

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI		PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028		Exemplar nr. 1		
		Data:		Ediția II/ revizia 1
		04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025				

Aprobat conform HCA nr.35 a Consiliului de Administrație al I.Ș.J. Galați din 04.10.2024

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND APROBAREA/ SELECȚIA CONCURSURILOR/ PROIECTELOR PENTRU CALENDARUL PROIECTELOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ JUDEȚENE AL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI, ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

1. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI procedurii operaționale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Valeriu COSTEA Camelia Mirela PANTAZICĂ Florin GHEȚĂU Mihaela DOBRIN	Inspectori Școlar		
1.2.	Verificat	Florin-Petrișor ANDRONIC Mihaela GAIU Cornelia FELEA	Inspector Școlar General Adjunct Consilier Consilier		
1.3.	Aprobat	Gina BRÎNZAN	Inspector Școlar General		

2. Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției
	1.	2.	4.
1.	Ediția I/Revizia I	Regulament, calendar	14.10.2021
2.	Ediția I/Revizia II	Regulament, calendar	12.10.2023
3.	Ediția a II-a/Revizia I	Regulament, calendar	04.10.2024

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția II/ revizia 1
		04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

3. Lista PERSOANELOR la care se difuzează ediția / revizia în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii
	1.	2.	3.	4.	5.	6.
3.1	Aprobare	1	Conducere	Inspector Școlar General	Gina BRÎNZAN	
3.2	Avizare	1	Conducere	Inspector Școlar General Adjunct Consilier Consilier	Florin-Petrișor ANDRONIC Mihaela GAIU Cornelia FELEA	
3.3	Elaborare	1	Management	Inspector Școlar	Valeriu COSTEA Camelia Mirela PANTAZICĂ Florin GHEȚĂU Mihaela DOBRIN	
3.4	Aplicare	1	Inspecție școlară	Inspectori școlari/ directori		
3.5	Arhivare	1		Consilieri	Mihaela GAIU	

4. RESPONSABILITĂȚI și RĂSPUNDERI în derularea procedurii operaționale

Nr. Crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
	0	1	2	3	4	5
1.	Prof. Camelia Mirela PANTAZICĂ - Inspector Școlar	E				
2.	Prof. Valeriu COSTEA - Inspector Școlar	E				
3.	Prof. Florin GHEȚĂU	E				
4.	Prof. Mihaela DOBRIN - Inspector Școlar	E				
5.	Prof. Florin-Petrișor ANDRONIC - Inspector Școlar General Adjunct		V			
6.	Mihaela GAIU - Consilier		V			
7.	Cornelia FELEA - Consilier		V			
8.	Prof. Gina BRÎNZAN- Inspector Școlar General			A		
9.	Inspectori școlari				Ap.	
10.	Cadrele didactice și directorii din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați					Ap.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția II/ revizia 1
		04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

5. SCOPUL procedurii operaționale

Prezenta procedură stabilește modul în care se realizează selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene, în anul școlar 2024-2025.

6. DOMENIUL DE APLICARE a procedurii operaționale

Prezenta procedură se aplică în unitățile de învățământ preuniversitar de toate categoriile din județul Galați și va fi dusă la îndeplinire de către directorii unităților de învățământ preuniversitar, respectiv inspectorii școlari.

7. DOCUMENTAȚIA APLICABILĂ procedurii operaționale

Legislația specifică educației:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E. nr. 6224/2023, anexa nr. 1, pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea palatelor și cluburilor copiilor;
- OMECT nr. 6235/2023 – Procedura privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și a personalului unității de învățământ, precum și a altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare
- Planul teritorial cadru de combatere a violenței școlare;
- Strategia națională anticorupție 2021-2025 – <https://www.just.ro/wp-content/uploads/2021/12/Strategia-Nationala-Anticoruptie-2021-2025.pdf>;
- Ordinul M.E.N.C.S. nr 6.134/2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Strategia Națională privind Siguranța Rutieră 2022- 2030;
- Strategia Națională Antidrog 2022-2026;
- Strategia națională împotriva traficului de persoane:<https://sgg.gov.ro/1/wp-content/uploads/2018/10/ANEXA-1-22.pdf>;
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, cu modificările și completările ulterioare.

8. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR utilizați în procedura operațională

8.1. Definiții ale termenilor utilizați:

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția II/ revizia 1
		04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

Nr. crt.	Termenul	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul ediției	Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

8.2. Abrevieri ale termenilor utilizați

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

9. DESCRIEREA procedurii operaționale

Organizarea selecției concursurilor/proiectelor pentru: Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene

Definiții:

 Formularea **competiții școlare** include olimpiade și concursuri interdisciplinare și transdisciplinare sau organizate pe discipline de învățământ/calificări și domenii de pregătire profesională, concursuri de creație, concursuri și festivaluri cultural-artistice, campionate și concursuri sportive școlare pentru elevi. Acestea au caracter științific, tehnico-aplicativ, cultural-artistic și sportiv.

Competițiile școlare au ca obiectiv general stimularea elevilor cu performanțe școlare înalte sau care au interes și aptitudini deosebite în domeniul științific, tehnico-aplicativ, cultural-artistic, civic și în cel sportiv. Totodată, competițiile școlare promovează valorile culturale și etice fundamentale, spiritul de fair-play, competitivitatea și comunicarea interpersonală.

Concursurile/activitățile care vizează evaluarea competențelor dobândite de elevi la una sau mai multe discipline cuprinse în ariile curriculare vor fi cuprinse în „Calendarul competițiilor școlare”.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028	Exemplar nr. 1		
	Data:	Ediția II/ revizia 1	
	04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

Activitățile educative, școlare și extrașcolare sunt realizate în cadrul unităților de învățământ preuniversitar, în palate și cluburi ale copiilor, în tabere școlare, în baze sportive, turistice și de agrement sau în alte unități acreditate în acest sens.

Activitățile educative se desfășoară în afara orelor de curs și aduc elemente de noutate față de disciplinele studiate de elevi prin curriculumul obligatoriu. Ele pot avea la bază informațiile acumulate și competențele dezvoltate de elevi pe parcursul anului școlar, fiind complementare sau vizând aplicarea practică a acestor informații și competențe.

Organizarea activităților educative are la bază dorința elevilor de a se implica în proiecte extrașcolare, parteneriatul unității școlare cu alte instituții care pot furniza resurse pentru astfel de activități, dorința profesorilor de a realiza și alte activități, în afara orelor de curs, opțiunea managerilor școlari pentru diversificarea serviciilor educaționale în scopul creșterii atractivității ofertei unității școlare, impactul pozitiv asupra comunității.

Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară este structurat în trei părți: Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale și Internaționale, cu finanțare sau fără finanțare ME, Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Regionale și Interjudețene și Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene.

ETAPE ALE SELECȚIEI concursurilor/proiectelor pentru: Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025

- Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025 va cuprinde concursurile/proiectele propuse și /sau organizate în anul școlar 2024-2025. Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale și Internaționale, cu finanțare sau fără finanțare ME, Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Regionale și Interjudețene vor fi aprobate de M.E. și vor cuprinde concursurile/proiectele propuse și /sau organizate în anul școlar 2024-2025.
- În cazul în care se dorește organizarea concursului/proiectului din CPEEJ/ CPEERI/ CPEENI și în anul școlar 2024-2025, se va elabora și un **regulament pentru activitate cu participare fizică, cu participare online în sistem sincron sau mixtă (fizic și online sincron)**, regulament care va fi transmis la I.Ș.J. Galați.
- Dacă un proiect/concurs **a fost cuprins în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene în anul școlar 2023-2024 și există disponibilitatea de a organiza** acest tip de activitate se va depune la I.Ș.J. Galați - **Fișa de Aplicație - Anexa 2** la prezenta procedură, cu respectarea termenului prevăzut în procedură - **Anexa 7**. Pentru CPEERI și CPEENI va exista o nouă selecție la nivel național.
- Propunerile de concursuri/proiecte pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025 pot fi inițiate de I.Ș.J. Galați, prin inspectorii școlari, unitățile de învățământ din județul Galați și de Centrul Județean de Excelență Galați.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția II/ revizia 1
		04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

5. Fișele de aplicație ale concursurilor/proiectelor depuse la I.Ș.J. Galați pentru **Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025** trebuie să:
 - respecte modelul prezentat în Anexa 2
 - să fie aprobate de Consiliul de Administrație al unității
6. Nerespectarea criteriilor eliminatorii prezentate în Regulament (Anexa 1), atrage respingerea concursului/proiectului pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025.
7. Propunerile de concursuri/proiecte pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025 vor fi evaluate în cadrul Consiliului Consultativ Educație permanentă și activități extrașcolare ale I.Ș.J. Galați.
8. Inspectorul Școlar General va aproba Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025. Pentru a fi selectate pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025, concursurile/proiectele trebuie să respecte criteriile eliminatorii prevăzute în Fișa de Evaluare (Anexa 5) și să atingă un punctaj minim de 70 de puncte.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028	Exemplar nr. 1	
	Data:	Ediția II/ revizia 1
	04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025		

A N E X E

Anexa 1

REGULAMENT

privind selecția, organizarea și desfășurarea concursurilor/ proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025 - CPEEJ

Art.1. Criterii privind conceperea, scrierea, evaluarea și selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025

- Respectarea formatului Fișei de Aplicație a concursului/proiectului, prezentată în Anexa 2;
- Aprobarea concursului/proiectului de către unitatea de învățământ organizatoare (**semnătura coordonatorului de concurs/proiect, semnătura directorului, ștampila unității de învățământ**);
- Finanțarea concursurilor/proiectelor se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- Se consideră că un concurs/proiect este de nivel:
 - **județean**, dacă participă un număr de cel puțin 5 unități de învățământ;

Dosarul fiecărui proiect va fi înregistrat la I.Ș.J. Galați în **2 exemplare** și va conține:

- fișa de aplicație (model recomandat de Inspectorat) **semnată și ștampilată** de directorul unității școlare și de coordonatorul proiectului, care nu va depăși 9 pagini;
- regulamentul concursului
- **pe copertă/prima pagină se vor preciza** unitatea/instituția organizatoare, titlul și domeniul, în vederea împărțirii pe categorii, (procedură care va avea loc înaintea evaluării propriu-zise), perioada de derulare a fazei finale, nivelul propus județean;
- un exemplar al proiectului va fi returnat organizatorilor.

Toate documentele care fac parte integrantă din proiect trebuie îndosariate în mapă de plastic cu șină, fără folii. Nu sunt acceptate dosare care au toate filele incluse într-o singură folie.

Art.2. Condiții de participare în cadrul concursurilor/proiectelor

- a) Participarea poate fi individuală sau pe echipaje/formații
- b) În cazul proiectelor la care solicitarea de participare este foarte mare și nu există posibilitatea de organizare a unor faze intermediare, organizatorii stabilesc o perioadă de înscriere, precum și criteriile de selectare a participanților. Criteriile de selectare a participanților pot fi: dosar sau portofoliu, proiect, vizionare de CD/DVD cu prestația echipajului/formației/solistului, alte criterii specifice
- c) Organizatorii asigură transparența întregului proces de înscriere și selecție.
- d) Participanții acceptați în concurs au obligația de a respecta, întocmai, regulamentul de organizare și desfășurare impus de organizatori, în caz contrar fiind descalificați.

Art.3. Condiții de premiere în cadrul concursurilor/ proiectelor. Eliberarea diplomelor /certificatelor de participare

- a) La toate proiectele organizate sub formă de concurs se pot acorda premii (I, II, III), mențiuni, premii speciale.
- b) Modul de jurizare și modul în care se acordă premiile vor fi precizate în regulamentul concursului/ festivalului-concurs/ etc.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.65 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028	Exemplar nr. 1		
	Data:	Ediția II/ revizia 1	
	04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

c) Numărul total de premii I, II, III și mențiuni nu poate depăși 25% din numărul de concurenți (individuali sau echipe/formații/ansambluri) pentru fiecare categorie de concurs.

d) Instituția organizatoare, respectiv partenerii sau sponsorii pot acorda și premii speciale.

e) În cadrul fiecărui concurs/proiect pot fi eliberate diplome pentru premii și mențiuni, cât și diplome de participare, cu număr de înregistrare al instituției inițitoare/coordonatoare.

f) Semnarea diplomelor de către reprezentanții I.Ș.J. Galați vizează doar concursurile/proiectele din Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025. Semnarea diplomelor de către I.Ș.J. Galați vizează doar premiile I, II, III, mențiuni, și premiile speciale, nu și cele de participare.

Pentru activitățile din **Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025** diplomele de participare vor fi semnate de organizatori.

g) Pe diplomele pentru premii, acordate copiilor / elevilor / echipajelor, se precizează poziția concursului / proiectului din Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025;

i) Instituția organizatoare poate elibera adeverințe pentru profesorii implicați în organizare, precum și documente de mulțumire pentru parteneri sau sponsori;

j) Pe diplomele pentru premii, acordate copiilor/elevilor/echipajelor, se precizează și numele profesorului coordonator;

Art.4. Monitorizarea concursurilor / proiectelor

a) Inspectorul pentru activități extrașcolare monitorizează direct sau prin delegarea metodiștilor, desfășurarea/derularea efectivă a activităților, în conformitate cu propunerea de proiect din Fișa de Aplicație;

b) În condițiile în care există o diferență netă între aceste aspecte, organizatorul își pierde dreptul de a depune proiectul respectiv pentru înscrierea în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025, pentru următorii 5 ani;

c) Organizatorii elaborează și înaintează la I.Ș.J. Galați un raport final (anexa 6) și un portofoliu cu dovezi ale derulării activităților proiectului, în termen de 2 săptămâni de la finalizarea proiectului. În cazul în care nu respectă această cerință, organizatorul își pierde dreptul de a depune proiectul respectiv pentru înscrierea în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025, pentru următorii 5 ani.

Art.5. Evaluarea și selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025

a) Selecția, organizarea și desfășurarea concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025 se realizează cu respectarea prezentului Regulament - Anexa 1

b) Evaluarea și selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025 se realizează cu respectarea procedurii operaționale.

c) Evaluarea și selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025 se realizează în cadrul Consiliului Consultativ al ISJ, disciplina educație permanentă și activități extrașcolare.

d) Evaluarea și selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025 se realizează în baza Fișei de Evaluare (Anexa 5) din cadrul procedurii operaționale.

Nota:

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția II/ revizia 1
		04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024
Operator de date cu caracter personal nr. 18028			
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

- ✚ I.Ș.J. Galați nu va aviza alte proiecte ale unităților de învățământ decât cele înscrise în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene, Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Regionale și Interjudețene, Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale și Internaționale.
- ✚ Inspectorul școlar nu va semna diplome pentru activitățile care nu sunt cuprinse în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene, Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Regionale și Interjudețene, Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale și Internaționale.
- ✚ Acordurile de colaborare între unitățile de învățământ sau între unități de învățământ și instituții nu se avizează de către I.Ș.J. Galați.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028	Exemplar nr. 1		
	Data:		Ediția II/ revizia 1
	04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

Anexa 2

FORMULAR DE APLICAȚIE
pentru proiectele ce vor fi cuprinse în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară 2025

Avizat,
 Inspector educativ I.S.J./I.S.M.B/Director PNC _____

A. INFORMAȚII DESPRE APLICANT

Numele instituției/unității de învățământ aplicante:	
Adresa completă	
Nr. de telefon/fax	
Site și adresă poștă electronică	
Coordonator/i (<i>nume și prenume, funcție, date de contact</i>)	
Numărul cadrelor didactice participante la proiect/nr. total de cadre didactice din unitate	
Numărul elevilor din unitate participanți la proiect	
Alte programe/proiecte organizate de unitatea aplicantă în ultimii 5 ani (<i>enumerați mai jos max. 5 titluri de proiecte, perioada de desfășurare și finanțatorul</i>)	

B. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

B.1. Titlul proiectului :

B.2. Precizați tipul activității principale din cadrul proiectului

B.3. Domeniul în care se încadrează proiectul:

B4: Ediția nr.

B5. Locul și perioada de desfășurare a activității principale (etapa națională/internațională/finală)

B6: Număr participanți la proiect:

Participare directă _____

Participare indirectă _____

Participare online _____

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028	Exemplar nr. 1		
	Data:		Ediția II/ revizia 1
	04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

B7: Bugetul proiectului:

Buget total	Buget solicitat ME	Contribuție proprie/alte surse

B8: Proiectul este cu participare: directă, indirectă, online.

C. REZUMATUL PROIECTULUI (maxim 2500 caractere)

Prezentați minim următoarele elemente ale proiectului dumneavoastră:

- Număr de elevi și număr de cadre didactice implicate;
- Beneficiarii direcți și indirecti;
- Activități propuse, în ordinea în care se vor desfășura;
- Descrierea activității principale;
- Impactul educativ estimat asupra grupului țintă.

D. PREZENTAREA PROIECTULUI

D.1. Argument justificare, context (analiză de nevoi) (max.1500 caractere);

D.2. Scopul proiectului;

D.3. Obiectivele specifice ale proiectului;

D.4. Descrierea grupului țintă căruia i se adresează proiectul;

D.5. Beneficiarii direcți și indirecti;

D.6. Durata proiectului (minim 6 luni, max 12 luni);

D.7. Descrierea activităților (trebuie să conțină minim informațiile de mai jos pentru fiecare activitate în parte – maximum 16.000 caractere pentru toate activitățile):

- Titlul activității;
- Data/perioada de desfășurare;
- Locul desfășurării;
- Participanți (elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai comunității etc.);
- Descrierea pe scurt a activității.

D.8. Diagrama Gantt a activităților

D.9. Rezultate calitative și cantitative așteptate ca urmare a implementării proiectului, inclusiv impactul proiectului asupra grupului țintă, unității de învățământ și comunității. (max. 2500 caractere)

D.10. Modalități de monitorizare și de evaluare ale proiectului (max. 1500 caractere)

D.11. Modalități de asigurare a continuității /sustenabilității proiectului (max. 1500 caractere)

D.12. Riscuri implicate de proiect și planul de răspuns (lipsa de finanțare de la ME, retragere parteneri, lipsa sponsori etc.) (max. 1500 caractere)

D.13. Activități de promovare/mediatizare și de diseminare pe care intenționați să le realizați în timpul implementării proiectului (max. 1500 caractere).

D.14. Parteneri implicați în proiect descrierea parteneriatului (roluri și responsabilități în proiect, adresa completă, nr. de telefon/fax, adresă poștă electronică /Site, persoană de contact și descrierea rolului, contribuției la organizarea proiectului - maxim 3000 caractere).

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția II/ revizia 1
		04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

E. DEVIZ ESTIMATIV

Nr	Descrierea cheltuielilor	Fonduri proprii	Finanțare solicitată	Total sumă
1				
2				
	TOTAL RON			

F. BUGETUL ULTIMELOR 2 EDIȚII:

Anul de desfășurare	Ediția	Buget total	Buget primit de la ME	Contribuție proprie/alte surse

Coordonator/i (nume și semnătură).....

Director unitate (nume și semnătură).....

Anexa 3

CONCURSURILE / PROIECTELE

Propuse pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025

DOMENIUL / SPECIALITATEA / DISCIPLINA

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI / PROIECTULUI	PERIOADA ȘI LOCUL DE DESFĂȘURARE	INSTITUȚIA ORGANIZATOARE	DOMENIUL / SPECIALITATEA / DISCIPLINA

Inspector școlar

Nume

Semnătură

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028	Exemplar nr. 1		
	Data:	Ediția II/ revizia 1	
	04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

Anexa 4

Nr. înreg. I.Ș.J. Galați _____ din _____

CALENDARUL PROIECTELOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ JUDEȚENE 2024-2025

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI / PROIECTULUI	PERIOADA ȘI LOCUL DE DESFĂȘURARE	INSTITUȚIA ORGANIZATOARE	DOMENIUL / SPECIALITATEA / DISCIPLINA

Anexa 5

FIȘĂ DE EVALUARE A PROIECTELOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ JUDEȚENE ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Proiectul: _____

Instituția: _____

Buget total: _____

Nr. participanți: _____

Perioada de desfășurare a activității principale: _____

Proiectul este cu participare: a) directă, b) indirectă, c) online.

Punctaj final:

Evaluator 1 (nume și semnătură): _____

Evaluator 2 (nume și semnătură): _____

Evaluator 3 (nume și semnătură): _____

Nr.	CRITERII DE EVALUARE	Eval. 1	Eval. 2	Eval. 3	Observații
1.	Relevanța: max: 25 puncte				
	1.1. Impactul educativ asupra grupului țintă (10 p);				
	1.2. Relevanța față de analiza de nevoi/context/justificare, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia acesta i se adresează (8 p);				
	1.3. Originalitatea proiectului (7 p)				
2.	Structura și managementul proiectului: max: 23 p				
	2.1 Obiectivele sunt SMART (Specific, Măsurabil, Adekvat, Realizabil și Încadrat în Timp) (3 p);				
	2.2. Concordanța dintre grup țintă - obiective – activități – rezultate, număr de elevi implicați (5 p);				

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028	Exemplar nr. 1		
	Data:	Ediția II/ revizia 1	
	04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

	2.3. Activitățile sunt realiste, planificate și pot fi realizate cu resursele umane și materiale ale proiectului (4 p);				
	2.4. Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ (6 p);				
	2.5. Tehnicile și procedurile de monitorizare și de evaluare a rezultatelor sunt descrise și justificate (5p).				
3.	Implicare și participare: max: 19 p				
	3.1. Capacitatea de derulare a proiectului la nivel național (10 p)				
	3.2. Descrierea parteneriatului – roluri și responsabilități în proiect (4p)				
	3.3. Experiența aplicantului în organizare de proiecte (5 p).				
4.	Sustenabilitate și diseminare: max: 15 p				
	4.1. Măsura în care proiectul este sustenabil (5p)				
	4.2. Proiectul include activități de promovare și de diseminare relevante (5p)				
	4.3. Calitatea ediției anterioare (rezultă din raport) (5p)				
5.	Buget: max: 18 p				
	5.1. Nivelul estimat al costurilor este realist (4 p)				
	5.2. Contribuția financiară a aplicantului (14 p) Punctajul se acordă astfel: proporțional cu fondurile asigurate din surse proprii.				
	TOTAL max: 100 puncte				

* Aplicantul care aduce o contribuție, din surse proprii, mai mare de 12.000 lei, va obține punctaj maxim la acest criteriu.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028	Exemplar nr. 1		
	Data:		Ediția II/ revizia 1
	04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

Anexa 6

Nr _____ din _____

RAPORT DE EVALUARE/FINALIZARE

Pentru concursurile/proiectele cuprinse în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene: CPEEJ, CPEERI, CPEEN

INFORMAȚII DESPRE APLICANT/ORGANIZATOR

Numele instituției/unității de învățământ aplicante:.....
 Nr. de telefon/fax/adresa posta electronica.....
 Coordonatorul/coordonatorii concursului/proiectului (nume și prenume, funcție, date de contact).....

INFORMAȚII DESPRE PROIECT

Titlul proiectului/concursului:.....
 Tipul/nivelul proiectului (inclus în CPEEJ, CPEERI, CPEEN).....
 Domeniul /specialitatea/disciplina concursului/proiectul.....
 Data, perioada și locul de desfășurare a concursului/proiectului.....
 Bugetul proiectului

REZUMATUL PROIECTULUI/CONCURSULUI

1. **Forma de organizare a concursului/proiectului:** directă / indirectă/online
2. **Obiectivele concursului/proiectului**
3. **Număr de elevi participanți**
4. **Școli/județe/țări participante**
5. **Numărul și numele cadrelor didactice implicate în desfășurarea proiectului**
6. **Grupul țintă** căruia i se adresează proiectul/concursul. Beneficiarii direcți și indirecti
7. **Descrierea activităților** propuse, în ordinea în care s-au desfășurat (se poate realiza sub forma Diagramei Gantt) -pe scurt
8. **Unități de învățământ participante** și rolul lor în derularea activităților
9. **Intituții partenere** și rolul lor în derularea activităților
10. **Asigurarea continuității** proiectului prin diverse modalități (finanțare, atragere de parteneri, etc.)
11. **Activitățile de promovare**, mediatizare și de diseminare din perioada de implementare a proiectului /concursului și după încheierea acestuia
12. **Numărul total de premii acordate (I, II, III si mentiuni)**.....

La acest punct menționez că numărul total de premii nu poate depăși procentul de 30% din numărul total de participanți și trebuie să țină seama de regulamentul concursului.

Director

(Nume, prenume, semnătură, ștampilă)

.....

Coordonator de proiect

(Nume, prenume, semnătură)

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.66 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396 E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isjgalati.ro  MINISTERUL EDUCAȚIEI Operator de date cu caracter personal nr. 18028	Exemplar nr. 1		
	Data:		Ediția II/ revizia 1
	04.10.2024	Ediția I /2020 Revizia 1/2021 Revizia 2/2023 Ediția II /2024 Revizia 1/2024	
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea/selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2024-2025			

Anexa 7

CALENDARUL ACȚIUNILOR SPECIFICE

în vederea realizării selecției concursurilor / proiectelor

pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene 2024-2025

Nr. crt.	Acțiune specifică	Termen
1.	Anunțarea de către I.Ș.J. Galați a selecției concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene	07.10.2024
2.	Inițierea / conceperea concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene și depunerea acestora la secretariatul I.Ș.J. Galați	04.11.2024
3.	Evaluarea propunerilor de concursuri / proiecte pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene, în cadrul Consiliului Consultativ al I.Ș.J. Galați	20.11.2024
4.	Aprobarea concursurilor/proiectelor propuse pentru Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene	29.11.2024
5.	Monitorizarea concursurilor/proiectelor din Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene, Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Regionale și Interjudețene, Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale și Internaționale prin inspectorul școlar pentru activități extrașcolare;	Pe parcursul anului școlar 2024-2025