



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 CORNI
COM.CORNI, JUD.GALAȚI
e-mail: scoalamaciseni@yahoo.com
Telefon: 0236330720 Fax: 0236330722



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Nr. 524 / 15.09.2016

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2016-2020

RESPONSABIL: director prof. Miron Oana Roxana

TEMA: Școala – furnizor de servicii educaționale

OBIECTIV GENERAL: Asigurarea calității serviciilor educaționale

GRUP ȚINTĂ: preșcolari/elevi și cadre didactice de la Școala Gimnazială Nr.1 -Corni

VIZIUNEA ȘCOLII

Dorim să devenim una din instituțiile furnizoare de educație de prestigiu din județul Galați, apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv-educative, asigurarea condițiilor materiale necesare unui învățământ de calitate, asigurarea egalității șanselor tuturor preșcolarilor/elevilor, pentru rezultate deosebite în activitatea de performanță și pentru ancorarea școlii în comunitatea locală și europeană.

Viziunea derivă din nevoile de educație, identificate la nivelul societății și al comunității, vizând următoarele aspecte:

- Dezvoltarea individuală a preșcolarului/elevului;
- Crearea unui climat de muncă și învățare stimulat;
- Asigurarea părinților că educația preșcolarilor/elevilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă;

Instituția noastră își propune, în esență, ca printr-o îmbinare echilibrată a tradiției cu inovația și continuitatea consecvent ascendentă, să formeze o personalitate armonioasă, creativ – pragmatică de succes, un spirit dezinhibat, independent și permanent dornic de afirmare.

DEVIZA:

- Prin caracterul său educativ și formativ, Școala Gimnazială Nr:1 Corni vizează un sistem educațional bine organizat și structurat care include cunoștințe, convingeri, modele comportamentale, contribuind astfel la formarea unei personalități armonioase, în concordanță cu cerințele societății actuale.

MISIUNEA ȘCOLII

Asigurarea unui sistem educațional performant, centrat pe acțiuni inovatoare care să asigure:

- Cultivarea la preșcolari/elevi a valorilor și atitudinilor specifice fiecărui domeniu studiat, pentru reușita lor în plan social și profesional;
- Dezvoltarea unui mediu pozitiv și stimulant pentru preșcolarii/elevii, care să le asigure progresul pe plan academic, social și personal și deasemeni creșterea respectului de sine și respectului față de alții;
- Dezvoltarea unității școlare din punct de vedere structural și funcțional;
- Un proces instructiv-educativ de calitate, competitiv;
- Afirmarea profesională a cadrelor didactice;
- Formarea și dezvoltarea unei personalități autonome și creative a preșcolarilor/elevilor;
- Acumularea de către preșcolari/elevi a tehnicilor de muncă intelectuală și practica necesară instruirii și autoinstruirii pe durata întregii vieți;
- Însușirea preșcolarilor/elevilor a cunoștințelor specifice, a valorilor naționale și universale;
- Educarea preșcolarilor/elevilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității umane și toleranței, al schimbului liber de opinii;
- Asigurarea părinților că educația preșcolarilor/elevilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă;
- Asigurarea unei educații care se adresează nevoilor individuale ale preșcolarilor/elevilor.

SCURT ISTORIC

Satul Corni, reședința comunei Corni alcătuită din satele Măcișeni, Corni și Urlești, este situat în centrul județului Galați, la o distanță de 65 km de municipiul Galați, la 25 km de Târgu Bujor, la 25 km de Tecuci.

Istoricul Școlii Gimnaziale Măcișeni

Școala Primară Măcișeni a funcționat în local propriu, cu două săli de clasă, din anul 1890. Cu trecerea anilor, comunitatea s-a preocupat să adauge și alte săli, dar a funcționat ca școală primară până în anul 1961. În anul școlar 1961-1962 a început să se învețe la Școala Generală Măcișeni cu nivel primar și gimnazial până în anul 2003. În anul școlar 2003-2004 a început funcționarea clasei a 9-a SAM cu 25 de elevi proveniți de la școlile din comună, cu profilul Agroturism. S-a continuat cu acest nivel de școlarizare (Școala de Arte și Meserii), cuprins în programul PHARE VET, până în anul școlar 2008-2009, cu clasa a IX-a și a X-a cu un efectiv de 50 elevi. Din anul școlar 2009-2010, s-a revenit la nivelul gimnazial datorită cifrei de școlarizare care s-a micșorat foarte mult.

Localul școlii a fost construit în anul 1890, fiind reabilitat în 1970, 2000-2002 și în anul 2006 s-a introdus apa curentă. În cursul anului 2007 s-a asigurat încălzirea pe baza unei centrale termice, s-au montat uși și ferestre termopan, s-a împrejmuț localul cu gard metalic.

Satul Măcișeni este o comunitate rurală retrasă, ocupația principală fiind agricultura-cultura plantelor și creșterea animalelor pentru gospodăriile proprii. Populația satului este îmbătrânită, majoritatea pensionari din agricultură, iar familiile tinere sunt lipsite de pământ, apelând la ajutorul social.

Școala este singurul factor de civilizație, educație și deschidere spre mediul economic social și cultural, alături de Biserică

În ceea ce privește mediul familial și pregătirea școlară doar 15 familii depășesc pregătirea de 8-10 clase prin liceu, școală de maiștri și facultate.

Istoricul Școlii Gimnaziale Corni

În satul Corni, școala a luat ființă prin anul 1830, învățători fiind Buțurcă, Crihană, Dumbravă. Sălile de clasă erau prin casele cetățenilor, iar localul de școală se va contrui de abia după anul 1860. Școala funcționa cu un singur cadru didactic la cinci clase.

În perioada anilor 1880-1889, există în satul Corni școala cu local propriu, unde se învățau cinci clase primare, clădirea școlii se află construită pe terenul unde era în anii 70 locuința cetățeanului Mihai Ion, zis Diță, învățător fiind preotul Buruiană, urmat de către fiul său Buruiană Vasile. Cursurile școlii erau frecventate de circa 30 elevi pentru toate cele cinci clase. Între anii 1891-1892, localul școlii, fiind vechi, s-a dărâmat, iar cursurile s-au desfășurat în localuri închiriate, proprietatea lui Mitache Miron, tatăl lui Mihai Toader. Între anii 1892-1900, se construiește școala de timp nou, « Spiru Haret », cu

contribuția cetățenilor, unde vor fi ulterior locuințele inginerului agronom Turturică Coman și a cetățeanului Cristea Grigore. Din surse relatate de cetățeanul Costea Vasile, aflăm că între anii 1900-1916, școala a funcționat cu un singur cadru didactic pe nume Brehciu, urmat de Anghelache T. Mihai, care în anul 1916 este concentrat, cursurile școlii fiind conduse de sora lui Mihai, Ilinca. Din procesul verbal încheiat la 22 martie 1918, aflăm că școala a fost distrusă în primul război mondial, după care cursurile s-au ținut în casele lui Grigore Gavrilescu, cu un număr de 17 elevi. Ca date statistice din acest timp, putem reda: Clasa I, înscriși 11 elevi, clasa a II-a, a III-a, 6+5 elevi.

În perioada anilor 1919-1920 școala apare din nou cu cinci clase, sub conducerea a doi învățători : Petrea Costescu și Constantin N., cu 21 elevi cl. I, cu 16 elevi, cl. a II am 11 elevi, cl. a III a, 8 elevi cl. a VI și a 4 elevi în clasa a V, total 60 elevi. Costescu Stere continuă învățământul ca director, iar în anul 1925-1926 este numit ca învățător Patriche Teodor care este numit ca director în anul 1931-1932. În anul 1938-1939, apare ca învățător Sevasta Patriche și Bobeică Ion, ultimul predând la clasele a III a și a V a, cu 30 elevi. La clasa I predă Sevasta Patriche cu 51 elevi, iar la clasele a II a și a IV a, Teodor Patriche, cu 51 elevi.

În anul 1940, școala s-a dărâmat din cauza cutremurului, iar cursurile se țineau în case particulare. În anul școlar 1944-1945, apar cinci clase cu patru învățători și un număr de 127 elevi. În perioada anilor 1949-1950, se învățau numai 4 clase. Învățător Bobeică Ion, clasa a IV a cu 22 elevi, învățător Teodor Patriche, clasa a III a cu 28 elevi, Burluc Ion clasa a II a cu 30 elevi și Buruiană Teodosia, clasa I cu 60 elevi.

În anul 1957, școala funcționa în fostele case ale boierului Miron Gheorghe, trecute în patrimonial statului prin expropriere. Se învățau șase clase, director de școala fiind Răileanu Neculai; erau un număr de 11 cadre didactice, cursurile fiind frecventate de un număr de 237 elevi. Între anii 1953-1957, s-au succedat la conducerea școlii directorii: Pascal Costică, Jugănarul Marin, Budurca Dumitru, Patriche Ioana. Între anii 1962-1968, s-a construit localul nou de școala, cu patru săli de clasă și laborator, local construit prin contribuția voluntară bănească a cetățenilor din comună. Director de școală este numit Munteanu Milică, ulterior învățător la școala Corni, care a predat direcția doamnei Lupu Georgeta. În perioada anilor 1966-1969, numărul cadrelor didactice este de 13-15, iar numărul elevilor între 340-350.

Între anii 1966-1970, au mai funcționat la școala Corni cadre didactice ca Lupu Costache, profesor de istorie-geografie, Popa Silvia, învățătoare, care funcționează din anul 1953 la școala Corni.

În 1969, director este numit Rusu Gheorghe –pentru mai mulți ani. Între anii 1919-1944, au absolvit 4 și 5 clase un număr de 3393 elevi, într-un procent de 73,5%.

Din numărul de mai sus, numai un procent de 5% au urmat cursurile școlilor medii și aceștia fiind feciori de moșieri și țărani înstăriți.

Analfabetismul în cadrul satului Corni s-a terminat în anul 1954, când cei 600 cetățeni care un știau carte, au terminat cursurile școlii de patru clase.

La Corni, grădinița a luat ființă în anul 1953, cu o singură grupă formată din 30 copii, sub conducerea educatoarei Munteanu Zoica. Din anul 1954 și până la 12 octombrie 1961, educatoare a fost Burduca Mândica, iar de la această dată și până la 1 august 1953, grădinița a funcționat tot cu o singură grupă de 30 copii, sub conducerea doamnei Cristea Elena. De la 1 august 1963, a luat ființă un nou post de educatoare, deci fiind două grupe, a câte 30 copii, iar educatoare fiind Cristea Elena și Roșca Basilica. În 1967, este numită

educatoare, în locul doamnei Roșca Basílica, Turturică Ecaterina. Apoi, grădinița de copii a funcționat cu două posturi, cu un număr de 60 copii, educatoare fiind Cristea Elena și Turturică Ecaterina.

Școala Gimnazială nr 1 Corni este instituție cu personalitate juridică și include următoarele structuri:

- **Grădinița cu program normal Nr. 1 Corni**
- **Grădinița cu program normal Nr. 1 Măcișeni**
- **Școala Gimnazială Nr. 1 Măcișeni**

Analiza mediului intern

Astăzi, **ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr.1-Corni** asigură preșcolarilor/elevilor condiții favorabile dezvoltării potențialului lor prin crearea unui mediu școlar adecvat, printr-o instruire eficientă și prin implicarea tuturor factorilor care pot contribui la stimularea și valorificarea competențelor cerute de integrarea absolvenților noștri într-o societate în permanentă schimbare.

a) Resurse umane

Cadrele didactice din școală sunt bine pregătite, preocupate de perfecționare.

Nr. crt.	CADRU DIDACTIC	OBIECTUL	MODUL DE ÎNCADRARE	VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT	GRADUL DIDACTIC
1.	Miron Oana Roxana	Lb. Română Lb.latină	titular	14	2
2.	Miron Angela	Educatoare	titular	38	Def
3.	Alecsandru Crezante	Educatoare	titular	21	Def
4.	Miron Gheorghe	Învățător	titular	40	Def
5.	Toma Emil	Învățător	titular	16	2
6.	Buruiană Mihăluța Tatiana	Profesor în inv. primar	titular	18	1
7.	Ungureanu Vasilica	Învățător	titular	32	1
8.	Ivan Adrian	Matematică Ed.tehnologica	Suplinitor necalificat	15	Fara grad
9.	Burluc Laura Mirela	Geografie Chimie Fizica	suplinitor calificat	4	Debutant

10.	Boca Petrică	Ed. fizică	suplinitor calificat	4	Debutant
11.	Zarnescu Carmen Monica	Biologie Fizică Istorie	suplinitor calificat	6	Debutant
12.	Curteanu Nicoleta-Camelia	Ed.civica	suplinitor calificat	2	Debutan
13.	Bejan Lenuta	Religie	suplinitor calificat		
14.	Anechei Andreea-Isabela	Lb.franceză	suplinitor calificat	2	Debutant
15.	Cucu Manole	Ed.plastica Ed.muzicala Ed.tehn	PCO	44	Def
16.	Lăpușneanu Silvia	Limba engleza	suplinitor calificat		Def

Personal auxiliar - 2

Personal nedidactic - 5

Procentul de promovabilitate a elevilor școlii noastre în anul școlar 2014 -2015 este de 95,3%, iar în ceea ce privește admiterea absolvenților clasei a VIII-a la liceu menționăm că din 23 de elevi înscriși ,13 au susținut Evaluarea Națională și sunt înscriși la diferite licee sau școli profesionale din județul Galați 22 de elevi.

Evoluția efectivelor de elevi din anii precedenți

Nr. crt.	Anul de studiu	Număr elevi 2011-2012	Număr elevi 2012-2013	Număr elevi 2013-2014	Număr elevi 2014-2015	Număr elevi 2015-2016
0.	Grădiniță	50(3 grupe)	38(3 grupe)	33(2 grupe)	32(2 grupe)	37(2 grupe)
1.	Pregătitoare	-	8	12	15	12
2.	Clasa I	28	23	8	13	15
3.	Clasa a II-a	27	27	27	11	15
4.	Clasa a III-a	27	25	26	20	10
5.	Clasa a IV-a	24	27	26	25	21
6.	Clasa a V-a	31	23	26	26	24
7.	Clasa a VI-a	32	26	23	25	27
8.	Clasa a VII-a	25	28	26	24	24
9.	Clasa a VIII-a	28	25	28	24	23
	TOTAL	272	250	235	215	208

Proгноza pe următorii 4 ani

Nr. crt.	Anul de studiu	Număr elevi 2014-2015	Număr elevi 2015-2016	Număr elevi 2016-2017	Număr elevi 2017-2018
0.	Grădiniță	32	37	35	30
1.	Clasa pregătitoare	15	12	13	14
2.	Clasa I	13	15	12	13
3.	Clasa a II-a	11	15	16	12
4.	Clasa a III-a	20	10	14	16
5.	Clasa a IV-a	25	21	10	14
6.	Clasa a V-a	26	24	23	10
7.	Clasa a VI-a	25	27	21	23
8.	Clasa a VII-a	24	24	26	21
9.	Clasa a VIII-a	24	23	23	26
10.	TOTAL	215	208	193	179

Se observă că numărul total al preșcolarilor/elevilor scade de la an la an. Aceasta se datorează scăderii natalității, precum și stabilirii în străinătate a unor părinți din localitatea Corni.

Școlarizare și frecvență

Nr. Crt.	Anul de studiu	An școlar 2011- 2012		An școlar 2012-2013	
		Nr. Elevi	Frecvență	Nr. Elevi	Frecvență
1.	cl.pregatitoare			8	100%
2.	Clasa I	28	99,99%	23	99,99%
3.	Clasa a II-a	27	99,99%	27	99,99%
4.	Clasa a III-a	27	99,99%	27	99,99%
5.	Clasa a IV-a	24	99,99%	28	99,99%
6.	Clasa a V-a	31	99,98%	23	99,99%
7.	Clasa a VI-a	32	99,99%	28	99,99%
8.	Clasa a VII-a	25	99,98%	30	99,99%
9.	Clasa a VIII-a	28	99,98%	25	99,98%
	TOTAL	222		219	

Nr. Crt.	Anul de studiu	An școlar 2013- 2014		An școlar 2014- 2015		An școlar 2015- 2016	
		Nr. Elevi	Frecvență	Nr. Elevi	Frecvență	Nr. Elevi	Frecvență
1.	cl.pregatitoare	12	100%	15	100%	12	100%
2.	Clasa I	8	99,61%	13	100%	15	100%
3.	Clasa a II-a	27	99,60%	11	99,99%	15	99,99%
4.	Clasa a III-a	26	99,47%	20	98,47%	10	99,99%
5.	Clasa a IV-a	26	98,34%	25	99,99%	21	99,99%
6.	Clasa a V-a	26	99,54%	26	99,12%	24	99,99%
7.	Clasa a VI-a	23	98,90%	25	98,00%	27	98,%
8.	Clasa a VII-a	26	99,13%	24	98,03%	24	98,%
9.	Clasa a VIII-a	28	98,95%	24	99,95%	23	99,90%
	TOTAL	202		183		208	

Cauzele absenteismului:

- Motivația școlară scăzută, lipsa de interes, încrederea scăzută în educația școlară, anxietatea, imaginea de sine deteriorată, sentimente de inferioritate,
- Condițiile socio-economice precare ale familiei: sărăcie, părinți indiferenți, neglijenți, familiidizarmonice, părinți plecați în străinătate;

Abandonul școlar

Nr. Crt.	Anul de studiu	An școlar 2011- 2012		An școlar 2012-2013	
		Nr. Elevi	Abandon	Nr. Elevi	Abandon
1.	cl.pregatitoare			8	
2.	Clasa I	28		23	
3.	Clasa a II-a	27		27	
4.	Clasa a III-a	27		27	
5.	Clasa a IV-a	24		28	
6.	Clasa a V-a	31		23	
7.	Clasa a VI-a	32	1	28	
8.	Clasa a VII-a	25		30	
9.	Clasa a VIII –a	28		25	
	TOTAL	222	1	219	

Nr. Crt.	Anul de studiu	An școlar 2013- 2014		An școlar 2014- 2015		An școlar 2015- 2016	
		Nr. Elevi	Abandon	Nr. Elevi	Abandon	Nr. Elevi	Abandon
1.	cl.pregatitoare	12		15		12	
2.	Clasa I	8		13		15	
3.	Clasa a II-a	27		11		15	
4.	Clasa a III-a	26		20	1	10	
5.	Clasa a IV-a	26		25		21	
6.	Clasa a V-a	26		26		24	
7.	Clasa a VI-a	23		25	1	27	1
8.	Clasa a VII-a	26		24	1	24	1
9.	Clasa a VIII-a	28	1	24		23	
	TOTAL	202	1	183	3	171	2

Promovabilitate:

Nr. Crt.	Anul de studiu	An școlar 2011- 2012		An școlar 2012-2013	
		Nr. Elevi	Promovați	Nr. Elevi	Promovați
1.	cl.pregatitoare			8	8
2.	Clasa I	28	28	23	23
3.	Clasa a II-a	27	26	27	27
4.	Clasa a III-a	27	26	27	27
5.	Clasa a IV-a	24	21	28	28
6.	Clasa a V-a	31	29	23	23
7.	Clasa a VI-a	32	31	28	28
8.	Clasa a VII-a	25	25	30	30
9.	Clasa a VIII –a	28	28	25	25
	TOTAL	222	214	219	219

Nr. Crt.	Anul de studiu	An școlar 2013- 2014		An școlar 2014- 2015		An școlar 2015- 2016	
		Nr. Elevi	Promovați	Nr. Elevi	Promovați	Nr. Elevi	Promovați
1.	cl.pregatitoare	12	12	15	15	12	12
2.	Clasa I	8	8	13	13	15	15
3.	Clasa a II-a	27	24	11	9	15	15
4.	Clasa a III-a	26	26	20	20	10	10
5.	Clasa a IV-a	26	26	25	25	21	21
6.	Clasa a V-a	26	24	26	26	24	22
7.	Clasa a VI-a	23	22	25	23	27	24
8.	Clasa a VII-a	26	24	24	23	24	21
9.	Clasa a VIII-a	28	28	24	24	23	23
	TOTAL	202	194	183	178	171	163

Corigențe:

Nr. Crt.	Anul de studiu	An școlar 2011- 2012		An școlar 2012-2013	
		Nr. Elevi	Corigenți	Nr. Elevi	Corigenți
1.	cl.pregatitoare			8	
2.	Clasa I	28		23	
3.	Clasa a II-a	27	1	27	
4.	Clasa a III-a	27	1	27	
5.	Clasa a IV-a	24	4	28	1
6.	Clasa a V-a	31	8	23	1
7.	Clasa a VI-a	32	1	28	5
8.	Clasa a VII-a	25	2	30	2
9.	Clasa a VIII –a	28	1	25	5
	TOTAL	222	18	219	14

Nr. Crt.	Anul de studiu	An școlar 2013-2014		An școlar 2014-2015		An școlar 2015-2016	
		Nr. Elevi	Corigenți	Nr. Elevi	Corigenți	Nr. Elevi	Corigenți
1.	cl.pregatitoare	12		15		12	
2.	Clasa I	8		13		15	
3.	Clasa a II-a	27	2	11	1	15	3
4.	Clasa a III-a	26		20	1	10	
5.	Clasa a IV-a	26	1	25		21	
6.	Clasa a V-a	26	4	26	2	24	8
7.	Clasa a VI-a	23	3	25	4	27	4
8.	Clasa a VII-a	26	6	24	2	24	7
9.	Clasa a VIII-a	28	2	24	3	23	5
	TOTAL	220	18	183	13	171	27

Pentru cazurile de indisciplină apărute, directorul școlii, diriginții și învățătorii au intervenit prompt, luându-se măsuri imediate de remediere. Situația mediilor la purtare, în ultimii doi ani școlari, se prezintă astfel:

An școlar	Medii 7-9 (bine)		Medii sub 7(sub bine)	
	Clasele I-IV	Clasele V-VIII	Clasele I-IV	Clasele V-VIII
2013-2014	1	14	-	-
2014-2015	0	6	1	2
2015-2016	0	12	0	2

b)Resurse materiale

În ceea ce privește **dotarea materială de la Școala Gimnazială Nr.1- Corni**, școala noastră oferă următoarele:

- 4 săli de clasă dotate cu bănci școlare individuale, mobilier în stare bună, panouri informative; .
- 7 calculatoare din care 5 utilizate pentru elevi , 1 utilizat de personalul didactic si 1 utilizat de administratie conectat la internet , 1 videoproiector + ecran de proiecție, scanner, imprimantă etc.;
- grup sanitar exterior, apă curentă rece;
- bibliotecă școlară cu 5123 volume de carte;
- încălzire centrală a tuturor spațiilor.

Școala Gimnazială Nr. 1 Măcișeni

-5 săli de clasă dotate cu bănci școlare individuale, mobilier în stare bună, panouri informative;

- 1 laborator TIC dotat cu 10 calculatoare conectate la internet,

Dotarea laboratorului de informatica din Școala Măcișeni face posibil integrarea TIC în clasa materiilor opționale.Se menționează aici derularea proiectului”Internet în școala ta”.

- 3 calculatoare utilizate în administrație conectate la internet și un calculator utilizat de personalul didactic, 1 videoproiector , etc.;
- grup sanitar exterior, apă curentă rece;
- bibliotecă școlară cu 6145volume de carte;
- încălzire centrală a tuturor spațiilor.

Analiza mediului extern

Comunitatea locală își desfășoară activitatea într-o zonă rurală cu șanse minime de dezvoltare. Nivelul de trai al locuitorilor comunei Corni nu este prea ridicat, multe familii primind ajutor social sau reușind să se întrețină doar din alocațiile de stat pentru copii.

ANALIZA P.E.S.T.E.L

POLITICUL:

Politica educațională din școala noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității .

Consiliul local și comunitatea locală este deschisă dialogului constructiv.

ECONOMICUL:

Localitățile Măcișeni, Corni și Urlești sunt localități sărace, principala ocupație a cetățenilor fiind cultivarea terenurilor agricole, activități cu un scăzut randament economic și eficiență financiară;

În aceste localități nu există dezvoltare industrială sau comercială, multe familii trăind la limita sărăciei.

SOCIALUL

Nivelul de trai al locuitorilor celor trei comune este destul de precar, înregistrându-se un număr mare de familii care trăiesc din ajutorul social lunar, alocațiile copiilor și din munca zilnică a terenurilor agricole neproductive de cele mai multe ori din cauza lipsei apei necesare irigațiilor.

TEHNOLOGICUL

Majoritatea familiilor din cele 3 sate beneficiază de televiziune prin cablu, copiii putând urmări programe educaționale.

Un număr mare de elevi din toate cele 3 sate dețin un PC, și mai mult de jumătate sunt conectați la internet.

ECOLOGICUL

Elevii școlii participă la activități de voluntariat privind educația ecologică. În general nivelul curățeniei este destul de bun, zona nefiind poluată.

LEGISLATIVUL

Strategiile, documentele de politici educaționale și normele juridice care reglementează învățământul preuniversitar sunt următoarele:

*Legea Educației Naționale nr.1/2011 publicată în Monitorul Oficial nr.18/10.01.2011;

*Ordonanța de Urgență privind asigurarea calității educației;

*Alte acte normative în vigoare

ANALIZA SWOT

S-a realizat analiza SWOT sub următoarele aspecte: curriculum, resurse materiale, resurse umane, educație, comunitate locală.

CURRICULUM:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-respectarea planului cadru -programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii și aprobate de inspectorii de specialitate -pregătirea suplimentară a elevilor pentru Evaluarea Națională și concursuri școlare -material curricular(planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare	-folosirea insuficientă a echipamentelor moderne -neimplicarea profesorilor în proiecte internaționale și de finanțare -oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de oferta școlii
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme CDS -oferta de formare și perfecționare -colaborarea cu CCD	-insuficienta diversificare și adecvare a CDS-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare -baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor -cei mai mulți elevi provin dintr-un mediu defavorizat

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-personal didactic calificat :90% -majoritatea cadrelor didactice cu experiență profesionala/ interes crescut pentru formare profesională -relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, climat de colaborare destins între toate cadrele didactice -secretar cu cunoștințe de operare PC	-lipsa de stabilitate a cadrelor didactice -lipsa unui cabinet de consultanță psihopedagogică -slaba motivare a cadrelor didactice având în vedere salariile mici -superficialitatea unor cadre didactice suplinitoare -absenteismul datorită implicării elevilor în activitățile agricole
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, Universitate - Întâlniri frecvente cadre didactice - părinți	-statutul social marginalizat al cadrelor didactice -reducerea numărului de elevi a determinat existența unor catedre netitularizabile, fiind ocupate de suplinitori -atitudinea de dezinteres a unor părinți față de actul educațional -scaderea populației școlare

RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-existența unui laborator de informatică (10 calculatoare) -școala are bibliotecă ce cuprinde un număr de 6145 de volume -aparatură modernă (copiatoare, videoproiector, ecran proiecție, scanner etc.) - conectarea laboratorului de informatică la internet -cadrele didactice și elevii au acces la internet	-lipsa mobilierului adecvat (dulapuri, rafturi) -lipsa spațiilor de depozitare a materialelor achiziționate -supraîncărcarea cu materiale didactice uzate fizic
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-descentralizarea și autonomia instituțională -parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți, poliție, biserica)	-lucrări de modernizare și reparații de o calitate precară, fiind nerezistente la uzură -gradul scăzut de implicare a elevilor în păstrarea resurselor școlii

RELATIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive (serbări, excursii etc) introduce elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor -buna colaborare cu reprezentanții comunității locale și cu părinții elevilor școlii	-slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri -puține activități desfășurate în școală care să implice participarea părinților la ciclul gimnazial -fluxul informațional
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, biserică) -interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională	-timpul limitat pentru participarea la programe educative -lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor

Echipa de proiect pentru dezvoltare instituțională pentru perioada 2016 – 2020, se prezintă astfel:

1. Directorul școlii (managerul) – coordonator al echipei, organizează, proiectează și acționează pentru stabilirea misiunii școlii, obiectivelor generale și strategiilor de realizare a proiectului de dezvoltare instituțională.

2. Membrii echipei :

- coordonatorul de proiecte și programe școlare și extrașcolare ;
- responsabilul comisiei învățătorilor ;

- responsabilul comisiei profesorilor ;
- responsabilul cu perfecționarea și formarea continuă pe tot parcursul vieții;
- responsabilul CEAC;
- secretar

3. Suportul extern al echipei școlii este asigurat de:

- reprezentanții CRP, membri CA;
- reprezentantul Primăriei Corni ;
- reprezentantul Consiliului Local;

NEVOI IDENTIFICATE

- Monitorizarea activității cadrelor didactice în vederea eliminării formalismului, a creșterii eficienței actului de predare și a utilizării resurselor.
- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor lor de formare pe termen scurt, mediu și lung.
- Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare.
- Analiza cauzelor, promovarea de măsuri cu privire la rezultatele slabe înregistrate de elevii noștri la evaluarea națională.
- Conștientizarea autorităților administrative locale cu privire la alocarea resurselor financiare și materiale necesare pentru realizarea de condiții mai bune de desfășurare a procesului didactic atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice.
- Respectarea de către autoritățile locale a legislației privind decontarea navetei cadrelor didactice.

ȚINTELE/SCOPURILE STRATEGICE

Țintele/scopurile strategice deriva din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Aceste scopuri nu se refera la activitățile obligatorii/curente, ci reprezintă domeniile pe care școala intenționează să le dezvolte sau să le îmbunătățească.

Țintele/scopurile strategice stabilite de Școala Gimnazială Nr.1-Corni, pe baza diagnozei mediului intern si extern, având ca reper misiunea școlii, sunt:

ȚINTA 1 – Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților; cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;

ȚINTA 2 – Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nouși interesat de perfecționare și formare continuă;

ȚINTA 3 - Îmbunătățirea rezultatelor școlare la evaluările interne și externe și susținerea elevilor aflați în situație de risc școlar pentru a termina școlaritatea obligatorie, precum și îmbunătățirea performanțelor școlare a elevilor la concursurile școlare;

ȚINTA 4 – Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin atragerea de fonduri extrabugetare;

ȚINTA 5 – Reabilitarea grupurilor sanitare din cadrul structurilor dar și a școlii cu personalitate juridică.

ȚINTA 6 – Promovarea imaginii școlii; dezvoltarea parteneriatelor școlii cu comunitatea, a parteneriatelor la nivel județean, național, internațional

OPȚIUNILE STRATEGICE

Pornind de la țintele strategice, acceptând că nivelul de formare atins în școală reprezintă un mijloc puternic de integrare socială, că eșecul școlar generează eșecul social opțiunile strategice ale Proiectului de dezvoltare a Școlii Gimnaziale Nr.1-Cornipentru perioada 2016-2020 sunt:

- ✓ **Dezvoltarea curriculară**
- ✓ **Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale**
- ✓ **Dezvoltarea resurselor umane**
- ✓ **Dezvoltarea organizațională, a relațiilor sistemice și comunitare**

Opțiunile strategice derivă din misiunea școlii și vizează atingerea țăintelor strategice propuse:

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1.Diversificarea curriculum-ului la decizia școlii prin consultarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității și aplicabilității opțiunalelor;	Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opțiunale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opțiunale și activități extracurriculare de calitate;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare ; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri
2.Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative; -Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.	-Participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice de la gimnaziu; -Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -Elaborarea de materiale și	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialității;

			ghiduri metodice în comisiile de specializare.	
3.Îmbunătățirea rezultatelor școlare la evaluările interne și externe și susținerea elevilor aflați în situație de risc școlar pentru a termina școlaritatea obligatorie, precum și îmbunătățirea performanțelor școlare a elevilor la concursurile școlare;	-Realizarea învățământului diferențiat și prevenirea eșecului școlar -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătirii de bază a elevilor -Realizarea de programe de pregătire suplimentară atât a elevilor cu rămânări în urmă, cât și a elevilor capabili de performanță.	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la concursurile școlare.	-Activități de parteneriat cu licee în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ
4.Gestionarea, întreținerea și mentinerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin atragerea de fonduri extrabugetare;	-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ; -Realizarea unor investiții prin accesarea unor proiecte europene,	-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea	-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor;	-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

	sponsorizări, proiecte cu finanțare extrabugetară.	prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.		
5. Reabilitarea grupurilor sanitare din cadrul structurilor dar și a școlii cu personalitate juridică.	- Realizarea unor investiții cu finanțare de la bugetul local și/sau extrabugetară	- procurarea de fonduri extrabugetare	- asumarea răspunderii conducerii privind atragerea de fonduri și realizarea proiectului	- implicarea membrilor Consiliului de Administrație a școlii, a Consiliului Local și a factorilor de finanțare pentru realizarea proiectului
6. Promovarea imaginii școlii în comunitate; dezvoltarea parteneriatelor școlii cu comunitatea, a parteneriatelor la nivel județean, național, internațional	-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii asigurându-se astfel informarea comunității locale; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor;	-Popularizarea factorilor implicați în activitățile de parteneriat;	-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, cu reprezentanți ai poliției locale, ai bisericii etc.

REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. 90% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 50% din numărul cadrelor didactice vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei-folosirea mijloacelor multimedia.

C). RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D). RELAȚIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

1. Creșterea cu 15% a numărului de acorduri de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 3 acorduri de parteneriat cu instituții din localitate pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

ETAPELE DE REALIZARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE

Țintele strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea Țintelor propuse vor fi realizate pe parcursul unui ciclu de patru ani școlari care permite implementarea Țintelor propuse:

- ✓ Anul școlar 2016-2017: planul de implementare va asigura demararea activităților propuse pentru atingerea Țintelor strategice;
- ✓ Anul școlar 2017-2018: planul de implementare va dezvolta activitățile pentru atingerea Țintelor strategice;
- ✓ Anii școlari 2018-2020: planul de implementare va asigura consolidarea rezultatelor bune obținute în primii doi ani.

PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
	CURRICULUM	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	→			
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;	→			
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.	→			
	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;	→			
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;	→			
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei ;				
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de	→			

		materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste); Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului, folosirea mijloacelor multimedia și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.				
	RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;				
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;				
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale didactice și reabilitarea grupurilor sanitare ale școlilor	→			
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor, a patrimoniului din sălile de clasă;				
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.			→	
	RELAȚIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ	Realizarea unor proiecte de parteneriat cu școlile din județul Galați;				
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.				

MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	CORESPONSABILI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2016	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la decizia școlii: proiectare și aplicare	Director	- responsabil comisie metodică;	2016- 2017	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-în baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	-învățători, elevi, personal administrativ	-permanent		-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	-secretar	- săptămânal	-în baza de date a școlii	-situații statistice	

2. EVALUARE INTERNĂ

NR	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	CORESPONSABILI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității,	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, responsabil comisie metodică învățatori	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, medii și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ	Director administrator	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mediul on-line	Director	-secretar	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mediul on-line

3.EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MENCS,ARACIP.

PLAN OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

AN ȘCOLAR 2016-2017

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂȚIRE A OFERTEI EDUCĂȚIONALE A ȘCOLII						
TINTĂ STRATEGICĂ: CDȘ DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs.	-realizarea unui CDȘ care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Sept. 2016	- director - consilier educativ - profesori	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	-cel puțin 3 propuneri vor fi incluse în CDȘ	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare.
2.Prelucrearea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDȘ în Consiliul profesoral si în ședințele cu părinții.	-proiect CDȘ unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	Nov. 2016	-director - consilier educativ	-baza de date -profesori	-proiectul CDȘ va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDȘ 2017-2018	-paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea	Ian. 2017	-director -profesori	-tabele nominale cu opțiuni	-toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta CDȘ	

	alegerii opționalului dorit								
--	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANȚELOR ȘCOLARE

TINȚĂ STRATEGICĂ: CREȘTEREA PERFORMANȚELOR ELEVILOR

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	-promovarea reală a tuturor elevilor	Permanent	-director. -responsabil comisie metodică profesori;	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea rezultatelor elevilor;	
2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare,	Permanent	-director. -responsabil comisie metodică profesori;	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea numărului de premii	-performanțe apreciate cu premii.

3. Oferirea de burse scolare elevilor cu rezultate deosebite la invatatura	elevi motivati sa obtina rezultate exceptionale	Iun. 2017	-director. -profesori;	-elevi -părinți -cadre didactice	-cresterea rezultatelor elevilor;	-finantare proprie -sponsorizari;
--	---	-----------	---------------------------	--	-----------------------------------	--------------------------------------

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE ȘI ASIGURARE CALITĂȚII ÎN EDUCATIE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: ÎMBUNĂTĂȚIREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCATIE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Organizarea cadrului pentru desfasurarea activitatilor privind calitatea in educatie	Dezvoltarea actelor normative elaborate de ARACIP cu personalul didactic Nominalizarea comisiei responsabile de evaluare si asigurarea calitatii	Sept. 2016	- DIRECTOR - CEAC	Umane Documente	Informarea personalului	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru desfasurarea in conditii optime a procesului educativ.
2. Diseminarea informatiilor privind calitatea in educatie si a implicatiilor introducerii la nivelul unitatii	Informarea personalului unitatii si beneficiarilor privind implicatiile sistemului de management al calitatii la nivelul unitatii	Sept 2016	- DIRECTOR - CEAC	Umane	Constientizarea de catre personalul unitatii a legislatiei in domeniu	
	Prezentarea legislatiei	Oct 2016	- DIRECTOR - CEAC	Materiale informative	Respectarea standardelor	

specifice in domeniul calitatii in educatie a strategiilor si procedurilor de implementare in asigurarea transparentei				Legea educatiei nr.1/2011	
Amenajarea unui punct de documentare in nivelul educational	Oct 2016	- DIRECTOR - CEAC	Materiale informative	Punct de documentare in cadrul cancelariei cadrelor didactice	
3.Promovarea sistemului privind asigurarea calitatii	Oct 2016	- DIRECTOR - CEAC	Umane Legislative	Informare si standarde	
Elaborarea instrumentelor de autoevaluare la nivelul unitatilor	2016-2017	- DIRECTOR - CEAC -profesori	Umane Legislative	Adecvare si respectarea standardelor	
Utilizarea rezultatelor autoevaluarii pentru optimizarea activitatii din școală	2016-2017	- DIRECTOR - CEAC	Date corelate	Stabilirea de masuri ameliorative	
4.Evaluarea cadrelor didactice in cadrul procesului instructiv-	2016-2017	- DIRECTOR	Umane	Respectarea graficului de asistenta.	

educativ	Efectuarea de interasistente de catre cadrele didactice	2016-2017	- PROFESORI	Umane	Inregistrarea rezultatelor Feedback din partea profesorilor in urma interasistentelor
	Verificarea rezultatelor in cadrul consiliului profesoral	Lunar	- DIRECTOR - CEAC	Umane Documentare	Evaluarea planului de imbunatatire a activitatii si implementarea cu masuri corective

PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE

TINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONA DIDACTIC CU O ÎNALTĂ PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ ȘI METODICĂ, RECEPTIV LA NOU ȘI INTERESAT DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	-existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Aug 2016	-director -responsabil cu formarea continua	Cadre didactice	-cadrele didactice optează pentru participarea la un curs de formare	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare.
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare continua	-cadre didactice care își manifestă interesul de participa la perfecționare.	Sept. 2016	-director -responsabil cu formarea continua	Cadre didactice	- cadrele didactice îndeplinesc condițiile de participare la formare	

3.Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	-cadrele didactice vor participa la un stagiul de formare în specialitate	Sept 2016- iun. 2017	-director -profesori	Cadre didactice	-toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	
4. Organizarea de sesiuni de formare continua in cadrul scolii	-cadrele didactice isi vor dezvolta abilitatile de comunicare	Sept 2016.-iun. 2017	-director -profesori	Cadre didactice	-toate cadrele înscrise vor sustine stagi de formare continua	
5.Eficientizarea activitatii din școală prin realizarea de sarcini concrete pentru tot personalul	Prezentarea sarcinilor concrete conform fisei postului	Sep 2016	Legislatie	Director		
	Stabilirea criteriilor de evaluare conform fisei postului pentru fiecare categorie de angajat	Sep 2016	Legislatie	Director	Criterii stabilite	
6.Promovarea relatiilor profesionale si interumane de cooperare si sprijin	Organizarea tuturor activitatilor, programelor, proiectelor educationale pe principiul activitatii în echipa	Permanent	Umane	Director	Activitate in echipa	

	Organizarea unor activități comune cu întreg personalul, excursii, aniversări pentru o mai bună comunicare	Permanent	Umane	Director	Comunicare interumană Teambuilding	-surse proprii
--	--	-----------	-------	----------	---------------------------------------	----------------

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE, NAȚIONALE, EUROPENE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE ȘI DEZVOLTARE A RELATIILOR CU PARTENERII SOCIALI, COMUNITATE, PĂRINȚI

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din județul Galați și din țară	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața comunității	Sem I	-director -consilier proiecte și programe educative	-cadre didactice	-creșterea numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin intermediul mediului on-line a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	2016-2017	-director -consilier proiecte și programe educative	-cadre didactice	-aparitii în mass-media	
3. Implicarea părinților și elevilor în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări,	-dezvoltarea relației școală-familie	Sem II	-director -consilier proiecte și programe educative	-cadre didactice	-organizarea unor activități lunare	-Buget propriu;

4. Creșterea încrederii comunității în școli și gradinite ca institut de învățământ, furnizor de educație	- evaluarea și prezentarea ofertei educaționale a școlii	Iun 2016	- Director - Consiliu profesoral	-Umane -Materiale informative	Identificare, îmbunătățirea și diversificarea ofertei educaționale	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare elaborării ofertei educaționale.
	- consolidarea Consiliului Reprezentanților al părinților	Lunar	-Director, -Profesorii responsabili din organizația CRP - părinții din CRP	-Umane -Materiale informative	-Implicarea părinților în proiectele școlii	
	- realizarea unei analize SWOT și PEST în scopul identificării soluțiilor optime de îmbunătățire a activității	Sept 2016	-Director -profesori	-Umane -Legislație -Date corelate	-Respectarea standardelor de calitate în educație și adaptarea la necesitățile comunității	-surse proprii -surse proprii
	- colaborare cu institutii în domeniul educativ și extracurricular	Permanent	-Director -profesori -responsabili comisii activități extracurriculare	-Umane	-Proiecte umanitare, culturale, sportive și științifice -Schimburi de experiență între cadrele didactice, elevi și personal administrativ - Evaluarea activității desfășurate în parteneriate	

- derularea unor proiecte nationale si internationale	Nov 2016	-Director -profesori responsabili cu derularea proiectelor europene	-Umane -legislative -Normative europene	-Proiecte nationale cu institutii de prestigiu din tara -Proiecte internationale prin intermediul programelor europene si internationale	-finantare externa
- atragerea parintilor ca parteneri egali in educatia copiilor	permanent	-Director, -Profesori responsabili din CRP - parintii din CRP	-Umane -Materiale informative	-Implicarea parintilor in proiectele scolii -Organizarea de workshop-uri pentru elevi si parinti	
- promovarea imaginii şcolii prin participari la expozitii si festivaluri	sept 2016- iun 2017	-Director, -Consilier educativ	-Umane -Materiale informative	-Elaborarea de strategii de promovare -organizarea de activitati extrascolare cu implicarea comunitatii locale	bugetul şcolii are asigurate sumele necesare promovarii imaginii institutiei.

PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII

TINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENTINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	-ambient școlar plăcut, la standarde înalte	2016-2017	-director -contabil -profesori	-personal administrativ	-responsabilizarea elevilor privind pastrarea în bune condiții a resurselor materiale	-surse proprii
2. Achiziționarea de calculatoare, aparatură audio și aparatură specifică laboratoarelor școlare	-creșterea calității actului didactic	sep.2016-mar.2017	-director	-calculatoare -aparatură specifică laboratoarelor școlare	-creșterea numărului de calculatoare	-venituri proprii
4. Asigurarea desfășurării activităților școlare în condiții excelente	- ambiant școlar plăcut, la standarde europene	permanent	-director administrativ	-personal adm. -firme specializate de igienizare a spațiilor școlare	-condiții optime pentru desfășurare activităților educative	- venituri proprii

PROGRAMUL DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

TINTĂ STRATEGICĂ: DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE ȘI A RESURSELOR FINANCIARE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
-------------	----------	--------	--------------	---------	---------------------------	-----------------------------

Realizarea proiectului de buget	Efectuarea analizei privind necesarul de dotari	Iulie 2017	DIRECTOR Contabil CA	Date statistice Analiza Studii de piata	Proiectul de buget	
Utilizarea corespunzatoare a resurselor financiare in concordanta cu prioritatile stabilite	Stabilirea prioritatilor	Iulie 2017	DIRECTOR Contabil CA	Date Analize	Criterii	
Intretinerea si exploatarea corecta a bazei materiale existente	Asigurarea functionarii permanente si integrale a intregii baze materiale	Permanent	DIRECTOR CA	Umane	Functionare la capacitate	
Completarea si imbunatatirea bazei materiale	Antrenarea parintilor si a partenerilor	Permanent	DIRECTOR CA	Umane	Fonduri	
Identificarea unor resurse extrabugetare	Implicarea partenerilor educationali: amenajarea curtii, fond de carte, materiale didactice	Permanent	Manager CA	Umane	Fonduri externe	

PROGNOZA EFICIENTEI PROGRAMULUI EDUCATIONAL

1. Prognoza rezultatelor la invatatura

Scopul scolii este de a pregăti elevii în direcția formării personalităților complexe, creative, cu spirit critic, instruite și educate la cele mai înalte standarde.

Atitudinea elevului față de muncă și față de învățătură este rezultatul influențelor educative exercitate de familie și de școală asupra lui.

Dacă părinții și educatorii se preocupă nu numai de suma cunoștințelor pe care și le însușește elevul, ci și de atitudinea lui față de munca școlară, dacă elevul își pregătește temele din proprie inițiativă în baza unor deprinderi de muncă bine consolidate și a obișnuinței de a munci sistematic, se poate afirma cu certitudine că munca educativă a școlii și a familiei a fost încununată cu succes.

Realizarea unei prognoze privind rezultatele la învățătură pentru minim 3 ani se face pe baza corelației stabilite între evaluările inițiale, predictive și evaluarea sumativă, evaluarile semestriale, evaluarile pastorale și evaluarile finale în vederea creșterii performanțelor școlare.

În acest sens, anticipăm un procent de adaptare la programul școlar al clasei a-I-a de 100% și rezultate deosebite în activitățile de învățare ale ciclului gimnazial de școlarizare.

De asemenea, ne propunem ca în anul școlar 2016-2017 mediile generale ale elevilor de la gimnaziu să fie peste 7, iar participarea lor la olimpiade și alte concursuri școlare să fie recompensată cu premii și diplome.

2. Prognoza rezultatelor activitatilor extrascolare

Programul educational ce cuprinde ariile curriculare nucleu al programei MENCS este completat cu o arie largă de activități extracurriculare și discipline opționale. Activitățile extracurriculare sunt finalizate prin: portofolii, concursuri interactive, prezentări și expoziții de proiecte, albume de prezentare, participarea la olimpiadele școlare a elevilor înscriși în clasele gimnaziale. În cadrul acestor activități se urmărește obținerea unor rezultate deosebite dovedite prin diplome de recunoaștere a meritului.

Elevii care se remarcă prin talentul lor sunt îndrumați către studiul individual aprofundat.

3. Prognoza traiectului școlar

Viitorul unui copil este strâns legat de școală. Iar dacă în gimnaziu dobândește doar noțiuni de cultură generală, în liceu poate pune bazele unei cariere.

Alegerea unui profil adaptat înclinațiilor copilului poate fi decisivă în dezvoltarea profesională dar și personală a acestuia. Profesorii spun că elevii cărora le place ceea ce fac la școală sunt aproape salvați de la un anturaj necorespunzător.

Motivarea și corectarea mișcării adolescentului pe traiectoria educațională individuală are loc în procesul consultațiilor individuale sau în grupuri mici, în timpul dezbaterilor și ședințelor cu elevii și părinții. Se analizează problemele tipice, ce țin de particularitățile de vârstă ale adolescentului, precum și cele specifice pentru traiectoria educațională individuală în probleme de comunicare și învățare (metode individuale, atingerea succesului, corelarea intereselor educaționale individuale cu conținuturile minimale ale standardelor educaționale naționale, relațiile interpersonale în procesul de realizare în grup a diferitor proiecte etc.)

Ținând seama de faptul ca fluctuatia populatiei scolare este nesemnificativa, convingerea echipei manageriale este aceea ca parintii, clienti ai scolii, sunt multumiti de programul educational al caror beneficiari sunt copiii lor. Astfel, se anticipeaza ca numarul scolarilor inmatriculati la inceputul anului scolar va ramane relativ constant pe parcursul intregului an scolar, eventualele abandonuri fiind inregistrate prin plecarea parintilor si a copiilor in alte localitati.

In acest sens, plecand de la ideea ca organizatia furnizatoare de educatie Scoala Gimnaziala Nr.1 Corni urmareste realizarea unor performante educationale calitative, determinate de calitatea instruirii, anticipam un procent de adaptare la programul scolar al clasei a-V-a de 100% si rezultate deosebite in activitatile de invatare ale ciclului gimnazial de scolarizare.

DIRECTOR,
Prof. Miron Oana Roxana

