



Portofoliul profesorului de educație fizică și sport

Nr.	Documente
1.	Curriculum Vitae Europass.
2.	Încadrare: număr ore, număr clase/profesor.
3.	Structura anului școlar.
4.	Orarul unității de învățământ.
5.	ORDIN nr. 3462 din 6 martie 2012 privind aprobarea Metodologiei organizării și desfășurării activităților de educație fizică și sport în învățământul preuniversitar.
6.	ROFUIP 2020 - anexa ordin nr. 5.447/2020.
7.	Programe școlare.
8.	Dotarea minimală a bazei sportive (normative de dotare și inventarul existent).
9.	Documente de planificare: 1. Plan calendaristic semestrial. 2. Eșalonarea anuală a unităților de învățare. 3. Proiectarea unităților de învățare.
10.	Bareme și standarde de evaluare (afișate și prezentate elevilor la începutul semestrului).
11.	Procese verbale de protecția muncii, întocmite conform regulamentului școlar.
12.	Adeverințe medicale pe clase.
13.	Scutiri medicale (evidența scutiților medicali în situația când dosarul cu scutiri stă la secretariat).
14.	Opționale avizate.
15.	Ansambluri sportive (grupe, orar, planificarea activității).
16.	Calendarul competițiilor sportive școlare la nivel de unitate. Calendarul competițional la nivelul unității trebuie avizat de conducerea școlii, va fi afișat la avizier și se va regăsi în portofoliul personal și în cel al catedrei (comisiei metodice) din școală.
17.	Regulamentul de organizare și funcționare a ONSS și a Olimpiadei Gimnaziilor.
18.	Competiții din cadrul ONSS și OG, rezultate/diplome, tabele cu elevi participanți pe discipline sportive.
19.	Procese verbale pentru deplasări cu elevii la competiții, semnate de elevi și părinți.

Caietul profesorului de educație fizică și sport

Nr.	Conținut
1.	Componența clasei: nume și prenume elev.
2.	Înregistrări absențe semestrul I și semestrul II.
3.	Măsurători antropometrice: înălțime, anvergură, greutate etc.
4.	Testări inițiale/intermediare/finale și probe de control.
5.	Note cu dată.

Dosarul catedrei de educație fizică și sport

(comisie metodică)

Nr.	Documente
1.	Componența catedrei, încadrare pe profesor, orarul catedrei.
2.	Responsabilități pe fiecare profesor.
3.	Planul de activitate (plan de muncă) pe anul în curs.
4.	Calendarul competițional la nivel de unitate și responsabili pe ramuri de sport.
5.	Procese verbale de la sesiunile de catedră (comisie metodică).
6.	Referate, lecții deschise susținute la nivelul catedrei (comisiei metodice).
7.	Perfecționări cadre didactice (copii după certificate cursuri CCD, cursuri acreditate MEN, etc.)
8.	Evidență rezultate competiții, diplome.
9.	Raport anual de activitate din anul precedent.
10.	Alte documente ale catedrei (proiecte interdisciplinare, proiecte interșcolare, parteneriate cu alte instituții, organizații, parteneriate cu cluburi sportive private, etc.)

Inspector Școlar,

Prof. Ghețau Florin