



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
ARHIEPISCOPIA DUNĂRII DE JOS
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX
„SF. ANDREI” GALAȚI

STR. MIHAI BRAVU, NR. 48, cod 800208, TEL/FAX 0236411431,
E-MAIL seminarulsfandrei@yahoo.com, semteogal@yahoo.com



ARHIEPISCOPIA DUNĂRII DE JOS
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX „SF. ANDREI”
GALAȚI



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2016-2021

Director,
Pr.prof. Țugui Ninel

Resp. CEAC,
Prof. drd. Diaconu Mihaela

Consilier Educativ,
Prof. dr. Butuc Gheorghe

CUPRINS

1. CONTEXT :

- 1.1. Fundamentarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională
- 1.2. Viziunea și Misiunea școlii
- 1.3. Scurt istoric și prezentarea actuală a școlii

2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

- 2.1. Analiza mediului extern
- 2.2. Analiza mediului intern
 - 2.2.1. Informații de tip cantitativ
 - 2.2.2. Informații de tip calitativ
 - 2.2.3. Cultura organizațională
 - 2.2.4. Asigurarea calității
- 2.3. Resurse fizice și umane
 - 2.3.1. Resurse fizice
 - 2.3.2. Resurse umane
- 2.4. Analiza P.E.S.T.E
- 2.5. Analiza S.W.O.T
- 2.6. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare

3. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PENTRU PERIOADA 2016- 2021

- 3.1. Ținte strategice
- 3.2. Planificarea activităților pentru atingerea țintelor
- 3.3. Indicatori de realizare

4. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

- 4.1. Consultarea
- 4.2. Monitorizarea, evaluarea și revizuirea P.D.I

5. ANEXE

- 5.1. Evoluția rezultatelor școlare
- 5.2. Oferta educațională: 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021
- 5.3. Parteneriate educaționale
- 5.4. Plan Operațional 2016-2017

INTRODUCERE

REPERE GEOGRAFICE

PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE

Seminarul Teologic Ortodox „Sfântul Andrei” este „școala duhovnicească” a Consistoriului Eparhial de la Ismail, **înființată în 1857**, fiind ridicată la rangul de Seminar teologic, acum 151 de ani în data de **14 noiembrie 1864**, prin Decretul domnesc al fostului pârcălab de Galați i-domnitorul Alexandru Ioan Cuza.

În toamna **anului 1878** seminarul eparhial s-a mutat de la Ismail la Galați, iar în **1948** este desființat în mod abuziv de regimul ateo-comunist. În **1990** a fost reînființat, la propunerea Î.P.S. Dr. Casian Crăciun, Arhiepiscopul Dunării de Jos, pe atunci Arhiereu - Vicar, funcționând un an la Liceul de Marină. Așadar Seminarul este o școală vocațională, ce are o dublă subordonare: Arhiepiscopia Dunării de Jos și Inspectoratul Județean Galați.



Fig.1. Amplasarea geografică a Seminarului Teologic Ortodox „Sf. Andrei”

Geografic Seminarul Teologic este poziționat în partea de nord-est a municipiului Galați, amplasat în vechea vatră a urbei noastre, în proximitatea Catedralei, a Teatrului Muzical „Nicolae Leonard”, a Universității „Dunărea de Jos”-Facultatea de Mecanică și Inginerie.

Amplasarea instituției pe str. Mihai Bravu, nr. 48, o rută paralelă cu strada Domnească, facilitează accesul la orice mijloc de transport pe direcția Grădina Publică/ Parc CFR.

Lunca limanului fluviului Brateș, relativ aproape de confluența râului Prut (la est) cu Dunărea, în zona de contact a celor două cartiere: Gară și Centru, este un spațiu de relaxare, de promenadă, fructificată cultural-educativ prin activitățile derulate de Seminarul Teologic „Sf. Andrei” care a instruit generații de elevi care i-au asigurat viabilitatea, contribuind la progresul urbei.

SCURT ISTORIC

1864 – Școala duhovnicească de la Ismail, este transformată în Seminar Teologic sub directoratul **Arhimandritului Veniamin Arhipescu** ;

1868 – Este numit la conducerea Seminarului, **preotul Constantin Rozei** ;

1878 – Ca urmare a mutării scaunului episcopal al Episcopiei Dunării de Jos, de la Ismail la Galați, Seminarul își mută sediul la Galați;

1893 – Seminarul își încetează pentru scurt timp activitatea ;

1908 – Seminarul își deschide din nou porțile, de această dată sub directoratul **Arhimandritului Nicodim Munteanu, viitor Patriarh al României** ; tot acum Seminarul este așezat de **Episcopul Pimen Georgescu** sub oblăduirea spirituală a **Sfântului Apostol Andrei**;

1918 - Este numit ca director, **diaconul Anghel Constantinescu** ;

1922 - Școala este condusă de **preotul Gheorghe Niculescu, viitor episcop al Galațiului**;

1923 – Este numit ca director, **preotul dr. Ioan C. Beldie**;

1925 – Corpul actual al seminarului, este inaugurat de **Episcopul Cosma Petrovici**;

1925 – Este numit la conducerea seminarului, **preotul Constantin Todicescu**, sub conducerea căruia, seminarul cunoaște cea mai mare strălucire;

1943 - Pentru doi ani de zile, renumitul istoric bisericesc, **preotul Scarlat Porcescu**, îl suplinește la conducerea seminarului, pe pr. **Constantin Todicescu**;

1948 – instalarea la putere a autorităților ateo – comuniste, seminarul își încetează activitatea;

1990 – cu binecuvântarea **Înalt Prea Sfințitului Dr. Antim Nica, Arhiepiscopul Dunării de Jos**, și cu eforturile **Prea Sfințitului Dr. Casian Crăciun**, pe atunci Arhiepiscop Vicar al aceleiași eparhii, seminarul își redeschide porțile, director fiind numit **preotul Adrian Mihai**, slujitor la Parohia „Sf. Împărați Constantin și Elena” din Galați;

1991 – Seminarul recuperează clădirea din strada Mihai Bravu, nr. 48;

1991 - Director este numit **preotul Gheorghită Oanele**, din Parohia „Sf. Ioan Botezătorul” Galați;

1992 – Este numit ca director, **preotul Eugen Drăgoi**, slujitor la Parohia „Înălțarea Domnului” din Galați, în prezent Consilier Cultural – Misionar al Episcopiei Dunării de Jos;

1994 – Școala este vizitată pentru prima dată de **Prea Fericitul Teoctist, Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române**;

1995 – Este numit ca director, **preotul Ninel Țugui**, slujitor la Catedrala Episcopală din Galați, din anul 2001, slujitor la Parohia „Sf. Vasile cel Mare” din Galați;

1996 – Seminarul este gazda întâlnirii directorilor celor 36 seminarii din țară;

1997 – Director este numit, **preotul Costel Bulgaru**, slujitor la Parohia „Sf. Nicolae” din Galați ;

1998 – Este sfințită Capela „Sf. Ap. Andrei” din curtea seminarului;

- 1999** – Seminarul este vizitat pentru a doua oară de **Prea Fericitul Teoctist, Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române**, care binecuvântează lucrările de înfrumusețare efectuate la clădirea seminarului;
- 2000** – Seminarul este vizitat de **Sanctitatea Sa, Bartolomeu I, Patriarh Ecumenic al Constantinopolului** și de **Prea Fericitul Teoctist, Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române**;
- 2002** – are loc inaugurarea noului cabinet de informatică din incinta școlii;
- 2003** – încep lucrările de pictură la Capela Seminarului;
- 2008** - se așează piatra de temelie la noua clădire didactico-administrativă;
- 2010** - finalizarea și sfințirea picturii de la Capela Seminarului;
- 2012** – finalizarea noii clădiri, **se înființ ează clase pentru învăț ământul primar**, învăț ământ de masă
- 2014- an jubiliar** se împlinesc **150 de ani** de la înființ area Seminarului-Ismail (14.11.1864), Este numit ca director, **preotul Ninel Țugui**, slujitor la Parohia „*Sf. Vasile cel Mare*” din Galați;
- 2016-** se **înființ ează clasa a V a în ciclul gimnazial**, învăț ământ de masă

- Anexa 1-

PREZENTAREA ȘCOLII

AN ȘCOLAR 2015- 2016

DATE DE IDENTIFICARE:

Denumirea unității de învățământ : Seminarul Teologic Ortodox „ Sf Andrei”
Unitate de învățământ din sistemul de stat
Localitate / județ: Mun.Galați/jud.Galați
Adresa : Str Mihai Bravu, Nr 48
Cod poștal: 800208
Telefon – fax (incluzând prefixul de zonă): 0236/411431
E - mail: seminarulteologicsfandrei@yahoo.com
Niveluri de învățământ / specializări / calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu / acreditate : învățământ de zi, profil teologic, specializările: preot, patrimoniu cultural (<i>se va preciza baza legală de funcționare pentru fiecare nivel de învățământ / specializare / calificare profesională</i>) baza legală : adresa MECTS nr 1020/07.02.2011

Informații privind persoana juridică inițitoare (dacă este cazul):

Localitate/județ, adresa, cod poștal, telefon-fax (incluzând prefixul de zonă), email:

Unitatea de învățământ a înaintat **Raport Anual de Evaluare Internă la ARACIP în anii 2006/2013**;

Pentru a răspunde expectanțelor comunității, în corelație cu specificul vocațional și demografic al spațiului canonic în care se află, unitatea noastră școlarizează în anul școlar prezent 2016-2017 un număr aproximativ de **330 de elevi**, la **forma de învăț ământ de zi**, cu predare în limba română.

În cadrul Seminarului Teologic „Sf. Apostol Andrei“ din Galați, unde activează **32 de cadre didactice**, sunt înscriși **173 de elevi în ciclul liceal** la cele două secții: *pastorală și patrimoniu-cultural*. Aceștia li se adaugă **138 de elevi** din cele 5 clase ale **învățământului primar** și o **clasă gimnazială** (a V a) cu

Vom prezenta mai jos distribuția efectivelor de elevi, din anul școlar **2015-2016**, în funcție de filieră, profil / domeniu, specializare / calificare profesională:

Tabele –Distribuția numerică a elevilor pe cicluri de învățământ an școlar 2016-2017

Nivel de învățământ		Nr. de clase	Număr de elevi 93 elevi
5 clase de Primar, din care:138 elevi	Cls Preg. A	1	25
	Cls Preg. B	1	27
	Cls a I a	1	30
	Cls a II a	1	29
	Cls a III a	1	27

Nivel de învățământ		Nr. de clase	Număr de elevi 19elevi
1 clase de Gimnaziu, din care: 19 elevi	Cls V	1	19

Nivel de învățământ	Specializare / Calificare profesională	Nr. de clase 8	Număr de elevi 173 elevi
Liceal, (ciclul inferior) din care: 4 clase -78 elevi	Teologie pastorală-Preot	2	41
	Clasa a IX a	1	22
	Clasa a X a	1	19
	Patrimoniul cultural- Tehnician ptr. tehnici artistice	2	37
	Cls a IX a	1	13
	Cls a X a	1	24
Liceal, (ciclul superior) din care: 4 clase -95 elevi	Teologie pastorală-Preot	2	48
	Cls. a XI a	1	26
	Cls a XII a	1	22
	Patrimoniul cultural- Tehnician ptr. tehnici artistice	2	47
	Cls. a XI a	1	25

Alte oportunități:

Personal calificat - 100%

Didactic – 32 cadre didactice :

Tabel Personalul școlii în anul școlar 2016-2017:

STATUT DIDACTIC			GRADE DIDACTICE				Total
Titulari	Completare de normă	Suplinitori calificați	Grad I	Grad II	Def	Deb	32
			15	4	11	2	2

-**grad didactic I**-15 profesori: **dr.Drăgoi Dan Eugen, dr.Butuc Gheorghe, drd.Diaconu Mihaela, pr.Bulgaru Costel, Cuza-Ghiță Valentina, Silvestru Adrian, Silvestru Ionica Bocșan Iuliana, Leon Victor, Trifan Iuliana, Ferțu Veronica, Casian Paula, Manolache Vasile, Munteanu Dumitru, Micu Florentina,**

-**grad didactic II**- 4 profesori-**pr.Țugui Ninel, Petcu Emanuela, Boczar Beatrice, Antohe Florin,**

-**definitivat**- 11 profesori- **pr.dr.Spînu Stelian, dr.Ionescu Marian, pr. Dumitrașc Paul, Cacenschi Valentina, Manole Sergiu, Pecingină Maria-Cristina, Iorga Elena Adina, Șorcaru Ecaterina, pr.Mungiu Gabriel, Mungiu Silvia, Ivașcu Ionuț**

- **debutanți** - 2 profesori- **Haivaniuc Marian, arhid.Marin Adrian**

- *Didactic auxiliar* - 4 posturi-**Marcu Chirichița**-secretar, **Ioniță Cătălina**-contabil și ef, **Ciubucă Ionuț**-analist, **Sandu Ionelia**-administrator, diac.**Ștefan Ionuț**- pedagog, **Boroș Ionuț**- supraveghetor noapte, **Cristea Marius** - pedagog, preot spiritual,pedagog – pr.**Toderiță Călin,**
- psiholog- **Pricope Alberto**, asistent medical –**Florentina Stanciu**, medic-**Ciprian Dinu** ,
- *Nedidactic* – 14 posturi-bucătăreșe, muncitori, îngrijitori, portar

PROGRAMUL ȘCOLII

Clasele primare, gimnaziale și liceale de la **învățământul de zi** învață într-un singur schimb, cu următorul **Program de funcționare:**

-**învățământ primar și gimnazial** dimineața: **8.00 -12.00-13.00; after –school-12.00-16.00**

-**învățământ liceal**, dimineața: **8.00-14.00-15.00.**

b. pauzele sunt de 10 minute liceal/ 20 min. , puza mare iar la primar pauza este de 15 min.

- **Studiul limbilor străine:** limba greacă, limbă latină, limba franceză, limba engleză atât în cadrul orelor de Trunchi Comun cât și a orelor opționale de limbă engleză-franceză;
- **Utilizarea calculatorului** în cadrul orelor de informatică-nivel liceal ,
- **Realizarea orelor de pregătire suplimentară** gratuită pentru obținerea performanțelor și recuperarea cunoștințelor.

Tabel nominal cu CDS-urile propuse pentru anul școlar 2016-2017

Nr. crt.	Titularul cursului	Disciplina	Titlul CDS	Nr.ore	
				Cls	CDS
1	Prof.Boczar Beatrice	Lb. engleză	Super minds	P ₂	1
				II	1
2	P.î.p. Mungiu Sivlia	Consiliere și orientare	Dezvoltare personală	P ₁	1
3	Prof. Diaconu Mihaela	Biologie	Educație pentru sănătate	V	1
4	Prof. Manolache Vasile	Informatică	T.I.C	V	1
5	Prof. dr. Drăgoi Dan Eugen	Ed. muzicală	Muzică psaltică	IX S	2
				XS	2
6	Prof. pr. Bulgaru Costel	Religie	Drept canonic	XI S	1
7.	Prof.dr. Butuc Gheorghe		Patrologie		1
8	Pr.prof.Țugui Ninel		Îndrumări misionare		XII S

Tabel nominal cu orele de extindere propuse pentru anul școlar 2016-2017

Nr. crt.	Titularul cursului	Disciplina	CLASA	Nr.ore	
				TC	Extindere
1	Prof.Petcu Emanuela	Lb. engleză	Cls I	1	1
2	Prof.Boczar Beatrice		Cls II	2	1
3	Prof. Cuza Ghiță Valentina	Istorie	XII S	1	1
			XII P	1	1
4	Prof.dr.Butuc Gheorghe	NT	XI S	1	1
			XI P	1	1

			VII C	1	1
			XII P	1	1
5	Haivaniuc Marian	Studiul culorii	IX P	1	1
			XP	1	1
		Studiul formelor	XP	1	1
			XI P	2	1
6	Manole Sergiu	Studiul culorii	XI P	2	1
			XIIP	3	1
		Studiul formelor	IX P	1	1

PROGRAM DE PREGĂTIRE SUPLIMENTARĂ

La clasele a XII a, pregătirea pentru BACALAUREAT 2016/2017 se derulează astfel:

Ziua	Plaja orară	Clasa	Disciplina	Profesor
Luni	15.00-16.00	XII S,P	Istoria românilor	Prof. Cuza-Ghiță Valentina
	15.00-17.00	XII S, P	Limba franceză	Prof. Boczar Beatrice
Marti	15.00-17.00	XII S, P	Limba engleză	Prof. Petcu Emanuela
Miercuri	18.00-19.00	XII S, P	Lb și literatura română	Pr.dr.prof. Spînu Stelian
	16.00-17.00	XII S,P	Geografie	Prof.drd.Diaconu Mihaela
Joi	15.30-17.00	XII S,P	Logică	Prof. Silivestru Adrian
Vineri	15.30-17.30	XII S,P	T.I.C	Prof. Manolache Vasile

La clasele a XII a, pregătirea pentru ATESTAT 2016/2017 se derulează astfel:

Ziua	Plaja orară	Clasa	Disciplina	Profesor
Luni	15.30-17.00	XII S	Omiletică, Catehetică	Pr.prof. Dumitraș c Paul
Marti	15.30-16.30	XII S	Tipic	Pr. Prof. Bulgaru Costel
	16.30-17.30	XII S	Dogmatica	Prof. Dr.Butuc Gheorghe
		XII P	NT	
Miercuri	15.30-16.30	XII S	Îndrumări misionare	Pr. Prof.Ț ugui Ninel
	16.30-17.30		Dogmatica	
Joi	16.30-17.30	XII S	VT	Prof. Dr. Ionescu Marian
	15.00-17.00	XII P	Studiu formelor	Prof. Haivaniuc Marian

Obiective urmărite :

- Pregătirea constantă și sistematică, valorificarea potențialului intelectual, stimularea inițiativelor creative;
- Orientarea școlară și profesională care răspunde intereselor elevilor;
- Dezvoltarea spiritului competitiv;
- Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu comunitatea pentru sprijinirea copiilor proveniți din familii dezavantajate, Parteneriate internaționale eTwinning .

I.PLAN STRATEGIC

DEVIZA SEMINARULUI TEOLOGIC „SF. ANDREI” :

„L-am găsit pe MESIA care se cheamă HRISTOS ”

(Ioan, I,41)

I. 1.VIZIUNEA

„Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei ” este o școală modernă și de tradiție, cu deschidere europeană în educație, care își propune să dezvolte șanse egale de instruire laică și religioasă, oferind un viitor tuturor categoriilor de elevi.

I.2. MISIUNEA

„Cunoașterea lui Dumnezeu suprema valoare a umanității”

Formarea tinerilor și orientarea lor școlară, bazată pe competențe, are în vedere utilizarea resurselor umane și materiale, în vederea promovării învățării creștine și a valorilor autentice ale spiritualității poporului român. Fiind o instituție de învățământ teologic, școala noastră își propune să faciliteze interiorizarea mesajului teologic al Bisericii și dobândirea calităților morale. Absolvenții și colii noastre trebuie să devină tineri responsabili ai comunității de mâine, înzestrați cu

continuu, rămânând totodată ancorat i în preceptele creștine.

II. DIAGNOZA

1. ARGUMENTE /JUSTIFICAREA PROIECTULUI

CONTEXT LEGISLATIV / BAZA LEGALĂ DE ÎNTOCMIRE A P.D.I:

Planul de Acțiune Școlară constituie un instrument necesar și vital în sensul adaptării la schimbările societății, precum și în sensul compatibilizării cu școlile similare naționale și internaționale.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională se elaborează pe baza recomandărilor din Anexa Ordinului și va avea două părți componente:

- a) **Planul Strategic pe Termen Mediu** (pentru o perioadă de minimum 5 ani);
- b) **Planul Operațional** pentru anul școlar curent.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională propus pentru Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați, pentru perioada **2016 - 2021**, este în concordanță cu principiile calității în educație și cu strategia privind educația timpurie, în următoarele direcții:

- asigurarea calității procesului de învățământ;
- orientarea resurselor umane spre performanța școlară;
- îmbunătățirea calității procesului de management;
- realizarea unui parteneriat activ cu comunitatea locală.

Scopul principal al școlii, menționat și în textul misiunii sale, este de a dezvolta spiritul comunitar și a contribui la formarea unor buni locuitori ai comunității, care să se implice în soluționarea problemelor comunității în care trăiesc și care să contribuie la creșterea calității vieții.

MOTIVAREA NECESITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚII NOULUI P.D.I.

Planul de dezvoltare pe **termen mediu** al unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (4-5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii. Deoarece prin elaborarea și implementarea lui se poate realiza dezvoltarea instituției, acesta se mai numește și **Plan de Dezvoltare Instituțională (P.D.I)**. El continuă în mod firesc **Planul de Acțiune al Școlii 2012 – 2016**, pe care îl analizează, îl amendează pe alocuri sau îl desăvârșește așa cum se poate desprinde din analiza sa în acest nou Plan. Ținând cont de aceste aspecte și de cele legate de dezvoltarea accelerată a unității noastre școlare, vechiul plan nu mai corespunde obiectivelor actuale, iar acesta fiind absolut necesar și oportun este mai jos prezentat. Pentru a exista un sentiment de asumare și responsabilitate față de acest plan, este importantă implicarea unei varietăți cât mai mari de factori

informații în vederea întocmirii planului, cu părinți, consiliul local și alți factori interesați.

BAZA CONCEPTUALĂ

Proiectul de dezvoltare instituțională este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Învățământului nr. 1/2011
- Legea nr. 128/ 1997, privind Statutul Personalului Didactic.
- **Strategia descentralizării învățământului preuniversitar** adoptată prin Memorandum al Guvernului României în decembrie 2005 - actualizare martie 2007 .
- Finalitatea învățământului formulată în art. 4 (1) din **Legea nr. 84/1995**, Legea învățământului, cu modificările și completările ulterioare
- **Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României** - orizonturi 2013-2020-2030.
- **Planul Național de Dezvoltare 2007-2013**
- O.M.E.N. nr. 3770/1998 privind Metodologia formării continue a personalului preuniversitar, completat și modificat prin O.M.E.N. nr. 4863/09.11.1999
- **Principiile managementului educațional** pentru instituțiile de învățământ preuniversitar.
- Legea privind asigurarea calității în educație - O.U.G. nr. 75/2005 cu modificările și completările ulterioare.
- ROFUIP 2016

Fundamentarea proiectului de dezvoltare **2016-2021** se bazează pe rezultatele P.D.I. anterior (2012-2016) și pe necesitatea dezvoltării și diversificării ofertei educaționale actuale. Astfel, începând din anul școlar 2016-2017, instituția noastră intenționează să funcționeze și cu învățământ gimnazial, având în vedere următoarele motive:

- existența deja a unei populații școlare în unitate la nivelul învățământului primar;
- la nivel gimnazial populația școlară supraîncarcă programul Școlii Nr. 25 (cu zona arondată în apropierea Seminarului) care este nevoită să funcționeze în trei schimburi;
- apariția clasei pregătitoare pentru care mai multe școli din proximitate nu dețin încă spațiile necesare; existența în cadrul instituției noastre a spațiului necesar pentru funcționarea în condiții optime a claselor de învățământ primar și gimnazial (săli de clasă, laboratoare, spațiu pentru „after-school”).

ANALIZA "SWOT"

IMPLICAREA ÎN VIAȚA ȘCOLII. MODALITĂȚI, EFICIENȚĂ.

PUNCTE TARI:	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ≈ Cadre didactice bine pregătite, cu experiență; Poziția centrală a școlii; ≈ Infrastructură corespunzătoare profilului vocațional; ≈ Mediu educațional atractiv, realizarea planului de școlarizare, ≈ Rezultate bune la Bacalaureat, indice mare de promovabilitate, ≈ Colaborare fructuoasă cu Arhiepiscopia. ≈ Monitorizarea frecvenței și comportamentului școlar prin sistem centralizat video. ≈ Sursele proprii ne permit dezvoltarea bazei materiale. ≈ posibilitatea obținerii de venituri extrabugetare. ≈ Toți absolvenții sunt admiși în învățământul superior. ≈ Caracterul aplicativ al activităților desfășurate cu elevii. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Costurile pentru întreținerea infrastructurii. ● Populația școlară este eterogenă. ● Lipsa de interes a familiei față de școală. ● Dificultăți în aplicarea strategiei de învățare centrate pe elev. ● Comunicare deficitară elev - părinte, părinte - profesor. ● Nu toți diriginții sunt atenți la procesul de orientare școlară.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ≈ Relații de colaborare cu alte școli din județul Galați și din țară: Buzău; Tulcea; Seminarul Iași; Sf. Gheorghe etc. ≈ Introducerea sistemului de certificare a calității învățământului. ≈ Posibilitatea inițierii unor proiecte educaționale cu școli din țară și din străinătate. ≈ Posibilitatea autorizării și acreditării altor specializări și nivele de învățământ: înființarea unor cicluri de învățământ preșcolar, gimnazial 	<ul style="list-style-type: none"> ≈ Scăderea numărului de elevi cu vârste cuprinse între 14-19 ani. ≈ Necesitatea unor reparații și reabilitări ale imobilului școlar. ≈ Scăderea bugetului familial. ≈ Situația financiară precară a familiilor elevilor îi poate determina să nu-și mai poată plăti alocația de hrană și internat. ≈ Lipsa motivației muncii pentru unii profesori. ≈ Migrarea în străinătate a elevilor și a absolvenților. ≈ Slaba relansare economică a județului.

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

Informații de tip cantitativ

- Mediul de proveniență al elevilor: 70 % familii cu nivel de școlarizare mediu.

- Calitatea personalului didactic:

- calificat - 100 %

- cu performanțe în activitatea didactică – 49% (gradul didactic I, profesori mentori, metodiști, inspector, etc.), iar 4 % sunt profesori cu doctorat.

- Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare

- **Calitatea managementului școlar** – directorul școlii împreună cu o echipă de cadre didactice abilitate prin cursuri de perfecționare în domeniul managementului educațional, au inițiat și dezvoltat activități (relații) de parteneriat cu alte școli din țară, cu comunitatea locală: Școala funcționează după un plan managerial propriu.

Informații de tip calitativ

Pentru o analiză autentică a organizației școlare la momentul de față precum și pentru identificarea celor mai bune oportunități în dezvoltarea instituției utilizăm **analiza S.W.O.T pe următoarele aspecte:**

- a) Oferta educațională (curriculară)
- b) resursele umane
- c) resursele materiale și financiare
- d) activitatea de practică liturgică.

Abordarea acestui tip de diagnoză poate facilita un feed-back mai eficient la provocările reformei din învățământul preuniversitar.

a. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">• Oferta educațională (curriculară) îmbină armonios disciplinele studiate în Trunchiul Comun la toate profilurile și specializările, cu disciplinele din Curriculum-ul la Decizia Școlii.• Curriculum-ul la Decizia Școlii respectă etapele specializării în profilul teologic sau patrimoniu.	<ul style="list-style-type: none">• Oferta educațională pentru ambele specializări este considerată mai puțin atractivă în prezent, fața de anii anteriori, din cauza unei reorientări în structura ocupațională atât pe piața muncii cât și la nivelul societății în ansamblu.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">• Tradiția și renumele unei școli de elită, sunt calități ce pot fi gestionate în mod lucrativ într-o posibilă restructurare viitoare a ofertei educaționale• Atragerea unei populații școlare de elită cu înclinații serioase către valorile și practicile moral-creștine.	<ul style="list-style-type: none">• Pașii reformei în general prin noile prevederi legislative pot pune în pericol chiar existența unui învățământ teologic în orașul nostru, dacă oferta educațională nu va suferi în viitorul apropiat modificări calitative în sensul sus-menționat.

ANALIZA SWOT

b. RESURSE UMANE

ANALIZA SWOT

1.ELEVI

II.2.1. ANALIZA DINAMICII STRUCTURII ȘCOLARE ȘI A REZULTATELOR (2011-2016)



REPARTIȚIA PE CICLURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT/GRUPE/CLASE A ELEVILOR

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">• Aportul și implicarea unui personal calificat și responsabil atât didactic, didactic auxiliar cât și nedidactic .• Număr mare de profesori titulari, cu pregătire deosebită, cu preocupări de perfecționare și formare continuă, cu recunoaștere județeană și națională.• Personal didactic auxiliar și nedidactic competent, calificat și suficient.• Pondere mare a cadrelor didactice titulare și cu doctorat, gradele didactice I-II; tradiție și atmosferă caracterizată prin competiție	<ul style="list-style-type: none">• Numărului mic de clase și a unor elemente legislative există personal didactic pensionar la plata cu ora sau deficit de personal în sfera nedidactică.• Fluctuația cadrelor didactice.• Lipsa motivării unor elevi pentru pregătirea de performanță• Lipsa abilității de a lucra în grup, în echipă, manifestată de unele cadre didactice și elevi;• insuficienta colaborare a școlii în parteneriate cu alte unități
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">• Atragerea unei populații școlare cu un înalt nivel de pregătire spre tradiție teologică și o atmosferă caracterizată prin competiție .• Nivel ridicat al elevilor admiși (medii peste 9 la toate specializările).	<ul style="list-style-type: none">• Problemele financiare, duc la posibilitatea ca pe termen mediu și lung absolvenții să se îndrepte către o carieră didactică din ce în ce mai slab pregătiți.• Unul sau ambii părinți plecați în străinătate și copiii rămași în grija rudelor.• Număr restrâns de posturi pentru personalul administrativ și de îngrijire

An școlar	Total elevi	Ciclul de învățământ	Grupe/clase
2011 - 2012	610 elevi	-257 elevi ciclul liceal	- 8 clase
2012 - 2013	452 elevi	- 246 elevi ciclul primar	- 11 clase
		-216 elevi ciclul liceal	- 8 clase
2013 - 2014	497 elevi	- 218 elevi ciclul primar	- 10 clase
		-209 elevi ciclul liceal	- 10 clase
2014 - 2015	257 elevi	-67 elevi ciclul primar	- 3 clase
		-190 elevi ciclul liceal	- 8 clase
2015-2016	260 elevi	- 67 elevi ciclul primar	- 4 clase
		-193 elevi ciclul liceal	- 8 clase
2016-2017	330 elevi	- 138 elevi ciclul primar	- 5 clase
		-19 elevi ciclul gimnazial	-1 clasă
		-173 elevi ciclul liceal	- 8 clase

INFORMAȚII DESPRE ELEVI

- Populația școlară a unității noastre provine în proporție de 81 % din județul Galați și 19 % din alte județe (Brăila, Vrancea, Tulcea, Buzău) .

-
- **Proveniența elevilor**, aproximativă, în procente este:

- 40% familii stabile financiar;

- 35% familii în care numai un părinte are loc de muncă (celalalt fiind șomer sau casnic);

- 15% familii în care singura sursă de venit o reprezintă alocațiile de stat pentru copii și ajutoarele sociale, beneficiind de Programul „*Bani de liceu*”;

Pentru a asigura egalitate de șanse la educație, există și elevi care provin din familii rrome, .

A.REZULTATELE OBTINUTE DE ELEVI

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

a) Tabel. Rata Promovabilități 2013-2016(ultimii trei ani)

An școlar	Nivelde învățământ	Rata promovabilități
2013-2014	primar	100%
	liceal	99%
2014-2015	primar	100%
	liceal	100%
2015-2016	primar	100%
	liceal	100%

b) Rezultate la examene: BACALAUREAT

Tabel Rezultate obținute la examenul de Bacalaureat (perioada 2015-2016)

Nr. crt	Nume și prenume	Limba română	Istorie	Logică	Geografie	Media BAC
		Media	Media			
Clasa a XII-a S						
1	Alecse Mihai	7,95	7,90	9,30	X	8,38
2	Aramă George	7,50	5,50	9,00	X	7,33
3	Barbu Ștefan	8,55	6,40	9,75	X	8,23
4	Bîcîn Rafel	7,20	7,75	9,60	X	8,18
5	Bucur Gabriel	5,95	6,50	8,60	X	7,01
6	Buruiană Cosmin	5,80	8,65	9,30	X	7,91
7	Cămîrzan Andrei	6,15	5,60	7,90	X	6,55
8	Costea Costel	7,95	7,75	8,50	X	8,06

9	Costea George	8,20	7,05	9,30	X	8,18
10	Dragomir Petrică	7,95	6,20	8,70	X	7,61
11	Dragomir Cosmin	7,65	6,70	9,30	X	7,88
12	Eni Robert	7,10	6,75	7,70	X	7,18
13	Iamandi Marius	9,05	8,25	7,80	X	8,36
14	Iancu Cristi	5,70	5,00	8,50	X	6,40
15	Marin Georgel	7,35	5,85	8,95	X	7,38
16	Marin Mihăiț ă	8,40	8,80	8,60	X	8,60
17	Miraș ovici Marius	6,45	5,00	5,00	X	5,45
18	Mihăilă Nicuș or	9,00	5,60	9,30	X	7,96
19	Negoiț ă Andrei	6,90	5,25	8,00	X	6,71
20	Paiu Radu	5,90	5,60	9,05	X	6,85
21	Pelin Mihai	8,10	7,60	X	9,65	8,45
22	Pintilie Costel	8,05	7,25	8,55	X	7,95
23	Procopie Ionel	7,80	7,75	8,50	X	8,01
24	Puiu Ș erban	8,80	8,55	9,25	X	8,86
25	Samoilă Iulian	6,90	5,90	X	8,80	7,20
26	Ș erban Andrei	6,10	6,30	9,55	X	7,31
27	Sterian Marius	8,00	6,40	9,20	X	7,86
28	Tudor Andrei	6,25	5,80	9,00	X	7,01
Clasa a XII-a P						
1	Botezatu Răzvan	6,35	7,95	6,85	X	7,05
2	Chiricuț ă Adrian	5,30	5,85	7,95	X	6,36
3	Cocu Paulică	7,40	8,85	X	8,35	8,20
4	Dogaru Ionuț	7,20	6,40	X	8,20	7,26
5	Edu Cristi	6,55	5,60	X	8,30	6,81
	Ganea Cristian	8,70	5,30	X	8,40	7,46
7	Gîlea Mihai	7,05	5,00	X	8,10	6,71
8	Hîrnea Ionuț	8,35	5,90	X	9,30	7,85
9	Iosipescu Claudiu	5,10	6,35	X	8,50	6,65
10	Patriche Constantin	8,70	6,85	X	7,90	7,81
11	Portase Cătălin	7,80	5,20	X	8,15	7,05
12	Pricop Dănuț	6,60	6,45	5,20	X	6,08

c) Rata abandonului școlar -0%

Tabel. Nr. 6.RATA ABANDONULUI ȘCOLAR (perioada 2013-2016)

Ani școlari	NIVELUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
	PRIMAR	LICEAL
2013-2014	-	-
2014-2015	-	-
2015-2016	-	-

d)Rata de promovabilitate către un nivel superior de învățământ (perioada 2013-2016)

Tabel Ruta progresivă clasele a XII a S,P. An școlar 2015-2016

Nr. crt.	Nume și prenume	Opțiune
Clasa a XII a PASTORALĂ		
1.	Alecse Mihai	Facultatea de Teologie - București
2.	Aramă George	X
3.	Barbu Ștefan	Facultatea de Teologie – București
4.	Bîcîn Rafel	Facultatea de Teologie – București
5.	Bucur Gabriel	Facultatea de Teologie – București
6.	Buruiană Cosmin	Nu a dat la Facultate
7.	Cămîrzan Andrei	Facultatea de Sport – Galați
8.	Costea Costel	X
9.	Costea George	Facultatea de Teologie – București
10.	Dragomir Petrică	Nu a dat la Facultate
11.	Dragomir Cosmin	Facultatea de Teologie – Iași
12.	Eni Robert	Facultatea de Teologie – București
13.	Iamandi Marius	Facultatea de Teologie – București
14.	Iancu Cristi	Facultatea de Teologie – București
15.	Marin Georgel	Facultatea de Teologie – Sibiu
16.	Marin Mihăiță	Facultatea de Teologie – București
17.	Mirașovici Marius	Nu a luat BAC-ul
18.	Mihăilă Nicușor	ISE, administrarea afacerilor – GL
19.	Negoiță Andrei	Facultatea de Teologie – Iași
20.	Paiu Radu	X
21.	Pelin Mihai	Facultatea de Teologie - Iași
22.	Pintilie Costel	Facultatea de Teologie - București
23.	Procopie Ionel	Facultatea de Teologie – București
24.	Puiu Șerban	Facultatea de Teologie – București
25.	Samoilă Iulian	Facultatea de Teologie - Galați
26.	Șerban Andrei	Facultatea de Teologie – București
27.	Sterian Marius	Facultatea de Teologie – București
28.	Tudor Andrei	Facultatea de Teologie - București
Clasa a XII a PASTORALĂ		
1.	Botezatu Răzvan	Facultatea de Teologie – Iași
2.	Chiricuță Adrian	Facultatea de Teologie – București
3.	Cocu Paulică	Facultatea de Teologie – București
4.	Dogaru Ionuț	Facultatea de Teologie – Iași
5.	Edu Cristi	Facultatea de Teologie – Oradea
6.	Ganea Cristian	Facultatea de Teologie – București
7.	Gîlea Mihai	ISE, administrarea afacerilor – GL
8.	Hîrnea Ionuț	Facultatea de Teologie – București
9.	Iosipescu Claudiu	Facultatea de Teologie – București
10.	Patriche Constantin	Facultatea de Educație Fizică și Sport București
11.	Portase Cătălin	Facultatea de Teologie – Cluj Napoca
12.	Pricop Dănuț	Facultatea de Teologie – București

An școlar 2016-2017

Tabel. Nr. 7.Promovabilitate spre un nivel superior de învățământ

Ani școlari	de la PRIMAR la GIMNAZIU	de la LICEU la FACULTATE
2013-2014	Nu este cazul	100% din elevii promovați
2014-2015	Nu este cazul	100% din elevii promovați
2015-2016	100%	100% din elevii promovați

Tabel Promovabilitate de la nivelul primar spre gimnazial

Seminarul Teologic (Cls. a IV a)	Transferați	NIVELUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
		PRIMAR	GIMNAZIU
15	4	15	19

REZULTATE OBTINUTE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE ȘCOLARE:

A. Concursuri școlare și olimpiade:

1. **Concursul Național „COMPER– competență și performanță la limba română, matematică lectură și scriere creativă ”** (Etapa I, Etapa a II-a, Etapa interjudețeană) - clasele 0- IV;
2. **Concursul „GRĂMĂTICI, GRĂMĂTICIM!”**, ediția a II-a, etapa locală și etapa interjudețeană – clasele 0 – IV;
3. **Concursul Național de matematică „Micul Școlar”** - clasele 0 – IV;
4. **Concursul „Paștele- obiceiuri și tradiții”** - clasele 0 – IV;
5. Activitatea aplicativă/concurs: **„Din suflet, pentru mama!”** - clasele 0 – IV;
6. Alexă Andrei – clasa a XI-a S - **Premiul Special la Olimpiada Națională a Seminarilor Teologice – proba IBOR, îndrumător, pr. prof. Cojocaru Sorin-Alexandru;**
7. Cocu Paulică - clasa a XII- a P – **locul a III- lea la Olimpiada de Arte Vizuale și Arhitectură, ediția 2016, îndrumător, prof. Totolici Cristina;**
8. Stoian Andrei Marian – clasa a IX-a S – **Premiul II la Concursul „Istorie și Societate în dimensiune virtuală” – faza județeană – prof. Cuza-Ghiță Valentina;**
9. Bălan George Ștefan – clasa a IX-a P – **Premiul I la O.T.I.– faza județeană – îndrumător, prof. Manolache Vasile;**
10. Stoian Andrei Marian – clasa a IX-a S – **Premiul I la O.T.I.– faza județeană– îndrumător, prof. Manolache Vasile;**
11. Stoian Andrei Marian – clasa a IX-a S – **Medalia de bronz la O.T.I.– faza națională– îndrumător, prof. Manolache Vasile;**
12. Munteanu Alin – clasa a IX-a S- **câștigător al Concursului Miniatura Romantică** - secțiunea Canto Clasic - clasa a IX-a – ediția 2016 - îndrumător, prof. Arh. Adrian Marin;
13. Blîndu Vlad – clasa a X-a S - **premiul I la Olimpiada Națională a Seminarilor Teologice – proba Noul Testament – îndrumător, prof. Dr. Gheorghe Butuc;**
14. **Cocîrlea Andrei – clasa a X-a S - câștigător al Concursului Miniatura Romantică** - secțiunea Canto Clasic - clasa a X- a – ediția 2016 – îndrumător, prof. Arh. Adrian Marin;
15. Blîndu Vlad – clasa a X-a S - **premiul III la Olimpiada de limbi romanice - limba franceză – etapa județeană– îndrumător, prof. Măzăroaie Violeta.**

ALTE PARTICIPĂRI:



Simpozion

- *Proiect național CONCURS*

„ETWINNING – O COMUNITATE DE

ÎNVĂȚARE” - înscris în CAEN avizat de

MECS, nr.26362/1/10.02.2015 – Anexa B,

secțiunea științifică - poziția 26 – 80 elevi

din școală;

- proiectului *Concurs Județean interdisciplinar în limba franceză*

FrancArtistes en Herbe- 30 elevi din școală la etapa întâi și 12 elevi la etapa a doua;



Proiecte educative desfășurate:

Nr. crt.	Nume proiect	Inițiator *	Cadre didactice implicate	Copii/ elevi implicați
1.	Carte Diem	Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați - Lansare carte prof. dr. <i>Iamandi Petru: 80 Fairytales around the world; Duet pe gheața subțire - responsabili Prof. Petcu Emanuela si Prof. Măzăroaie Violeta</i> - Lansare carte poet Ion Zimbru – responsabili prof. Ana Tunaru, pr. prof. Stelian Spânu	prof Tunaru Ana pr. prof. Țugui Ninel prof. Petcu Emanuela prof. dr. Butuc Gheorghe prof. Măzăroaie Violeta	Elevi de la clasele a IX-a , a X-a și a XI-a
2.	Parohia Mea	Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați, responsabil pr. prof. Călin Toderiță și pr. prof. Gabriel Mungiu	pr. Ilie Cosmin, pr. prof. Călin Toderiță și pr. prof. Gabriel Mungiu, pr. Prof. Paul Dumitraș c, prof. Diaconu	Elevi de la clasele a IX-a , a X-a, a XI-a și a XII-a

			Mihaela, prof. Măzăroaie Violeta	
3.	eTwinning – o comunitate de învățare – concurs regional	Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați, responsabil prof. Măzăroaie Violeta, pr. prof. Ninel Țugui – Director Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați, pr. prof. Costel Bulgaru – Inspector Școlar Religie – ISJ Galați, prof. Octavian Patrașcu – Inspector Școlar Programe și Proiecte Europene – ISJ Galați;	prof. Pr. Călin Toderiță; prof. Ana Tunaru; prof. Emanuela Petcu; prof. Cristina Totolici; prof. Liliana Negoescu; prof. Sergiu Manole; prof. Iuliana Bocșan; prof. Gheorghe Butuc; pr. Adrian Marin; prof. Valentina Cuza-Ghiță; prof. Ionuț Șt. Ciubucă – informatician;	Eleve de la clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a; Eleve din școli gălățene și din alte județe Cadre didactice
4.	Teologia în contemporaneitate	Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați, responsabili Prof. Dr. Gheorghe Butuc, Pr. Prof. Ninel Țugui – director Seminarul Teologic „Sf. Ap. Andrei” Galați Pr. Prof. Costel Bulgaru – inspector de Religie ISJ Galați Pr. Lect. Dr. Lucian Pietroaia – vicar administrativ al Arhiepiscopiei Dunării de Jos Galați Lect. Univ. Dr. Liliana Negoescu – Facultatea de Arte și profesor la Seminarul Teologic ”Sf. Ap. Andrei” Galați Prof. Violeta Măzăroaie – consilier educativ	Pr. Călin Toderiță prof. Emanuela Petcu, Pr. Prof. Gabriel Mungiu, prof. Valentina Cuza-Ghiță, Pr. Prof. Sorin Cojocaru, prof. Miahela Diaconu, Pr. Prof. Paul Dumitrașcu, prof. Cristina Totolici, Prof. Dr. Eugen-Dan Drăgoi, prof. Ionuț Șt. Ciubucă – informatician	
5.	FrancArtistes en Herbe (ediția a II)-a – în limba franceză	Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați Parteneri <i>Inspectoratul Școlar Județean Galați; Asociația Română a Profesorilor de Franceză, Galați; Biblioteca Franceză „Eugène Ionesco” Galați; Consiliul Județului Galați – Centrul Europe Direct; Școala Gimnazială „Dan Barbilian”</i> ,	Prof. Petcu Emanuela Georgiana, prof. dr. Gheorghe Butuc, prof. Ana Tunaru	

		Galați; Școala Gimnazială nr. 1 Umbrărești, Galați; Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Galați; Colegiul Național „Costache Negri” Galați, responsabil, prof. Măzăroaie Violeta, pr. Prof. Ninel Țugui		
6.	Simpozionul Județean Educația prin geografie, premisă a dezvoltării durabile – ediția a VI-a – 28 mai 2016	Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați, prof. Diaconu Mihaela, pr. prof. Ninel Țugui	Participanți: profesori din 5 coli și licee gălățene, invitați, pr. Prof. Dumitraș c Paul, prof. Măzăroaie Violeta	

. b. CADRE DIDACTICE

**INFORMAȚII
PRIVIND PERSONALUL DIDACTIC,
DIDACTIC AUXILIAR ȘI
NEDIDACTIC**



INFORMAȚII PRIVIND RESURSELE UMANE :2015-2016

C.1. PERSONALUL DE CONDUCERE:

Director (numele și prenumele)	Calificarea	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Unitatea de învățământ la care are norma de bază	Observații
Țugui Ninel	Preot Profesor	Gr II	17	Dec 1486-30.11.2006	Decizie ISJ	Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați	-

C.2. PERSONALUL DIDACTIC:

Număr total de cadre didactice	Număr de norme didactice întregi / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane / norme întregi, după caz	Număr de titulari/ procent din număr de norme întregi / posturi	Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detașare, suplinire, transfer; exprimare numerică și procentuală)	Observații - dacă este cazul (personal didactic cu studii în străinătate echivalate/ neechivalate în România)
27	21	13	13	27	13-titulari 3 –suplinitori calificați	

					11- completare de normă	
--	--	--	--	--	-------------------------	--

*Notă :

1. Pentru personalul didactic din unitățile de învățământ de stat se va face referire la modalitatea angajării pe post în conformitate cu Legea nr.84/1995, și cu Legea nr.128/1997
2. Pentru personalul didactic din unitățile de învățământ particulare se va face referire la modalitatea angajării pe post în conformitate cu Legea nr.84/1995, cu Legea nr.128/1997, O.MEdC 5656/2004, precum și cu precizările MEdCT nr.3

4536/18.06.2008

DISTRIBUȚIA PE GRADE DIDACTICE A PERSONALULUI DIDACTIC ANGAJAT:

C.3. PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR - număr pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	NUMĂRUL DE PERSONAL		
			este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Secretar	1	1/2			-
Adm.financiar	1	1			-
Informatician	1	1			-

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic Necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu Definitivat	Fără definitivat	
5	8	5	6	3	0
Bibliotecar	1	1/2			-

C.4. PERSONALUL NEDIDACTIC (număr pe categorii):

					NUMĂRUL DE PERSONAL este:
--	--	--	--	--	---------------------------

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
îngrijitoare	3	2,5			
paznic	2	2			
muncitor	-	-			

NR. POSTURI	TITULARI	PROFESORI	PROF.ÎNV. PRIMAR	ÎNVĂȚĂTORI	EDUCATORI
32,17	27 titulari	25	5	5	2

Tabel. Nr. 10. GRADUL DE OCUPARE AL POSTURILOR ÎN ȘCOALĂ CU PERSONAL DIDACTIC

Tabel. Nr. 11. GRADUL DE OCUPARE AL POSTURILOR ÎN ȘCOALĂ CU PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

NR. POSTURI	Analist	Contabil șef	Bibliotecar	Secretar șef	Administrator
5	1 (studii de specialitate)	1 (studii superioare)	1 (studii superioare)	1 (studii medii)	1 (studii superioare)

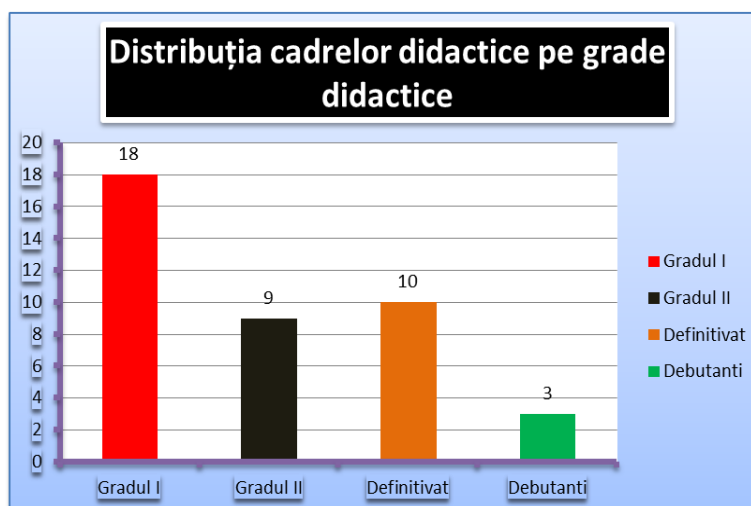
Nr. 12. GRADUL DE OCUPARE AL POSTURILOR ÎN ȘCOALĂ CU PERSONAL NEDIDACTIC

NR. POSTURI	ÎNGRIJITORI	PAZNICI
4,5	3	2

Tabel. Nr. 11. GRADUL DE PREGĂTIRE AL CADRELOR DIDACTICE

C.D. CALIFICATE	GRAD DID.I	GRAD DID.II	DEF.	DEBUTANȚI
100%	15	4	11	2

Graficul nr.4.

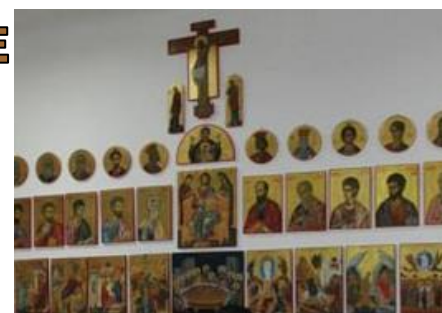


- Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 78% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.
- Relațiile dintre cadrele didactice sunt bune, neexistând stări conflictuale, iar colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este foarte bună, bazată pe o permanentă comunicare și respect reciproc.
- Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare - învățare prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative.

C.RESURSE MATERIALE

□ I FINANCIARE

- Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.



ANALIZA SWOT-RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Existență a unui nou local, autorizat cu spații noi și multiple posibilități de întrebuințare. • Sălile de clasă sunt spațioase, au un aspect plăcut, ergonomic, cu mobilier nou, cu iluminare și încălzire corespunzătoare. • Existența unui calculator în aproape toate cabinetele • Laboratorul de fizică, chimie și biologie este dotat cu aparatură nouă. • Bibliotecă îmbogățită cu un fond de carte nou. Sală de sport modernă. 	<ul style="list-style-type: none"> • Calculatoare învechite. • Lipsa unei săli de sport mai mare. • Număr relativ mic de elevi, fapt ce constituie un dezavantaj în noul sistem de finanțare
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea pentru autorizări noi ARACIP. • Amenajarea curții interioare a Instituției. • Dotarea cabinetelor cu calculatoare noi. Sprijin din partea Consiliului Local privind alocarea de fonduri. 	<ul style="list-style-type: none"> • Surse financiare extrabugetare limitate • Noul sistem de finanțare <i>per capita</i> poate constitui o amenințare în viitor dacă nu se autorizează noi forme de școlarizare pentru a crește efectivele de elevi.

Baza materială actuală a Seminarului Teologic cuprinde:

LOCALUL	AMENAJARE/DESTINAȚIE
SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	-
SPAȚII PENTRU PRACTICA LITURGICĂ	-
SPAȚII DE CAZARE	<ul style="list-style-type: none"> - 2 corpuri de clădire - 15 săli de clasă - 4 cabinete specializate - 2 laboratoare - 1 atelier specialitate (pictură – sculptură) - 1 bibliotecă - 6 spații sanitare - 2 spații pentru after-school
OPORTUNITĂȚI	<ul style="list-style-type: none"> - o capelă pentru practica liturgică - un spațiu amenajat în cămin pentru rugăciunea individuală a elevilor

RESURSE FINANCIARE

- Buget local, Buget de stat, Venituri extrabugetare

RESURSE INFORMAȚIONALE

- 10167 volume cărți, dintre care 7286 beletristică și 2881 cărți de specialitate ,60 calculatoare,8 imprimante ,2 aparate fax,3 copiatoare.

Școala dispune de pagina WEB (www.seminarulsfandrei.ro), cont de e-mail (seminarulsfandrei@yahoo.com) MECT a implementat Sistemul Educațional Informatizat (S.E.I.), care prin

programul AEL oferă posibilitatea de susținere a activităților de predare –învățare moderne și gestionarea bazelor de date.

d.ACTIVITATEA DE PRACTICĂ LITURGICĂ

ANALIZA SWOT



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Existența capelei în curtea seminarului. • Activitatea de practică liturgică se desfășoară pe grupe, permițând o relaționare mai bună între elevi și profesori. • Preoții capelani au o bună experiență pedagogică. • Capela seminarului dispune de instalații de sonorizare și de încălzire noi și de asemenea este pictată recent. • Monitorizarea de către Arhiepiscopie a desfășurării practicii liturgice. • Susținerea slujbelor de către elevi atât la Catedrala episcopală cât și la alte parohii și capele din Eparhie. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reducerea unui an de studiu (de la 5 la 4 ani) și-a pus amprenta asupra pregătirii liturgice a absolvenților. • Inexistența unor stagii de practică curentă în curriculum.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea unor parteneriate cu alte seminarii pentru a împărtăși exemplele de bună practică. • Fructificarea parteneriatului cu Episcopia pentru a optimiza desfășurarea activității de practică liturgică. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa de motivare a elevilor din anii terminali pentru studiul riguros și profund al elementelor de practică liturgică. • Dezinteresul generalizat al elevilor pentru activitățile liturgice (multe absențe la acest capitol).

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

VALORI CHEIE: Credință, Iubire, Slujire, Mântuire

Cultura organizațională se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de elevi, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire. Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

ASIGURAREA CALITĂȚII

Calitatea reprezintă nivelul de satisfacție pe care îl oferă eficacitatea ofertei educaționale din domeniul învățământului vocațional stabilit prin atingerea unor standarde cerute și a unor rezultate excelente care sunt solicitate și la care contribuie participanții la procesul de învățare și ceilalți factori interesați.

Principalele **obiective** pentru asigurarea calității:

- Îmbunătățirea calității întregii activități din școală;
- Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, corp profesoral, comunitate locală);
- Aplicarea măsurilor de îmbunătățire a activității.

Având în vedere Ordonanța de Urgență a Guvernului României și Cadrul de asigurare a Calității, **CEAC realizează autoevaluarea (evaluarea internă)** a instituției, diseminarea informațiilor către toți membrii personalului, elaborează Planului operațional privind asigurarea calității și Planul de îmbunătățire al calității, documente incluse în PDI.

Monitorizarea acțiunilor în ce privește asigurarea calității se realizează de către ISJ Galați. **Evaluarea externă se face de către ARACIP**, cu ocazia solicitării autorizării de funcționare provizorie pentru nivelul primar, evaluarea periodică a instituției.



II.2.2. ANALIZA MEDIULUI EXTERN AL ȘCOLII- Analiza P.E.S.T.E.

Influența mediului extern este prezentată schematic în tabelul următor:

Categorii de factori Nivelurile efectelor	P- Politici	E-Economici	S-Sociali	T-Tehnologici	E-Ecologici
Local	Interes la nivel local pentru învățământ vocațional Sporirea gradului de autonomie și capacitatea de elaborare și gestionare a proiectelor la nivelul unității noastre de învățământ, care se află sub conducerea Școlii Arhiepiscopiei „Dunăria de Jos” Galați.	Venitul disponibil al familiei scăzut coborârea plafonului de venituri pentru acordarea de manuale școlare gratuite pentru elevii învățământului neobligatoriu	Disponibilitatea Arhiepiscopiei Dunării de Jos în soluționarea cifrei de școlarizare și în a hirotoni candidați absolvenți ai școlii noastre.	Unitatea școlară dispune de telefonie fixă, acces la rețele de telefonie mobilă precum și la internet, mijloace de informare pentru elevi și cadre didactice.	Parteneriat cu ONG-ul „Centrul de Consultanță Ecologică” Galați; Agenția de Protecția Mediului Galați
Județean	Plan regional de acțiuni pentru formare profesională	Rata mare a șomajului în industria tradițională	Reducerea populației școlare	Numărul familiilor elevilor noștri care au calculatoare a fost în creștere semnificativ	Proiecte ecologice derulate în parteneriat cu Direcția Județeană Silvică de reîmpădurire
Național	Planuri pe termen lung Pentru dezvoltare învățământ vocațional Planul Național de Dezvoltare 2007 - 2013 - Guvernul României	Nivelul de trai scăzut veniturile familiei - sporadice sau din ajutoare sociale generează demotivarea elevilor Există surse financiare necesare asigurării în condiții decente a desfășurării procesului instructiv-educativ	Nivelul educațional al Familiilor Programul „Euro 100” prin care cadrele didactice își pot procura atât de necesarele cărți de specialitate. Programul guvernamental "Bani de liceu" ; acordarea ajutorului financiar în vederea achiziționării de calculatoare	Programul Ministerului Educației, Cercetării și Științei privind Sistemul Educațional Informatizat -SEI, a dotat liceul cu câte o rețea de calculatoare performante, și a implementat pachetul de programe AEL.	Implementarea unor strategii de dezvoltare pe termen mediu și lung privind monitorizarea și protecția mediului înconjurător la nivel național.
European	Politica de coeziune și integrare europeană	Politica de finanțare pe bază de programe a UE	Oportunitatea deschiderii unor perspective de interes european Plecarea multor părinți în străinătate și lăsarea copiilor în grija bunicilor	Dezvoltarea infrastructurii de transport și de telecomunicații cu fonduri UE	Derularea unor programe POS Mediu de protecție a naturii din fonduri europene

COMUNITATE

ANALIZA SWOT-RELAȚIA DINTRE ȘCOALĂ ȘI COMUNITATE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Parteneriate educaționale Locale/Regionale/Naționale care asigură relații cu comunitatea locală, organizații și instituții publice și de învățământ, colaborare fructuoasă cu Arhiepiscopia. • Colaborări cu instituții publice de învățământ, ale administrației locale, cu instituții private, ONG-uri, fundații etc. cu tendința de a se permanentiza prin acorduri de parteneriat. • Derularea unor proiecte de interes comunitar care contribuie în mare măsură la asigurarea calității actului didactic școlar și extrașcolar. • Permanentizarea colaborărilor cu instituții publice de învățământ, ale administrației locale, cu instituții private, ONG-uri, fundații, etc. creează premisele obținerii unor avantaje în interes reciproc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Implicare sporadică a părinților în medierea, întreținerea și finalizarea eficientă a unor colaborări și parteneriate benefice. • Lipsa de implicare a elevilor și părinților în adoptarea deciziilor privind relațiile comunitare. • Costurile pentru întreținerea infrastructurii. • Populația școlară este eterogenă. • Dificultăți în aplicarea strategiei de învățare centrate pe elev. • Comunicare deficitară elev - părinte, părinte - profesor. • Nu toți diriginții sunt atenți la procesul de orientare școlară.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Relații de colaborare cu alte școli din județul Galați și din țară: Seminarul Teologic din Buzău; Seminarul Teologic „Sf. Ioan Casian” din Tulcea; Seminarul Teologic „Mitropolitul Veniamin Costachi” din Iași; Liceul „Mihai Viteazul” din Sf.Gheorghe • Posibilitatea inițierii unor proiecte educaționale cu școli din țară și din străinătate. • Posibilitatea autorizării și acreditării altor specializări și nivele de învățământ: înființarea unor cicluri de învățământ preșcolar, gimnazial 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea numărului de elevi cu vârste cuprinse între 14-19 ani. • Necesitatea unor reparații și reabilitări ale imobilului școlar. • Scăderea bugetului familial. • Situația financiară precară a familiilor elevilor îi poate determina să nu-și mai poată plăti alocația de hrană și internat. • Lipsa motivației muncii pentru unii profesori. • Migrarea în străinătate a elevilor și a absolvenților. • Slaba relansare economică a județului.

NEVOI IDENTIFICATE

- ◆ Perfecționarea sistemului de formare continuă a resurselor umane din școală pentru asigurarea calității învățământului.
- ◆ Adaptarea ofertei educaționale prin calificări și curriculum la cerințele economice locale și regionale.
- ◆ Îmbogățirea ofertei educaționale prin înființarea, autorizarea și acreditarea de clase de învățământ (preșcolar, gimnazial)
- ◆ Găsirea soluțiilor în vederea stimulării elevilor să parcurgă toate nivelele de calificare.
- ◆ Pregătirea suplimentară teoretică și practică pentru elevii cu nevoi speciale.
- ◆ Desfășurarea activităților în internat, cantină care să contribuie la acumularea fondurilor proprii.
- ◆ Reducerea numărului de abateri disciplinare printr-o mai bună colaborarea cu familiile elevilor.

DIRECȚII DE ACȚIUNE

Având în vedere prioritățile MECȘ și ISJ Galaț și principiile promovate în sistemul național de învățământ preuniversitar, Seminarul Teologic “Sf. Andrei” Galaț și-a fixat pentru anul școlar 2015-2016 următoarele direcții de acțiune:

- Asigurarea accesului egal la educație și a calității în educație;
- Identificarea metodelor și mijloacelor pentru reducerea absenteismului la activitățile liturgice.
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane;
- Gestionarea cu responsabilitate a examenelor naționale;
- Asigurarea parteneriatului comunitar și internațional la standarde europene;

PRIORITĂȚI

- Întărirea capacității instituționale prin servicii educaționale eficiente adresate elevilor și cadrelor didactice: orientare, consiliere, mediu școlar sănătos, program de pregătire, servicii medicale.
- Dezvoltarea bazei materiale prin resurse alocate de la bugetul local, venituri proprii, sponsorizări.
- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale, a parteneriatelor cu instituții publice, agenții economici, ONG-uri, pentru îmbunătățirea calității și eficienței formării profesionale și pentru o mai bună inserție socială a absolvenților;
- Fundamentarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2015-2016, pe baza analizei de nevoi educaționale ale elevilor și intereselor părinților acestora, a evaluării evoluției pe piața a muncii.
- Asigurarea unei oferte de formare continuă a personalului didactic care să răspundă nevoilor instituției și cadrelor didactice.

III. STRATEGIA

1.ȚINTE/OBIECTIVE STRATEGICE

PLAN STRATEGIC 2016-2021

- I. Orientarea managementului școlii în direcția menținerii și dezvoltării specificului vocațional, teologic ortodox.**
- II. Realizarea unei școli incluzive ce presupune adoptarea strategiilor individuale în procesul instructiv-educativ.**
- III. Îmbunătățirea managementului personalului didactic pe direcția recrutării, selecției, formării continue și promovării cadrelor didactice competente și creșterea responsabilității fiecărui profesor față de elevi, părinți, comunitate.**
- IV. Asigurarea calității educației prin îmbunătățirea accesului tuturor elevilor la tehnologia modernă de calcul și de comunicare;**
- V. Menținerea unui climat de siguranță fizică și psihică în școală.**
- VI. Deschiderea școlii către comunitate și asigurarea unui parteneriat privilegiat cu instituțiile acesteia.**

III. STRATEGIA

PLAN OPERAȚIONAL perioada 2016- 2021

Ținta strategică 1.Orientarea managementului școlii în direcția menținerii și dezvoltării specificului vocațional.

DIRECȚII MANAGERIALE	OBIECTIVE SPECIFICE	ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVULUI	RESURSE			INDICATORI DE PERFORMANȚĂ (REZULTATE AȘTEPTATE)
			Umane / RESPON SABILITĂȚI	Materiale/ SURSA DE FINANȚARE	Temporale / TERMEN DE REALIZARE	
DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea și aplicarea documentelor curriculare necesare profilului teologic. Realizarea documentelor de planificare a activității la toate profilurile. 	<ul style="list-style-type: none"> Intensificarea și diversificarea formelor de comunicare cu MECȘ în vederea procurării documentelor curriculare necesare profilului Diversificarea ofertei psihopedagogice a CDS pentru toate profilurile și specializările; Desfășurarea unor programe de marketing educațional pentru recrutarea și promovarea elevilor cu aptitudini specifice Stabilirea unor rețele de comunicare și colaborare cu instituții universitare de profil 	Director pr. Prof. C.A. Consiliul educativ Resp. Comisiilor Metodice	Rapoarte Situații statistice	Septembrie -Octombrie anual	<ul style="list-style-type: none"> Instruirea în raport cu exigențele atingerii competențelor generale și specifice precizate în programele școlare pentru a crește procentul de promovabilitate cu cel puțin 10% Obținerea autorizării pentru clasele învățământului gimnazial. Realizarea unui parteneriat cu Universitatea „Dunărea de Jos”
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	•Dezvoltarea competențelor	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea competențelor de comunicare și relaționale îmbunătățirea performanțelor școlare și de specialitate ale elevilor de la Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” 	Director pr. Prof. CEAC Prof. diriginți	Rapoarte de evaluare Rezultate la examene	Permanent	Menținerea rezultatelor la Bacalaureat și creșterea cu 20% a rezultatelor obținute la concursurile școlare

DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE	<ul style="list-style-type: none"> Gestionarea eficientă a resurselor materiale 	<ul style="list-style-type: none"> Amenajarea terenului pentru activitățile de recreare ale copiilor Dotarea unor săli de clasă cu videoproiectoare/ televizoare și calculatoare 	Director Pr. Prof. Administratori, Comisia de inventar	Surse extrabugetare	Anual Noiembrie Decembrie	<ul style="list-style-type: none"> Întocmirea Listelor de inventar, defalcarea bugetului aprobat, atragerea sponsorilor spre obiectivele stabilite.
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE	<ul style="list-style-type: none"> Creșterea gradului de implicare a tuturor partenerilor din educație 	<ul style="list-style-type: none"> Crearea unei rețele fiabile de prospectare a nevoilor cultural-educative ale comunității locale Stabilirea de schimburi de experiență cu instituții similare din țară și străinătate Diversificarea rețelei de parteneriat cu primăria, ISJ, Palatul copiilor, ONG etc. Implicarea elevilor în activități educative la nivelul școlii și comunității 	Director Pr. Prof. C.A Responsabilul cu formarea cadre didactice	Oferte de formare aflate în bazele de date internaționale	Conform graficului ANPCDEF P București. Februarie-martie	<ul style="list-style-type: none"> Menținerea simpozioanelor de Sf. Andrei și dezvoltarea acestora prin lărgirea numărului de participanți (atragera încă unui Seminar Teologic)

Ținta strategică 2. Realizarea unei școli incluzive prin adoptarea strategiilor de diferențiere și personalizare a procesului instructiv-educativ

DIRECȚII MANAGERIALE	OBIECTIVE SPECIFICE	ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVULUI	RESURSE			INDICATORI DE PERFORMANȚĂ (REZULTATE AȘTEPTATE)
			Umane / RESPONSABILITĂȚI	Materiale/ SURSA DE FINANȚARE	Temporale / TERMEN DE REALIZARE	
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea permanentă a disciplinei școlare, progresului ș colar 	<ul style="list-style-type: none"> Valorizarea tuturor elevilor ș colii Întărirea sentimentului de apartenență față de clasă și școala teologică. Implicarea crescândă a personalului didactic în crearea stimei de sine și a încrederii în forțele proprii la elevi Colaborarea cu Direcția de Resurse 	Director Pr. Prof. C.A Comisia de monitorizare	Finanțări extrabugetare Fișe de monitorizare	Permanent Lunar Conform planificării	<ul style="list-style-type: none"> Creșterea numărului de cadre didactice titulare cu 20% Creșterea calității populației școlare prin atragerea către instituția noastră a copiilor proveniți din familii cu studii superioare(de la 38% în sept.2016 la cel

		umane: profesor mentor, inspector de specialitate; <ul style="list-style-type: none"> • Stimularea și recompensarea colectivelor și a elevilor care manifestă un ethos școlar pozitiv • Corectarea devierilor de comportament prin consiliere și aplicarea unor sancțiuni în mod individualizat 		Rapoarte Cataloage	Aprilie-mai	puțin 40% în sept. 2017) <ul style="list-style-type: none"> • Activități coordonate rezultatele activității
ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE	Coordonarea/monitorizarea realizării execuției bugetare	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de surse de finanțare (ONG, Asociații) pentru acordarea de burse de merit și de studiu; • Premiera din fonduri extrabugetare a elevilor cu rezultate deosebite la olimpiade și concursuri școlare; • Elaborarea unor proiecte de grant și accesarea de surse de finanțare structurale. 	Director Pr. Prof. C.A Contabil și ef	Bugetul unității Planul de achiziții	Permanet	Demararea unor proiecte Contracte de achiziții și lucrări
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE	Diversificarea și extinderea relațiilor cu parteneri educaționali, comunitatea locală, Eparhia	<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea numărului de elevi implicați și a parteneriatelor pe bază de voluntariat. • Intensificarea relațiilor cu organele de autoritate publică, Centrul de Resurse Educaționale și cu ONG-uri 	Director Pr. Prof Consilier educativ	Pliante Oferte educaționale Contracte de parteneriat	Surse extrabugetare	Creșterea numărului de parteneriate cu 20% cu ISJ Galați, Poliția comunitară, Poliția de proximitate, agenți economici, societatea civilă, sindicatul, alte instituții.

Ținta strategică 3. Îmbunătățirea managementului personalului didactic pe direcția recrutării, selecției, formării continue și promovării cadrelor didactice competente, creșterea responsabilității fiecărui profesor față de elevi, părinți, comunitate

DIRECȚII MANAGERIALE	OBIECTIVE SPECIFICE	ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVULUI	RESURSE			INDICATORI DE PERFORMANȚĂ (REZULTATE AȘTEPTATE)
			Umane / RESPON SABILITĂȚI	Materiale/ SURSA DE FINANȚARE	Temporale / TERMEN DE REALIZARE	
DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	Asigurarea unui management performant Identificarea punctelor slabe și a punctelor tari în activitate.	<ul style="list-style-type: none"> • încurajarea și recompensarea excelenței în educație, evaluarea performanțelor și competențelor cadrelor didactice • Implicarea permanentă în îmbunătățirea și adaptarea programelor școlare în raport cu valorile și obiectivele propuse în documentele școlii • Realizarea programelor de activități anuale și semestriale de la nivelul catedrelor și comisiilor de lucru în acord cu planul managerial; • Prezentarea, dezbateră și aplicarea celor mai noi teorii și instrumente de diagnosticare și evaluare a potențialului de învățare alelevilor • Operaționalizarea procedurilor de apreciere a performanțelor didactice în conformitate cu Fișa postului • Respectarea legislației cu privire la 	Director Pr. Prof C.A. Resp. Comisiilor metodice	Fiș a de autoevaluare anuală Metodologia evaluării Rapoarte de evaluare	Semestrial Conform calendarului Iunie-iulie	Elaborarea anuală a planurilor comisiilor metodice Calificative acordate Rapoarte elaborate

		mișcarea personalului didactic				
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	Recrutarea personalului didactic după înalte standarde de performanță. Stimularea și motivarea materială și morală a cadrelor didactice și a elevilor.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza nevoilor de formare pentru diferitele categorii de personal didactic • Valorificarea potențialului personalului didactic al școlii prin crearea de proiecte și programe ecologice, de educația părinților, de consiliere etc. • Asigurarea consultanței și organizarea activității profesionale în vederea sprijinirii dezvoltării profesionale • Asigurarea unui climat care să favorizeze comunicarea și dezvoltarea personală • Identificarea și popularizarea oportunităților de formare continuă • Consilierea cadrelor didactice debutante și a celor mai puțin performante, în activitatea la clasă și în autoformare • Identificarea modalităților optime de motivare a personalului școlii • Recrutarea unui personal auxiliar și nedidactic competent și performant • Valorificarea experienței profesorilor metodiști în programele de formare continuă pentru grade didactice învățători-educatoare 	ÎPS Casian Crăciun Director Pr. Prof C.A.	Bugetele anuale, surse extra bugetare, proiecte POSDRU	Anual August-septembrie Semestrial	Creșterea numărului de participanți la cursuri de perfecționare cu 30% (având în vedere derularea unui POSDRU la ISJ Galați) 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev (evaluare: centralizarea informațiilor obținute în urma asistențelor la lecții)
ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI	Programe guvernamentale de susținere a	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea în bugetele anuale a unor fonduri necesare formării și dezvoltării profesionale a cadrelor didactice • Asigurarea condițiilor adecvate pentru 	C.A. serviciul contabilitate	Bugetele anuale, surse extra	Ian. 2012 2013 2104	Bugetele anuale

MATERIALE	achiziționării materialelor de studiu pentru cadre didactice	studiu și lucru în școală • Identificarea unor surse suplimentare necesare formării continue a cadrelor didactice	Resp. CMFP	bugetare, proiecte POSDRU	2015	
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE	Cointeresarea partenerilor educaționali în derularea unor proiecte comune.	• Stabilirea unei bune comunicări cu instituții supraordonate MECT, ISJ, ARACIP • Stabilirea de parteneriate cu CCD, C.J.R.A.E. • Implicarea activă a Asociației de părinți în parteneriatul școală – părinți-elevi • Identificarea și atragerea unor parteneri pentru derularea programelor inițiate	Director Pr. Prof CEAC	Protocoale de parteneriat	Permanent	Creșterea numărului de parteneriate cu 20% Încheierea unor convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale. (evaluare: proiect încheiat cu ONG Filantropia și ONG PROHOMINI)

Ținta strategică 4. - Asigurarea calității educației prin îmbunătățirea accesului tuturor elevilor la tehnologia modernă de calcul și de comunicare;

DIRECȚII MANAGERIALE	OBIECTIVE SPECIFICE	ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVULUI	RESURSE			INDICATORI DE PERFORMANȚĂ (REZULTATE AȘTEPTATE)
			Umane / RESPONSABILITĂȚI	Materiale/ SURSA DE FINANȚARE	Temporale / TERMEN DE REALIZARE	

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	Respectarea legislației financiar-bancare	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea unor bugete anuale care să satisfacă nevoile de dezvoltare a bazei materiale • Informarea permanentă asupra legislației financiar - bancare • Asigurarea consultanței de specialitate pe domeniul construcțiilor, reparațiilor și a ergonomiei spațiului școlar • Organizarea licitațiilor cu respectarea legislației în vigoare 	Dir. Pr.prof. I.S.J., C.A., serviciul contabilitate	Bugetele anuale	Iun-iul. Permanent Semestrial	Bugetele anuale Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară (evaluare: raport realizat de către administratorul școlii)
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	Prelucrarea computerizată a datelor	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea competențelor de utilizare a TIC și utilizarea TIC ca instrument de învățare • Identificarea nevoilor de întreținere, reparații și îmbogățire a bazei materiale • Crearea unui sistem de date despre oferta și calitatea învățământului pentru comunitatea locală și internațională • Crearea unui 	Informatician Secretar Instituții acreditate să ofere specializare TIC	Rapoarte semestriale, anuale, Baza de date	Cf. Calendarului CCD Aprilie-mai	Creșterea numărului de cadre didactice formate în domeniul TIC cu 20% Sporirea cu peste 20% a numărului de elevi participanți la cursuri TIC pe platforme on-line

		sistem de colectare și prelucrare a datelor interne cu privire la activitatea educativă	CEAC			
ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE	Extinderea comunicării wireless Informatizare a procesului didactic	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de surse din fonduri structurale de finanțare • Identificarea unor surse suplimentare de finanțare • Înnoirea rețelelor hard-ware și soft-ware • Identificarea unor locații și extinderea spațiului destinat procesului de învățământ • Dezvoltarea instrumentelor de îmbunătățire a comunicării dintre actorii procesului didactic 	Director Pr. Prof. Informatician CA Resp. Comisiilor metodice	Cereri de necesități Tabele cadre didactice formate în TIC	Permanent	Rapoarte , documente justificative privind abilitățile de cunoaștere a modului de navigare pe net.
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE	Colaborarea pe sistem win-win cu firme de profil	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea accesului online la baza de date a școlii • Crearea unui parteneriat cu organele de ordine comunitare pentru creșterea siguranței și securității elevilor școlii 	Director Pr. Prof Paznicul unității	Rapoarte lunare	Lunar	Rapoarte , documente privind siguranța elevilor în școală

Ținta strategică V..Menținerea unui climat de siguranță fizică și psihică în școală.

DIRECȚII MANAGERIALE	OBIECTIVE SPECIFICE	ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVULUI	RESURSE			INDICATORI DE PERFORMANȚĂ (REZULTATE AȘTEPTATE)
			Umane / RESPON SABILITĂȚI	Materiale/ SURSA DE FINANȚARE	Temporale / TERMEN DE REALIZARE	
DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	Respectarea legislației în vigoare privitoare la siguranța elevilor în mediul școlar	<ul style="list-style-type: none"> • Promovarea relațiilor deschise între profesori și elevi, prin folosirea metodelor active-participative • Informarea permanentă asupra legislației privitoare la siguranța elevilor în școli •Asigurarea consultanței de specialitate în domeniul psihologic • Introducerea disciplinelor in C.D.Ș . legate de negociere și comunicare; 	Dir. Pr.prof. I.S.J., C.A., Psihologul Ș colar Preotul duhovnic	Achiziționarea de mijloace moderne de comunicare, care să fie de folosite și de către părinții elevilor din școală și de către alte persoane din comunitate	Semestrial Permanent	Bugetele anuale creșterea gradului de participare, cu 50% a elevilor, părinților lor și a altor membri din comunitate la acțiuni cu caracter civic
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	Prelucrarea computerizată a datelor	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea competențelor de negociere, comunicare optimă a situațiilor problemă, prin programe de formare. • Identificarea nevoilor de participare la cursuri legate de delincvența juvenilă, droguri. 	Resp. Comisiei pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar.	Rapoarte semestriale, anuale,	Cf. Calendarului Aprilie-mai	Creșterea numărului de cadre didactice formate în domeniul comunicării cu elevii ce au abateri disciplinare. Sporirea cu peste 20% a numărului de elevi participanți la cursuri pe teme de violență juvenilă.

ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE	Extinderea comunicării pe latură spirituală	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de surse din fonduri eparhiale de finanțare • Identificarea unor surse suplimentare de finanțare • Dezvoltarea instrumentelor de îmbunătățire a comunicării dintre actorii procesului didactic 	Director Pr. Prof. Informatician CA Resp. Comisiilor metodice	Tabele cadre didactice formate în comunicare și consiliere cu elevii	Permanent	Rapoarte , documente justificative privind abilitățile de abordare a unor situații - problemă
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE	Colaborarea cu poliția de proximitate	<ul style="list-style-type: none"> •Atragerea instituțiilor din comunitate, cat si a investitorilor locali in achiziționarea de mijloace moderne de comunicare •Participarea la programe de mediere comunitara realizate de către O.N.G-uri 	Director Pr. Prof Consilierul educativ Psihologul și colii	Rapoarte lunare	Lunar	Rapoarte , documente privind siguranța elevilor în școală

Ținta strategică VI.Deschiderea școlii către comunitate si asigurarea unui parteneriat privilegiat cu instituțiile acesteia.

DIRECȚII MANAGERIALE	OBIECTIVE SPECIFICE	ACȚIUNI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVULUI	RESURSE			INDICATORI DE PERFORMANȚĂ (REZULTATE AȘTEPTATE)
			Umane / RESPONSABILITĂȚI	Materiale/ SURSA DE FINANȚARE	Temporale / TERMEN DE REALIZARE	
DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	Promovarea unui parteneriat durabil între Seminarul Teologic „Sf. Andrei” și partenerii săi.	<ul style="list-style-type: none"> Educarea elevilor prin disciplinele de bază și prin C.D.S pentru parteneriat și cooperare în comunitate. Derularea unor activități extracurriculare care să faciliteze parteneriatul și coală - comunitate și invers . Colaborarea fructuoasă cu eparhia Dunării de Jos. Propunerea și coordonarea unor proiecte comune cu alte școli/organizații naționale și internaționale. 	Dir. Pr.prof. I.S.J., C.A., Preotul duhovnic	Achiziționarea de mijloace moderne de comunicare, care să fie de folosite și de către părinții elevilor din școală și de către alte persoane din comunitate	Semestrial Permanent	Bugetele anuale creșterea gradului de participare, cu 50% a elevilor, părinților lor și a altor membri din comunitate la acțiuni cu caracter comunitar .
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	Participarea la cursuri de formare interne și internaționale	<ul style="list-style-type: none"> Programe comune de formare pentru cadre didactice, părinți și alți reprezentanți ai comunității. activarea unui grup de părinți "de contact" și popularizarea cu ajutorul acestora a proiectului de dezvoltare instituțională în școli. 	Resp. Comisiei pentru proiecte și programe educative.	Rapoarte semestriale, anuale,	Mai-Iunie	dezvoltarea relației școală-familie și îmbunătățirea statutului școlii în comunitate. Sporirea cu 10 % a numărului de elevi participanți la proiecte europene și cu 50% a elevilor participanți la proiectele naționale.

ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE	Propunerea și coordonarea unor proiecte comune cu alte școli/organizații naționale și internaționale	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea de surse din fonduri eparhiale de finanțare • Identificarea unor surse suplimentare de finanțare • Sărbătorirea unor evenimente religioase cu semnificație pentru școală și comunitate prin implicarea activă a instituțiilor din comunitate. 	Director Pr. Prof. C.A Resp. Comisiilor metodice	Tabele cadre didactice formate în comunicare și consiliere cu elevii	Permanent Cf. Calendarului Sărbătorilor religioase	Rapoarte , documente justificative privind abilitățile de abordare a unor situații - problemă
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE	Asigurarea sprijinului și suportului activităților liturgice de către eparhie	<ul style="list-style-type: none"> • Atragerea instituțiilor de cult din comunitate, a investitorilor locali în dotarea Seminarului • Implicarea factorilor comunitari la elaborarea de proiecte care să promoveze prioritățile strategice: incluziune școlară și culturalitate spirituală ortodoxă. 	Director Pr. Prof Consilierul educativ Preotul duhovnic	Rapoarte lunare	Lunar	Rapoarte privind activități cultural-artistice cu premii sponsorizate de comunitate

CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

CONSULTAREA

ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PDI:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PDI
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „*actori*” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

SURSE DE INFORMAȚII:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
 - Documente de prezentare și promovare a școlii
 - Site-uri de prezentare a județelor Galați și Brăila
 - PRAI Sud – Est, PLAI județelor Galați și Brăila 2013 – 2017
 - Anuarul statistic al județelor Galați și Brăila, ediția 2016
 - Date statistice - AJOFM Galați și Brăila
 - Chestionare, discuții, interviuri

MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PDI

Implementarea PDI -ului va fi realizată de către întregul personal al școlii. Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație; revizuire periodică și corecții.

PROGRAMUL ACTIVITĂȚII DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Comisia de redactare a PDI	lunar	Decembrie 2016, Martie 2017
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Comisia de redactare a PDI	trimestrial	Decembrie 2016 Aprilie 2017
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Comisia de redactare a PDI	trimestrial	Decembrie 2016 Aprilie 2017
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Comisia de redactare a PDI	anual	Iunie 2017
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Comisia de redactare a PDI	anual	Septembrie 2016
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Comisia de redactare a PDI	anual	Iunie 2017
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării	Comisia de redactare a PDI	anual	Iunie 2017
Revizuirea PDI	Comisia de redactare a PDI	anual	Sept 2017

Evoluția rezultatelor, analiza rezultatelor din anul 2015-2016

Pe parcursul anului școlar 2015-2016, activitatea educativă școlară și extrașcolară s-a desfășurat având în centrul preocupărilor buna relație și comunicarea dintre elevi - profesori - părinți. S-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: *Planul operațional al Consilierului Educativ, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Planificarea ședințelor cu Comitetul de Părinți*, ținându-se cont de :

- întocmirea documentelor de lucru ale consilierului educativ și corelarea temelor propuse cu cerințele claselor de elevi;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigiență, astfel încât elevul a devenit centrul preocupărilor noastre, putându-se exprima, având îndrumarea necesară;
- implicarea tuturor diriginților în activități educative extrașcolare (spectacole, concursuri, proiecte) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ;
- continuarea atragerii sprijinului părinților pentru a dezvolta un parteneriat real școală-familie.

ACTIVITATEA COMISIEI METODICE A DIRIGINȚILOR

La nivelul Seminarului Teologic Ortodox „Sf. Andrei” Galați, în anul școlar 2015-2016, a fost stabilită, conform **Deciziei nr. 102 din 26.09.2015, Comisia Ariei Curriculare Consiliere, Orientare și Activități Extrașcolare (Comisia Metodică a Diriginților)**.

Majoritatea membrilor comisiei a întocmit corect și la termenul stabilit **planificările anuale**, conform Programei de Consiliere și Orientare cu îmbinarea lecțiilor din programele **Junior Achievement România**, ca urmare a experienței diriginților în cadrul proiectelor de acest tip. Majoritatea diriginților a completat corect documentele activității dirigințelui (catalogul clasei, caietul dirigințelui, portofoliul dirigințelui) și a realizat caracterizarea clasei la sfârșitul anului școlar.

O atenție deosebită a fost acordată optimizării relației de comunicare elevi-profesori și profesori-elevi prin monitorizarea activității Consiliului profesorilor clasei, dar și sprijinirii elevilor în activitățile de învățare și asigurare a progresului la învățătură.

S-a urmărit și o colaborare eficientă cu familia prin organizarea ședințelor cu părinți atât în cadrul **orei la dispoziția părinților** (conf. Ordinului MECI nr. 5132/10.09.2009) cât și în afara acesteia pentru: alegerea comitetelor de părinți, prezentarea **Regulamentului Intern al școlii, prezentarea situației școlare a elevilor** (rezultatele obținute la testele inițiale și evoluția acestora pe parcursul anului) și **discutarea problemelor cu care se confruntă aceștia**.

Diriginții claselor a XII-a s-au preocupat de orientarea școlară și profesională a elevilor prin aplicarea unor chestionare specifice și prezentarea, atât elevilor cât și părinților, în cadrul întâlnirilor organizate, a **„Metodologiei de organizare și desfășurarea examenului de Bacalaureat” și a calendarelor aferente.**

Diriginții claselor de liceu zi au prezentat atât elevilor, cât și părinților **Metodologia de acordare a bursei prin Programul „Bani de liceu” și a celorlalte burse școlare.** Astfel, de bursa „Bani de liceu” beneficiază un număr de 25 elevi.

Toți diriginții au urmărit: educarea elevilor în spiritul respectării drepturilor fundamentale ale neamului, al demnității și toleranței, cultivarea sensibilității față de problematica umană, valorile morale și civice, însușirea valorilor culturii naționale și universale, atât în cadrul orelor de consiliere și orientare, cât și prin încurajarea participării elevilor, alături de diriginții lor, la activitățile extrașcolare organizate cu diverse ocazii (**Ziua Națională a României, Serbarea de Crăciun, activități de voluntariat etc.**). De asemenea, s-a realizat un bun management al colectivelor de elevi și a existat o preocupare pentru aspectul claselor (rearanjarea sălilor de clasă, împodobirea claselor cu prilejul sărbătorilor). În ceea ce privește conduita elevilor, s-a avut în vedere respectarea Regulamentului Intern, având la bază consilierea elevilor și a părinților lor. Au avut loc înștiințări oficiale adresate părinților, cu precădere în cazul elevilor-problemă, legătura școală părinte i-comunitate fiind realizată în bune condiții.

În vederea reducerii fenomenului violenței în mediul școlar și asigurării securității elevilor, toți diriginții au adus la cunoștința elevilor și au pus în aplicare **„Planul de măsuri pentru asigurarea protecției unităților școlare și a siguranței elevilor” și „Planul operațional privind reducerea fenomenului violenței în mediul școlar”, „Procedura privind asigurarea pazei unității de învățământ, accesul în școală și asigurarea serviciului pe școală”** elaborate la nivel de școală și au prelucrat în cadrul orelor de consiliere și orientare pe baza de proces-verbal cu semnătura elevilor, MĂSURILE GENERALE DE SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII din Regulamentul Intern și PLANUL DE MĂSURI PRIVIND PROTECȚIA MUNCII.



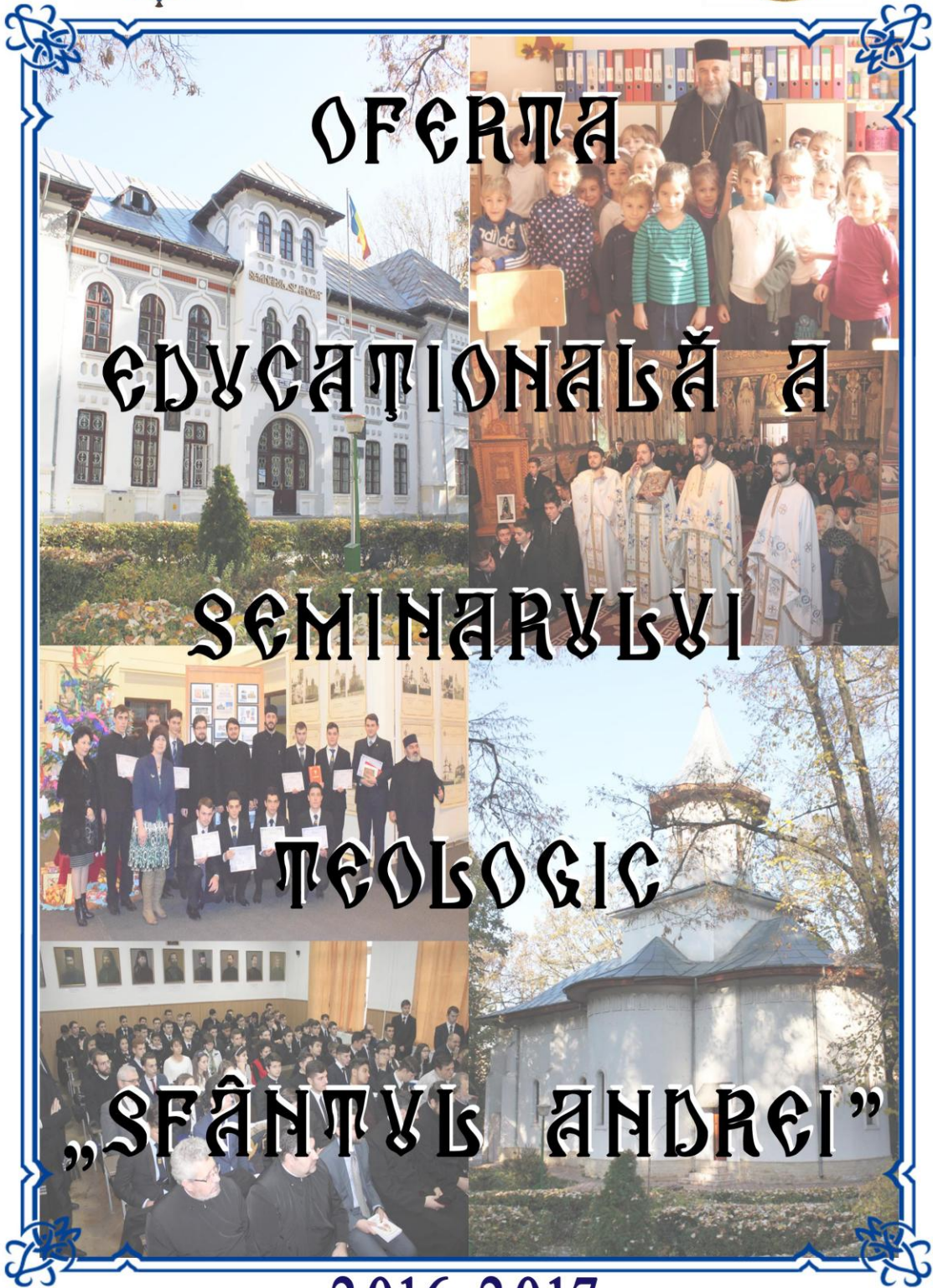
SCHIȚĂ GRAFICĂ A SEMINARULUI

- ANEXA 6 -

OFERTA EDUCAȚIONALĂ: AN ȘCOLAR 2016-2017



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



OFERTA

EDUCAȚIONALĂ ȘI

SEMINARULUI

TEOLOGIC

„SFÂNTUL ANDREI”

2016-2017

SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX
“ SFÂNTUL APOSTOL ANDREI ” GALAȚI
O ȘCOALĂ APOSTOLICĂ PENTRU VIITORUL TĂU!

Amplasament:Str. Mihai Bravu, nr. 48, Galați (lângă Teatrul Muzical)

e-mail: seminarulsfandrei@yahoo.com www.seminarulsfandrei.ro telefon: 0236-411.431

Acces cu orice mijloc de transport – direcția Parc CFR / Grădina Publică

Cifra de școlarizare pentru anul 2012 – 2013:

- *clasa pregătitoare –40 locuri*
- *clasa I – 30 locuri*
- *clasa a IX-a Pastorală – 25 locuri*
- *clasa a IX-a Patrimoniu – 25 locuri*

Încă din noiembrie 1857 funcționează ca „școala duhovnicească” și din 1864 ca seminar eparhial la Ismail. Întoamna anului 1878 seminarul eparhial s-a mutat de la Ismail la Galați; În 1948 este desființat în mod abuziv de regimul ateo-comunist ca în 1990 să fie reînființat, la propunerea P.S. Dr. Casian Crăciun, Episcopul Dunării de Jos, pe atunci Arhiepiscop - Vicar, funcționând un an la Liceul de Marină.

La clasele pregătitoare și întâi, actele necesare înscrierii se găsesc la secretariatul instituției.

La clasele a IX-a se pot înscrie absolvenții de gimnaziu care au promovat testele naționale sau care au obținut certificat de capacitate, au media generală de absolvire a claselor V-VIII minimum 7,00 și media minimum 9,00 la purtare, și la data începerii anului școlar elevul nu a depășit vârsta de 18 ani. De asemenea, se organizează probe de aptitudini, care constau din probe orale/practice și probe scrise.

PROBE ORALE

Verificarea dicției prin:rostirea unei rugăciuni,intonarea unei cântări bisericești

Verificarea aptitudinilor muzicale prin :intonarea unui cântec patriotic,verificarea auzului muzical prin luarea tonului după pian și prin intonarea gamei Do major, a arpegiului și a unor sunete din gamă, verificarea simțului ritmic.

PROBE PRACTICE

Probă de desen

PROBE SCRISE

Lucrare scrisă cu durata de două ore, la Religie.

Subiectul pentru proba scrisă va fi cu caracter național și se va alege din programele claselor a VII-a și a VIII-a

BIBLIOGRAFIE

1 . Sfânta Scriptură

2 . Mica Biblie,

3 . Învățătura de credință Ortodoxă și manualul Istoria Bisericii Ortodoxe Române pentru Seminarile Teologice, autor Pr. prof. dr. Mircea Păcurariu

Seminarul are o dublă subordonare: Arhiepiscopia Dunării de Jos si Inspectoratul Școlar Județean.

Elevii beneficiază de experiența si pregătirea corpului profesoral format din clerici si laici cu doctorate si grade didactice, cu participări la stagii de perfecționare in tara si străinătate, atât in domenii de specialitate, cat si in domenii conexe.

Seminarul are in permanenta relații de parteneriat cu parohiile din cuprinsul Arhiepiscopiei, cu școlile reprezentative din municipiu si cu instituții cultural educative de referință: Universitatea „Dunărea de Jos”, Universitatea „Danubius”, Teatrul muzical „Nae Leonard”, Centrul Cultural „Dunărea de Jos”, Parcul de soft, Televiziunea si radioul „Trinitas”. De asemenea a încheiat parteneriate educaționale cu celelalte Seminarii din tara, concretizate prin Simpozionul Național Interseminarial, ajuns la a IX-a ediție, activitate desfășurata cu prilejul sărbătorii Sfântul Apostol Andrei(30 nov.), patronul spiritual al Seminarului, orașului si eparhiei.



ȚINTE STRATEGICE 2015-2020

- 1. Orientarea managementului școlii în direcția menținerii și dezvoltării specificului vocațional, teologic ortodox.*
- 2. Realizarea unei școli incluzive ce presupune adoptarea strategiilor individuale în procesul instructiv și educativ.*
- 3. Dezvoltarea școlii prin diversificarea ofertei educaționale pentru nivelurile primar, gimnazial și liceal.*
- 4. Îmbunătățirea managementului personalului didactic pe direcția recrutării, selecției, formării continue și promovării cadrelor didactice competente și creșterea responsabilității fiecărui profesor față de elevi, părinți și comunitate.*
- 5. Asigurarea calității educației prin îmbunătățirea accesului tuturor elevilor la tehnologia modernă de calcul și de comunicare.*
- 6. Menținerea unui climat de siguranță fizică și psihică în școală.*
- 7. Deschiderea școlii către comunitate și asigurarea unui parteneriat privilegiat cu instituțiile acesteia.*



VIZIUNEA

Seminariul Teologic Ortodox „Sf. Andrei” este o școală modernă și de tradiție, cu dimensiuni europene în educație care să egaleze șansele de instruire laice și religioase, oferind un viitor tuturor categoriilor de elevi.

MISIUNEA

„Cunoașterea lui Dumnezeu suprema valoare a umanității”

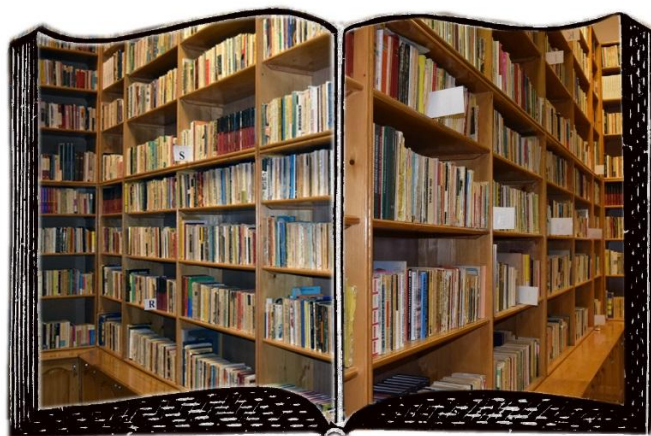
Formarea tinerilor bazată pe competențe, valori autentice ale poporului român, orientarea lor școlară astfel încât să fie utilizate resursele umane și materiale, în vederea promovării învățaturii creștine. Fiind o instituție de învățământ teologic, școala noastră își propune să faciliteze dobândirea calităților morale și interiorizarea mesajului teologic. Absolvenții școlii noastre trebuie să devină tineri responsabili ai comunității de mâine, înnoșiți cu o cultură generală care să le dea posibilitatea de a se integra cu ușurință în societate, de a progresa continuu, rămânând totodată anorați în percepțiile creștine.

OBIECTIVE PRIORITARE PENTRU 2016-2021

- 1. Menținerea unui procent de promovabilitate la Bacalaureat (al mediilor cel puțin egale cu 5) în 2015 procentul la limba română a fost de 92% , 73 % .**
- 2. Organizarea de simulări și analiza rezultatelor la nivelul comisiilor metodice împreună cu familiile elevilor.**
- 3. Centrarea demersului didactic pe elevi cu accent pe latura practică teologică.**
- 4. Îmbunătățirea frecvenței elevilor la practica liturgică.**
- 5. Menținerea unui număr mare de premii și distincții la concursuri școlare .**
- 6. Optimizarea colaborării școală – familie-Biserică.**
- 7. Implicarea părinților în programul de pregătire remedială și de performanță al școlii.**
- 8. Încheierea contractului de parteneriat școală – familie.**
- 9. Însușirea și respectarea legislațiilor aflate în vigoare și publicate pe site-ul școlii și site-ul ISJ Galați.**

RESURSE MATERIALE

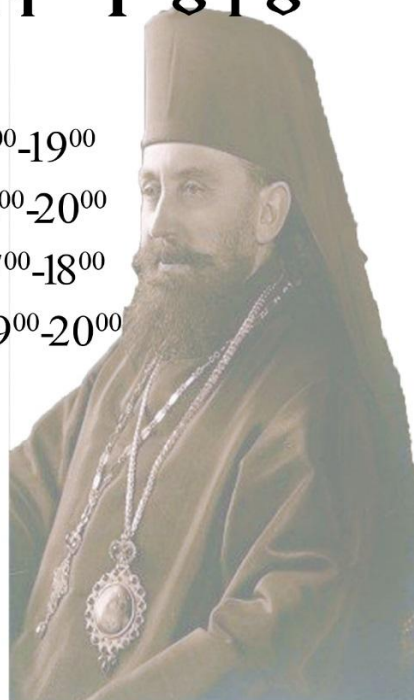
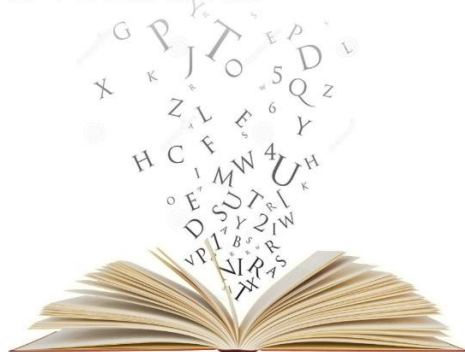
SEMINARUL TEOLOGIC „SF. ANDREI”



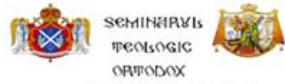
BIBLIOTECA VISARION PVLV

PROGRAM:

LEUNI-MIERCURI	17 ⁰⁰ -19 ⁰⁰
JOI	18 ⁰⁰ -20 ⁰⁰
VINERI	17 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
DUMINICA	19 ⁰⁰ -20 ⁰⁰



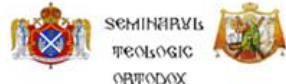
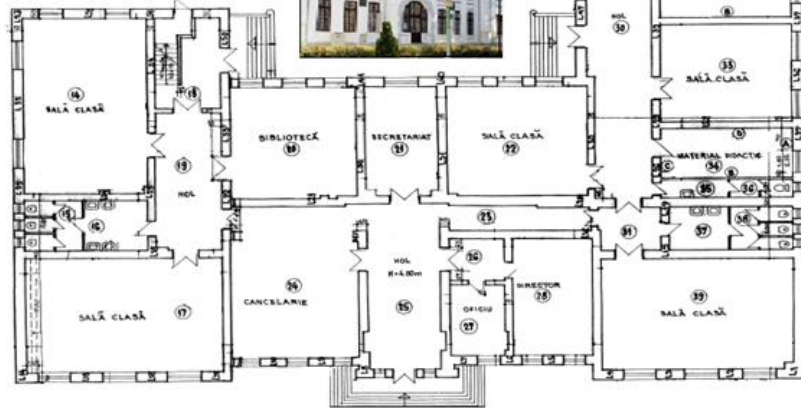
SCITIA CLADIRILOR



SEMINARIUL
TEOLOGIC
ORTODOX

„SF. ANDREI, GĂLBĂNI”

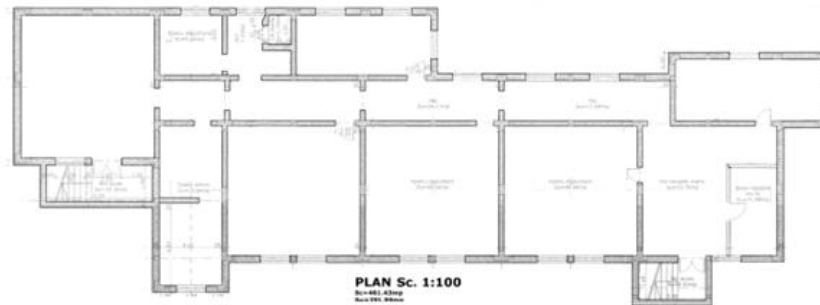
CLADIREA VECHIE



SEMINARIUL
TEOLOGIC
ORTODOX

„SF. ANDREI, GĂLBĂNI”

CLADIREA NOVA



RESURSE UMANE-CORPUS PROFESORAL

	Cadru Didactic	Funcția	Grad Didactic	
			DR, I, II, D (DEF.)	Specilitatea
1	Pr. Prof. ȚUGUI P. NINEL	Director	II	REL
2	Pr. Prof. BULGARU N. COSTEL	Profesor	I	REL
3	Pr. Prof. COJOCARU A. SORIN	Profesor	Def	REL
4	Pr. Prof. DUMITRAȘC V. PAUL	Profesor	Def	REL
5	Pr. Prof. SPÎNU G. STELIAN	Profesor	DR.def	LRO
6	Pr. Prof. CĂLIN V. TODERIȚĂ	Profesor	DB	REL
7	Prof. DRĂGOI E. EUGEN DAN	Profesor	DR.I	MUZ
8	Prof. CACENSCHI F. VALENTINA	Profesor	Def	LLA
9	Prof. MANOLACHE A. VASILE	Profesor	I	INF, MAT
10	Prof. CUZA-GHIȚĂ F. VALENTINA	Profesor	I	IST
11	Prof. PETCU M. EMANUELA	Profesor	II	LEN
12	Prof. MANOLE I. IOAN SERGIU	Profesor	Def	DES
13	Prof. BUTUC S. GHEORGHE	Profesor	DR.I	REL
14	Prof. MĂZĂROAIE C. VIOLETA	Profesor	II	LFR
15	Prof. LEON S. VICTOR	Profesor	I	EDF
16	Prof.FERTU VERONICA	Profesor	I	LR
17	Prof. BOCȘAN G. IULIANA	Profesor	I	CHI, FIZ
18	Prof. IVASCU IONUT	Profesor	II	EDF
19	Prof. ANTOHI MARIAN	Profesor	II	MAT
20	Prof. SILIVESTRU M. ADRIAN	Profesor	I	FIL
21	Prof. HAIVANIUC MARIAN	Profesor	ef	DES
22	Prof. DIACONU V. MIHAELA	Profesor	Drd.I	GEO,BIO
23	P.Î.P. PECINGINĂ T. MARIA CRISTINA	Învățător	D	INV
24	P.Î.P. CASIAN G. PAULA	Învățător	I	INV
25	P.Î.P. MICU FLORENTINA	Învățător	I	INV
26	P.Î.P. ȘORCARU ECATERINA	Învățător	II	INV

Plan cadru 2016-2021

DISCIPLINE OBLIGATORII:

Limba și literatura română, Limba latină, Limba greacă

Limba engleză, Limba franceză

Istorie, ATP, Geografie, Religie

Matematică, Fizică, Chimie, Biologie

Educație muzicală, Educație fizică

Educație plastică, Educație tehnologică

CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII:

Informatica

Limba română: Cine... feel

Limba engleza Magic is English

PRIMAR

Informatica

Limba engleză: English is fun

PARTENERIATE

Nr crt	Instituția parteneră	Nr. înreg.	Coordonator	Titlul proiectului
1	Șc. Gimn. Nr. 1 Umbrărești	70/01.02.2016	Prof. Măzăroaie Violeta	FrancArtistes en Herbe
2	Col. Naț. C. Negri, Galați	2116/21.11.2015		
3	Asociația Română a profesorilor de franceză	132/02.02.2016		
4	Colegiul Național „Vasile Alecsandri”	207/02.02.2016		
5		290/03.03.2016		
6		207/02.02.2016		
7	Șc. Gimn. Nr. 1 Umbrărești	2116/27.11.2015		

8	Colegiul Național „Vasile Alecsandri”	300/07.03.2016		
9	Asociația Tinerilor Activi Civic, Galați	347/14.03.2016	Pr. Prof. Ninel Țugui, Prof. Totolici Cristina, Prof. Cuza-Ghiță Valentina, Prof. Emanuela Petcu	Erasmus+
10	Grădinița „Elena Doamna”, Galați	351/11.04.2016	Prof. Leopa Alina	
11	Colegiul Național de Informatică „Carmen Silva”, Petroșani	12455/17.10.2 014	Prof. Pr. Nicolae Țugui, Prof. Măzăroaie Violeta	Plaisir d`ecrire, plaisir de lire
12	Col. „Ion Kalinderu”, Bușteni-PH	1643/28.10.2014	Pr. Prof. Nicolae Țugui, Prof. Măzăroaie Violeta, Prof. Petcu Emanuela	Harmny of nature dedicated to the international Year of Light
13	Comuna Smârdan, jud. Galați	1581/06.10.2015	Pr. Prof Țugui Ninel	Asociația de sprijin pentru părinții și copiii cu autism, Galați – APCA Galați
14	Casa Corpului Didactic, Galați	383/16.09.2015		
15		1383/01.10.2015	Pr. Prof. Țugui Ninel, Prof. Măzăroaie Violeta	1. Simpozion TEOLOGIA ÎN CONTEMPORANEIT ATE 2. Concurs Național eTwinning – o comunitate de învățare 3. Concurs interjudețean, interdisciplinar în limba franceză FrancArtistes en Herbe
16		1444/01.10.2014	Pr. Prof. Țugui Ninel, Prof. Măzăroaie Violeta	eTwinning - o comunitate de învățare, ediția a III-a, martie 2015
17	Institutul de Științe al Educației			
18	Inspectoratul Școlar Județean, Galați			eTwinning - o comunitate de învățare,

				2015
19	Casa Corpului Didactic, Galați			eTwinning - o comunitate de învățare, ediția a III-a, martie 2015
20	Școala Gimnazială „Dan Barbilian”			
21	Liceul de Artă „Dimitre Cuclin”, Galați, Colegiul Național „Costache Negri”, Galați, Colegiul Național „Vasile Alecsandri”, Galați	134/09.12.2012	Pr. Prof. Costel Bulgaru	Reconstituirea formației corale „Camerata Juventus”
22	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Galați	39/06.11.2015	Pr. Prof. Țugui Ninel	Acțiuni de voluntariat

La nivelul comunității locale au fost desfășurate o **serie de acțiuni de VOLUNTARIAT** cum ar fi:

- plantarea de pomi pe faleză Dunării și în localitatea Cudalbi, jud. Galați
- ecologizarea în nenumărate rânduri a Grădinii Publice și a străzii Domnească,
- participarea la acțiuni de caritate cu colectarea de sume în vederea ajutorării cazurilor sociale
- participarea activă la acțiunile ocazionate de inundațiile de la Dunăre
donarea de sânge în nenumărate rânduri în cadrul programului „ Viață pentru viață”;
- proiectul internațional Shoe Box