


Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.galati.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.galati.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			



Aprobat conform H.C.A. nr. 57 a Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Galați din 11.10.2021

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND APROBAREA / SELECȚIA CONCURSURILOR / PROIECTELOR PENTRU CALENDARUL COMPETIȚIILOR ȘCOLARE ȘI AL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE JUDEȚENE AL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI, ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Ediția: I
 Revizia: I

1. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI procedurii operaționale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilitii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Rodica TIRIM	Inspector Școlar	06.10.2021	
1.2.	Verificat	Selena COSTEA	Inspector Școlar General Adjunct	08.10.2021	
1.3.	Aprobat	Gina BRÎNZAN	Inspector Școlar General	11.10.2021	


Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro	 MINISTERUL EDUCAȚIEI	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

2. Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției
	1.	2.	4.
1.	Ediția I/Revizia I	Regulament, calendar	14.10.2021
2.	Ediția a II-a		
3.	Ediția a III-a		

3. Lista PERSOANELOR la care se difuzează ediția / revizia în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii
	1.	2.	3.	4.	5.	6.
3.1	Aprobare	1	Conducere	Inspector Școlar General	Gina BRÎNZAN	11.10.2021
3.2	Avizare	1	Conducere	Inspector Școlar General Adjunct	Selena COSTEA	08.10.2021
3.3	Elaborare	1	Management Activități extrașcolare	Inspector Școlar	Rodica TIRIM	06.10.2021
3.4	Aplicare	1	Inspecție școlară	Inspectori școlari/ directori		14.10.2021
3.5	Arhivare	1		Consilier	Mihaela GAIU	14.10.2021

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

4. RESPONSABILITĂȚI și RĂSPUNDERI în derularea procedurii operaționale

Nr. Crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
	0	1	2	3	4	5
1.	Prof. Rodica TIRIM - Inspector Școlar	E				
2.	Prof. Selena COSTEA - Inspector Școlar General Adjunct		V			
3.	Prof. Gina BRÎNZAN - Inspector Școlar General			A		
4.	Inspectori școlari				Ap.	
5.	Cadrele didactice și directorii din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați					Ap

5. SCOPUL procedurii operaționale

Prezenta procedură stabilește modul în care se realizează selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene, în anul școlar 2021-2022.


6. DOMENIUL DE APLICARE a procedurii operaționale

Prezenta procedură se aplică în unitățile de învățământ preuniversitar de toate categoriile din județul Galați și va fi dusă la îndeplinire de către directorii unităților de învățământ preuniversitar, respectiv inspectorii școlari.

7. DOCUMENTAȚIA APLICABILĂ procedurii operaționale

Legislația specifică educației:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 5447/2020 pentru modificarea și completarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar la O.M.E.N.C.S. nr. 5079/2016;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5567/2011 și Ordinul M.E.C.S. nr. 4624/2015 - modificarea anexei nr. 1 la Regulamentul unităților care oferă activitate extrașcolară;

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

- Strategia M.E.C. de dezvoltare a activităților educative școlare și extrașcolare din 2005;
- Ordinul nr. 4.203/2018 privind modificarea anexei nr. 1 a O.M.E.C.T.S. nr. 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, cu modificările și completările ulterioare.


8. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR utilizați în procedura operațională

8.1. Definiții ale termenilor utilizați:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul ediției	Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

8.2. Abrevieri ale termenilor utilizați

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare


Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.galati.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.galati.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

9. DESCRIEREA procedurii operaționale

Organizarea selecției concursurilor/proiectelor pentru: Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene


Definiții:


- ✚ Formularea *competiții școlare* include olimpiade și concursuri interdisciplinare și transdisciplinare sau organizate pe discipline de învățământ/calificări și domenii de pregătire profesională, concursuri de creație, concursuri și festivaluri cultural-artistice, campionate și concursuri sportive școlare pentru elevi. Acestea au caracter științific, tehnico-aplicativ, cultural-artistic și sportiv. Competițiile școlare au ca obiectiv general stimularea elevilor cu performanțe școlare înalte sau care au interes și aptitudini deosebite în domeniul științific, tehnico-aplicativ, cultural-artistic, civic și în cel sportiv. Totodată, competițiile școlare promovează valorile culturale și etice fundamentale, spiritul de fair-play, competitivitatea și comunicarea interpersonală. Concursurile/activitățile care vizează evaluarea competențelor dobândite de elevi la una sau mai multe discipline cuprinse în ariile curriculare vor fi cuprinse în „Calendarul competițiilor școlare”.
- ✚ Activitățile educative, școlare și extrașcolare sunt realizate în cadrul unităților de învățământ preuniversitar, în palate și cluburi ale copiilor, în tabere școlare, în baze sportive, turistice și de agrement sau în alte unități acreditate în acest sens.
Activitățile educative se desfășoară în afara orelor de curs și aduc elemente de noutate față de disciplinele studiate de elevi prin curriculumul obligatoriu. Ele pot avea la bază informațiile acumulate și competențele dezvoltate de elevi pe parcursul anului școlar, fiind complementare sau vizând aplicarea practică a acestor informații și competențe.
Organizarea activităților educative are la bază dorința elevilor de a se implica în proiecte extrașcolare, parteneriatul unității școlare cu alte instituții care pot furniza resurse pentru astfel de activități, dorința profesorilor de a realiza și alte activități, în afara orelor de curs, opțiunea managerilor școlari pentru diversificarea serviciilor educaționale în scopul creșterii atractivității ofertei unității școlare, impactul pozitiv asupra comunității.
Activitățile educative desfășurate de preșcolari/elevi sunt cuprinse în Calendarul Activităților Educative. Calendarul Activităților Educative este structurat în trei părți: Calendarul Activităților Educative Naționale (CAEN), Calendarul Activităților Educative Regionale și Interjudețene (CAERI) și Calendarul Activităților Educative Județene (CAEJ).

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

ETAPE ALE SELECȚIEI concursurilor/proiectelor pentru: Calendarul Competițiilor Școlare și Calendarul Activităților Educative Județene

1. Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene 2021-2022 va cuprinde concursurile/proiectele propuse și /sau organizate în anul școlar 2020-2021. Calendarul Activității Educative Regionale și Interjudețene - C.A.E.R.I. și Calendarul Național al Activității Educative- C.A.E.N. va fi aprobat de M.E. și va cuprinde concursurile/proiectele propuse și /sau organizate în anul școlar 2020-2021.
2. În cazul în care se dorește organizarea concursului/proiectului din C.A.E.J./C.A.E.R.I./C.A.E.N. și în anul școlar 2021-2022, se va elabora și un **regulament pentru activitate indirectă/online** (pentru situația în care nu este posibilă organizarea cu participarea directă), regulament care va fi transmis la Inspectoratul Școlar Județean Galați.
3. Dacă un proiect/concurs **nu a fost cuprins în Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene în anul școlar 2020-2021 și există disponibilitatea de a organiza** acest tip de activitate se va depune la Inspectoratul Școlar Județean Galați - **Formular de Aplicație** - Anexa 2 la prezenta procedură, cu respectarea **termenului prevăzut în procedură - Anexa 7**. Pentru C.A.E.R.I. și C.A.E.N. va exista o nouă selecție la nivel național.
4. Propunerile de concursuri/proiecte pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene pot fi inițiate de Inspectoratul Școlar Județean Galați, prin inspectorii școlari sau de unitățile de învățământ din județul Galați.
5. Fișele de aplicație ale concursurilor/proiectelor depuse la Inspectoratul Școlar Județean Galați pentru **Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene** trebuie:
 - să respecte modelul prezentat în Anexa 2;
 - să fie aprobate de Consiliul de Administrație al unității.
6. La nivel de unitate de învățământ preuniversitar, pot fi aprobate și înaintate spre avizarea Inspectoratul Școlar Județean Galați maximum 2 proiecte de nivel județean pentru calendarul competițiilor școlare, 2 pentru calendarul activității educative.
7. Nerespectarea criteriilor eliminatorii prezentate în Regulament (Anexa 1), atrage respingerea concursului/proiectului pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene.
8. Propunerile de concursuri/proiecte pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene vor fi evaluate în cadrul Consiliului Consultativ- domeniul Educație permanentă și activități extrașcolare al Inspectoratul Școlar Județean Galați.
9. Inspectorul Școlar General va aproba Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene.
10. Pentru a fi selectate pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene, concursurile/proiectele trebuie să respecte criteriile eliminatorii prevăzute în Fișa de Evaluare (Anexa 5) și să atingă un punctaj minim de 70 de puncte.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

A N E X E

Anexa 1

REGULAMENT

privind selecția, organizarea și desfășurarea concursurilor/ proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și Calendarul Activităților Educative Județene - CAEJ

Art.1. Criterii privind conceperea, scrierea, evaluarea și selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene

- Respectarea formatului Fișei de Aplicație a concursului/proiectului, prezentată în Anexa 2;
- Aprobarea concursului/proiectului de către unitatea de învățământ organizatoare (**semnătura coordonatorului de concurs/proiect, semnătura directorului, ștampila unității de învățământ**);
- Finanțarea concursurilor/proiectelor se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- Se consideră că un concurs/proiect este de nivel **județean**, dacă participă un număr de cel puțin 5 unități de învățământ;


Dosarul fiecărui proiect va fi înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați în **2 exemplare** și va conține:

- fișa de aplicație, care nu va depăși 6 pagini (model recomandat de Inspectoratul Școlar Județean Galați) **semnată și ștampilată** de directorul unității școlare și de coordonatorul proiectului;
- regulamentul concursului;
- **pe copertă se vor preciza:** titlul proiectului/competiției, unitatea de învățământ organizatoare, perioada, proiect depus pentru:
 - Calendarul Competițiilor Școlare – disciplina
 - Calendarul Activităților Educative Județene
- un exemplar al proiectului va fi returnat organizatorilor.

Toate documentele care fac parte integrantă din proiect trebuie îndosariate în dosar de plastic cu șină, fără folii. Nu sunt acceptate dosare care au toate filele incluse într-o singură folie!

Art.2. Condiții de participare în cadrul concursurilor/proiectelor

- a) Participarea poate fi individuală sau pe echipaje/formații
- b) În cazul proiectelor la care solicitarea de participare este foarte mare și nu există posibilitatea de organizare a unor faze intermediare, organizatorii stabilesc o perioadă de înscriere, precum și criteriile de selectare a participanților. Criteriile de selectare a participanților pot fi: dosar sau portofoliu, proiect, viziune de CD/DVD cu prestația echipajului/formației/solistului, alte criterii specifice
- c) Organizatorii asigură transparența întregului proces de înscriere și selecție.
- d) Participanții acceptați în concurs au obligația de a respecta, întocmai, regulamentul de organizare și desfășurare impus de organizatori, în caz contrar fiind descalificați.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

Art.3. Condiții de premiere în cadrul concursurilor/ proiectelor. Eliberarea diplomelor /certificatelor de participare

- La toate proiectele organizate sub formă de concurs se pot acorda premii (I, II, III), mențiuni, premii speciale.
- Modul de jurizare și modul în care se acordă premiile vor fi precizate în regulamentul concursului / festivalului-concurs / etc.
- Numărul total de premii I, II, III și mențiuni nu poate depăși 25% din numărul de concurenți (individuali sau echipaje / formații / ansambluri) pentru fiecare categorie de concurs.
- Instituția organizatoare, respectiv partenerii sau sponsorii pot acorda și premii speciale.
- În cadrul fiecărui concurs / proiect pot fi eliberate diplome pentru premii și mențiuni, cât și diplome de participare, cu număr de înregistrare al instituției inițiatore / coordonatoare.
- Semnarea diplomelor de către reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Galați vizează doar concursurile / proiectele din Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene. Semnarea diplomelor de către Inspectoratul Școlar Județean Galați vizează doar premiile I, II, III, mențiuni și premiile speciale, nu și cele de participare.


Pentru proiectele incluse în **Calendarul Activității Educative Regionale și Interjudețene (CAERI)**, în **Calendarul Activității Educative Naționale (CAEN)** și pentru **faza județeană a concursurilor/competițiilor naționale** cu finanțare ME, diplomele de participare sunt semnate de organizatori, iar cele acordate pentru premii, sunt semnate de către organizator și de către inspectorul școlar general din județul organizator. Diplomele au număr de înregistrare dat de organizatori și sunt înaintate Inspectoratului Școlar Județean, cu tabel justificativ.

g) Pe diplomele pentru premii, acordate copiilor / elevilor / echipajelor, se precizează poziția concursului / proiectului din Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene sau din Calendarul Activității Educative Regionale și Interjudețene sau din Calendarul Activității Educative Naționale;

- Instituția organizatoare poate elibera adevărinițe pentru profesorii implicați în organizare, precum și documente de mulțumire pentru parteneri sau sponsori;
- Pe diplomele pentru premii, acordate copiilor / elevilor / echipajelor, se precizează și numele profesorului coordonator;

Art.4. Monitorizarea concursurilor / proiectelor

- Inspectorul pentru activități extrașcolare monitorizează direct sau prin delegarea metodiștilor, desfășurarea/derularea efectivă a activităților, în conformitate cu propunerea de proiect din Fișa de Aplicație;
- În condițiile în care există o diferență netă între aceste aspecte, organizatorul își pierde dreptul de a depune proiectul respectiv pentru înscrierea în Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene,

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

Calendarul Activității Educative Regionale și Interjudețene, Calendarul Național al Activității Educative pentru următorii 2 ani;

c) Organizatorii elaborează și înaintează la Inspectoratul Școlar Județean Galați un raport final (anexa 6) și un portofoliu cu dovezi ale derulării activităților proiectului, în termen de 2 săptămâni de la finalizarea proiectului. În cazul în care nu respectă această cerință, organizatorul își pierde dreptul de a depune proiectul respectiv pentru înscrierea în Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene, Calendarul Activității Educative Regionale și Interjudețene, Calendarul Național al Activității Educative, pentru următorii 2 ani.

Art.5. Evaluarea și selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene

a) Selecția, organizarea și desfășurarea concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene se realizează cu respectarea prezentului Regulament - Anexa 1

b) Evaluarea și selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene, Calendarul Activității Educative Regionale și Interjudețene, Calendarul Național al Activității Educative se realizează cu respectarea procedurii operaționale.



c) Evaluarea și selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare se realizează în cadrul Consiliului Consultativ-domeniul Educație permanentă și activități extrașcolare al Inspectoratul Școlar Județean Galați.

d) Evaluarea și selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Activităților Educative Județene se realizează în cadrul Consiliului Consultativ-domeniul Educație permanentă și activități extrașcolare al Inspectoratul Școlar Județean Galați.

e) Evaluarea și selecția concursurilor/proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene se realizează în baza Fișei de Evaluare (Anexa 5) din cadrul procedurii operaționale.

Note:

- ✚ Inspectoratul Școlar Județean Galați nu va aviza alte proiecte ale unităților de învățământ decât cele înscrise în Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene, Calendarul Activității Educative Regionale și Interjudețene, Calendarul Național al Activității Educative.
- ✚ Inspectorul școlar pentru activități extrașcolare nu va semna diplome pentru activitățile care nu sunt cuprinse în Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene/Calendarul Activității Educative Regionale și Interjudețene/ Calendarul Activității Educative Naționale.
- ✚ Acordurile de colaborare între unitățile de învățământ sau între unități de învățământ și instituții nu se avizează de către Inspectoratul Școlar Județean Galați.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro	 MINISTERUL EDUCAȚIEI	Exemplar nr. 1
		Data:
		11.10.2021
		Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022		

Anexa 2

FORMULAR DE APLICAȚIE
pentru proiectele ce vor fi cuprinse în
Calendarul Activităților Educative Județene
2021 – 2022

Avizat,
 Inspector școlar _____

A. INFORMAȚII DESPRE APLICANT

Numele instituției/unității de învățământ aplicante	
Adresa completă	
Nr. de telefon/fax	
Site și adresă poștă electronică	
Coordonator/i (<i>nume și prenume, funcție, date de contact</i>)	
Numărul cadrelor didactice participante la proiect	
Numărul elevilor din unitate participanți la proiect	



B. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

B.1. Titlul proiectului :

B.2. Precizați tipul activității principale din cadrul proiectului

B.3. Domeniul în care se încadrează proiectul:.....

- Domeniul cultural-artistic, arte vizuale
- Domeniul cultural-artistic, culturi și civilizații
- Domeniul cultural-artistic, literatură
- Domeniul cultural-artistic, teatru
- Domeniul cultural-artistic – folclor, tradiții, obiceiuri
- Domeniul cultural-artistic – muzică
- Domeniul cultural-artistic – dans

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro	 MINISTERUL EDUCAȚIEI	Exemplar nr. 1
		Data:
		11.10.2021
		Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022		

- Domeniul ecologie și protecția mediului
- Domeniul educație civică, voluntariat, proiecte caritabile
- Domeniul sportiv (inclusiv majorete și gimnastică aerobică)
- Interdisciplinar
- Domeniul tehnic
- Domeniul științific

B4: Ediția nr.....

B5. Locul și perioada de desfășurare a activității principale (etapa națională/internațională/finală)

B6: Număr participanți la proiect:

Participare directă _____

Participare indirectă _____

Participare online _____

B7: Bugetul proiectului:

Buget total	Contribuție proprie/alte surse

B8: Proiectul este cu participare: directă, indirectă, online.

C. REZUMATUL PROIECTULUI

Prezentați următoarele elemente ale proiectului dumneavoastră:

- a. Număr de elevi și număr de cadre didactice implicate;
- b. Beneficiarii direcți și indirecti;
- c. Activități propuse, în ordinea în care se vor desfășura;
- d. Descrierea activității principale;
- e. Impactul educativ estimat asupra grupului țintă.

D. PREZENTAREA PROIECTULUI

D.1. Argument, context (analiză de nevoi);

D.2. Scopul proiectului;

D.3. Obiectivele specifice ale proiectului;


D.4. Descrierea grupului țintă căruia i se adresează proiectul;

D.5. Beneficiarii direcți și indirecti;

D.6. Durata proiectului (minimum 6 luni, maximum 12 luni);

D.7. Descrierea activităților (*trebuie să conțină minimum informațiile de mai jos pentru fiecare activitate în parte*):

- a. Titlul activității;

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

b. Data/perioada de desfășurare;

c. Locul desfășurării;

d. Participanți (elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai comunității etc.);

e. Descrierea pe scurt a activității.

D.8. Diagrama Gantt a activităților

D.9. Rezultate calitative și cantitative așteptate ca urmare a implementării proiectului, inclusiv impactul proiectului asupra grupului țintă, unității de învățământ și comunității.

D.10. Modalități de monitorizare și de evaluare ale proiectului.

D.11. Modalități de asigurare a continuității /sustenabilității proiectului.

D.12. Riscuri implicate de proiect și planul de răspuns (lipsa de finanțare de la ME, retragere parteneri, lipsa sponsori etc.)

D.13. Activități de promovare/mediatizare și de diseminare pe care intenționați să le realizați în timpul implementării proiectului.


D.14. Parteneri implicați în proiect, descrierea parteneriatului (*roluri și responsabilități în proiect, adresa completă, nr. de telefon/fax, adresă poștă electronică /site, persoană de contact și descrierea rolului, a contribuției la organizarea proiectului*).

E. DEVIZ ESTIMATIV

Nr.	Descrierea cheltuielilor	Fonduri proprii	Total sumă
1			
2			
	TOTAL RON		

Director unitate (nume și semnătură)

Coordonator/i (nume și semnătură)

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.galati.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.galati.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

Anexa 3

CONCURSURILE / PROIECTELE

Propuse pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene

DOMENIUL / SPECIALITATEA / DISCIPLINA

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI / PROIECTULUI	PERIOADA ȘI LOCUL DE DESFĂȘURARE	INSTITUȚIA ORGANIZATOARE	DOMENIUL / SPECIALITATEA / DISCIPLINA

Inspector școlar

Nume

Semnătură

Anexa 4


NR. ÎNREG. I.Ș.J. GALAȚI _____ DIN _____

CALENDARUL COMPETIȚIILOR ȘCOLARE JUDEȚENE

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI / PROIECTULUI	PERIOADA ȘI LOCUL DE DESFĂȘURARE	INSTITUȚIA ORGANIZATOARE	DOMENIUL / SPECIALITATEA / DISCIPLINA

CALENDARUL Activităților Educative Județene

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI / PROIECTULUI	PERIOADA ȘI LOCUL DE DESFĂȘURARE	INSTITUȚIA ORGANIZATOARE	DOMENIUL / SPECIALITATEA / DISCIPLINA

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

Anexa 5

FIȘĂ DE EVALUARE A PROIECTELOR EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Proiectul: _____

Instituția: _____

Nr. participanți: _____

Perioada de desfășurare a activității principale: _____

Proiectul este cu participare: a) directă, b) indirectă, c) online.


Punctaj final:

Evaluator 1 (nume și semnătură): _____



Evaluator 2 (nume și semnătură): _____

Evaluator 3 (nume și semnătură): _____

Nr.	CRITERII DE EVALUARE	Eval. 1	Eval. 2	Eval. 3	Punctaj final
1.	Relevanța: max: 25 puncte				
	1.1. Impactul educativ asupra grupului țintă (10 p);				
	1.2. Relevanța față de analiza de nevoi/context/justificare, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia acesta i se adresează (8 p);				
	1.3. Originalitatea proiectului (7 p)				
2.	Structura și managementul proiectului: max: 25 p				
	2.1. Obiectivele sunt SMART (Specific, Măsurabil, Adecvat, Realizabil și încadrat în Timp) (5 p);				
	2.2. Concordanța dintre grup țintă - obiective – activități – rezultate, număr de elevi implicați (5 p);				
	2.3. Activitățile sunt realiste, planificate și pot fi realizate cu resursele umane și materiale ale proiectului (4 p);				
	2.4. Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ (6 p);				
	2.5. Tehnicile și procedurile de monitorizare și de evaluare a rezultatelor sunt descrise și justificate (5p).				
3.	Implicare și participare: max: 25 p				
	3.1. Capacitatea de derulare a proiectului: - la nivel județean (15 p)				
	3.2. Descrierea parteneriatului – roluri și responsabilități în proiect				

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

	(4 p)				
	3.3. Experiența aplicantului în organizare de proiecte (6 p).				
4.	Sustenabilitate și diseminare: max: 15 p				
	4.1. Măsura în care proiectul este sustenabil (5p)				
	4.2. Proiectul include activități de promovare și de diseminare relevante (5p)				
	4.3. Calitatea ediției anterioare (rezultă din raport) (5p)				
5.	Buget: max: 10 p				
	5.1. Nivelul estimat al costurilor este realist (5 p)				
	5.2. Contribuția financiară a aplicantului (5 p)				
	TOTAL max: 100 puncte				

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro	 MINISTERUL EDUCAȚIEI	Exemplar nr. 1
		Data:
		11.10.2021
		Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022		

Anexa 6

Nr _____ din _____

RAPORT DE EVALUARE/FINALIZARE

Pentru concursurile/proiectele cuprinse în Calendarul Activităților Educative, Școlare și Extrașcolare: CAEJ, CAERI, CAEN

INFORMAȚII DESPRE APLICANT/ORGANIZATOR

Numele instituției/unității de învățământ aplicante:.....
 Nr. de telefon/fax/adresa posta electronică.....
 Coordonatorul/coordonatorii concursului/proiectului (nume și prenume, funcție, date de contact).....

INFORMAȚII DESPRE PROIECT

Titlul proiectului/concursului:.....
 Tipul/nivelul proiectului (inclus în CAEN, CAERI, CAEJ).....
 Domeniul /specialitatea/disciplina concursului/proiectul.....
 Data, perioada și locul de desfășurare a concursului/proiectului.....
 Bugetul proiectului


REZUMATUL PROIECTULUI/CONCURSULUI

1. **Forma de organizare a concursului/proiectului:** directă / indirectă/online
 2. **Obiectivele concursului/proiectului**
 3. **Număr de elevi participanți**
 4. **Școli/județe/țări participante**
 5. **Numărul și numele cadrelor didactice implicate în desfășurarea proiectului**
 6. **Grupul țintă** căruia i se adresează proiectul/concursul. Beneficiarii direcți și indirecti
 7. **Descrierea activităților** propuse, în ordinea în care s-au desfășurat (se poate realiza sub forma Diagramei Gantt) -pe scurt
 8. **Unități de învățământ participante** și rolul lor în derularea activităților
 9. **Instituții partenere** și rolul lor în derularea activităților
 10. **Asigurarea continuității** proiectului prin diverse modalități (finanțare, atragere de parteneri, etc.)
 11. **Activitățile de promovare**, mediatizare și de diseminare din perioada de implementare a proiectului /concursului și după încheierea acestuia
 12. **Numărul total de premii acordate (I, II, III și mențiuni).....**
- La acest punct menționez că numărul total de premii nu poate depăși procentul de 25% din numărul total de participanți și trebuie să țină seama de regulamentul concursului.


Director

(Nume, prenume, semnătură, ștampilă)

Coordonator de proiect

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 📠 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

(Nume, prenume, semnătură)

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO _ 257	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396 e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro		Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		11.10.2021	Ediția 1 /2020 Revizia 1/2021
TITLUL PROCEDURII: Procedura privind aprobarea / selecția concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene al Inspectoratului Școlar Județean Galați, în anul școlar 2021-2022			

Anexa 7

CALENDARUL ACȚIUNILOR SPECIFICE
 în vederea realizării selecției concursurilor / proiectelor
 pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene

Nr. crt.	Acțiune specifică	Termen
1.	Anunțarea de către Inspectoratul Școlar Județean Galați a selecției concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene	14.10.2021
2.	Inițierea / conceperea concursurilor / proiectelor pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene și depunerea acestora la secretariatul Inspectoratul Școlar Județean Galați	05.11.2021
3.	Evaluarea propunerilor de concursuri / proiecte pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene, în cadrul Consiliului Consultativ-domeniul Educație permanentă și activități extrașcolare al Inspectoratul Școlar Județean Galați	19.11.2021
4.	Aprobarea concursurilor/proiectelor propuse pentru Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene	22 .11.2021
5.	Monitorizarea concursurilor/proiectelor din Calendarul Competițiilor Școlare și al Activităților Educative Județene și pentru Calendarul Activității Educative Regionale și Interjudețene prin inspectorul școlar pentru activități extrașcolare;	Pe parcursul anului școlar 2021-2022