



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFANTUL GHEORGHE” CUCA
COMUNA CUCA, JUDEȚUL GALAȚI

Tel: 0236 331125 / Fax : 0236 331015

E-mail : scoalacuca@yahoo.com

Web site: scoalacuca.info

NR.2149 / 29.10.2013

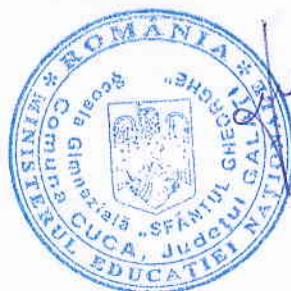
PLANUL DE **DEZVOLTARE** **INSTITUTIONALA** 2013-2017

DISCUTAT IN C.P DIN : 21.10.2013

APROBAT IN C.A. DIN : 1.11.2013

Director ,

prof.POPA RAMONA NICOLETA



ARGUMENT

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2013-2017 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale - parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației Naționale și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2013-2017.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale 1/2011;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Planul managerial pentru anul școlar 2013-2014 al Inspectoratului Școlar Județean Galați;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale .
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- O.M.Ed.C. nr. 4925/08.09.2005 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.

CUPRINS

Capitolul I

- 1.1. Diagnoza mediului extern
 - 1.1.1. Prezentarea comunei CUCA
 - 1.1.2. Analiza PEST (E)
- 1.2. Diagnoza mediului intern
 - 1.2.1. Prezentare generala
 - 1.2.2. Cultura organizațională
 - 1.2.3. Structura unității școlare
 - 1.2.4. Resurse umane
 - 1.2.5. Resurse material
 - 1.2.6. Resurse informaționale
 - 1.2.7. Resurse financiare
 - 1.2.8. Analiza SWOT

Capitolul II

- 2.1. Misiunea școlii
- 2.2. Viziunea școlii
- 2.3. Valori și principii cultivate și promovate de școală

Capitolul III

- 3.1. Ținte strategice

Capitolul IV

- 4. Opțiuni manageriale
 - 4.1. Dezvoltarea curriculară
 - 4.1.1. Trunchiul comun
 - 4.1.2. Curriculum la decizia școlii

CAPITOLUL I

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1.1. Diagnoza mediului extern

1.1.1. Prezentarea comunei CUCA

Comuna Cuca este așezată în partea de sud-est a României, Podișul de Jos al Moldovei, fiind parte componentă a județului Galați (fost Covurlui).

Coordonatele geografice sunt: 45°44' latitudine nordică și 27°54' latitudine estică. Distanța dintre latura de Est și cea de Vest este de aproximativ 1,5 km, iar între latura de Nord și cea de Sud de aproximativ 4 km.

Vatra satului (intravilan) este de circa 388 ha, cu tendința de extindere.

Diferența de nivel din partea cea mai de jos (cota 110 față de nivelul mării, care se găsește la sudul localității) și cota cea mai de sus (160 m, în partea de nord) este de 50 m. Unghiul și linia de panta este mică, aceasta fiind ușor practicabilă pentru toate vehiculele și autovehiculele în toate anotimpurile (50 m diferență la o distanță lungă de 4 km).

Construcția locuințelor (caselor) țăranilor din comună sunt amplasate de o parte și de alta a pârâului sec Lozova și a căilor de comunicație ce intersectează și străbat localitatea (Galați-Cuca-Băleni, Cuca-Rediu, Cuca-Fârțânești și Cuca – sat Lupele, care aparține de comuna Pechea) și majoritatea sunt orientate fie cu fața la răsărit, fie la Soare Apune.

Conform datelor Recensământului locuințelor și populației din 2011, orașul avea o populație de 249.432 locuitori



Date recensăminte. Grafică realizată de Wikipedia.

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Cuca se ridică la 2.150 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră

2.582 de locuitori .-Majoritatea locuitorilor sunt români (95,72%). Pentru 4,28% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (95,21%). Pentru 4,37% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.

1.1.2 ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Factori politici

✓ La baza întregii activități desfășurate au stat:

- ✓ Legea Învățământului nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic cu modificări și completări ulterioare;
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEC nr. 4747/16.10.2001;
- ✓ Hotărârile Guvernului României, Ordonanțe ale Guvernului României referitoare la organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar;
- ✓ Ordinele, notele, notificările, adresele emise de M.EdC și adresele, deciziile ISMB;
- ✓ Regulamentele interne ale ISMB și unităților de învățământ;
- ✓ Convențiile și programele europene ce permit implicarea unităților de învățământ preuniversitar în proiecte și parteneriate internaționale..

Factori economici

Raportările anuale ale Agenției Municipale de Ocupare a a Forței de Munca – Galati demonstrează dificultățile întâmpinate de absolvenții învățământului preuniversitar în a se integra pe piața muncii.

Insuficiența cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și a părinților acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă în mod negativ asupra opțiunilor făcute la admitere, specialitățile teoretice fiind în continuare mai căutate, în detrimentul unor specializări oferite de învățământul profesional prin școala de arte și meserii.

Deși legislația financiară și specifică permite atragerea de resurse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau

donau pentru scoala este foarte scazut. In acest context, procesul de descentralizare a invatamantului preuniversitar constituie un demers oportun si necesar, raspunzand cerintei existentei unui invatamant organizat, administrat si finantat conform standardelor Uniunii Europene.

Situatia materiala precara a parintilor multor elevi are cosecinte negative asupra dezvoltarii armonioase a copiilor.

Deosebit de utila in acest context este extinderea programelor sociale, asigurarea manualelor scolare gratuite si noi, coborarea plafonului de venituri pentru acordarea rechizitelor scolare gratuite, a burselor de ajutor social, acordarea ajutorului financiar in vederea achizitionarii de calculatoare etc.

Factori sociali

S-a observat ca lipsa locurilor de munca determina un nivel de trai scazut, determinand folosirea fondurilor copiilor pentru intretinerea familiei. De asemenea, migratia populatiei active pe piata muncii catre Uniunea europeana are drept consecinta lasarea copiilor in grija rudelor.

Factori tehnologici

Programul Ministerului Educatiei Nationale privind Sistemul Educational Informatizat prin care scoala noastra a fost dotata cu o retea de calculatoare performanta, precum si implementarea pachetului de programe AeL a prezentat avantaje pentru modernizarea procesului de invatamant.

Factori ecologici

Se impune continuarea organizarii unor activitati extrascolare care sa evidentieze importanta pastrarii unui mediu curat, sanatos si nepoluat.

1.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1.2.1. PREZENTARE GENERALĂ

In anul scolar 2012-2013, in scoala noastra au fost inscrisi 223 de elevi, 56 de elevi la prescolar, 95 de elevi la clasele pregatitoare-IV si 73 de elevi la clasele V-VIII. Dintre acestia un elev la clasa a VIII-a nu s-au prezentat la cursuri, abandonand sistemul de invatamant iar 8 elevi au ramas repetenti la invatamantul primar si gimnazial.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială „Sfantul Gheorghe”Cuca, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;

- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

1.2.2. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- ✓ Este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare;
- ✓ A fost elaborat regulamentul de ordine internă care cuprinde norme privind atât activitatea cadrelor didactice cât și pe cea a elevilor;
- ✓ Climatul organizației Școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism;
- ✓ Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin;
- ✓ Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

1.2.3. STRUCTURA UNITĂȚII ȘCOLARE

Planul de școlarizare

Nivel de învățământ	Realizat 2010-2011		Realizat 2011-2012		Realizat 2012-2013		Dinamica
	Nr. Clase	Nr. Elevi	Nr. Clase	Nr. Elevi	Nr. Clase	Nr. Elevi	
Învățământ prescolar	3	72	3	67	3	54	
Învățământ primar I-IV	4	87	4	83	5	96	
Învățământ gimnazial V-VIII	5	88	4	81	4	73	

Planul de școlarizare este aprobat anual de Inspectoratul Școlar al Județului Galați, în baza Proiectului și a Memoriului de Fundamentare elaborat de către director și aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorial al unității școlare. Dimensionarea acestuia - cantitativ (ca număr de locuri) - se realizează în funcție de recensământul care se realizează la nivelul Școlii dar cota ridicată a Școlii atrage și elevi din împrejurimi.

Prin politica educațională pe care o promovează Școala Gimnazială „Sfântul Gheorghe” Cuca favorizează accesul nediscriminatoriu la instruire și educație indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, potrivit Constituției României și principiilor Declarației Universale a Drepturilor Omului și a Convenției cu privire la Drepturile Copilului.

Procent de promovabilitate la testele naționale :

AN SCOLAR 2011-2012

nr. Crt.	disciplina	note < 5	note 5<6.99	note 7<8.99	note 9<10	media notelor	procent promovabilitate
1	romana	1	2	7	2	7.74	91.67%
2	matematica	3	6	3	-	5.91	75%

AN SCOLAR 2012-2013

nr. Crt.	disciplina	note < 5	note 5<6.99	note 7<8.99	note 9<10	media notelor	procent promovabilitate
1	romana	0	5	4	1	7.43	100%
2	matematica	2	4	3	1	7,1	80%

In ceea ce priveste admiterea in ciclul scolar urmator , elevii au fost admisi la licee cu traditie precum Colegiul National „Costache Negri” (1 elev), la Colegiul Economic Virgil Madgearu (2 elevi), Liceul Teoretic Dunarea (2 elev), precum si la alte licee sau grupuri scolare in functie de drumul pe care si-au propus sa-l urmeze in continuare.

1.2.4. RESURSE UMANE

Personal didactic - AN ȘCOLAR 2012 – 2013

Personal didactic angajat:	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
- cadre didactice titulare	9	2	3	4
- cadre didactice suplinoare cu norma de bază în unitatea de învățământ	5	1	2	2

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic Necalificat
Cu doctorat	Cu Gradul I	Cu Gradul II	Cu Definitivat	Fără definitivat	
~	4	3	6	4	1

- Relațiile dintre cadrele didactice sunt destul de bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.
- Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare - învățare prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic

Total personal didactic auxiliar: 3 , din care calificat pentru postul ocupat: 3

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare: 100%

0.25 N – SECRETAR

0.25 N – BIBLIOTECAR

1 N – CONTABIL-SEF

1N – FOCHIST

2,5 N- INGRIJITOR

0,5N-MUNCITOR CALIFICAT

1.2.5 RESURSE MATERIALE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	12	588,88mp
2.	Cabinete*	-	
3.	Laboratoare*	1 AeL	51,19mp
4.	Ateliere*	-	
5.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport*	1	376,57mp
6.	Spații de joacă *	-	
7.	Alte spații*	-	

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat	1	7mp
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1	11,12mp
3.	Contabilitate *	-	-
4.	Casierie *	-	-
5.	Birou administrație*	-	-

1.2.6 RESURSE INFORMAȚIONALE

Biblioteca școlară

- ✦ Fond carte 8000 volume
- ✦ Colecția de periodice
- ✦ Tribuna învățământului
- ✦ Școala Gălățeană

1.2.7 RESURSE FINANCIARE

Surse de finanțare:

- ✦ Bugetul local
- ✦ Bugetul de stat
- ✦ Venituri proprii

1.2.8.ANALIZA SWOT an școlar 2012-2013

Resurse curriculare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare; - există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbi străine, matematică, limbă română; - nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculare; - disciplinele de învățământ din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători / profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare; - promovabilitate peste 98%; - toți absolvenții cupriși în ciclul inferior al liceului; - rezultate bune la evaluarea națională 2013 - Elevii de clasa a VIII o bună pregătire de cultură generală și abilitați de operare pe calculator; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr mare de ore/săptămână; - număr mic de discipline opționale cls VII - VIII; - interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin testare;
Oportunități	Factori de risc (A)
<ul style="list-style-type: none"> - posibilitatea învățării a 2 limbi străine; - posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului - pregătirea suplimentară pentru testările naționale și performanță; - posibilitatea de a participa la activitățile de perfecționare, formare la nivel județean 	<ul style="list-style-type: none"> - încărcătura programelor școlare; - insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;

Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - încadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ; - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă; - multe cadre didactice au finalizat o facultate - cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în foarte mare măsură; - număr mare de cadre didactice cu gradul I, II; - preocupare pentru obținerea de performanțe în activitatea cu elevii; - organizarea foarte bună a activităților la nivelul comisiilor; 	<ul style="list-style-type: none"> - diseminarea experiențelor pozitive se face cu dificultate sau deloc; - există fluctuație a cadrelor didactice ce afectează principiul continuității și care are efecte și asupra calității educației; - un număr mic de cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfășurarea unor activități extrașcolare sau activități metodice; - scăderea populației școlare - număr mic de premii la olimpiade, concursuri școlare faza județeană, națională.

<p>- personal didactic auxiliar pregătit și disponibil pentru activitatea pe care o desfășoară; relații cadru didactic-elev, conducere- cadru didactic, conducere personal did. Aux., nedid. , școală-familie sunt foarte bune;</p>	
<p>Oportunități</p>	<p>Factori de risc (Amenințări)</p>
<p>- asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; - valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare; - îmbunătățirea comunicării în cadrul școlii (la nivel de catedră între catedre) realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative;</p>	<p>există încă cadre didactice care nu au înțeles corect că școala trebuie să satisfacă nevoile elevilor și așteptările familiei; interesul dirijat al elevilor și părinților spre anumite discipline de învățământ și neglijarea altora; influența mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere)</p>

Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
<p>- spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune iar nivelul de confort în școală este ridicat; cabinetul de informatică este bine echipate cu calculatoare; laboratoarele de biologie, chimie, fizică sunt f. bine echipate cu mijloace de învățământ și materiale didactice; biblioteca școlii este bine organizată, funcțională și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările la toate disciplinele de învățământ; rețeaua de calculatoare este extinsă în toată școala și f. eficientă; bugetul școlii acoperă necesarul mediu de funcționare; (plați burse, materiale, reparații) există resurse extrabugetare bune aprox: 3000 RON (preocupare director)</p>	<p>- lipsește o sală de festivități; sala de sport - lipsa de preocupare pentru informare și documentare a cadrelor didactice în vederea obținerii unor fonduri pentru îmbunătățirea ambientului clasei, școlii sau chiar fonduri europene prin proiecte;</p>
<p>Oportunități</p>	<p>Factori de risc (Amenințări)</p>
<p>- programe pentru modernizări, dotări - prin proiecte</p>	<p>- insuficiența resurselor financiare pentru</p>

<ul style="list-style-type: none"> - realizarea unei baze de date elevi, cadre didactice utilă; - procesul de profesionalizarea a carierei didactice și manageriale; 	<p>realizarea obiectivelor școlii și nealocarea lor la timpul potrivit;</p> <ul style="list-style-type: none"> - insuficiența resurselor proprii pentru a acoperii acțiuni de avergură (mobilier) care nu pot fi realizate de la bugetul de stat/ local; - lipsa unei planificări de alocare a resurselor financiare pe an îngreunează elaborarea unei Strategii;
--	---

Relația cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - o colaborare foarte bună cu părinții; <ul style="list-style-type: none"> - colaborarea permanentă cu Primăria, Consiliul local, Politia, Bibliotecă - Participarea școlii la programe organizate de Primărie, Consiliul Local, Bibliotecă, Poliție, Biserică, alte organizații; - participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri; - reprezentarea Consiliului Local în C.A al școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> - dificultăți în atragerea sponsorilor.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
<ul style="list-style-type: none"> - buna colaborare cu ISJ Galați, și unități conexe CCD, CJRAE alte unități școlare; - pătrunderea publicațiilor școlare în mediul școlar, local și alte instituții; - creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii; <p>-o bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate;</p>	<ul style="list-style-type: none"> -dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii; - influența mediului extern poluant; interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințelor acumulate datorită modului în care se face admiterea;

2.1. Misiunea scolii

Scoala noastra are „portile deschise ” pentru toti copii ,indiferent de etnie ,religie, situatie materiala ,oferindu-le sanse egale pentru educatie .

***Misiunea scolii** noastre este aceea de a ajunge la sufletele copiilor , pentru a-i face sa se deschida ca niste flori . Vrem sa-i invatam sa descopere ceea ce sunt si ceea ce pot fi. Scoala noastra pune in centrul intregii activitati copilul , cu capacitatile ,inclinatiile si nevoiile lui , cautand sa i le dezvolte in asa fel incat fiecare sa simta folositor , sa creada in puterile lui de a razbate in viata prin ceea ce este .*

Prin tot ceea ce facem incercam sa descoperim , sa cultivam si sa formam calitati ,precum si adaptabilitatea ,gandirea critica, responsabilitatea, capacitatea de implicare , spiritul de echipa ,toleranta ,pentru ca numai asa putem trai intr-o societate democratica . Nu trebuie sa uitam de respectul de sine , acest lucru care ne da incredere in fortele proprii si care ne face sa ne deschidem aripile spre viitor cu optimism . Suntem deschisi la noile tipuri de educatie : ecologica ,pentru sanatate , pentru comunicare sau pentru timp liber.

Aceasta misiune nu poate fi indeplinita fara ajutorul comunitatii . Impreuna invatam la „Scoala parintilor ” sa luam cele mai bune decizii in privinta educatiei copiilor. Incercam sa pastram un echilibru intre traditiile scolii , fiind deschisi in acelasi timp spre ceea ce este nou.

2.2.VIZIUNEA ȘCOLII

*„ Ne năstem slabi , avem nevoie de putere ;neajutorati
si avem nevoie de ajutor .*

*Tot ce ne lipseste la nastere , tot ce avem nevoie la
maturitate este darul educatiei.*

J.J.Rousseau

2.3 . VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață efficient.

“Lucrul bine făcut”: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțelegere și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

Capitolul III

3.1. ȚINTE STRATEGICE

PRIORITATEA 1: Implementarea în Școală a Sistemului Național pentru Asigurarea Calității.

OBIECTIV:

- ✓ Creșterea calității instruirii educative și manageriale din școală.

ȚINTA: Implementarea activă a 75% dintre cadrele didactice în activități de perfecționare: grade didactice, cursuri de formare continuă, acțiuni metodice inițiate de ISJ și școala, în raport cu tendințele de dezvoltare profesională și a școlii, în vederea îmbunătățirii calității procesului de învățământ.

CONTEXT: Legea privind asigurarea calității în educație prevede pentru toți furnizorii de servicii educaționale creșterea calității educației, prin stabilirea și implementarea de proceduri de evaluare, asigurare, control și ameliorare a procesului de predare, învățare și evaluare, astfel încât să fie atinse standardele de referință. Asigurarea calității în formarea profesională cuprinde măsuri luate asupra procesului de formare așa încât el să poată fi adaptat, în funcție de calitatea elevilor intrați în formare profesională și să asigure, la absolvire, competențele minimale specifice calificării.

Proiectarea unui învățământ modern și efficient presupune o foarte bună pregătire profesională a cadrelor didactice, acestea trebuie să-și actualizeze mereu informațiile, pentru a asigura lumii de mâine cunoștințele și deprinderile necesare. Profesorii trebuie să răspundă de furnizarea și dezvoltarea conținutului informațional adecvat și în plus să fie capabili să gestioneze situațiile tipice, să stăpânească metode de cunoaștere și dezvoltare personală.

2.3 . VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață efficient.

“Lucrul bine făcut”: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțelegere și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

Capitolul III

3.1. ȚINTE STRATEGICE

PRIORITATEA 1: Implementarea în Școală a Sistemului Național pentru Asigurarea Calității.

OBIECTIV:

- ✓ Creșterea calității instruirii educative și manageriale din școală.

ȚINTA: Implementarea activă a 75% dintre cadrele didactice în activități de perfecționare: grade didactice, cursuri de formare continuă, acțiuni metodice inițiate de ISJ și școala, în raport cu tendințele de dezvoltare profesională și a școlii, în vederea îmbunătățirii calității procesului de învățământ.

CONTEXT: Legea privind asigurarea calității în educație prevede pentru toți furnizorii de servicii educaționale creșterea calității educației, prin stabilirea și implementarea de proceduri de evaluare, asigurare, control și ameliorare a procesului de predare, învățare și evaluare, astfel încât să fie atinse standardele de referință. Asigurarea calității în formarea profesională cuprinde măsuri luate asupra procesului de formare așa încât el să poată fi adaptat, în funcție de calitatea elevilor intrați în formare profesională și să asigure, la absolvire, competențele minimale specifice calificării.

Proiectarea unui învățământ modern și efficient presupune o foarte bună pregătire profesională a cadrelor didactice, acestea trebuie să-și actualizeze mereu informațiile, pentru a asigura lumii de mâine cunoștințele și deprinderile necesare. Profesorii trebuie să răspundă de furnizarea și dezvoltarea conținutului informațional adecvat și în plus să fie capabili să gestioneze situațiile tipice, să stăpânească metode de cunoaștere și dezvoltare personală.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sur să de fina nțar e
1	Elaborarea misiunii obiectivelor și aspirațiilor	Planul de acțiune al școlii	30.10.2013	Echipa managerială	Primăria		
2	<p>Constituirea structurilor responsabile cu implementarea instrumentelor pentru managementul calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numirea coordonatorului pentru asigurarea calității • Constituirea comitetului pentru asigurarea calității, rol: monitorizează desfășurarea tuturor activităților, este responsabil de îndeplinirea procesului de autoevaluare • Întocmirea rapoartelor de autoevaluare la nivelul catedrelor și a celorlalte compartimente. • Întocmirea planurilor de acțiune la nivelul catedrelor și al compartimentelor. 	<p>Decizia de numire a coordonatorului CEAC</p> <p>Comitetul de asigurare a calității.</p> <p>Rapoartele de autoevaluare ale comisiilor metodice. Planurile de acțiune ale comisiilor.</p>	<p>31.10.2013</p> <p>Semestrial</p>	<p>Director</p> <p>Buruiana Tatiana</p>	<p>CCD, ISJ</p>		
3	<p>Diseminarea informației:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prezentarea în Consiliul Profesoral a Ordonanței privind Asigurarea Calității în Învățământ. • Înființarea unui punct de informare în școală privind asigurarea calității. • Distribuirea către toate catedrele a mapelor cu noutăți care cuprind programe școlare, curriculum • Prelucrarea în ședințele de catedră a principiilor calității și descriptorilor de performanță. • Afișarea în cancelarie a criteriilor de evaluare și a graficelor observărilor (asistențe și interasistențe 	<p>Procesul verbal al Consiliului Profesoral</p> <p>Centrul de documentare și informare dotat cu aparatură de ultimă oră.</p> <p>Portofoliile cadrelor didactice.</p> <p>Procesele verbale</p> <p>Criteriile de evaluare și</p>	<p>Septembrie 2013</p> <p>Octombrie 2013</p> <p>Septembrie 2013</p> <p>Semestrial</p>	<p>Director</p> <p>Echipa managerială</p> <p>Comitetul de AC</p> <p>Director</p>			

	ia recep).	grancere asistențelor la lecții.					
4	Elaborarea strategiei de observare: <ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea criteriilor de evaluare a procesului de predare-învățare. • Întocmirea graficelor de asistențe și interasistențe 	Sistemul de evaluare propriu.	Decembrie 2013	Director, responsabil comisii metodice			
5	Monitorizare – realizarea observațiilor	Dovezi.					
6	Evaluare: <ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea raportului de autoevaluare la nivelul fiecărei catedre, conform fișelor de observare. • Întocmirea rezumatului punctelor tari și slabe constatate. • Elaborarea planului de îmbunătățire 	Fișe de observație Raport de autoevaluare Plan de îmbunătățire	Semestrial	Respons. comisiilor			

PRIORITATEA 2: Perfecționarea actului didactic și promovarea învățării centrate pe elev.

OBIECTIVE:

- ✓ Eficientizarea procesului de învățare și transformare a acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării active a elevilor în propria formare.
- ✓ Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor
- ✓ Responsabilizarea elevilor privind propria formare.

ȚINTA: Formarea unei atitudini deschise în relațiile profesor-elev pentru crearea unui climat favorabil obținerii performanțelor.

CONTEXT:

Învățământul este un proces flexibil, adaptabil la cerințele societății aflate într-o permanentă schimbare. Accentul cade pe receptivitatea în fața noului, reciprocitatea învățării, folosirea metodelor de instruire perfectibile care promovează creativitatea și activează imaginația, utilizarea instrumentală a mijloacelor tehnice și valorizarea relației profesor-elev.

Calitatea activității didactice în școală este dată de capacitatea sa de a-și multiplica efectele formative asupra elevilor și de a evita acele situații în care învățarea devine un proces de memorare a răspunsurilor date unor întrebări pe care elevii înșiși nu și le-au pus niciodată.

Nr crt	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	<p>Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de formare-învățare centrată pe elev:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informarea permanentă a personalului didactic privind noile abordări conceptuale ale Reformei și ale Curriculum-ului Național. • Familiarizarea cadrelor didactice cu stagiile moderne, motivaționale de predare-învățare prin organizarea în școală a unor cursuri de formare continuă. • Utilizarea metodelor activ-participative în procesul învățării: lucrul în grupuri mici și perechi, jocul de rol, studiul de caz, brainstormingul. • Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor fiecărei clase și stabilirea stilului dominant al clasei. • Adaptarea demersului didactic la stilurile de 	<p>Procese verbale ale Consiliului Profesorat</p> <p>80% din cadrele didactice vor participa la cursuri de formare.</p> <p>80% din cadrele didactice vor utiliza metode activ-participative. Teste de cunoaștere a stilurilor.</p> <p>50% din cadrele didactice vor adapta demersul didactic la stilurile elevilor. Toate cadrele didactice vor utiliza spațiul și resursele materiale disponibile.</p> <p>Teste de evaluare inițială și finală.</p>	<p>Semestrial</p> <p>Ianuarie 2014</p> <p>Septembrie 2013</p> <p>Permanent</p> <p>Semestrial</p> <p>Octombrie</p> <p>Martie 2014</p>	<p>Director</p> <p>Coordonator AC</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Responsabili comisii metodice</p> <p>Brașoveanu I. Petre M</p> <p>Director</p>	<p>ISJ</p>		<p>Buget local</p> <p>Buget local</p>

<p>comandate ale elevilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea spațiului și a materialelor de învățare. • Aplicarea metodelor alternative de evaluare: autoevaluare, proiectul individual și în grup, portofoliul. • Analiza rezultatelor evaluări și stabilirea unui program de îmbunătățire. • Stimularea și încurajarea elevilor pentru participarea la concursuri, olimpiade, cercuri științifice etc. • Crearea unui program de pregătire suplimentară pentru elevii cu performanțe deosebite. • Elaborarea curriculumului la decizia școlii în raport cu opțiunile, aptitudinile și interesele elevilor 	<p>20% dintre elevi vor participa la concursuri, olimpiade, cercuri științifice.</p> <p>Programul de pregătire suplimentară pe discipline.</p> <p>Programele CDȘ</p>					
---	--	--	--	--	--	--

2	<p>Crearea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, pentru a asigura șanse egale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistarea la ore a fiecărei cadru didactic de către director, responsabil de catedra, membrii comisiei de asigurare a calității. • Familiarizarea cadrelor didactice cu fișele de evaluare a activității prin prelucrarea lor la nivelul catedrelor. • Analiza criteriilor de evaluare avute în vedere la asistențe și interasistențe. • Programarea semestrială a asistențelor și interasistențelor 	<p>Fișe de observații.</p> <p>Criteriile de evaluare</p> <p>Graficul de asistențe și interasistențe</p>	Semestrial	Coordonator AC Responsabil i comisii metodice			
---	---	---	------------	--	--	--	--

PRIORITATEA 3: Integrarea elevilor cu nevoi speciale în fluxul educațional și eliminarea tendințelor de abandon școlar.

Sprrijinirea elevilor cu rezultate deosebite.

OBIECTIV:

- ✓ Reducerea situațiilor de abandon școlar și acordarea unui sprijin constant din partea cadrelor didactice elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea rapidă în colectiv.

ȚINTĂ:

Reducerea anuală a ratei de abandon .

CONTEXT: Creșterea ratei de abandon școlar , reprezintă una din cele mai stringente probleme cu care școala se confruntă. Se impune elaborarea unei strategii de acțiune și a unor acțiuni specifice pentru prevenirea absenteismului și a abandonului școlar.

Nr crt	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Elaborarea unui program de consiliere și de sprijinire a elevilor cu probleme la învățatură și tendințe de abandon școlar.	Program de consiliere a elevilor cu nevoi speciale	Ianuarie 2014	Consilier educativ	Asistent social		
2	<ul style="list-style-type: none"> Urmărirea săptămânală a rezultatelor la învățatură și disciplină, a frecvenței la cursuri a elevilor. Identificarea elevilor cu probleme de adaptare, cunoașterea mediului familial. Colaborarea cu poliția și alte organisme specializate în depistarea cauzelor tendințelor negative. Constituirea unui grup de profesori și elevi în vederea preluării, analizei și soluționării problemelor și tendințelor negative. Realizarea unor activități și materiale de învățare care să permită învățarea prin pași mici. Stabilirea și 	<p>Fișe de observație</p> <p>Program educativ.</p> <p>Comitetul de acțiune.</p> <p>Planificări calendaristice. Proiecte didactice</p> <p>Teste de autoevaluare</p>	<p>Permanent</p> <p>Noiembrie 2013</p> <p>Decembrie 2013</p> <p>Permanent</p> <p>Ianuarie 2014</p>	<p>Responsabil CA</p> <p>Consilier educativ</p> <p>Director</p> <p>Responsabili comisii metodice</p>	<p>Primărie, Poliție</p> <p>Dispensar</p>		<p>Buget local</p> <p>Buget local</p>

	menținerea relațiilor de lucru eficiente ale profesorilor cu elevii și celelalte persoane implicate în educație.						
3	Implicarea elevilor în activități extracurriculare.	Program de activități extracurriculare.	Iunie 2016	Consilier educativ			
4	Implicarea părinților în reducerea ratei de absenteism” <ul style="list-style-type: none"> Organizarea unui program de formare și educare a părinților pentru sprijinirea nevoilor personale ale elevilor. 	Lectorate cu părinții 20% din părinții implicați	Septembrie 2013	Consiliul de administrație			
5	Creșterea performanțelor școlare prin motivarea elevilor: <ul style="list-style-type: none"> Comunicarea eficientă cu elevii în raport cu nevoile acestora. Promovarea și încurajarea învățării individuale centrate pe elev sau în cadrul unui grup. Elaborarea unor activități de învățare în conformitate cu nevoile elevilor. Implicarea elevilor în evaluarea progresului 	Rezultate la învățătură și la examene 10% elevi participă la concursuri și olimpiade	Anual Anual	Coordonator AC Responsabil de catedre Consilier educativ			

	școlar și încurajarea acestora să-și asume responsabilitate a pentru propriul proces de învățare.						
	<ul style="list-style-type: none"> Evidențierea și recompensarea elevilor cu performanțe. 						
6	Sprijinirea elevilor cu situație materială precară prin: <ul style="list-style-type: none"> Acordarea de burse sociale 		Semestrial	Director Secretar	Primăria		Buget
7	Cooperarea permanentă a diriginților și învățătorilor cu familia pentru integrarea în colectiv a elevilor cu nevoi speciale.	Reducerea absenteismului și abandonului școlar	Permanent	Responsabil comisia diriginților	Primăria		

PRIORITATEA 4: Dezvoltarea parteneriatului școală-familie-comunitate-agenti economici.

OBIECTIV:

- ✓ Dezvoltarea relațiilor comunitare cu scopul promovării imaginii școlii și a reprezentării intereselor acestora
- ✓ Dezvoltarea relațiilor cu agenții economici în scopul orientării în carieră.

ȚINTA: Creșterea gradului de implicare a partenerilor sociali în procesul de instruire și educare.

CONTEXT: Schimbul social este un factor determinant al dezvoltării evidențiat prin forme relaționale, parteneriate, dinamici evolutive care se constituie într-o sursă a procesului economic și social. Interacțiune socială devine eficientă atunci când strategiile de colaborare și parteneriat au la bază obiective clare, nevoi reale și relații de calitate care se construiesc în timp prin atitudini de încredere, loialitate, responsabilitate și respectarea angajamentelor.

Constituită ca un sistem deschis, școala trebuie să răspundă necesităților sociale, exigențelor comunității din care face parte, să dezvolte și să mențină legăturile cu partenerii sociali și autoritățile. Managementul relațional consideră partenerii educaționali drept o soluție optimă pentru problemele pe care se confruntă învățământul. Se impune îmbunătățirea colaborării cu agenții economici, comitetele de părinți și autoritatea locală.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Formarea și motivarea personalului școlii pentru promovarea unei atitudini deschise față de comunitate	Activități în folosul comunității	Anual	Director	Primăria		
2	Redimensionarea parteneriatului școală-familie-elev, bazat pe spiritul cooperant, pragmatic, deschis spre ceea ce înseamnă valoare.	Ziua porților deschise 50% din părinți implicați	Aprilie	Consilier educativ	Primăria		
3	Organizarea activității extracurriculare și extrașcolare în parteneriat cu instituții și organizații locale pe teme de sănătate, cultură, drepturile copilului, ecologie, protecția mediului.	Activități extrașcolare și extracurriculare	Anual	Consilier educativ și cadre didactice			
4	Conceperea unor acțiuni cu agenții economici în parteneriat, menite să contribuie la o mai bună orientare școlară și profesională: <ul style="list-style-type: none"> • Dezbateră unităților de competență prevăzute în Standardele de Pregătire Profesională. • Organizarea de lecții tip „Vizită didactică” 	Încheierea de parteneriate cu agenții economici	Anual	Echipa managerială	Primăria Agenți economici		

PRIORITATEA 5: Dezvoltarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice în concordanță cu Standardele Europene

OBIECTIV: Modernizarea infrastructurii și dotarea cabinetelor cu echipamente performante pentru asigurarea unei pregătiri teoretice și practice de calitate.

ȚINTĂ: Asigurarea condițiilor materiale optime și a unui ambient educațional pentru realizarea activităților instructiv-educative

CONTEXTE: Pentru ca școala să fie realmente un factor de progres social, ea trebuie să țină pasul cu viața care înseamnă evoluție, transformare, înnoire. Pentru a face un învățământ de calitate avem nevoie de o dotare tehnică adecvată.

Asigurarea calității și eficienței în procesul de formare, centrat pe elev și orientat spre formarea competențelor în concordanță cu cerințele standardelor de pregătire este condiționată de utilizarea unor echipamente adecvate, adaptate finalității urmărite în diferite faze ale procesului de instruire cu accent pe pregătirea de bază.

Nr crt	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Organizarea spațiilor de învățare în raport cu specificul unității de învățământ și standardele de pregătire profesională: <ul style="list-style-type: none">• Identificarea necesităților.• Alegerea celor mai avantajoase oferte.• Achiziționarea de mobilier pentru clase și laboratoare.	Cabinet de informatică Cabinet de limba română Materiale didactice pe discipline	Septembrie	Director	Primăria		Buget local
2	Asigurarea cadrului necesar accesului la resursele de învățare care răspund nevoilor individuale ale elevilor și care sunt adecvate unui studiu independent eficace: <ul style="list-style-type: none">• Crearea climatului de documentare și informatizare• Extinderea rețelei Internet	Cabinet Ael conectat la internet	Septembrie	Consiliul de Administrație		1000 E	Extrabugetar

5	Asigurarea cadrului necesar desfășurării orelor de educație fizică conform normelor prevăzute de programă.						
---	--	--	--	--	--	--	--

PRIORITATEA 6: Consilierea pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională și dezvoltare a personalității.

OBIECTIV:

- ✓ Asigurarea condițiilor de consiliere, informare și orientare privind cariera.
- ✓ Responsabilizarea elevilor privind propria formare.

ȚINTĂ: Creșterea cu 20% a numărului de absolvenți ai clasei a VIII-a care continuă studiile.

CONTEXTE: Proiectarea și organizarea unor activități de consiliere, informare și orientare privind cariera, cu caracter operativ și permanent reprezintă o condiție a obținerii de avantaje preconizate de reforma Învățământului profesional și tehnic. În prezent se constată că elevii puși în situația de a lua o decizie au nevoie de informații privind perspectivele profesionale oferite de traseele de formare.

Nr crt	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Informarea absolvenților clasei a VIII-a din școală și localitățile învecinate privind oferta educațională : <ul style="list-style-type: none"> • Întâlniri cu elevii și părinții acestora pentru prezentarea ofertei educaționale a școlii. • Ziua porților deschise. 	Ședințe de consiliere	Iunie	Diriginți			
2	Informarea, orientarea și analizarea opțiunilor privind traseul profesional: <ul style="list-style-type: none"> • Consilierea elevilor și familiilor pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională. 	Ședințe de consiliere	Mai	Diriginți	ISJ		

3	<p>identificarea și evaluarea nevoilor elevilor, consiliere și suport în luarea deciziilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientarea profesională a elevilor în funcțiile de aptitudinile și înclinațiile lor • Pregătirea elevilor pentru redactarea unui CV și a unei scrisori de intenție și pentru susținerea unui interviu. • Realizarea unei baze de date ce poate fi accesată de elevi privind schimbările sociale, economice, tehnologice, tipurile de profesii solicitate pe piața muncii. 	100% elevi cuprinși în licee, SAM-uri	Septembrie	Director Diriginți	AJOFM		
4	<p>Asigurarea transparenței în formarea profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea CDS în acord cu nevoile locale • Consultarea elevilor și părinților în alegerea disciplinelor opționale • Vizite la diferite licee 	CDS activități practice	Septembrie Aprilie	Diriginti	CCD		
5	Elaborarea proiectului activităților extracurriculare de orientare în carieră	Proiectarea activităților extracurriculare	Septembrie	Consilier educativ			

PRIORITATEA 7: Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin formare continuă.

OBIECTIV:

- Asigurarea pregătirii științifice, psihopedagogice, metodice și practice a cadrelor didactice în vederea creșterii calității mediului educațional.

ȚINTĂ: 80% din cadrele didactice vor fi implicate în acțiuni de formare continuă.

CONTEXTE: Calitatea în educație are drept scop rezolvarea cerințelor sistemului social. Dar ea presupune și puterea de diferențiere în funcție de nivelul formării, de înzestrarea intelectuală a celor formați, de competențele cerute pe piața muncii.

Este evident rolul formării continue pentru realizarea calității în educație. Întrucât sistemele educative se caracterizează prin dinamism, formarea devine o pârgie importantă pentru a asigura reorientările necesare ale educației. Formarea continuă vizează pregătirea cadrelor didactice sub aspect științifico-metodic și educarea lor pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

Nr crt	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin: <ul style="list-style-type: none"> Actualizarea competențelor de bază și a cunoștințelor didactice și din domeniul disciplinei. Dobândirea de noi competențe Aprofundarea didacticii disciplinelor Inițierea în utilizarea de noi metode și materiale Încurajarea inovației 	cadre didactice vor susține definitivat și gradul II Cadre didactice vor fi inițiate în utilizarea sistemului AEL în lecții Activități metodice în cadrul comisiilor pe discipline. Realizarea unui program de inițiere în utilizarea metodelor activ-participative	Septembrie 2014 Septembrie 2014 Permanent Decembrie 2014 Mai 2014 Septembrie 2013	Responsabil cu perfecționarea Responsabilii comisiilor metodice Formatori Cadrele didactice Responsabil arii curriculare	ISJ, CCD ISJ, CCD ISJ, CCD ISJ, CCD		

	<ul style="list-style-type: none"> Favorizarea interdisciplinarității și dezvoltarea lucrului în echipă 	Crearea de materiale de învățare Două activități de cercetare și documentare					
2	Pregătirea în domeniul evaluării procesului de predare-învățare	Teste de evaluare	Permanent	Responsabil perfecționare	ISJ, CCD		
3	Asigurarea de asistență metodică cadrelor didactice stagiare.	Fisa de asistentă	Permanent	Responsabil comisii metodice	ISJ, CCD		

Capitolul IV

4. OPȚIUNI MANAGERIALE

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești.

4.1. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

4.1.1. Trunchiul comun

Înșușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile managerial privind dezvoltarea curricular au în vedere următoarele direcții:

- ❖ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ❖ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ❖ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ❖ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ❖ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

4.1.2. Curriculum-ul la decizia școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ❖ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale în funcție de filieră/profil/specializare;
- ❖ profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;
- ❖ proiectarea disciplinelor opționale se realizează pe perioade de timp de la un semestru la 4 ani (cursuri de 1-2 ore pe săptămână, indicându-se precis obiectivele și contribuția acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină);
- ❖ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiuni a elevilor;
- ❖ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ❖ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;
- ❖ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;
- ❖ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de catedre și Consiliul Școlar;
- ❖ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- ❖ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ❖ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- ❖ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba germană) la clasele de gimnaziu;
- ❖ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- ❖ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- ❖ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- ❖ compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2011-2015;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ❖ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ❖ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ❖ accesul la informația științifică și tehnologia modern;

- ❖ studiul unor discipline ca. informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;
2. Educația informațională
 - ❖ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real
 - ❖ utilizarea echipamentului multimedia;
 - ❖ proiectarea asistată de calculator ;
 3. Educația moral-civică
 - ❖ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
 - ❖ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
 - ❖ drepturi și îndatoriri cetățenești;
 4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității
 - ❖ rolul artei în formarea personalității individului;