



Nr. 12032, 16.10.2025

Către

TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN MUNICIPIUL ȘI JUDEȚUL GALAȚI

În atenția Domnilor Directori/Coordonatorilor pentru Proiecte și Programe Educative Școlare și Extrașcolare

PROIECTE EDUCATIVE CPEEJ (Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene) – 2025-2026

PROIECTE EDUCATIVE CPEERI (Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Regionale și Interjudețene) – 2025-2026

PROIECTE EDUCATIVE CPEEN (Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale și Internaționale) – 2025-2026

Referitor la **Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară (CPEE)**, vă comunicăm următoarele: formularul de aplicație, instrucțiunile de completare și criteriile de evaluare a proiectelor propuse sunt atașate prezentei adrese.

Atât la evaluarea proiectelor regionale și interjudețene cât și la preselecția realizată la nivel județean pentru transmiterea către comisia națională de evaluare a proiectelor naționale, vor fi eliminate următoarele tipuri de proiecte:

- proiectele care nu respectă formatul transmis sau nu conțin toate documentele solicitate;
- proiectele care nu au respectat precizările din formularul inițial;
- proiectele care nu au îndeplinit condițiile de nivel național/regional/interjudețean (dacă au fost incluse în calendarele specifice);
- proiectele cu taxă;
- proiectele care au încălcat principiul nondiscriminării;
- proiectele bazate exclusiv pe corespondență;
- concursurile fără cel puțin o etapă de calificare anterioară celei naționale;
- concursurile pe discipline școlare;
- concursurile adresate exclusiv liceelor vocaționale;
- proiectele adresate exclusiv sau aproape exclusiv cadrelor didactice;
- concursurile în care numărul de distincții (premiile I, II, III și mențiuni) a depășit 30% din numărul total de participanți.

Vă rugăm să acordați o atenție deosebită precizărilor de completare a Formularului de aplicație, anexate la prezenta adresă. De asemenea, vă rugăm să consiliați organizatorii în scrierea proiectelor, în special la îndeplinirea condițiilor administrative (existența unui regulament semnat de inspectorul școlar general, existența raportului de la ediția anterioară cu anexele solicitate, număr de pagini, caractere etc.), care în trecut au dus la eliminarea unor proiecte valoroase din competiție. Totuși, cea mai importantă atribuție a dumneavoastră este aceea de a verifica autenticitatea informațiilor din raportul ediției/edițiilor anterioare, pe care vi le asumați prin semnătură.



Proiectele educative pentru CPEEJ 2025-2026 se depun până la data de 14 noiembrie 2025 și se completează în formularul atașat.

Proiectele educative pentru CPEERI 2025-2026 se depun până la data de 14 noiembrie 2025 și se completează în formularul atașat.

Proiectele educative pentru CPEENI 2025-2026 se depun până la data de 14 noiembrie 2025 și se completează în formularul atașat.

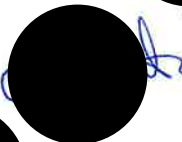
Inspector Școlar General,
prof. Gina [REDACTED]



Inspector Școlar General Adjunct,
prof. Florin-Petrisor ANDRONIC



Inspectori școlari,
prof. Camelia-Mirela PANTAZICĂ



prof. Gina ALCEA



FORMULAR DE APLICAȚIE
pentru proiectele ce vor fi cuprinse în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară 2026

Avizat,
Inspector educativ I.S.J./I.S.M.B/Director PNC _____

A. INFORMAȚII DESPRE APLICANT

Numele instituției/unității de învățământ aplicante:	
Adresa completă	
Nr. de telefon/fax	
Site și adresă poștă electronică	
Coordonator/i (<i>nume și prenume, funcție, date de contact</i>)	
Numărul cadrelor didactice participante la proiect/nr. total de cadre didactice din unitate	
Numărul elevilor din unitate participanți la proiect	
Alte programe/proiecte organizate de unitatea aplicantă în ultimii 5 ani (<i>enumerați mai jos max. 5 titluri de proiecte, perioada de desfășurare și finanțatorul</i>)	

B. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

B.1. Titlul proiectului :.....

B.2. Precizați tipul activității principale din cadrul proiectului

B.3. Domeniul în care se încadrează proiectul:.....

B4: Ediția nr.....

B5. Locul și perioada de desfășurare a activității principale (etapa națională/internațională/finală)

B6: Număr participanți la proiect:

Participare directă _____

Participare indirectă _____

Participare online _____

B7: Bugetul proiectului:

Buget total	Buget solicitat ME	Contribuție proprie/alte surse (min 30% din total - criteriu eliminativ)

B8: Proiectul este cu participare: directă online mixtă

C. REZUMATUL PROIECTULUI (*maxim 2500 caractere*)

Prezentați minim următoarele elemente ale proiectului dumneavoastră:

- Număr de elevi și număr de cadre didactice implicate;
- Beneficiarii direcți și indirecti;
- Activități propuse, în ordinea în care se vor desfășura;

- d. Descrierea activității principale;
- e. Impactul educativ estimat asupra grupului țintă.

D. PREZENTAREA PROIECTULUI

- D.1. Argument justificare, context (analiză de nevoi) *(max.1500 caractere)*;
- D.2. Scopul proiectului;
- D.3. Obiectivele specifice ale proiectului;
- D.4. Descrierea grupului țintă căruia i se adresează proiectul;
- D.5. Beneficiarii direcți și indirecti;
- D.6. Durata proiectului (minim 6 luni, max 12 luni);
- D.7. Descrierea activităților *(trebuie să conțină minim informațiile de mai jos pentru fiecare activitate în parte – maximum 16.000 caractere pentru toate activitățile)*:
 - a. Titlul activității;
 - b. Data/perioada de desfășurare;
 - c. Locul desfășurării;
 - d. Participanți (elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai comunității etc.);
 - e. Descrierea pe scurt a activității.
- D.8. Diagrama Gantt a activităților
- D.9. Rezultate calitative și cantitative așteptate ca urmare a implementării proiectului, inclusiv impactul proiectului asupra grupului țintă, unității de învățământ și comunității. *(max. 2500 caractere)*
- D.10. Modalități de monitorizare și de evaluare ale proiectului *(max. 1500 caractere)*
- D.11. Modalități de asigurare a continuității /sustenabilității proiectului *(max. 1500 caractere)*
- D.12. Riscuri implicate de proiect și planul de răspuns (lipsa de finanțare de la ME, retragere parteneri, lipsa sponsori etc.) *(max. 1500 caractere)*
- D.13. Activități de promovare/mediatizare și de diseminare pe care intenționați să le realizați în timpul implementării proiectului *(max. 1500 caractere)*.
- D.14. Parteneri implicați în proiect descrierea parteneriatului *(roluri și responsabilități în proiect, adresa completă, nr. de telefon/fax, adresă poștă electronică /Site, persoană de contact și descrierea rolului, contribuției la organizarea proiectului - maxim 3000 caractere)*.

E. DEVIZ ESTIMATIV

Nr	Descrierea cheltuielilor	Fonduri proprii	Finanțare solicitată	Total sumă
1				
2				
	TOTAL RON			

F. BUGETUL ULTIMELOR 2 EDIȚII:

Anul de desfășurare	Ediția	Buget total	Buget primit de la ME	Contribuție proprie/alte surse

F. În cazul în care nu va exista posibilitatea de finanțare ME, doresc ca proiectul să fie inclus în CPEEN 2026:

- 1. DA
- 2. NU

Coordonator/i (nume și semnătură).....

Director unitate (nume și semnătură).....

ANEXĂ

Structura unui regulament (elemente minime)

1. Titlul
2. Context/argument (inclusiv definiția tipului de proiect)
3. Obiectivele proiectului (sau scopul)
4. Condiții de participare, grup țintă
5. Probe de concurs
6. Calendarul și modul de desfășurare:
7. Conducerea concursului/festivalului, evaluarea
8. Mediatizarea proiectului
9. Certificare
10. Precizări finale (opțional, doar dacă este necesar)

INSTRUCȚIUNI REFERITOARE LA COMPLETAREA FORMULARULUI DE APLICAȚIE PENTRU APELUL DE PROPUNERI CPEEN, CPEERI, CPEEJ 2026

1. Proiectul va conține următoarele documente:

- Formularul de aplicație pentru Apelul de propuneri 2026 (scris cu TNR 12, la un rând/maximum 9 pagini fără anexe - proiectele care vor depăși această limită vor fi eliminate din concurs);

- Anexele:

- a) Raportul ediției precedente (vizat de inspectorul educativ/directorul Palatului Național al Copiilor București – 1-2 pagini + anexele);
- b) Diagrama Gantt (1 pagină);
- c) Regulamentul aprobat de inspectorul școlar general/inspector școlar educativ/directorul Palatului Național al Copiilor, realizat conform Anexei la formularul de aplicație.
- d) Lista cu toți participanții la ediția anterioară (individual sau pe formații/echipe/ansambluri, unde este cazul), pe secțiuni/categorii, în care se vor marca participanții care au primit și premii, pentru a se putea calcula cu ușurință procentul de premianți.

2. Nu sunt necesare protocoale/acorduri pe parteneriat cu unitățile sau inspectoratele școlare **participante**. Parteneriatul înseamnă implicare în organizarea proiectului (resurse umane, materiale, logistice etc.), nu simpla participare. Vă rugăm să insistați asupra acestui aspect, pentru a fi eliminată această convingere dăunătoare și ineficientă.

3. Proiectul nu se identifică cu concursul/ festivalul în sine. Concursul/festivalul este doar activitatea principală a proiectului, care se subsumează unui obiectiv specific.

4. Raportul ediției anterioare trebuie să conțină **minimum** următoarele informații:

- Rezultatul derulării proiectului (foarte pe scurt: perioadă, parteneri, principalele activități);
- Număr de participanți la etapa finală, precizând unitatea de învățământ (în cazul proiectelor cu participare directă);
- Număr de participanți, școli, județe și țări implicate, pentru proiectele cu participare indirectă/online;
- Bugetul (surse de proveniență a fondurilor și modul în care au fost cheltuite);
- Premii (dacă este cazul) - număr și procent din numărul de participanți. În cazul în care sunt mai multe premii I, II etc., se va justifica acest lucru;
- Rezultate – produse, impact;
- Promovare și diseminare (doar descriere, fără atașamente);

Anexe la raport:

- lista cu membrii echipei de proiect;
- lista cu coordonatorii echipajelor participante/participanților, cu datele de contact. O parte dintre aceștia vor fi sunați, aleatoriu, pentru a li se cere părerea despre proiect;
- dovezi ale finanțării ediției anterioare (contracte de sponsorizare, donații, suma alocată de ME, contracte cu alte instituții ale statului etc.);
- dovezile faptului că fiecare participant s-a calificat în urma unei etape intermediare organizată la nivel județean, sau a unei etape de preselecție realizată de organizatorul național al proiectului, dacă acest lucru este prevăzut în regulament, sau a fost singurul înscris dintr-un județ/sector/Municipiul București (adeverință de la ISJ/ISMB).

Dacă raportul nu va conține cel puțin informațiile de mai sus, va fi considerat nevalid și proiectul va fi eliminat din competiție.

B2: Tipurile posibile de proiect sunt: concurs; festival; festival-concurs; proiect social; expoziție; tabără tematică; școală de vară; simpozioane doar pentru elevi.

5. B3: Alegeți **un singur domeniu** din de mai jos:

- Domeniul cultural-artistic, arte vizuale
- Domeniul cultural-artistic, culturi și civilizații
- Domeniul cultural-artistic, literatură
- Domeniul cultural-artistic, teatru
- Domeniul cultural-artistic – folclor, tradiții, obiceiuri
- Domeniul cultural-artistic – muzică
- Domeniul cultural-artistic – dans
- Domeniul ecologie și protecția mediului
- Domeniul educație civică, voluntariat, proiecte caritabile
- Domeniul sportiv (inclusiv majorete și gimnastică aerobică)
- Domeniul tehnic
- Domeniul științific
- Domeniul interdisciplinar (diferitele discipline sunt combinate, integrate într-un proiect unitar).

6. B7: Contribuția minimă a applicantului la proiectele naționale sau internaționale este de 30% din bugetul total al proiectului (**condiție eliminatorie**).

7. D.2. Scopul este finalitatea urmărită de un proiect, o declarație de intenție generală, care dă o măsură a rezultatului ideal al proiectului. Scopul este unic și este corect ca prin scop să rezolvi o singură problemă (nu se va folosi conjuncția „și”);

8. D.3. Fiecărui obiectiv specific îi sunt subsumate una sau mai multe activități. Dacă obiectivele sunt formulate SMART, rezultatele decurg firesc chiar din obiective.

Exemplu de obiectiv specific pentru evaluare și diseminare: „Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni”.

Activități subsumate acestui obiectiv:

1. *Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect;*
2. *Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați;*
3. *Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 30 de unități școlare, după finalizarea activității principale.*

9. D.7. Activitățile sunt subsumate unui obiectiv specific. Ele pot fi împărțite în subactivități/acțiuni, dacă este necesar, cu respectarea numărului maxim de caractere pentru acest capitol. Probele de concurs nu sunt activități separate, ci subactivități/acțiuni în cadrul activității principale. Ele sunt descrise în Regulamentul concursului, nu în formularul de aplicație.

10. D.7. Perioada de desfășurare a proiectului este întotdeauna mai mare decât cea de desfășurare a concursului/festivalului. Obligatoriu există o perioadă de pregătire și una de evaluare/diseminare.

11. D.8. Exemplu de diagramă Gantt:

Nr. crt.	Obiectiv specific	Activitate	Lun a 1	Lun a 2	Lun a 3	Lun a 4	Lun a 5	...	Responsabili
1.	Diseminare a rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni	Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect							Ionescu P
		Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați							Georgescu M. Popescu P.
		Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 30 de unități școlare							Echipa de proiect, pe orașe Profesorii participanți

12. D.14. Partenerii sunt acele instituții care contribuie efectiv la atingerea obiectivelor proiectului. Partenerii au roluri și atribuții precise în proiect. Partenerii nu se confundă cu participanții în proiect/unitățile școlare care participă la una sau mai multe activități ale proiectului. Existența partenerilor este recomandată, nu obligatorie.

13. E. Cheltuielile eligibile sunt:

- cazare și masă participanți;
- premii (cf. legislației în vigoare);
- cheltuieli de organizare și materiale (numai consumabile, nu obiecte de inventar);
- transport intern.

Fiecare tip de cheltuială va fi descrisă detaliat (de exemplu cazare și masă 50 persoane x X zile x Y lei/zi/persoană; transport ruta gară – tabără și retur: 50 persoane x Y lei/persoană sau 50 km x Y lei/km; premii: 4 premii I + 4 premii II + 4 premii III + 4 mențiuni/ premii speciale – dacă există 4 categorii de vârstă pentru fiecare secțiune a concursului, iar marele premiu/trofeul festivalului se acordă pentru cea mai bună prestație indiferent de nr. secțiunilor/categoriilor de vârstă.

**FIȘĂ DE EVALUARE A PROIECTELOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ
NAȚIONALE - CPEEN 2026**

Proiectul: _____
 Instituția: _____
 Buget total: _____ din care solicitat MEC: _____
 Nr. participanți: _____
 Perioada de desfășurare a activității principale: _____
Proiectul este cu participare a) directă, b) mixtă (directă și online sincron), c) online în sistem sincron.
Punctaj final:
 Evaluator 1 (nume și semnătură): _____
 Evaluator 2 (nume și semnătură): _____
 Evaluator 3 (nume și semnătură): _____

Nr.	CRITERII DE EVALUARE		E1	E2	E3
A.	Calitatea ediției anterioare: max 20 puncte				
	A.1. Perioada de desfășurare - 3p max				
	• 1 zi	1p			
	• 2 zile	2p			
	• 3 zile	3p			
	A.2. Implicare parteneri – autorități locale, instituții deconcentrate, ONG-uri, mediul economic	3p max			
	• 1 partener	1p			
	• 2 parteneri	2p			
	• 3 parteneri	3p			
	A.3. Rata de participare la nivel național	5p max			
	• 76-100% județe	5p			
	• 61-75% județe	3p			
	• 40-60% județe	1p			
	A.4. Buget utilizat	5p max			
	• ME integral	1p			
	• ME + comunitatea locală	3p			
	• ME + comunitatea locală + parteneri/sponsori	5p			
	A.5. Promovare și diseminare	4p max			
	• site al proiectului	4p			
	• mass media și social media	3p			
	• site-ul organizatorului	2p			
	• la nivelul parteneriatului	1p			
B.	Calitatea ediției curente: max 80 puncte				
	B1. Relevanța: max 20 puncte				
	B1.1. Impactul educativ asupra grupului țintă <i>Achizițiile participanților: cunoștințe, dezvoltarea/consolidarea comportamentelor prosoziale, capacitatea de socializare și comunicare, oferirea unor modele pozitive, valorizarea competențelor individuale, promovarea spiritului de echipă și de fair play, respectul față de ceilalți participanți etc.</i>	6p max			
	B1.2. Relevanța față de analiza de nevoi/context/justificare, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia acesta i se adresează <i>Proiectul să fie fezabil și realist. Să nu se suprapună cu alte proiecte</i>	6p max			

<i>finanțate care au același obiectiv. Obiectivele proiectului trebuie să corespundă unei nevoi/probleme identificate; spațiul și logistica de desfășurare corespund specificului proiectului; proiectul ține cont de nevoile și implicarea comunității locale. Proiectul trebuie să se adreseze unei/unor nevoi reale a/ale grupului țintă și să corespundă caracteristicilor acestuia.</i>					
B1.3. Originalitatea proiectului <i>Proiectul să fie inovator. Se punctează modul original de a aborda problema identificată, comparativ cu alte demersuri similare.</i>		8p max			
B2. Structura și managementul proiectului: max 19 p					
B2.1. Obiectivele sunt SMART (Specific, Măsurabil, Adecvat, Realizabil și încadrat în Timp)		3p max			
B2.2. Concordanța dintre grup țintă - obiective – activități – rezultate, număr de elevi implicați <i>Proiectul să fie coerent: diferitele părți ale proiectului trebuie să fie articulate în mod logic (obiectivele să răspundă problemei grupului țintă; activitățile să fie subsumate logic obiectivelor și să ducă la îndeplinirea acestora; rezultatele să fie reale și măsurabile – se vor preciza obligatoriu indicatori; asigurarea sustenabilității face parte din structura proiectului).</i>		5p max			
B2.3. Activitățile sunt realiste, planificate și pot fi realizate cu resursele umane și materiale ale proiectului		4p max			
B2.4. Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ <i>Se punctează precizarea indicatorilor de măsurare a rezultatelor.</i>		4p max			
B2.5. Tehnicile și procedurile de monitorizare și de evaluare a rezultatelor sunt descrise și justificate <i>Se punctează precizarea modalităților de evaluare a rezultatelor proiectului atât la finalizarea concursului/festivalului, cât și ulterior.</i>		3p max			
B3. Implicare și participare ediția 2026: max 18 p					
B3.1. Capacitatea de derulare a proiectului la nivel național - resurse umane, capacitate cazare și masă, resurse materiale, asigurarea securității participanților <i>Indicatori: asigurarea resurselor umane; capacitate de cazare și masă; asigurarea materialelor pentru desfășurarea probelor de concurs conform regulamentului; asigurarea securității și a siguranței participanților; infrastructură adecvată; implicarea comunității locale în proiect etc.</i> Constituie avantaj organizarea proiectului cu participare directă - prezență exclusiv directă (participare fizică) la etapa finală - 10 p - prezență mixtă - 7p - prezență online – max 5p		10p max			
B3.2. Implicare parteneri – autorități locale, instituții deconcentrate, ONG-uri, mediul economic - roluri și responsabilități în proiect		4p max			
• 1 partener		1p			
• 2 parteneri		2,5p			
• 3 parteneri		4p			
B3.3. Experiența aplicatului în organizarea de proiecte regionale sau naționale		4p max			
• 1 proiect interjudețean organizat		1p			
• 1 proiect național+interjudețean organizat		2p			
• 3 proiecte interjudețene sau naționale/an		4p			
B4. Sustenabilitate și diseminare ediția 2026: max 6 p					
B4.1. Măsura în care proiectul este sustenabil <i>Sustenabilitate înseamnă continuare și dezvoltare (participanții vor utiliza achizițiile dobândite în proiect atât în viața de zi cu zi, cât și în inițierea</i>		3p max			

<i>unor noi activități, proiecte etc.). Proiectul poate avea în vedere utilizarea/îmbunătățirea ofertei educaționale a unităților de învățământ implicate. Sustenabilitatea înseamnă durabilitatea în timp a rezultatelor și multiplicarea acestora.</i>					
B4.2. Proiectul include activități de promovare și de diseminare relevante	3p max				
• site al proiectului	3p				
• mass media și social media	2p				
• site-ul organizatorului	1p				
B5. Buget: max 17 p					
B5.1. Nivelul estimat al costurilor este realist	3p max				
B5.2. Contribuția financiară a aplicatului (punctajul se acordă proporțional cu fondurile asigurate din surse proprii)	14p max				
TOTAL max: 100 puncte					

Pentru a fi introdus în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale cu finanțare, proiectul trebuie să acumuleze minimum 85 puncte din totalul de 100 p. Proiectele care întrunesc un punctaj între 70 - 85 p vor putea fi incluse în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale fără finanțare sau în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară regionale și Interjudețene.

**FIȘĂ DE EVALUARE A PROIECTELOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ
JUDEȚENE - CPEEJ 2025-2026**

Proiectul: _____
 Instituția: _____
 Buget total: _____
 Nr. participanți: _____
 Perioada de desfășurare a activității principale: _____
Proiectul este cu participare a) directă, b) mixtă (directă și online sincron), c) online în sistem sincron.
Punctaj final:
 Evaluador 1 (nume și semnătură): _____
 Evaluador 2 (nume și semnătură): _____
 Evaluador 3 (nume și semnătură): _____

Nr.	CRITERII DE EVALUARE		E1	E2	E3
A.	Calitatea ediției anterioare: max 10 puncte				
	A.1. Perioada de desfășurare - 2p max				
	• 1 zi	1p			
	• 2 zile	2p			
	A.2. Implicare parteneri – autorități locale, instituții deconcentrate, ONG-uri, mediul economic	2p max			
	• 1 partener	1p			
	• 2 parteneri	2p			
	• 3 parteneri	2p			
	A.3. Rata de participare la nivel județean	2p max			
	• 76-100% unități de învățământ	2p			
	• 61-75% unități de învățământ	1p			
	• 40-60% unități de învățământ	1p			
	A.4. Buget utilizat	2p max			
	• comunitatea locală	1p			
	• comunitatea locală + parteneri/sponsori	2p			
	A.5. Promovare și diseminare	2p max			
	• site al proiectului	2p			
	• mass media și social media	1p			
	• site-ul organizatorului	1p			
	• la nivelul parteneriatului	0,5p			
B.	Calitatea ediției curente: max 90 puncte				
	B1. Relevanța: max 20 puncte				
	B1.1. Impactul educativ asupra grupului țintă <i>Achizițiile participanților: cunoștințe, dezvoltarea/consolidarea comportamentelor prosoziale, capacitatea de socializare și comunicare, oferirea unor modele pozitive, valorizarea competențelor individuale, promovarea spiritului de echipă și de fair play, respectul față de ceilalți participanți etc.</i>	6p max			
	B1.2. Relevanța față de analiza de nevoi/context/justificare, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia acesta i se adresează <i>Proiectul să fie fezabil și realist. Să nu se suprapună cu alte proiecte finanțate care au același obiectiv. Obiectivele proiectului trebuie să corespundă unei nevoi/probleme identificate; spațiul și logistica de</i>	6p max			

	<i>desfășurare corespund specificului proiectului; proiectul ține cont de nevoile și implicarea comunității locale. Proiectul trebuie să se adreseze unei/unor nevoi reale a/ale grupului țintă și să corespundă caracteristicilor acestuia.</i>				
	B1.3. Originalitatea proiectului <i>Proiectul să fie inovator. Se punctează modul original de a aborda problema identificată, comparativ cu alte demersuri similare.</i>	8p max			
	B2. Structura și managementul proiectului: max 20 p				
	B2.1. Obiectivele sunt SMART (Specific, Măsurabil, Adekvat, Realizabil și încadrat în Timp)	4p max			
	B2.2. Concordanța dintre grup țintă - obiective – activități – rezultate, număr de elevi implicați <i>Proiectul să fie coerent: diferitele părți ale proiectului trebuie să fie articulate în mod logic (obiectivele să răspundă problemei grupului țintă; activitățile să fie subsumate logic obiectivelor și să ducă la îndeplinirea acestora; rezultatele să fie reale și măsurabile – se vor preciza obligatoriu indicatori; asigurarea sustenabilității face parte din structura proiectului).</i>	5p max			
	B2.3. Activitățile sunt realiste, planificate și pot fi realizate cu resursele umane și materiale ale proiectului	4p max			
	B2.4. Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ <i>Se punctează precizarea indicatorilor de măsurare a rezultatelor.</i>	4p max			
	B2.5. Tehnicile și procedurile de monitorizare și de evaluare a rezultatelor sunt descrise și justificate <i>Se punctează precizarea modalităților de evaluare a rezultatelor proiectului atât la finalizarea concursului/festivalului, cât și ulterior.</i>	3p max			
	B3. Implicare și participare ediția 2026: max 20 p				
	B3.1. Capacitatea de derulare a proiectului la nivel județean - resurse umane, capacitate cazare și masă, resurse materiale, asigurarea securității participanților <i>Indicatori: asigurarea resurselor umane; capacitate de cazare și masă; asigurarea materialelor pentru desfășurarea probelor de concurs conform regulamentului; asigurarea securității și a siguranței participanților; infrastructură adecvată; implicarea comunității locale în proiect etc.</i> Constituie avantaj organizarea proiectului cu participare directă - prezență exclusiv directă (participare fizică) la etapa finală - 10 p - prezență mixtă - 7p - prezență online – max 5p	10p max			
	B3.2. Implicare parteneri – autorități locale, instituții deconcentrate, ONG-uri, mediul economic - roluri și responsabilități în proiect	5p max			
	• 1 partener	1p			
	• 2 parteneri	2,5p			
	• 3 parteneri	5p			
	B3.3. Experiența aplicatului în organizarea de proiecte județene	5p max			
	• 1 proiect județean organizat	1p			
	• 2 proiecte județene organizate	2p			
	• 3 proiecte județene organizate	5p			
	B4. Sustenabilitate și diseminare ediția 2026: max 10 p				
	B4.1. Măsura în care proiectul este sustenabil <i>Sustenabilitate înseamnă continuare și dezvoltare (participanții vor utiliza achizițiile dobândite în proiect atât în viața de zi cu zi, cât și în inițierea unor noi activități, proiecte etc.). Proiectul poate avea în vedere utilizarea/îmbunătățirea ofertei educaționale a unităților de învățământ implicate. Sustenabilitatea înseamnă durabilitatea în timp a rezultatelor și</i>	5p max			

	<i>multiplicarea acestora.</i>				
	B4.2. Proiectul include activități de promovare și de diseminare relevante	5p max			
	• site al proiectului	5p			
	• mass media și social media	3p			
	• site-ul organizatorului	1p			
	B5. Buget: max 20 p				
	B5.1. Nivelul estimat al costurilor este realist	5p max			
	B5.2. Contribuția financiară a aplicatului (punctajul se acordă proporțional cu fondurile asigurate din surse proprii)	15p max			
	TOTAL max: 100 puncte				

Pentru a fi introdus în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene, proiectul trebuie să acumuleze minimum 80 puncte din totalul de 100 p.