



MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 7 - GALAȚI
STRADA BRĂILEI NR. 204
NR. 4.10.2014 / 15.10.2014

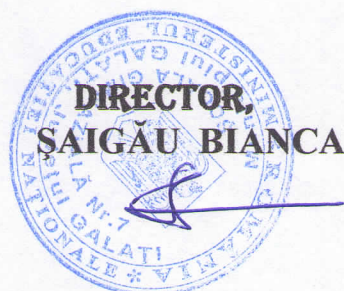
PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



ȘCOALA GIMN. NR.7,
GALAȚI
2014-2018

APROBAT CP: 15.10.2014

AVIZAT CA: 16.10.2014





ECHIPA DE LUCRU:

- ♥ ȘAIGĂU BIANCA-catedra de religie, director
- ♥ CIUCĂ CAMELIA – prof.înv.primar, responsabil CEAC
- ♥ PĂTRAȘCU MIHAELA- informatician, membru CEAC
- ♥ NICA MONALISSA- prof.catedra de istorie, responsabil Comisia „Om și societate”
- ♥ RĂDUCAN MONICA-prof.catedra de lib.engleză, responsabil Comisia „Consiliere educativă”
- ♥ PATAȘCHE RODICA- responsabil Comisia metodică a Diriginților
- ♥ PĂTRAȘCU AURELIA- prof. catedra de limba română responsabil „ Limbă și comunicare”
- ♥ FRUNZĂ NICUȚA- responsabil Comisia metodică „Învățători”

CUPRINS:

I. CONTEXT

I.1. Argument.....	pag.2
I.2. Contextul legislativ.....	pag. 2
I.3. Viziunea echipei manageriale.....	pag. 3
I.4. Misiunea echipei manageriale.....	pag.3

II. PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE

II.1. Coordonate generale.....	pag.4
II.2. Coordonate istorice.....	pag.4
II.3. Priorități naționale.....	pag.5
II.4. Priorități și obiective regionalele și locale.....	pag.5
II.5. Analiza PESTE.....	pag.5

III. ANALIZA DE NEVOI - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

III.1. Cultura organizațională.....	pag.6
III.2. Evoluția populației școlare.....	pag.6
III.3. Încadrarea cu personal didactic/nedidactic/auxiliar.....	pag 7
III.4. Resurse materiale.....	pag.7
III.5. Informații de tip calitativ.....	pag.8

IV. ANALIZA SWOT

IV.1. Resurse curriculare.....	pag.8
IV.2. Resurse umane.....	pag.10
IV.3. Resurse materiale și financiare.....	pag.11
IV.4. Relațiile cu comunitatea.....	pag.11
IV.5. Direcții prioritare(Obiective strategice) pentru Școala Gimn.nr.7, Galați.....	pag.12
IV.6. Evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională și termene.....	pag.14-15

I. CONTEXT

I.1. Argument:

Planul de dezvoltare pe termen mediu a unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (4-5ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuiind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor, țințelor și acțiunilor propuse.

La nivelul fiecărei unități școlare, Proiectul de dezvoltare instituțional are o importanță deosebită deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilități, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

I.2. Contextul legislativ:

În calitate de document programatic care configurează strategia educațională pe termen mediu Planul de dezvoltare instituțională a școlii se înscrie în parametrii strategiei naționale și locale de dezvoltare, constituind, în același timp, un răspuns proactiv la evoluțiile sociale și economice ale mediului în care funcționează școala, la cerințele de formare și la așteptările beneficiarilor școlii.

Planul de dezvoltare instituțională indică „țințele” de progres pe care partenerii educaționali le negociază și le împărtășesc, scopurile, obiectivele și programele de acțiune – conferind astfel unitatea și coerența funcțională întregii organizații și diferitelor sale compartimente.

Din analiza documentelor menționate, **obiectivele** în domeniul educației avute în vedere în mod prioritar în **elaborarea Planului de dezvoltare instituțională** a școlii sunt:

- Asigurarea egalității de șanse și creșterea participării la educație
- Dezvoltarea abilităților necesare învățării de-a lungul întregii vieți
- Corelarea sistemului de educație și a celui de cercetare, dezvoltare și inovare cu obiectivele și reperatele europene
- Creșterea calității în educație pentru formarea resurselor umane creative.

La acestea se adaugă obiective menționate explicit în strategia de dezvoltare locală:

- Egalizarea șanselor la educație ale tuturor elevilor
- Creșterea calității actului educațional - ca bază a creșterii competitivității forței de muncă
- Dezvoltarea unui sistem informațional computerizat pentru și între toți partenerii educativi.

📖 **Baza conceptuală** a prezentului proiect de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare :

- ✓ Legea Educației Nr.1/2011
- ✓ Ordine de Ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N

- ✓ Programul de Guvernare 2012, capitolul XIII. Educație
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar
- ✓ Regulamentul de Organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ✓ Ordonanța de urgență OU 75/2005 privind asigurarea calității în educație
- ✓ Legea nr.87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75 /12.07.2005 privind asigurarea calității în educație
- ✓ Ordinul 4925/2005 și Anexa Ordinului 4714/23.08.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unit. din inv. preuniversitar
- ✓ O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice
- ✓ Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar

I.3. VIZIUNEA ECHIPEI MANAGERIALE:

„Întreaga activitate instructiv – educativă a școlii va fi orientată pe trei dimensiuni valorice: educația formală, educația nonformală și educația incluzivă, aflate într-o continuă interdependență și cu un liant comun: parteneriatul educațional.”

I.4. MISIUNEA ECHIPEI MANAGERIALE:

„Într –o lume dinamică, orientată tot mai mult pe comunicare, pe integrare, bazată pe o societate deschisă, democratică, scopul nostru fundamental este de a oferi societății membri cu profile umane complexe, capabili de adaptare și vectori ai unei dezvoltări durabile, cu o bogată cultură generală, dinamici și deschiși, înzestrați cu putere de discernământ, capabili de decizie și de acțiune, solidari cu semenii lor.”

- Misiunea noastră este să dezvoltăm toate resursele școlii în vederea asigurării accesului la educație pentru toți copiii și tinerii, indiferent de etnie și statut social, astfel încât inserția socială și profesională să reprezinte o valorizare a **învățării pe tot parcursul vieții**.
- Școala își propune să devină o **“minicomunitate”** ordonată în care elevii să-și formeze și să exerseze **convingeri și comportamente autentice de “bun cetățean”**, o **“școală incluzivă”** care să ofere **oportunități egale** și sprijin pentru **dezvoltarea personală a fiecărui elev**, inclusiv celor care provin din medii defavorizate.
- Ne dorim ca fiecare elev al școlii noastre să-și formeze și să-și îmbunătățească în permanență **“competențele cheie”** necesare pentru **continuarea studiilor în ciclurile superioare și pentru viața de zi cu zi**.
- Fiecare elev să dobândească un stil de învățare **autocondusă și motivată intrinsec**, deprinderi de învățare pe parcursul întregii vieți, bazate pe un nivel bun de folosire a computerului și a TIC.
- Să formăm elevi **cu convingeri și comportament voluntar**, care să se implice în rezolvarea **problemelor comunității**.

II. PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE

II.1. Coordonate generale:

- Unitatea școlară: Școala Gimnaziala Nr. 7, Galați
- Adresa unității: Galați , str. Brailei, nr. 204
- Tipul școlii: Școală cu clasele I-VIII, cursuri de zi
- Programul școlii: 8.00-19.00, două schimburi
- Limba de predare: româna



II.2. Coordonate istorice:

Școala a fost înființată în luna ianuarie a anului **1881**, cu denumirea de *Școala Comunală de fete nr.4*, având sediul în casa Zossima, din strada Brașoveni. În cadrul acestei școli erau arondați elevii de pe străzile Brașoveni, Brăilei și Sf.Ilie. La început a funcționat cu două clase până în anul 1889, când a trecut la stat (Școala nr.7 de fete) și i s-a adăugat și clasa a III-a, fiind condusă de directoarea El.Tuduriu.

În anul 1908, Primăria orașului Galați cumpără terenul din strada Minervei nr.8, colț cu str. Brăilei, cartier Mazepa, pe care va ridica mai târziu localul propriu al școlii nr.7 de fete.

La 21 mai 1909 s-a pus piatra fundamentală a școlii primare de fete nr.7 (Ministrul Cultelor și Instrucțiunii Publice- **Spiru Haret**, Episcop al Eparhiei Dunării de Jos- PPSS. **Nifon Nicolescu**, Primar al orașului- **P.D. Petrovici**, Directoare- **El. Tudurie**, Arhitect- **Ion Artinescu**, etc.), iar construcția școlii s-a finalizat un an mai târziu.

Școala nr.7 de fete avea un corp principal, format din 4 săli de clasă, cancelarie, muzeu, bibliotecă, vestibul mare, vestibul mic.

Datorită procesului de sistematizare demarat de comuniști în cartierul Mazepa, unde era sediul școlii, aceasta se va muta la sfârșitul anilor **1960** în fostul local al Școlii Medie Mixtă nr.2 (fostul liceu de fete „ Mihail Kogălniceanu”) construit la începutul anilor 60 **pe strada Brăilei, nr.204.**



II.3. Priorități naționale:

- ☒ Implementarea metodelor de învățare centrată pe elev
- ☒ Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, instituții și ONG- uri
- ☒ Dezvoltarea curriculumelor, inclusiv ale celor în dezvoltare locală
- ☒ Elaborarea și dezvoltarea standardelor de formare profesională
- ☒ Formarea și dezvoltarea continuă
- ☒ Asigurarea calității în educație prin predare – învățare și chiar cercetare care să contribuie la dezvoltarea personală și profesională a elevilor
- ☒ Asigurarea orientării profesionale și consilierii pentru construirea carierei
- ☒ Modernizarea bazei materiale a învățământului
- ☒ Asigurarea unui management educațional de înaltă performanță
- ☒ Oferirea de șanse egale în educație indiferent de naționalitate, sex sau minoritate
- ☒ Dezvoltarea unor auxiliare, materiale didactice pentru formare diferențiată
- ☒ Asigurarea condițiilor pentru integrare europeană.

II.4. Priorități și obiective regionalele și locale:

- ☒ Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională
- ☒ Dezvoltarea parteneriatului școală - comunitatea locală
- ☒ Prognoze sectoriale pe termen mediu și lung
- ☒ Prevenirea și reducerea abandonului școlar

II.5. Analiza PESTE:

Politic:

Școala se află în contextul politic actual, în căutarea și promovarea valorilor reale. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Învățământului, Statutul cadrelor didactice, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, ROFUIP-ul, Metodologia formării continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, etc.

Economic:

Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări nu este foarte ridicat. Există însă la nivelul școlii, programul “after-school”, care facilitează primirea de donații și sponsorizări pentru școală.

Social:

Elevii din școală provin din familii cu studii medii, din diverse domenii economice, sociale și culturale diverse, ceea ce nu creează dificultăți pentru realizarea coeziunii și eficienței acțiunilor educaționale.

Tehnologic:

Se constată un accent pus pe tehnologia informației, existând calculatoare unde elevii își desfășoară activitatea educativă.

Ecologic:

Există preocuparea pentru reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens, școala noastră participă la diverse programe de educație ecologică, inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali, cum ar fi: „Vreau și eu verdele meu”; „Educația pentru sănătate”, etc.

III. ANALIZA DE NEVOI - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

III.1. Cultura organizațională:

Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Managerul poate să își propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională. Înainte de a-și propune una din alternative, trebuie să identifice tipul de cultură, să o înțeleagă precum își înțelege propria personalitate. Tipul dominant de cultură al organizației noastre este cultura de **tip sarcină**. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul persoanelor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație.

Apropiată de cultura sarcină este cultura **rol**, cel mai puțin preferată fiind cultura **club**.

Din analiza datelor în organizație există o stare de echilibru și un climat favorabil.

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: cooperare, muncă în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, am putea spune că este un climat deschis caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare, un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este deschis și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

III.2. Evoluția populației școlare:

ANUL ȘCOLAR	GR. PREG.	NR. ELEVI /CL.I	NR. ELEVI /CLS. P-IV	NR. ELEVI/ CL. V	NR. ELEVI/CLS. V- VIII	TOTAL ELEVI / CLS. P-VIII
2013-2014 rămăși	71/3 clase 77/3 clase	57/2 clase 60/2 clase	343/13 clase 350/13clase	58/2 clase 57/2 clase	181/8 clase 180/8 clase	529/21 clase 530/21clase
2012-2013 ramasi	54/ 2 cls. 57	61/2cls. 63	326/13cls. 331/13 cl.	42/2cls. 42	155/ 8cls. 152	481/ 21 cls. 483

Disciplina (2013-2014): procentul elevilor cu nota scăzută la purtare este de 3,01% (16 elevi)

- ✎ La școlarizare și frecvență avem un procentaj foarte bun, din cei 530 de elevi înscriși, doar 2 eleve nu au frecventat școala, venite prin transfer deci ca frecvență avem 99,62%.
- ✎ Nr. absențe total : 6130 din care motivate : 3903
- ✎ Elevi înscriși la liceu: 37 de elevi din 39, 2 elevi înscriși la școală profesională, deci 94,87%
- ✎ Situația la învățătură (după examenul de corigență) : promovabilitatea este de 99,24%.
- ✎ Rezultate bune și foarte bune la Olimpiade și concursuri, cum ar fi: Olimpiada de Limba română, faza județeană- mențiune, premiul III, Concurs național „În lumea basmului”- Premiul I, III, mențiune, Concurs interjudețean de reviste-p.III, Concursul național „Memoria Holocaustului” locul I, „Olimpicii cunoașterii”, mai multe premii I, II, III, „ Fii inteligent la matematică”, Comper, Olimpiada de biologie, faza județeană – Premiul III, „Sanitarii pricepuți”-locul III, etc.
- ✎ Probleme comportamentale: frecvența atenționărilor date elevilor pentru abateri de la normele de comportament este în creștere.
- ✎ Satisfacerea cerințelor părinților: procesele verbale ale ședințelor cu părinții evidențiază un nivel bun de satisfacție a părinților față de calitatea serviciilor educaționale oferite de școală, dar există și mici nemulțumiri legate de procesul educativ.

III.3. Încadrarea cu personal didactic/nedidactic/auxiliar:

2013-2014 –Personal didactic

Nivelul	Nr. cadre	Titulari	Supliniți	Gradul I	Gradul II	Definitivi	Debutanți
Primar	13	12	1	7	4	1	1
Gimnaziu	26	19	7	10	5	7	4
Total	39	31	8	17	9	8	5

Se constată încadrarea cu personal didactic calificat și creșterea numărului de cadre titulare.

Procentaj cadre didactice titulare: 79,48%

❖ Încadrarea cu personal didactic auxiliar:

1 secretar, 0,5 laborant, 0,5 bibliotecar, 1 informatician, 1 contabil

❖ Încadrarea cu personal nedidactic:

3,5 Îngrijitoare, 1,5 paznic, 1 muncitor/fochist

III.4. Resurse materiale:

Școala Gimn.nr.7 se desfășoară pe o suprafață totală de 1876 mp din care:

- ✓ curtea: 520mp
- ✓ clădirea principală: 1356 mp

Spațiul școlar și starea clădirii școlii:

- ✓ 15 săli de clasă – 855 mp.
- ✓ 1 laborator de fizică-chimie– 72 mp.
- ✓ 1 laborator biologie- 72mp
- ✓ 1 laborator informatică AeL – 72 mp. (calculatoare în număr de 25)
- ✓ o bibliotecă – 72 mp
- ✓ 1 sală de educație fizică și sport (improvizată) – 72 mp
- ✓ 2 grup sanitar fete - 28mp
- ✓ 2 grup sanitar băieți – 28 mp
- ✓ 1 grup sanitar profesori – 10 mp
- ✓ 2 birouri administrativ – 30 mp
- ✓ 1 camera personal deservire – 6 mp
- ✓ 1 cabinet hărți istorie-12m

- ✓ 1 cabinet psihologie– 12 mp
- ✓ 1cabinet medical – 24 mp
- ✓ 1 camera arhivă – 24 mp
- ✓ 1camera-depozitare lapte și corn- 24mp
- ✓ 1 magazie materiale – 15 mp
- ✓ 3 holuri-parter, et.I, II
- ✓ scări – 600 mp

Toate clasele sunt dotate cu diverse mijloace de învățământ (videoproiector, retroproiector, calculatoare, flip-chart, hărți, planșe, instrumente de geometrie, recipiente pentru chimie, etc)

Avem biblioteca școlii dotată cu cărți (aproximativ un nr. de 13257 de volume, frecvența cititori: 435/ pe an) în cadrul căreia s-au desfășurat activități culturale și educative.

III.5. Informații de tip calitativ:

Mediul social al elevilor: elevii provin din familii cu nivel de școlarizare mediu, majoritatea având ocupații. Sunt medii economice, sociale și culturale diverse, ceea ce nu creează dificultăți pentru realizarea coeziunii și eficienței acțiunilor educaționale.

Se constată creșterea numărului de elevi proveniți din familii cu dificultăți materiale.

Calitatea personalului didactic: - calificat 100%

- ⊗ Învățători: 13 din care 9 sunt prof.înv.primar și 4 învățători
- ⊗ Profesori: 26 din care 4 sunt cu master, 10 cu gradul I.

⊗ **Planul de școlarizare** se realizează integral, efectuându-se recensământul elevilor în fiecare an, fiind atrași și elevii din zonele învecinate de programul after –school.

⊗ Nivelul de competență științifică, metodică și de utilizare a tehnologiei digitale a cadrelor didactice este bun, motivația lor pentru performanța profesională este ridicată, numărul de cadre didactice care participă la cursuri de formare continuă nu este foarte mare.

⊗ Relații interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

⊗ Calitatea managementului școlar – directorul școlii, responsabilii comisiilor metodice împreună cu echipa de cadre didactice au inițiat și dezvoltat activități de parteneriat cu alte școli din țară, cu comunitatea locală.

⊗ Școala funcționează după un plan managerial propriu.

IV. ANALIZA SWOT

S-a realizat analiza SWOT pentru 4 aspecte: curriculum, resurse materiale, resurse umane, comunitate locala.

IV.1. Resurse curriculare:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ⊗ Respectarea planului cadru ⊗ Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale scolii ⊗ Pregatirea suplimentara a elevilor pentru Evaluările nationale, olimpiade si concursuri scolare ⊗ Materiale curriculare (planuri de învățământ, si programe scolare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri 	<ul style="list-style-type: none"> ⊗ Neimplicarea profesorilor în proiecte internationale si de finantare ⊗ Oferta scolii nu satisface nevoile tuturor elevilor, optiunile se fac în functie de oferta scolii ⊗ Fundamentarea și proiectare uniformă, fără diferențieri a CDS la toate nivelurile de învățământ ⊗ Evaluarea nu se valorifică reglatoriu în

de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale, etc).

- ☒ Cadrele didactice au documente de planificare anuală și semestrială de calitate, în concordanță cu curriculumul național și resursele disponibile
- ☒ Proiectarea corectă a activității didactice, cu accent pe competente
- ☒ Evaluarea se realizează formativ și sumativ prin metode alternative
- ☒ Managementul clasei este bun, relația profesor – elev presupune cooperări și colaborări.
- ☒ Evaluările prin diversele examene (testare națională, cl.VIII, cl.II, IV, VI, etc.) fac dovada unei pregătiri corespunzătoare cerințelor standardelor

proiectarea de proces

- ☒ Colectivul de cadre didactice, nu cuantifică, prin intermediul rezultatelor evaluărilor, progresul școlar și nu iau în considerare acest aspect la evaluarea activității didactice
- ☒ Strategiile didactice continuă să fie majoritar tradiționale, bazate pe activitatea preponderentă a profesorului
- ☒ Nu întotdeauna se oferă elevilor activități diferențiate raportate la nevoile și nivelul lor de dezvoltare
- ☒ În unele cazuri elevii nu sunt implicați în propria lor dezvoltare, nu se folosesc metode de autoreglare
- ☒ Programe școlare încărcate

OPORTUNITATI

- ☒ Creșterea gradului de autonomie a scolii pe probleme de CDS
- ☒ Oferta de formare și perfecționare
- ☒ Colaborarea cu CCD și Univ. Dunarea de Jos.
- ☒ Utilizarea de manuale alternative luându-se în considerare capacitățile de asimilare la nivelul fiecărei clase
- ☒ Stabilirea CDS-ului în funcție de resursele umane și materiale existente în școală, precum și de opțiunile elevilor și ale părinților
- ☒ Raportarea permanentă în evaluare la standardele de evaluare existente
- ☒ Susținerea de lecții folosind metode activ-participative
- ☒ Accesul liber al cadrelor didactice la elaborarea de manuale
- ☒ Oferta sporită a activităților cu caracter extracurricular
- ☒ Dorința cadrelor didactice de a participa la cursuri de formare
- ☒ Promovarea la elevi a unei linii moderne naționale și internaționale în vederea protecției mediului înconjurător

AMENINTARI

- ☒ Insuficienta diversificare și adecvare a CDS-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare precum și interesul
- ☒ Programul încă excesiv informațional și încărcat
- ☒ Disponibilitate scăzută a unor părinți pentru problemele propriilor copii
- ☒ Instabilitatea economică și socială

IV.2. Resurse umane:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ⊗ Personal didactic calificat 100% ⊗ Procentaj cadre didactice titulare:79,48% ⊗ Relatiile interpersonale (profesor-elev, profesori-parinti, profesori-profesori, etc.) existente favorizeaza crearea unui climat educational deschis, stimulat ⊗ Exista o buna delimitare a responsabilitatilor cadrelor didactice precum si o buna coordonare a acestora ⊗ Secretar cu stagii de perfectionare in domeniul activitatii de secretariat si cunostinte de operare PS ⊗ Participarea cadrelor didactice la perfectionari prin grade didactice si cursuri de formare ⊗ Preocuparea cadrelor didactice de a absolvi studii superioare (invatatorii) sau master/a doua facultate (profesorii). ⊗ Există elevi capabili de performanță, care sunt susținuți întotdeauna de propriile lor familii ⊗ Atmosfera bună de muncă-spirit de echipă, de atașament și de fidelitate față de unitate ⊗ Colaborare bună cu ISJ, Primărie, părinți 	<ul style="list-style-type: none"> ⊗ Management deficitar la nivelul unor responsabili de catedra ⊗ Nu foarte bună participare la cursuri de perfectionare datorita accesului la aceste cursuri prin achitarea unor taxe ⊗ Conservatorismul unor cadre didactice si rezistenta la schimbare ⊗ Superficialitatea unor cadre didactice suplinoare ⊗ Multitudinea de sarcini și responsabilități pt. unele cadre didactice ⊗ Inerția unor cadre didactice ⊗ Diseminarea informației intra- și inter-instituțională ⊗ Evaluarea defectuoasă a activității depuse de cadrele didactice, fără a cuantifica ceea ce aceștia realizează în afară fisei elaborate de M.E.N. ⊗ Utilizare cu minimă eficiență a metodiștilor și a cadrelor didactice cu experiență sporită
OPORTUNITATI	AMENINTARI
<ul style="list-style-type: none"> ⊗ Existența fișei postului pentru cadrul didactic ⊗ Posibilitatea parcurgerii unor stagii de formare continuă ⊗ Varietatea cursurilor de formare si perfectionare organizate de CCD, Universitati ⊗ Întâlniri frecvente cadre didactice – parinti ⊗ Organizarea de activități educative atractive și eficiente atât pentru elevi cât și pentru părinți ⊗ Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu instituții de artă și cultură 	<ul style="list-style-type: none"> ⊗ Supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități care nu sunt remunerate ⊗ Lipsa de fonduri și motivare în dezvoltarea personală ⊗ Scaderea motivatiei si interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu parintii, perfectionarea, confectionarea de material didactic, pregatirea cu profesionalism a lectiilor etc.) ⊗ Criza de timp a parintilor datorita actualei situatii economice reduce participarea familiei în viata scolara, cu implicatii atât în relatiile profesor-elev cât si în performanta scolara a elevilor ⊗ Tendința de a nu duce la îndeplinire unele sarcini extradidactice ⊗ Migrarea elevilor spre alte unitati scolare

IV.3. Resurse materiale și financiare

	<input checked="" type="checkbox"/> Migrarea elevilor spre alte unitati scolare
PUNCTE TARI <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare<input checked="" type="checkbox"/> Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică-chimie, biologie, consiliere psihologică<input checked="" type="checkbox"/> Funcționalitatea cabinetului medical<input checked="" type="checkbox"/> Bază materială bună<input checked="" type="checkbox"/> Biblioteca cu fond de carte actualizat<input checked="" type="checkbox"/> Resurse informatizate existente<input checked="" type="checkbox"/> Mobilier bun în școală<input checked="" type="checkbox"/> Buget local	PUNCTE SLABE <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice<input checked="" type="checkbox"/> Lipsa unei săli de sport și starea precară a terenului de sport<input checked="" type="checkbox"/> Absența unor proceduri de responsabilizare a cadrelor didactice și a elevilor pentru mentinerea în stare de funcționare a bazei materiale a școlii și pentru dezvoltarea patrimoniului unitatii de învățământ<input checked="" type="checkbox"/> Lipsa unor spații pentru activități extracurriculare
OPORTUNITATI <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme<input checked="" type="checkbox"/> Atragerea parintilor in cadrul proiectului "Școala în slujba comunitatii"-program after school<input checked="" type="checkbox"/> Găsirea resurselor financiare extrabugetare pentru dotarea și întreținerea școlii prin contracte de sponsorizare	AMENINTARI <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlareBuget modestInsuficiența resurselor financiare pentru conservarea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școliiLucrările de consolidare și reparații s-au dovedit a avea o calitate precară, fiind nerezistente.

IV.4. Relațiile cu comunitatea:

PUNCTE TARI <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Întâlniri semestriale cu Comitetul Consultativ al părinților<input checked="" type="checkbox"/> Parteneriate cu diverse instituții în vederea realizării de activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfeline etc<input checked="" type="checkbox"/> Colaborare bună cu reprezentanții comunității locale: Primărie, Poliție, Biserică, Comitetul de părinți, etc.<input checked="" type="checkbox"/> Buna colaborare cu Asociația de părinți „C-tin Brâncoveanu”	PUNCTE SLABE <p>slabe legături de parteneriat cu ONG-uri circulația deficitară a informației slaba colaborare a unor părinți deficiențe în relațiile de parteneriat școală-agent economic-comunitate locală puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților</p>
---	--

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ☒ Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale) ☒ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională ☒ Legături cu alte unitati de invatamant pentru realizarea unor schimburi de experientă 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ Timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a acestora în viața școlară ☒ Instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenerere ☒ Slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenerere.

IV.5. DIRECȚII PRIORITARE (OBIECTIVE STRATEGICE) PENTRU ȘCOALA GIMN.NR.7, GALAȚI:

PRIORITATEA NR.1:

📖 CREȘTEREA EFICIENȚEI ACTIVITĂȚII DE PREDARE – ÎNVĂȚARE

Obiectivul strategic nr.1:

Dezvoltarea competențelor specifice, de comunicare (inclusiv într-o limbă străină), dezvoltarea gândirii creatoare, a abilităților manageriale a timpului și de management de proiect, conduită civică, creșterea randamentului școlar prin sprijinirea elevilor mai puțin motivați și stimularea elevilor capabili de performanta.

☒ Rezultate așteptate (ținte):

- ✓ Rata de promovabilitate pe an școlar va fi în creștere de la an la an
- ✓ Rata medie de repetenție se va reduce de la an la an
- ✓ Ponderea elevilor participanți la examenele de finalizare ale cursurilor va fi de 100 % în fiecare an școlar.
- ✓ Se va monitoriza, în proporție de cel puțin 90 % situația elevilor după absolvirea clasei a VIII-a.
- ✓ Ponderea elevilor cu note scăzute la purtare se va reduce de la an la an
- ✓ Îmbunătățirea performanțelor școlare în fiecare an școlar
- ✓ Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare

Performanțele propuse vor fi :

- clasarea între premiați a cel puțin 4 elevi la faza județeană a olimpiadelor și concursurilor școlare
- obținerea de cel puțin un titlu la echipele de jocuri sportive ale școlii
- obținerea de premii la concursuri și olimpiade

PRIORITATEA NR.2:

📖 ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII ACTULUI DE PREDARE – ÎNVĂȚARE

Obiectivul strategic nr.2:

Îmbunătățirea calității predării și învățării, înțelegerea temeinică a conceptului de învățare centrată pe elev și elaborarea de strategii de implementare a acestui concept.

☒ Rezultate așteptate (ținte):

- ✓ Identificarea unei game complexe de strategii de predare la nivelul catedrelor
- ✓ Stabilirea ofertei educaționale la nivelul școlii în funcție de nevoile specifice ale comunității și resursele școlii

- ✓ Parcurgerea cursurilor de formare (grade didactice, cursuri de perfecționare, dezvoltare de noi competențe etc.) de către toți profesorii
- ✓ Participarea profesorilor la toate întâlnirile metodice de specialitate
- ✓ Normele didactice vor fi acoperite cu personal didactic calificat în proporție de 100 %
- ✓ Toți profesorii se vor înscrie la examenele de obținere a gradelor didactice în cadrul termenelor prevăzute în metodologia în vigoare
- ✓ Creșterea personalului didactic cu performanțe în activitatea didactică și științifică (masterat, doctorat, activități susținute în cadrul catedrelor de specialitate, publicații, elaborare de manuale, mijloace didactice auxiliare, participări la sesiuni științifice etc.)
- ✓ Personalul didactic care își va continua activitatea în cadrul școlii de la un an școlar la altul va fi de cel puțin 90 % din total (personal didactic titular și cu normă de bază)
- ✓ Personalul didactic auxiliar va fi calificat și angajat conform legii în proporție de 100 % acoperind normativele în vigoare
- ✓ Cadrele didactice vor realiza proiectarea demersului didactic respectând reperele metodologice în vigoare, vor adopta un sistem coerent de evaluare, utilizând metode alternative conform standardelor prevăzute în curriculele naționale
- ✓ Școala va proiecta și va realiza programe de interes, comunitar în toate domeniile de interes (educație sanitară, rutieră, pentru pace, democrație, ecologică, cultural artistică etc)
- ✓ La evaluarea anuală personalul didactic va obține o proporție de 100 % calificative "foarte bine"
- ✓ Se vor elabora curricule pentru disciplinele opționale care vor fi aprobate de Inspectoratul Școlar în proporție de 100 %
- ✓ Se va asigura existența planurilor de învățământ și programelor școlare, în proporție de 100 % precum și a auxiliarelor curriculare în proporție de cel puțin 90 % (manuale, caiete de lucru, ghiduri, culegeri de probleme)
- ✓ Se va continua programul "Școala în slujba comunității" la toate clasele P-IV
- ✓ Se va realiza o bună organizare a testărilor naționale la clasele II, IV, VI și a examenului național la clasa a VIII-a

PRIORITATEA NR.3:

DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI ȘCOALĂ-COMUNITATE LOCALĂ-DEZVOLTAREA PROIECTELOR ȘI A RELAȚIILOR DE PARTENERIAT

Obiectivul strategic nr.3:

Realizarea și implementarea de Proiecte la nivelul școlii, diversificarea parteneriatelor locale și interjudețene, centrate pe nevoile de dezvoltare instituțională

Rezultate așteptate (ținte):

- ✓ Aplicarea și desfășurarea de Proiecte educaționale inițiate de școala noastră
- ✓ Realizarea de activități în cadrul relațiilor de parteneriat cu alte unități școlare locale și din țară
- ✓ Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu diverse instituții

PRIORITATEA NR.4:

DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

Obiectivul strategic nr.4:

Dezvoltarea competențelor profesorilor consilieri (diriginți) în utilizarea unor instrumente specifice, cunoașterea și diseminarea informațiilor despre ocupații.

Rezultate așteptate (ținte):

- ✓ Achiziționarea unor suporturi informaționale necesare diriginților în activitatea de consiliere și orientare
- ✓ Îmbunătățirea abilităților diriginților, dar și a profesorilor de a valorifica mai eficient valențele fiecărei discipline în consilierea privind cariera.

PRIORITATEA NR.5:

DEZVOLTAREA RESURSELOR MATERIALE ALE ȘCOLII



4

Obiectivul strategic nr.5:

Îmbunătățirea condițiilor pentru desfășurarea activităților din cadrul procesului de învățare - predare.

☒ **Rezultate așteptate (ținte):**

- ✓ Scoala va avea autorizațiile prevăzute de actele normative în vigoare în proporție de 100 %
- ✓ Asigurarea condițiilor igienico – sanitare și de protecția muncii, conform actelor normative în vigoare
- ✓ Îmbunătățirea continuă a bibliotecii școlii și cu soft educațional, conform normativelor în vigoare pentru evidența fluxului de elevi
- ✓ Dotarea continuă cu mijloace de învățământ prevăzute de normativele în vigoare
- ✓ Modernizarea continuă a sălilor de clasă
- ✓ Realizarea sălii de sport

PRIORITATEA NR.6:

📖 **PREVENIREA ȘI REDUCEREA ABANDONULUI ȘCOLAR**

Obiectivul strategic nr.6 :

Reducerea numărului de absențe și aplicarea planurilor pentru eliminarea abandonului școlar.

☒ **Rezultate așteptate (ținte):**

- ✓ Dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile responsabile pentru protecția copilului
- ✓ Consolidarea parteneriatului școală-familie
- ✓ Studierea grupelor de risc din punct de vedere al abandonului școlar.

IV.6. Evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională:

1. MONITORIZAREA PROIECTULUI :

Se va realiza de către comisia de evaluare instituțională și asigurare a calității în educație. Aspectele vizate pot fi :

- Utilizarea concretă și coordonarea (la nivel formal și informal) a resurselor umane în vederea realizării obiectivelor și scopurilor proiectului.
- Monitorizarea proceselor și relațiilor educaționale pentru obținerea rezultatelor scontate.
- Procesul realizat în raport cu obiectivele și termenele propuse.
- Costurile materiale (dezvoltarea dotării).
- Calitatea – nivelul atingerii scopurilor.

2. SCOPURILE EVALUĂRII PROIECTULUI:

- Îmbunătățirea proiectării prin stabilirea atingerii sau neatingerii țintelor.
- Informarea grupurilor țintă pe baza valorii și a rezultatelor.
- Oferirea de feed back (toate cadrele didactice, diriginți, șefi de catedră, șefi de comisii).
- Analiza impactului proiectului la nivel local.

3. INDICATORI DE EVALUARE A PROIECTULUI:

- ☒ Diminuarea numărului de elevi aflați în situație de eșec școlar din învățământul obligatoriu.
- ☒ Îmbunătățirea participării la educație și a adaptării școlare pentru elevii cu CES.
- ☒ Reducerea numărului de copii aflați în situație de abandon școlar.
- ☒ Reducerea actelor de violență în școală.
- ☒ Număr crescut al părinților implicați în viața școlii.
- ☒ Îmbunătățirea condițiilor școlare în vederea facilitării accesului la o educație de calitate.
- ☒ Crearea cadrului competițional pentru creșterea performanțelor școlare.

- 5
- Formarea și valorizarea abilităților de comunicare a elevilor în situații diverse (competiții, simpozioane, proiecte, conferințe etc.)

4. INSTRUMENTE DE EVALUARE

- Informarea șefilor de catedră, de comisii și de compartimente
- Fișe ale postului pentru întregul personal
- Fișe de evaluare a personalului pentru acordarea: calificativului anual
- Chestionare aplicate părinților și elevilor
- Fișe de monitorizare a derulării proiectelor / activităților
- Alte instrumente elaborate pe parcurs de echipa de evaluare.

5. TERMENE DE REALIZARE A PRIORITĂȚILOR:

Prioritățile nr.1, 3, 4- cu termen permanent

Prioritățile nr.2, 5, 6- pe 2 ani (2014-2016)

