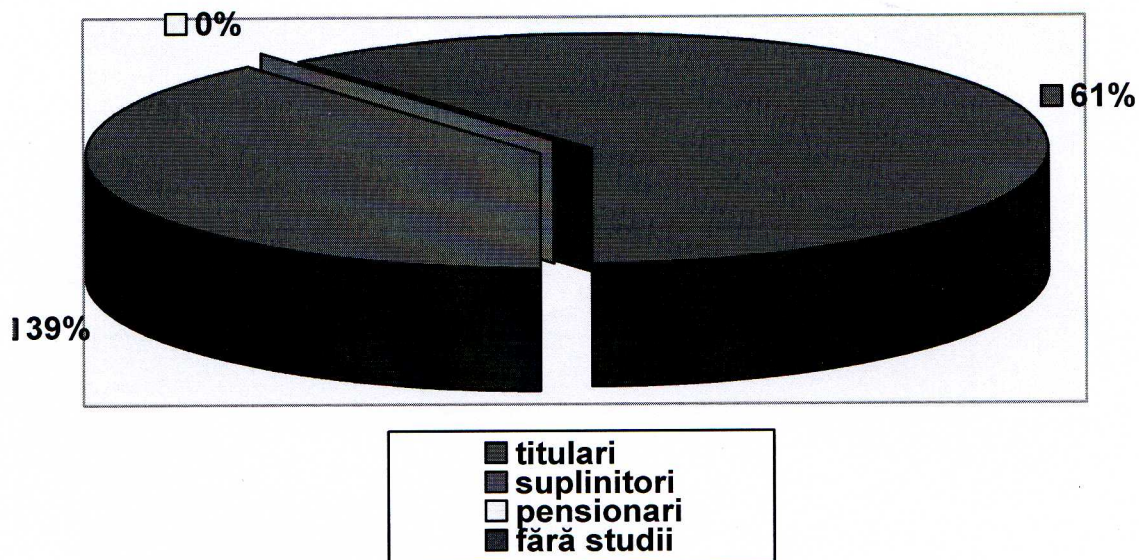
Dinamica ocupării normelor/posturilor didactice, în Școala Gimnazială "Sfântul Ierarh Nicolae" Vlădești în perioada 2012-2016

An școlar	Norme /posturi didactice	Din care posturi/norme didactice acoperite cu			
		Titulari	Suplinitori	Pensionari	Cadre didactice fără studii corespunzătoare
2012/2013	14.67	10.08	3.04		1.55
2013/2014	13.40	10.43	2.64	-	0.49
2014/2015	13.28	10.07	2.21	1	
2015/2016	13.30	10.37	1.93	1	-

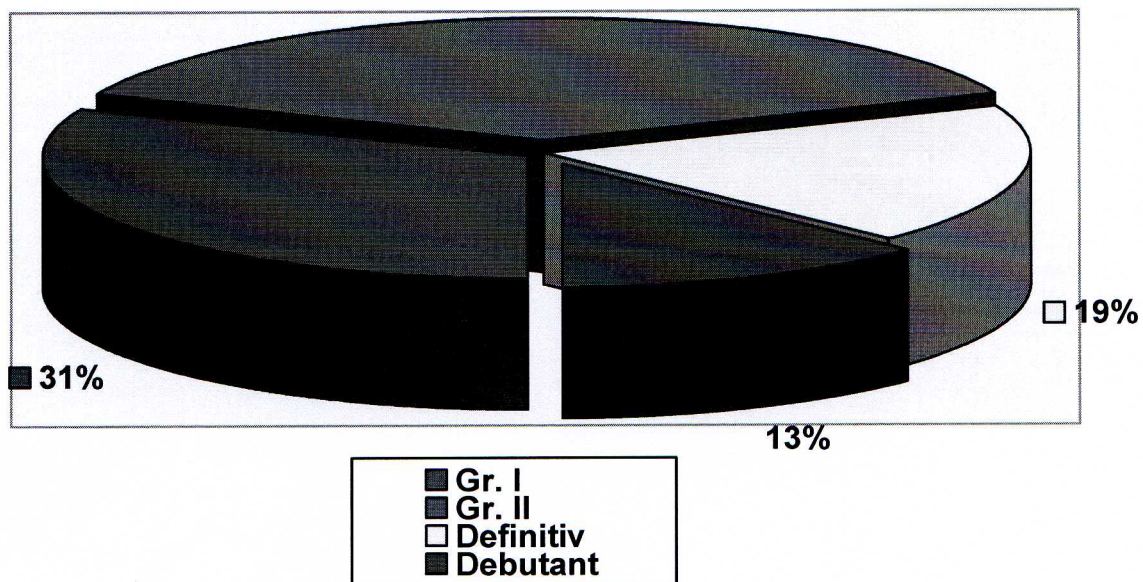
Situația posturilor didactice în anul școlar 2016/2017

An școlar	Norme /posturi didactice	Din care posturi/norme didactice acoperite cu			
		Titulari	Suplinitori	Pensionari	Cadre didactice fără studii corespunzătoare
2016/2017	13.30	10.37	2.93	-	-

Situația încadrării cu personal didactic de predare în anul școlar 2016-2017

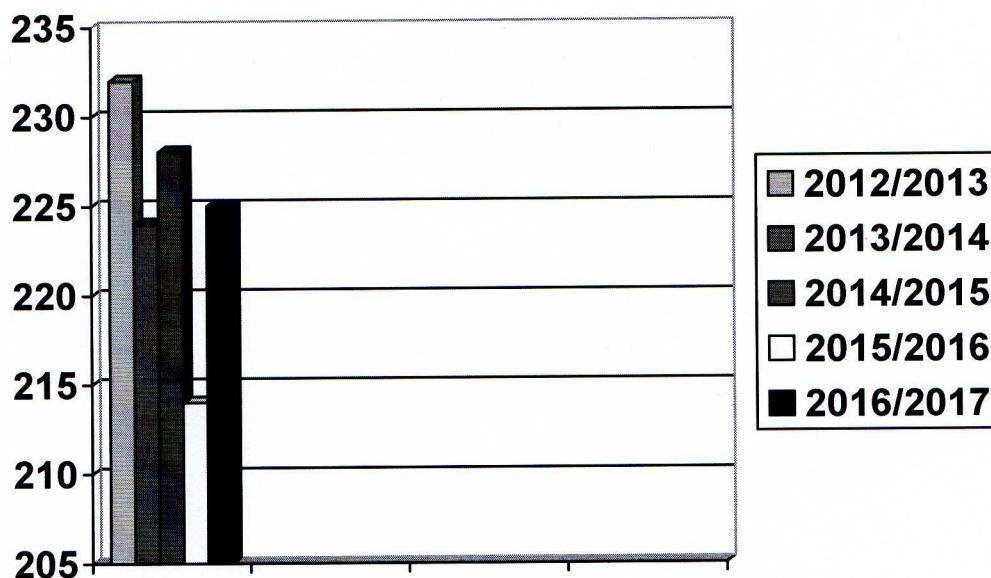


Situație privind evoluția în carieră a cadrelor didactice



Dinamica populației școlare

Nivel	An școlar				
	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Preșcolar	40	40	40	40	43
Primar	107	107	107	99	104
Gimnazial	85	77	81	75	78
Total	232	224	228	214	225



Efective de preșcolari și elevi în anul școlar 2016/2017

		2016/2017					
Grădinița "Albă ca Zăpada" Brănești		21					
Grădinița "Peștișorul de Aur" Vlădești		22					
Primar	C.P.	I	II	III	IV	Total	
	26	15	24	21	18	104	
Gimnazial	V	VI	VII	VIII		Total	
	19	22	20	17		78	
Total preșcolar+primar+gimnazial						225	

RESURSE MATERIALE

Structura numerică a unităților de învățământ cu personalitate juridică/structuri

Denumirea	Tipul : P.J./Structură
Școala Gimnazială „Sfântul Ierarh Nicolae” Vlădești	P.J.
Grădinița "Peștișorul de Aur" Vlădești	Structură
Grădinița "Albă ca Zăpada" Brănești	Structură

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala are centrală termică proprie, racordare la apă curentă, sistem de supraveghere cu camere video. În perioada 2007-2009 școala a beneficiat de un program de reabilitare, reușindu-se înlocuirea ferestrelor, ușilor, a instalației electrice, modernizarea grupurilor sanitare.

Din anul 2011 școala are un teren de sport modern construit după standardele europene.

SPAȚII DE ȘCOLARIZARE

❖ săli de clasă funcționale:

- ✓ 2-Grădinița Vlădești
- ✓ 2-Grădinița Brănești
- ✓ 5 săli de clasă + 1 laborator informatică+ 1 sală de sport -Școala Vlădești
- ✓ 1 bibliotecă
- ✓ 1 cabinet director
- ✓ 1 cabinet secretariat
- ✓ 1 cancelarie
- ✓ Toalete în incinta școlii
- ✓ Teren de sport la standarde europene

DOTĂRI:

❖ mobilier modern modular

❖ mijloace de învățământ:

- ✓ calculatoare: 20
- ✓ multifuncțional: 2
- ✓ casetofon:3
- ✓ combină muzicală: 2
- ✓ televizor: 2
- ✓ DVD-2
- ✓ videoproiector: 2
- ✓ ecran proiecție:2
- ✓ tablă fleepchart: 8
- ✓ telefon fax : 1
- ✓ seturi planșe
- ✓ hărți istorie , geografie
- ✓ 5800 volume –bibliotecă
- ✓ material sportiv: saltele,capra, bănci de gimnastică, mingi fotbal, mingi handbal, ladă sportivă, trambulină, masă tenis.

RESURSE FINANCIARE

Resursele financiare sunt asigurate de la bugetul de stat prin finanțarea de bază și de la bugetul local prin finanțarea complementară.

Situație privind sumele pentru capitolul „Bunuri și servicii”

Anul bugetar	Suma repartizată
2013	60 000 lei
2014	61 000 lei
2015	100 000 lei
2016	100 000 lei

Programe speciale

Programul special	Numar de elevi beneficiari				
	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Euro 200	10	15	10	5	-
Rechizite	50	65	63	90	44

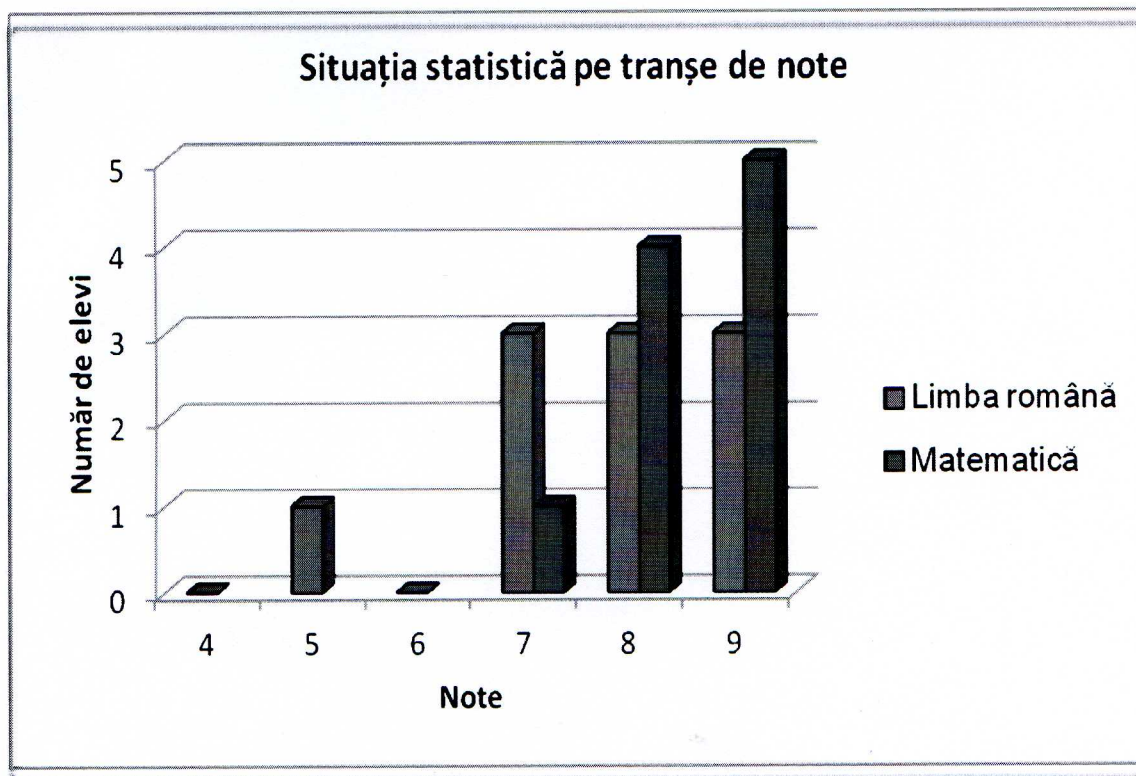
Indicatori de evaluare a performanței școlare

Rezultate comparative obținute la examenul de evaluare națională în perioada anilor școlari 2012-2016

Disciplina	Promovabilitate în anul școlar			
	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
Limba română	77%	90%	100%	90%- 1 absent
Matematică	54%	100%	100%	100%- 1 absent
Media peste 5 la E.N.	77%	100%	100%	100%

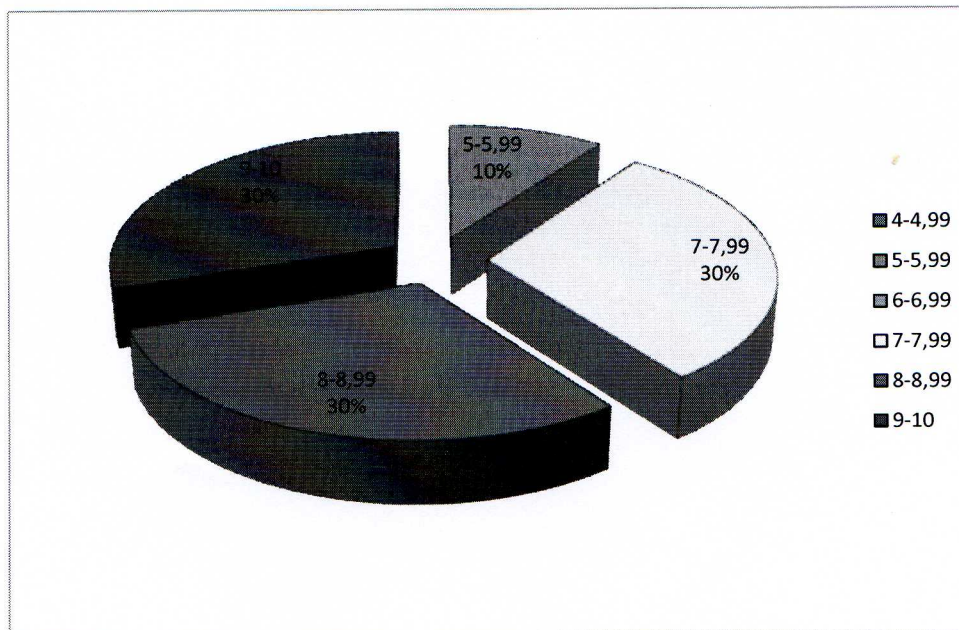
SITUAȚIE STATISTICĂ PRIVIND REZULTATELE OBȚINUTE LA EXAMENUL DE EVALUARE NAȚIONALĂ- sesiunea iunie 2015

Disciplina de examen	Note	1,00-1,99	2,00-2,99	3,00-3,99	4,00-4,99	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-10	Nr. total elevi	Procentul notelor peste 5
		Limba română	Nr elevi	-	-	-	-	1	-	3		
	Procent	-	-	-	-	10%	-	30%	30%	30%		
Matematică	Nr elevi	-	-	-	-	-	-	1	4	5	10	100%
	Procent	-	-	-	-	-	-	10%	40%	50%		

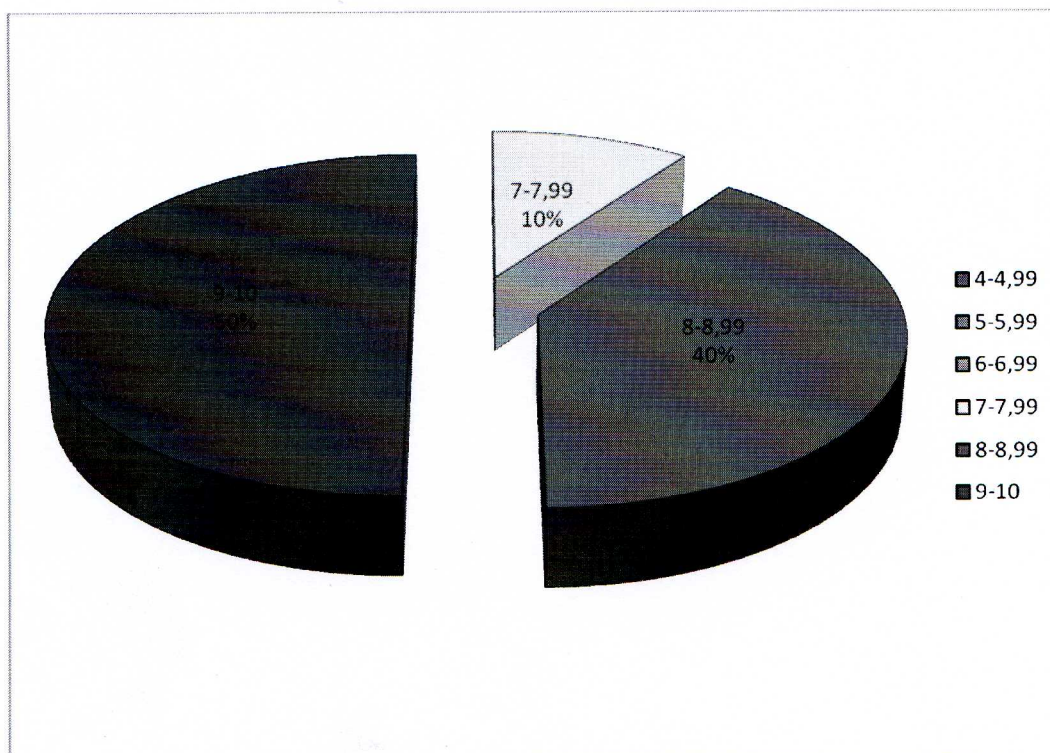


Distribuția notelor

Limba română



Matematică



Admiterea în învățământul liceal de stat în anul 2016

Repartizare	Repartizați	Filiera teoretică	Filiera vocațională	Filiera tehnologică
Total etapa I	9	1	-	9
Total etapa a III-a	2	-	-	2

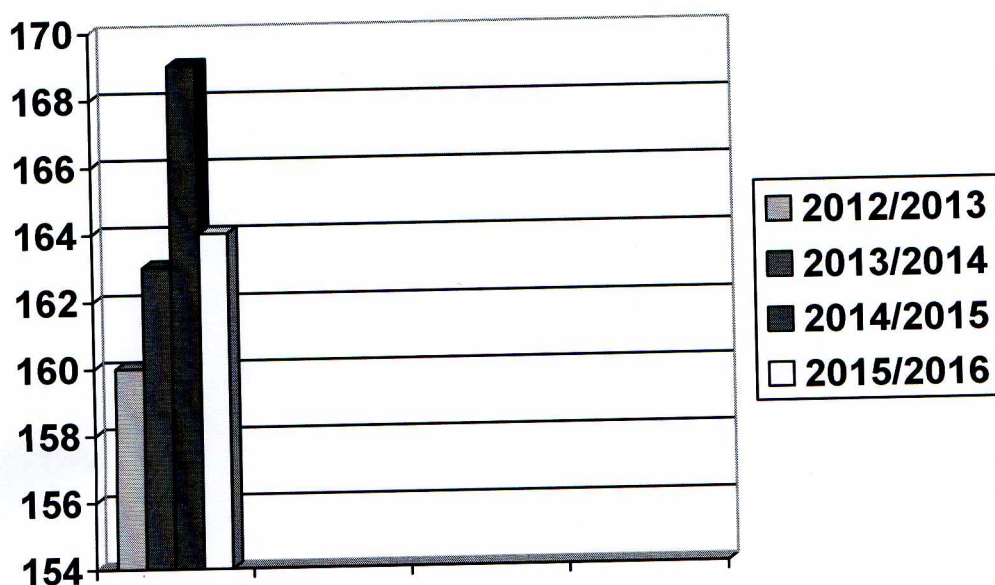
Total	11			
-------	----	--	--	--

Informații cu privire la situația școlară a elevilor în anul școlar 2015 / 2016

Niv.de inv.	Numar elevi inmatriculati			Varsta elevilor	% promovabilitate	Rata (repetenti)
	Total	Fete	Baieti			
Primar	99	48	42	6-11	93%	7%
Gimnazial	75	45	42	11-15	96%	4%
Total	214	92	84		-	

Situație privind procentul de promovabilitate în perioada 2013/2016

Nivel de învățământ	Promovabilitate an școlar (nr. elevi):			
	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
Primar	98	96	98	92
Gimnazial	62	67	71	72
Total	160	163	169	164



DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN:

ANALIZA PESTE

CONTEXTUL POLITIC :

Politica educațională din școala noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității .

Oportunități:

-selectarea școlii noastre de către ISJ Galați ca Centru de Dezvoltare a Cariei în cadrul proiectului POSDRU –PEER (Profesioniști în Educație Europeană și Reformă);

-adoptarea unor politici corespunzătoare în vederea păstrării unor relații de bună colaborare cu autoritățile locale;

- menținerea profesorilor calificați în școală prin decontarea cheltuielilor de transport ;
- adaptarea sistemului de învățământ la standardele europene.

CONTEXTUL ECONOMIC:

Amenințări:

În localitatea Vlădești, jud. Galați, rata ridicată a celor care nu au un venit stabil afectează în mod negativ școala:

- motivație scăzută a elevilor la învățătură ;
- plecarea părinților în străinătate și lăsarea copiilor în grija bunicilor;
- părinții nu au posibilitate financiară pentru a-și susține copiii la liceu, intervenind astfel abandonul școlar, chiar în condițiile în care ei au promovat Testele Naționale;
- elevii din clasele mai mari sunt nevoiți să muncească pentru a obține venituri.

Oportunitate

-posibilitatea de a implementa prin școală sau autorități locale programe de finanțare europeană.

CONTEXTUL SOCIAL :

Amenințări:

- existența unui indice demografic negativ în condițiile în care a scăzut natalitatea , dar în schimb mortalitatea este destul de ridicată; În ceea ce privește populația școlară se remarcă o continuă scădere a acesteia, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ. Zona în care este situată școala noastră este într-un fel defavorabilă instruirii deoarece se află la aproximativ 50 de km distanță de municipiul Galați, ceea ce face ca și fluctuația cadrelor didactice să fie mare. Datorită lipsei de locuri de muncă, a mentalității greoaie, a multiplelor responsabilități din viața de zi cu zi , dar și a nefinalizării traseului educațional, familiile elevilor nu pot sprijini așa cum ne-am dori eforturile școlii în educarea și formarea copiilor, neimplicându-se în activitățile școlare- extrașcolare pe care școala le demarează. Deasemenea lipsa locurilor de muncă a determinat plecarea multor persoane în străinătate în speranța găsirii unui loc de muncă din care să poată obține o sursă de venit.

Oportunitate:

Instituțiile de pe raza comunei: primărie, dispensar, poliție, instituții religioase doresc continuarea parteneriatelor cu școala în scopul venirii în sprijinul familiilor defavorizate.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC:

Oportunități:

- majoritatea familiilor dispun de televiziune prin cablu, elevii având posibilitatea de a viziona emisiuni educative ;

Amenințare:

- număr redus de familii care au calculatoare și implicit acces la Internet.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- Este caracterizată printr-un *ethos profesional înalt*. Valorile dominante sunt: egalitate și echitate în relațiile interpersonale, cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorința de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de rutină, conservatorism, automulțumire, reduse, însă, ca pondere.
- Consiliul de administrație a aprobat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde *norme* privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice ,a parintilor și a întregului personal al scolii.

Climatul organizației școlare este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare.. În școală există un climat de înțelegere, cordialitate și respect în interiorul colectivului de cadre didactice, între cadrele didactice și părinții elevilor, între cadrele didactice și elevi, între cadrele didactice și conducerea școlii, între școală și administrația locală.

Școala noastră este o școală prietenoasă, o școală democratică, o școală deschisă, o școală pentru fiecare.

Conducerea școlii este receptivă la sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și obiective la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

ANALIZA SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
MANAGEMENT	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea calității în educație pe baza unei diagnoze pertinente prin ținte strategice care se regăsesc și în planul managerial; ✓ Responsabilizarea cadrelor didactice prin repartizarea din prima zi a anului școlar în ceea ce privește atribuțiile fiecăruia; ✓ Existența transparenței la nivelul decizional, precum și adoptarea unui stil democratic de conducere reliefat prin accentuarea culturii de tip sarcină; ✓ Fiecare compartiment/ Comisie Metodică are un plan managerial propriu elaborat pe baza problemelor școlii precum și pe baza analizei SWOT ✓ Fișele de post sunt personalizate pe fiecare categorie de personal: Didactic/ nedicativ/ didactic auxiliar; Existența organigramei; ✓ Funcționarea consiliului de administrație prin responsabilizarea fiecărui membru; ✓ Climat educațional deschis, stimulator, favorizat de relațiile interpersonale existente; ✓ Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Insuficiența implicare a Comisiilor de lucru în rezolvarea problemelor concrete ale școlii; ✓ eficiența scăzută și formalismul activităților de formare continuă la nivelul comisiilor metodice din școli; ✓ Insuficiența implicare în activitatea managerială a unor membrii din Consiliul de Administrație;
CURRICULUM	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Respectarea legislației în vigoare; ✓ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru Examenul de evaluare națională; ✓ Familiarizarea elevilor din clasele terminale cu metodologia de examen prin introducerea unui sistem propriu de simulare a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și ridicarea procentului de promovabilitate; ✓ Procent de promovabilitate mare la examenul de evaluare națională; ✓ O bună colaborare între învățători și profesori; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Oferta educațională a școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de oferta școlii; ✓ Lipsa interesului cadrelor didactice de a demara cercuri științifice și coplatarea elevilor în aceste cercuri; ✓ Lipsa de participare a elevilor la olimpiadele și concursurile școlare ✓ utilizarea preponderent a metodelor tradiționale de instruire, educare și evaluare; ✓ Insuficiența utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic;

RESURSE UMANE

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personal didactic calificat în proporție de 100%; ✓ Existența bazei de date privind populația școlară, cadre didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative; ✓ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună colaborare a acestora; ✓ Activități extracurriculare și extrașcolare diversificate în funcție de interesele elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Slaba participare la cursuri de formare și perfecționare datorită faptului că aceste cursuri sunt condiționate financiar; ✓ Preocupări reduse pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel național și internațional; ✓ Fluctuația unor cadre didactice datorită distanței relativ mare față de oraș; ✓ Cadre didactice cu norma didactică la mai multe școli și navetiste; ✓ Motivația scăzută pentru învățare din partea unor elevi; ✓ Reticență la schimbare din partea unor cadre didactice și în ceea ce privește propria formare și dezvoltare profesională; ✓ Implicarea scăzută a părinților în cadrul unor activități desfășurate de școală; ✓ Slabă motivare a cadrelor didactice din cauza salariilor mici
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Condiții bune de desfășurare a procesului de învățare, în săli de clasă spațioase dotate cu mobilier modular ; ✓ Dotare cu materiale didactice moderne; ✓ Existența unui laborator de informatică bine dotat; ✓ Acces la informație prin intermediul INTERNET-ului; ✓ Transport școlar asigurat prin intermediul microbuzului școlar pentru elevii din localitatea Brănești; ✓ Funcționarea în cadrul școlii a unui Centru de Dezvoltare a Carierei; ✓ Decontarea abonamentelor de transport a cadrelor didactice; ✓ Încheierea procesului de reabilitare a școlii în mai 2009. ✓ Existența paginii de facebook a școlii 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nu toate cadrele didactice au internet acasă; ✓ Neimplicarea profesorilor în proiecte internaționale de finanțare; ✓ Nefuncționarea sistemului AEL; ✓ Spațiu școlar insuficient pentru învățarea într-un singur schimb; ✓ Inexistența unor laboratoare de chimie, fizică, biologie; ✓ Grădinița "Peștișorul de Aur" Vlădești funcționează într-o clădire nereabilitată; ✓ Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; ✓ Inexistența unui spațiu adecvat pentru arhiva școlii și

depozitarea materialului didactic .

RELAȚIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

<ul style="list-style-type: none">✓ Organizarea de activități extrașcolare atractive ;✓ Consilierea individuală și de grup a elevilor, dar și a părinților;✓ Invitarea reprezentanților comunității locale la activitățile școlii✓ Întâlniri cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă;✓ O bună colaborare cu Poliția, Primărie, Dispensarul uman, Biserica;	<ul style="list-style-type: none">✓ Implicarea slabă părinților la nivel gimnazial;✓ Slaba implicare a unor cadre didactice în astfel de activități;✓ Lipsa unor proiecte de colaborare europeană;✓ Dezinteresul cadrelor didactice privind implicarea în dezvoltarea de proiecte și parteneriate ;✓ Datorită situației financiare precare nu toți elevii pot participa la activitățile extracurriculare (excursii, tabere);✓ Lipsa de spațiu pentru desfășurarea activităților extrașcolare;✓ Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor;✓ Timpul limitat pentru participarea la programe educative;
---	--

Oportunități

Amenințări

<ul style="list-style-type: none">✓ Disponibilitatea autorităților locale pentru susținerea învățământului;✓ Acces la informație asigurat prin conectarea la Internet;✓ Interesul/disponibilitatea instituțiilor de pe raza comunei de a colabora cu școala;✓ Finanțarea prin Programul de Granturi și alte surse de finanțare europeană a proiectelor de dezvoltare școlară;✓ Posibilitatea implementării unor programe de activități extrașcolare care să vină în întâmpinarea nevoilor elevilor și familiilor acestora.✓ Acces la drumul național DN 26✓ Existența în apropiere a Parcului Național „ LUNCA Joasa a Prutului Inferior”✓ Posibilitatea de formare a cadrelor didactice în cadrul Centrului de Dezvoltare a Carierei existent în școală;	<ul style="list-style-type: none">✓ Puțini agenți economici; lipsa sponsorilor;✓ Distanță relativ mare față de oraș;✓ Reducerea temporară a populației școlare;✓ Aspirații scăzute ale elevilor cu dificultăți de învățătură;✓ Nivel socio-cultural mediu al familiilor din care provin un număr semnificativ de elevi;✓ Situație materială precară a majorității familiilor;✓ Familii relativ puține care au calculator și conexiune la internet;✓ Preocuparea în mică măsură a părinților în educația și instruirea propriilor copii.✓ Violența și alcoolismul în familie;✓ Lipsa locurilor de muncă în comunitate✓ Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile, reparații capitale etc.
--	---

CAPITOLUL III STRATEGIE

ETAPELE STRATEGIEI:

- ✓ identificarea problemelor
- ✓ elaborarea de proiecte și planuri de acțiune
- ✓ identificarea resurselor umane, financiare și de timp
- ✓ aplicarea strategiei
- ✓ monitorizarea modului de aplicare a strategiei
- ✓ evaluarea rezultatelor și formularea concluziilor

ȚINTE STRATEGICE:

1. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților
2. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin dezvoltarea competențelor elevilor Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii procesului instructiv-educativ;
3. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii procesului instructiv-educativ;
4. Promovarea imaginii școlii prin derulare de proiecte și parteneriate locale, naționale, transfrontaliere și europene
5. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesare desfășurării unui învățământ de calitate;

Motivarea alegerii țințelor

Țintele stabilite respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale ;

- ✓ sunt realizabile cu resursele existente și previzibile ;
- ✓ folosesc eficient resursele disponibile ale organizației ;

- ✓ conduc la creșterea calității educației în școala noastră;
- ✓ conduc la formarea unui spirit de echipă în vederea realizării obiectivelor propuse ;
- ✓ contribuie la menținerea și consolidarea prestigiului organizației școlare

OPȚIUNI STRATEGICE

Tinta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activității	- Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel: al conducerii, pe arii curriculare, pe domenii de probleme, pe discipline, pe clase; - Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice	-Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru - Gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale - Alocarea de resurse financiare pentru formarea cadrelor in management educațional si SCMI -transparență în gestionarea fondurilor publice	- Participarea la cursuri de formare în management educational și SCMI -Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă - Distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în	-Elaborarea de rapoarte privind activitatea de asigurare a calității educației școlare și prezentarea lor în cadrul CA și în buletinele informative -Derularea parteneriatelor educaționale în vederea eficientizării demersurilor educative de la nivelul claselor și

	care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; - Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri; - Aplicarea programelor naționale, popularizarea legislației școlare în rândul elevilor, părinților și al cadrelor didactice; - Proiectarea activității educative la nivelul claselor respectând programa pentru consiliere și alte documente în domeniu		vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare; - Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță	școlii - Întâlniri periodice cu părinții (sedințe, consultații, lectorate); - Colaborarea cu serviciul de asistență socială din cadrul Primăriei
2. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin dezvoltarea competențelor elevilor	- Cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (MEN, ISJ, școală) și implementarea lor prin planurile specifice ale	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi	- Monitorizarea și îndrumarea activităților cadrelor didactice aflate la început de carieră și nu numai; - Implicarea elevilor în vederea responsabilizării	-- Implicarea membrilor comunității locale pentru susținerea demersului școlii privind educația pentru dezvoltare

<p>comisiilor metodice, comisiilor de specialitate</p> <p>-Dezvoltarea în cadrul Curriculumului la Decizia Școlii (CDS) a unor discipline opționale care să corespundă nevoilor reale de formare a elevilor;</p> <p>-Continuarea activităților de pregătire suplimentară cu elevii după o planificare diferențiată a demersului didactic;</p> <p>-Realizarea unei planificari a materiei școlare bazată pe conținuturi, competențe, metode care să vizeze creșterea atractivității orelor;</p> <p>- Utilizarea de mijloace didactice și auxiliare curriculare care să crească atractivitatea orelor;</p> <p>-Eficientizarea procesului de</p>	<p>mijloace de învățământ și material didactic ;</p> <p>- Alocarea de resurse financiare pentru stimularea elevilor care obțin premii la concursuri și olimpiade școlare</p>	<p>individuale și colective prin activități curriculare și de participare activă la activitățile școlii și comunității;</p> <p>- Încurajarea cadrelor didactice pentru a desfășura activități metodice la nivelul comisiilor metodice;</p> <p>- Participarea elevilor la concursuri și olimpiade școlare</p>	<p>școlară durabilă;</p>
---	--	--	--------------------------

	<p>predare-învățare prin utilizarea metodelor interactive centrate pe elev;</p> <p>-Diversificarea modalităților de evaluare prin îmbinarea metodelor tradiționale cu cele alternative ; asigurarea transparenței actului evaluativ</p>			
<p>3. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii procesului instructiv-educativ;</p>	<p>-identificarea nevoilor și posibilităților de formare</p> <p>-Participarea la cursuri de formare și dezvoltare profesională</p> <p>-Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.</p> <p>- Îmbunătățirea frecvenței și calității activităților metodice și științifice la nivelul comisiilor metodice</p> <p>- Documentare actuală și modernă privind teoria și practica pedagogic</p>	<p>-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local;</p> <p>-Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic;</p> <p>- utilizarea Centrului pentru Dezvoltarea Carierei în scopul organizării unor cursuri de formare</p>	<p>-Participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice de la gimnaziu;</p> <p>-Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei;</p> <p>-Elaborarea de materiale și lucrări cu tematică educațională și publicarea acestora în reviste de specialitate;</p> <p>- Susținerea și promovarea inițiativelor cadrelor didactice din școală</p>	<p>-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic și I.S.J.Galați pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialiștii;</p>

<p>4. Promovarea imaginii școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale, transfrontaliere și europene</p>	<p>-Identificarea potențialelor instituții partenere</p> <p>- Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;</p> <p>- Formarea cadrelor didactice privind elaborarea aplicațiilor în programul Erasmus +;</p> <p>- Realizarea de proiecte comune cu alte școli din zonă, din țară și din străinătate</p> <p>- Utilizarea internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) ca mijloc de comunicare în cadrul unor proiecte educaționale</p>	<p>- Asigurarea finanțării necesare desfășurării activităților din cadrul proiectelor și parteneriatelor;</p> <p>- Asigurarea comunicării prin dotare tehnică și servicii Internet corespunzătoare</p> <p>- Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii;</p> <p>- Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală;</p> <p>-Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor;</p> <p>-Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea elevilor câștigători.</p>	<p>- Organizarea echipelor de proiect (profesori, elevi)</p> <p>- Informarea corectă și completă a cadrelor didactice, elevilor și părinților privind activitățile proiectelor și parteneriatelor;</p> <p>- Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare europeană în cadrul programului Erasmus +</p> <p>- schimb de experiență cu profesorii din Republica Moldova</p> <p>- Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților;</p> <p>-Popularizare prin mass-media a factorilor implicați</p>	<p>- Implicarea părinților, reprezentanților comunității și partenerilor în proiectele de cooperare</p> <p>- Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG-uri, firme private; - - -</p> <p>Continuarea parteneriatelor cu institutiile din cadrul comunității</p> <p>-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii;</p> <p>-Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu</p>
--	---	--	--	---

			<p>în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.</p>	<p>Consiliul Reprezentativ al Părinților. - Diseminarea în comunitate a activităților desfășurate de școală, în vederea creșterii vizibilității școlii și întărirea imaginii acesteia în comunitate</p>
<p>5. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate;</p>	<p>- Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului; -Reactualizarea ROI cu unele sancțiuni în cazul nerespectării normelor de conduită în școală - Valorificarea tuturor momentelor propice în cadrul orelor, în vederea menținerii</p>	<p>-Menținerea în stare de bună funcționare a sistemului de supraveghere video ; -Repartizarea bugetului pe priorități, cu consultarea factorilor implicați (Centrul de execuție bugetară, Primărie, Comitetul Reprezentativ al Părinților) - Extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc.</p>	<p>-Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acestora prin diverse mijloace de atragere a resurselor - Monitorizarea respectării de către elevi și personalul școlii a legislației în vigoare, a prevederilor Regulamentului intern ; - Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor</p>	<p>-Reactualizarea parteneriatului cu Poliția în vederea creșterii siguranței elevilor și cadrelor didactice, pentru combaterea delincvenței juvenile și a manifestarilor violentei; - Inițierea elevilor adoptarea unui</p>

<p>unui ambient plăcut și curat, în favoarea elevilor ;</p> <p>- Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți;</p>		<p>actelor de delincvență juvenilă;</p>	<p>comportament adecvat în situații de urgență prin simulările semestriale și prin orele de dirigenție</p>
---	--	---	--

REZULTATE AȘTEPTATE:

- ✓ Realizarea proiectării demersului didactic de către toate cadrele didactice în conformitate cu documentele de politică educațională;
- ✓ Creșterea interesului elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- ✓ Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și admiterea tuturor elevilor la Liceu;
- ✓ Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;
- ✓ Participarea elevilor la olimpiadele și concursurile școlare locale, județene și naționale.
- ✓ oferta educațională diversificată în funcție de opțiunile părinților; nevoile elevilor și posibilitățile școlii;
- ✓ formarea acelor deprinderi specifice vârstei școlare pentru acumularea de cunoștințe utile necesare vieții;
- ✓ formarea acelor deprinderi care să-i obișnuiască pe elevi cu munca individuală și în colectiv responsabilă și utilă;
- ✓ atragerea elevilor în activități practice;
- ✓ obținutarea elevilor cu cerințele conținuturilor (cunoașterea de limbi străine și utilizarea rețelelor informatice);
- ✓ parteneriat cu ONG-urile;
- ✓ atragerea de resurse financiare în urma derulării unor proiecte;
- ✓ potențial creativ al educației valorificat pe domenii de interes;
- ✓ cadre didactice formate în domeniile prioritare ale reformei
- ✓ dezvoltarea imaginii școlii prin valorificarea Centrului pentru Dezvoltarea Carierei din școala noastră

PROGRAME OPERAȚIONALE DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Calitatea procesului instructiv educativ Managementul la nivelul școlii și al clasei				↓
	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;				↓
		Realizarea de activități educative pentru exersarea în școală a calității de cetățean și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;				↓
	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);				↓
		Asigurarea condițiilor de studiu și de siguranță				↓
		Asigurarea finanțării pentru activități de formare și dezvoltarea bazei materiale				↓
	RELAȚII COMUNITARE	Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.		↓		
		Realizarea unor proiecte de parteneriat la nivel local, județean, național, transfrontalier, european				↓

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR	ACȚIUNEA	RESPONSAB	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2016	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Cons. Ed.	-șefii comisiilor și catedrelor;	Februarie-mai 2017	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director responsabil de formare continuă	CCD ISJ	Pe parcursul derulării proiectului	-in baza de date a scolii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice inscrite -adeverințe -certIFICATE
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Cons. Ed.	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Cons. Ed.	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-in baza de date a scolii	-situații statistice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ, MECTS.

3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSA BIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Cons. Ed.	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, medii și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Cons. Ed.	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4. EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ, MECTS.

EVALUAREA implementării Proiectului de Dezvoltare Instituțională se va realiza prin:

- **autoevaluare anuală**, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, rezultatele desprinse fiind incluse în raportul anual;
- **evaluare finală**, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;
- **evaluare ocazională**, efectuată numai în cazul unor schimbări majore în Programul de activitate al Școlii Gimnaziale “Sfântul Ierarh Nicolae” Vlădești și în alte documente de politici în domeniul educației.

BIBLIOGRAFIE:

- Iosifescu, Ș.**, (coord.), Management educațional pentru instituțiile de învățământ, București, Tipogrup prees 2001
- Raportul Școlii Gimnaziale “Sfântul Ierarh Nicolae” Vlădești privind Starea Învățământului pentru anul școlar 2015-2016
- www.isjgl.edu.ro
- www.edu.ro

Prezentat și discutat în ședința Consiliului Profesorat din data de 06.09.2016

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 07.09.2016

DIRECTOR,

Prof. Catalina Valeria





Ministerul Educației Naționale
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SFÂNTUL IERARH NICOLAE"
 COMUNA VLĂDEȘTI JUDEȚUL GALAȚI
 TELEFON/FAX 0236303313
 e-mail : scoalavladesti@yahoo.com



MINISTERUL
 EDUCAȚIEI
 NAȚIONALE

1041 / 08.09.2016

PLAN OPERAȚIONAL

DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AN ȘCOLAR 2016-2017

PROGRAMUL : MANAGEMENTUL LA NIVELUL ȘCOLII ȘI AL CLASEI

Tinta strategică : Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților

ACTIVITATEA	Obiective	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERF.
1.Îndeplinirea atribuțiilor manageriale la nivelul clasei și al școlii	- constituirea comisiilor metodice/de lucru și repartizarea atribuțiilor specifice; emiterea deciziilor	- Activitatea comisiilor se îmbunătățește	Septembrie 2016	-director -consiliu de administrație	- R.O.F.U.I.P. - registru C.A. - hotărâri C.A.; - decizii	-fișe posturi
	- reorganizarea comitetelor de părinți; consiliului reprezentativ al părinților	Comitete de părinți funcționale	Septembrie 2016	Învățători diriginți	R.O.F.U.I.P-	Procese verbale
	- Prelucrarea R.O.I, a Statutului elevului, a metodologiilor de evaluare; de admitere în învățământul liceal elevilor și părinților acestora	Cunoașterea de către elevi, părinți a legislației școlare	Septembrie 2016 Mai-iunie 2017	-Director -Învățători/diriginți	R.O.F.U.I.P R.O.I. Statutul elevilor	Procese verbale

	Monitorizarea și îndrumarea activității colectivelor de lucru	Aplicarea de către personalul școlii a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor, notelor și precizărilor ISJ, respectiv M.E.N.C.Ș	Personalul școlii aplică documentele de politică educațională elaborate extern și intern, a regulamentele în vigoare, ordinele, notele și precizările ISJ, respectiv M.E.N.	2016-2017	-director; -resp. Com. Met.	- dosarele comisiilor metodice -grafic de îndrumare și control	- realizarea raportelor și a fișelor de monitorizare Procese verbale ședințe CP și CA - fișe de asistențe
Realizarea diagnozei interne (analiza SWOT) pornind de la rapoartele comisiilor metodice	- cunoașterea punctelor tari, a punctelor slabe din activitatea școlii - cunoașterea riscurilor care pot afecta buna desfășurare a activității	Realizarea unei diagnoze reale	Septembrie 2016	-director -responsabil CEAC	- rapoartele comisiilor metodice - RAEI	- existența analizei SWOT	
Completarea Raportului anual de evaluare internă	-Finalizarea Raportului de evaluare internă pentru anul 2015-2016 -Propunerea și discutarea Planului de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2016-2017	Raportul de evaluare internă este finalizat la timp Planul de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2016-2017	Octombrie 2016	Responsabil CEAC	RAEI Plan de îmbunătățire	Raportul finalizat și generat de aplicație; Planul de îmbunătățire	

		este prezentat și aprobat în CA						
Fluidizarea circuitului informației	Transmiterea către compartimentele funcționale din școală al documentelor M.E.N.C..S. și I.S.J. Galați primite la nivel de școală, a legislației privind educația Participarea întregului personal în cadrul dialogului social din școală (director – sindicat - cadru didacticpersonal administrativ-elev	dialog social activ și participativ în vederea prevenirii sau reducerii conflictelor	Permanent	- cadrele didactice; - conducerea școlii; - personalul administrativ auxiliar; - comunitatea părinților.	Director Secretar contabil	- 100% documente trimise persoanelor vizate - baza de date cu adresele de email ale cadrelor didactice - funcționarea CA și a sindicatului personalului școlii		
Revizuirea procedurilor interne	- formalizarea activităților din școală - cunoașterea de către tot personalul școlii a prevederilor acestor metodologii	aplicarea procedurilor	2016/2017	-director -învățători -diriginți	Legislația în vigoare	-existența manualului de proceduri		
Aplicarea principiului „benchmarking” - ului	- schimburi de bune practici cu alți manageri școlari - participarea la reuniunile manageriale	Relații de parteneriat învătarea pe tot parcursul vieții	2016/2017	Director	- cărți în domeniul educațional - proceduri	- activități comune		

PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE

TINTĂ STRATEGICĂ: PERFECȚIONAREA ȘI FORMAREA CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE ÎN VEDEREA ÎMBUNĂTĂȚIRII PROCESULUI INSTRUCȚIV EDUCATIV

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE
-------------	----------	--------	--------------	---------	---------------

1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	Realizarea unei baze de date privind formarea cadrelor didactice	-existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Nov. 2016	-director -responsabil cu formarea continua	cadre didactice	-50% dintre profesori optează pentru participarea la un curs de formare		
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	Toate cadrele didactice cunosc oferta de formare	-cadre didactice care își manifestă interesul la participa perfecționare.	Oct. 2016	-director -responsabil cu formarea continua	Cadre didactice	-50% dintre profesori îndeplinesc condițiile de participare la formare		
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	- colaborarea școlii cu instituții care realizează formarea continuă	-40% dintre profesori participa la un stagiu de formare în specialitate	Ian.-iun. 2017	-director	Cadre didactice	-40% dintre profesori vor participa la un stagiu de formare în specialitate		
4. Realizarea portofoliului responsabilului cu formarea continuă la nivelul unității	- actualizarea portofoliului		Nov. 2016	-responsabil comisie de formare continuă	Adverințe Documente specifice	-verificare portofoliu		
Constituirea și execuția bugetului școlii pentru formarea continuă a cadrelor didactice	- Să fie cuprinse sume necesare pentru formarea continuă - Să se facă un calcul privind prioritățile de acordare a acestor sume - Sumele să fie proporționale din suma obținută din finanțarea per elev	Decontarea cheltuielilor formarea dezvoltarea profesională	Decembrie 2016	- CA - Cadre didactice - Contabilitate	Proiectul de buget	- Suma din bugetul școlii aprobată pentru formare continuă		

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANȚELOR ȘCOLARE

TINTĂ STRATEGICĂ: CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV PRIN DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR ELEVILOR

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERF.
1. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	- să se elaboreze strategiile didactice optime; - să se elaboreze instrumentele de evaluare;	- promovarea reală a tuturor elevilor	2016-2017	-director -șefi comisii	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea numărului de corigenți
2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru diminuarea rămânerii în urmă la învățatură/elevii capabili de performanță	- planificarea activităților de pregătire să fie cunoscută de elevi - să se lucreze unitar pe discipline cu elevii selecționați;	-Creșterea încredirii în sine; - îmbunătățirea rezultatelor elevilor; - scăderea numărului de elevi corigenți	Oct. 2016 Iunie 2017	-director -șefi comisii -cadre didactice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 10% a numărului de premii -scăderea riscului de repetenție/corigență/abandon școlar
3. Participarea elevilor la concursurile școlare, competiții și concursuri sportive, olimpiade etc.	- să se selecteze elevii cu rezultate deosebite în vederea participării la concursuri, competiții etc.; - să se obțină rezultate bune la concursuri, olimpiade, competiții atât la nivel local și județean	-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv calificare la faza națională	2016-2017 cf. Calendarului concursurilor și competițiilor		- cadrele didactice; - elevii; - Consiliul de Administrație; - materiale didactice; - fonduri speciale în vederea recompensării atât a îndrumătorului	- cel puțin 50 de participări concursurile, competițiile și olimpiadele școlare -Obținerea cel puțin a 2 mențiuni la una una din olimpiadele școlare

	cât și la nivel național (premier, diplome etc.).				cât și a celor îndrumați.	
3. Diversificarea strategiei didactice în vederea realizării unor lecții atractive	- să se dezvolte capacitățile și competențele cognitive generale și speciale deschise creativității; - să se formeze deprinderile, strategiile și capacitățile de aplicare a cunoștințelor științifice în practica socială; - să se dezvolte aptitudinile estetice creatoare și să se integreze în orice activitate umană;	- Elevii devin participanți activi la procesul de instruire	2016-2017	-resp. Com. met	-cadre didactice	- 30 % din ore se vor desfășura folosind metode activ – participative și alternative -Planificările anuale și ale unităților de învățare respectă în proporție de 90% cerințele metodologice impuse de curriculumul național/programele pe discipline

PROGRAMUL CONDIȚII DE STUDIU ȘI DE SIGURANȚĂ

TINȚĂ STRATEGICĂ: ASIGURAREA CONDIȚIILOR OPTIME DE STUDIU ȘI DE SIGURANȚĂ NECESARE DESFĂȘURĂRII UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT DE CALITATE

ACTIVITATEA	Obiective	REZULTAT	TERMEN	RESPONSAB	RESURSE	INDICATORI DE PERF.
				III		

1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	-întocmirea proceselor verbale de predare primire gestiune săli de clasă	-ambiant școlar igienic și plăcut	2016-2017	-învățători -diriginți	-elevi -părinți -personal administrativ	-scăderea cu 50% a pagubelor realizate de către elevi
2. Igienizarea sălilor de clasă, a holurilor și grupurilor sanitare	- asigurarea curățeniei și igienizării spațiului școlar	-crearea de condiții igienice în spațiul școlar	Aug.2017	-director -secretar	-consiliul local -personal adm.	-mediu ambiant igienic și estetic
3. Asigurarea resurselor pentru începerea în bune condiții a anului școlar 2016-2017	Asigurarea cu manuale , cu documentele curriculare oficiale ale manualelor; Realizarea orarului școlii a șemelor orare și aprobarea acestora în C.A; -Definitivarea încadrării personalului didactic, acoperirea orelor vacante ; -Amenajarea corespunzătoare a sălilor de clasă, a bazei sportive și predarea inventarului clasei către fiecare învățător/diriginte	Manual pentru clasele I-VIII; -orar care să respecte curba de efort; - cadre didactice calificate pentru toate disciplinele de studiu; -săli de clasă amenajate pregătite pentru primirea elevilor;	Septembrie 2016	-director -bibliotecar -cadre didactice	-consiliul local	Toți elevii (excepție clasa a IV-a) au manuale la toate disciplinele Existența documentelor curriculare oficiale, manualelor și materialelor
Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi și pentru personalul didactic și nedidactic	Menținerea în bună stare de funcționare a sistemului de monitorizare; Cunoașterea de către tot personalul școlii a normelor de securitate și sănătate a muncii și semnarea fișelor specifice; Instruirea tuturor elevilor în legătură cu normele de securitate și sănătate a muncii în clase și sala de de sport ; Asigurarea spațiilor	Creșterea gradului de securitate din școală Tot personalul școlii cunoaște normele de securitate și sănătate în spațiul școlar și nu există incidente pe parcursul anului școlar Toți elevii cunosc normele de securitate și	Permanent Septembrie 2016	Director Învățători Diriginți	Resurse financiare Legislație PSI, N.T.S.M.	Sistem de supraveghere video funcțional

	necesare păstrării școlare; Asigurarea necesare privind iluminatul, încălzirea , alimentarea cu apa, canalizare, etc. Asigurarea normelor de igienă școlară, de protecție civilă și P.S.I. Extinderea supraveghere pentru terenul de sport	arhivării documentelor condițiilor iluminatului, alimentarea cu apa, canalizare, etc. respectării școlară, și P.S.I. sistemului video și	și sănătate a muncii în clase, laboratoare, sala de sport și nu există incidente pe parcursul anului școlar				
--	--	---	--	--	--	--	--

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE, NAȚIONALE, EUROPENE

TINTĂ STRATEGICĂ: Promovarea imaginii școlii prin derulare de proiecte și parteneriate locale, naționale, transfrontaliere și europene

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERF.
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din zonă	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a municipității	Sem I	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 15% numărului de proiecte de parteneriat
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	2016-2017	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	- apariții în mass media locală
3. Realizarea zilei școlii prin implicarea părinților și a comunității locale	-dezvoltarea parteneriatului școlă-familie-comunitate	Decembrie. 2016	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-realizarea unui număr din revista școlii
4. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	-dezvoltarea relației școlă-familie	Sem II	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare

5. Continuarea relațiilor de parteneriat cu școlile din Lumna Joasa Prutului Inferior	- schimb util de cunoștințe și experiență	2016-2017	-director -coordonatorii proiectului	-elevi -părinți -cadre didactice	- întâlniri - spectacole literar muzicale -excursie - concursuri tematice
7.Promovarea Centrului pentru Dezvoltarea Carierei Vlădești	- formare si dezvoltare profesionala	2016-2017	Director	Cadre didactice din zona	- cursuri profesionale - schimburi de experienta

Prezentat și discutat în ședința Consiliului Profesorat din data de 06.09.2016

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 07.09.2016

DIRECTOR,

Prof. **CĂTĂROD VALERIA**

