



Portofoliul profesorului de educație fizică și sport

Nr.	Documente
1.	Curriculum Vitae Europass.
2.	Încadrare: număr ore, număr clase/profesor.
3.	Structura anului școlar.
4.	Orarul unității de învățământ.
5.	ORDIN nr. 3462 din 6 martie 2012 privind aprobarea Metodologiei organizării și desfășurării activităților de educație fizică și sport în învățământul preuniversitar.
6.	ROFUIP.
7.	Programe școlare în vigoare.
8.	Dotarea minimală a bazei sportive (normative de dotare și inventarul existent).
9.	Documente de planificare: 1. Plan calendaristic anual. 2. Eșalonarea anuală a unităților de învățare. 3. Proiectarea unităților de învățare.
10.	Bareme și standarde de evaluare (afișate și prezentate elevilor la începutul anului).
11.	Procese verbale de protecția muncii, întocmite conform regulamentului școlar.
12.	Evidența elevilor care fac sport de performanță.
13.	Scutiri medicale (evidența scutiților medicali în situația când dosarul cu scutiri stă la secretariat).
14.	Opționale avizate.
15.	Ansamluri/formațiuni sportive (grupe, orar, planificarea activității).
16.	Calendarul competițiilor sportive școlare la nivel de unitate. Calendarul competițional la nivelul unității trebuie avizat de conducerea școlii, va fi afișat la avizier și se va regăsi în portofoliul personal și în cel al comisiei metodice din școală.
17.	Regulamentul de organizare și funcționare a ONSS.
18.	Competiții din cadrul ONSS, rezultate/diplome, tabele cu elevi participanți pe discipline sportive.
19.	Procese verbale pentru deplasări cu elevii la competiții, semnate de elevi și părinți.

Caietul profesorului de educație fizică și sport

Nr.	Conținut
1.	Componenta clasei: nume și prenume elev.
2.	Înregistrări absențe.
3.	Măsurători antropometrice: înălțime, anvergură, greutate etc.
4.	Testări inițiale/intermediare/finale și probe de control.
5.	Note cu dată.

Dosarul catedrei de educație fizică și sport

(comisie metodică)

Nr.	Documente
1.	Componenta catedrei, încadrare pe profesor, orarul catedrei.
2.	Responsabilități pe fiecare profesor.
3.	Planul de activitate (plan de muncă) pe anul în curs.
4.	Calendarul competițional la nivel de unitate și responsabilii pe ramuri de sport.
5.	Procese verbale de la sesiunile de catedră (comisie metodică).
6.	Referate, lecții deschise susținute la nivelul catedrei (comisiei metodice).
7.	Perfecționări cadre didactice (copii după certificate cursuri CCD, cursuri acreditate MEN, etc.)
8.	Evidență rezultate competiții, diplome.
9.	Raport anual de activitate din anul precedent.
10.	Alte documente ale catedrei (proiecte interdisciplinare, proiecte interșcolare, parteneriate cu alte instituții, organizații, parteneriate cu cluburi sportive private, etc.)

Inspector Școlar,
Prof. Ghețau Florin