



Nr. 11247 / 14.09.2022

**CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCȚIILOR DE DIRECTOR ȘI DIRECTOR ADJUNCT DIN
UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT,
SESIUNEA IUNIE-OCTOMBRIE 2022**

LISTA FINALĂ A SITUAȚIILOR PROBLEMĂ

(Anexa 2 la PROCEDURĂ nr. 31419/ 24.08.2022)

completată conform art. 4 lit. a) din

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

privind organizarea, desfășurarea și evaluarea probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, sesiunea iunie-octombrie 2022

Nr.crt	Formulare
1.	Oferta curentă de CDS a școlii reflectă într-o măsură redusă preferințele elevilor, familiei sau contextul/nevoile de la nivelul comunității. Cum puteți contribui la ameliorarea acestei probleme?
2.	Oferta curentă de CDS a școlii este insuficient dezvoltată, cadrele didactice din școală fiind puțin interesate să contribuie la dezvoltarea acesteia. Ce puteți întreprinde pentru a răspunde acestei provocări?
3.	În ultimii ani, participarea cadrelor didactice din școală cursuri /programe de formare continuă este foarte redusă, chiar dacă acestea au nevoi clare de dezvoltare profesională în arii diverse (abilitare curriculară, managementul clasei, non-discriminare, educație interculturală, utilizarea noilor tehnologii în predare/ învățare/ evaluare, lucru cu copii cu dizabilități și/sau CES etc.). Oferiți un exemplu de intervenție adecvată pentru ameliorarea acestei provocări.
4.	Școala dumneavoastră a fost solicitată să se alăture unui consorțiu școlar. Credeți că o astfel de decizie poate să sprijine procesul de dezvoltare instituțională și ce măsuri concrete ați întreprinde pentru a o pune în practică?
5.	Famiiliile unui număr semnificativ de elevi din clasa a VIII-a indică faptul că în acest an copiii lor nu se vor prezenta la Evaluarea Națională, neavând intenția de a continua studiile în învățământul secundar superior. Oferiți două exemple de măsuri prioritare de intervenție care să diminueze acest risc.
6.	Peste 10% dintre elevii înscriși în anul școlar precedent nu au frecventat școala/au avut o frecvență foarte scăzută și s-au confruntat cu dificultăți în încheierea situației școlare. Oferiți două exemple de măsuri prioritare de intervenție pe care școala dumneavoastră le poate iniția, detaliind acțiunile, actorii implicați, resursele și modalitățile de monitorizare/evaluare.
7.	Numărul absențelor nemotivate a crescut semnificativ în ultimul an, constituind un risc crescut de abandon școlar. Ce măsuri concrete ați întreprinde pentru a diminua acest risc?



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr.crt	Formulare
8.	Conform datelor raportate la nivel de instituție, numărul cazurilor de violență în spațiul școlar/bullying este în creștere în ultimii ani, afectând în mod direct starea de bine a copiilor din școală. Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea iniția echipa de conducere a școlii pentru combaterea acestui fenomen.
9.	Politicile școlii din ultimii ani în aria eliminării oricăror forme de segregare școlară nu au condus la rezultatele așteptate. Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens și ce parteneri credeți că ar putea sprijini demersul dumneavoastră?
10.	La nivelul școlii se constată lipsa unui sistem de avertizare timpurie cu privire la elevii aflați în situații de risc major de excluziune și eșec școlar. Oferiți câteva exemple de intervenții pe care le-ar putea iniția echipa de conducere a școlii care să stimuleze implicarea activă a personalului din școală în identificarea, cunoașterea și susținerea acestor elevi.
11.	Politicile școlii în aria incluziunii copiilor cu dizabilități și/sau CES din școala dumneavoastră sunt insuficient susținute de cadrele didactice, chiar dacă echipa de conducere a dezvoltat și susținut aceste politici în mod transparent. Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens?
12.	Politicile școlii în aria incluziunii copiilor cu CES sunt insuficient susținute de părinții elevilor din școală, chiar dacă echipa de conducere a dezvoltat aceste politici în mod transparent, având profesorii ca parteneri. Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens?
13.	Școala dumneavoastră a reușit să adopte o platformă de învățare care a susținut pentru toate clasele, prin facilitățile ei, activitățile de învățare desfășurate în perioada școlii online. Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea iniția echipa de conducere a școlii prin care această platformă să fie valorificată și în perioada de desfășurare „față în față” a cursurilor.
14.	Școala nu a reușit să monitorizeze în mod sistematic impactul perioadei de învățare online asupra elevilor, în special asupra celor cu oportunități reduse. Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea iniția echipa de conducere a școlii, pentru documentarea acestor situații și pentru dezvoltarea unor măsuri ameliorative.
15.	În perioada de pandemie școala a primit un număr semnificativ de dispozitive necesare pentru învățarea online. Ce măsuri puteți întreprinde pentru a valorifica aceste resurse în activitățile curente, la clasă?
16.	Școala nu a reușit până în prezent să participe la niciun proiect european în domeniul educației (de exemplu, ETwinning, Erasmus+). Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens?
17.	Există o diferență semnificativă între rezultatele elevilor obținute în evaluările curente (medii anuale) și rezultatele la evaluările naționale. Cum răspundeți unei astfel de provocări?
18.	Școala urmărește principiul incluziunii și al egalității de șanse, însă are dificultăți în a face față creșterii semnificative din ultimii ani a numărului copiilor cu dizabilități și/sau CES înscriși. Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea iniția echipa de conducere a școlii în această arie, evidențiind riscurile non-intervenției.
19.	Grădinița pentru a cărei funcție de conducere candidați are ca prioritate o mai bună monitorizare a dezvoltării copiilor și a evoluției lor pe parcursul unui an. Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens și cum pot fi implicați părinții?



Nr.crt	Formulare
20.	Monitorizarea calității serviciilor de consiliere și orientare arată că, în ultimii ani, acestea au avut o eficiență mai redusă în raport cu așteptările elevilor și ale familiilor acestora. Ce intervenții ameliorative pot fi inițiate? Ce parteneri pot fi atrași în acest proces?
21.	Structurile asociative ale elevilor din școală s-au dezvoltat semnificativ în ultimii ani. În ce măsură feedback-ul oferit de elevi este important? Care sunt modalitățile concrete prin care puteți valorifica "vocea elevilor" în politicile de la nivelul unității de învățământ?
22.	Unitatea de învățământ a primit o serie de solicitări de colaborare din partea organizațiilor din societatea civilă (fundații, asociații) în aria educației non-formale, însă până în prezent nu au fost încheiate astfel de acorduri. Ce măsuri concrete ați întreprinde în acest sens și care sunt cele mai importante bariere?
23.	Unitatea școlară pentru a cărei funcție de conducere candidați are un număr semnificativ de elevi capabili de performanță înaltă. Care sunt modalitățile prin care echipa de conducere poate face ca școala să răspundă mai bine nevoilor acestor elevi? Ce parteneri pot fi implicați în acest proces?
24.	Școala are ca prioritate dezvoltarea activităților de tip <i>outdoor</i> (în afara clasei). Oferiți câteva exemple de intervenție pe care le-ar putea iniția echipa de conducere pentru stimularea acestor activități, evidențiind barierele/provocările curente.
25.	Bugetul unității de învățământ pentru anul școlar următor este insuficient. Ce măsuri concrete ați întreprinde pentru a vă asigura că școala va avea resursele necesare pentru a susține implementarea activităților din planul managerial?
26.	Sunteți manager într-o altă școală decât cea în care activați, iar ideile dumneavoastră nu sunt împărtășite sau votate de membrii consiliului de administrație sau de consiliul profesoral. În acest context, cum puteți să vă atingeți obiectivele strategice pe care vi le-ați propus?
27.	Unitatea de învățământ nu dispune de buget în vederea achiziționării de echipamente IT pentru școala on-line. Ce măsuri concrete puteți întreprinde?
28.	Cum atrageți/incurajați elevii care au calități deosebite pentru practicarea sportului de performanță și care provin din medii dezavantajate (din mediul rural, de etnie romă, cu părinți plecați din țară etc.) să se înscrie la una din secțiile sportive ale unității?
29.	Sportul și educația trebuie să meargă împreună. Cum ar trebui gestionată situația elevilor sportivi, cu performanțe deosebite, dar cu absenteism ridicat, pentru a-și finaliza studiile?
30.	În școala dumneavoastră există un număr semnificativ de elevi din grupuri vulnerabile aflați în risc de abandon școlar. Propuneți măsuri de intervenție pentru prevenirea acestei situații.
31.	Rezultatele obținute la examenele naționale de către elevii școlii sunt foarte bune. Cum motivați/recompensați profesorii care efectuează pregătire suplimentară, în condițiile în care școala nu este eligibilă pentru proiecte cu finanțare în acest scop?
32.	Specializările în liceele de arte sunt multiple și foarte diferite. Cum asigurați baza materială necesară pentru desfășurarea activității de specialitate, mai ales în situația învățământului on-line?
33.	Unitatea de învățământ organizează examen de admitere - probe de aptitudini pentru clasa a V-



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr.crt	Formulare
	a. Există etape pregătitoare în vederea susținerii examenului de admitere. Care sunt acestea, cum se pot organiza și susține probele de aptitudini în sistem față în față și în sistem on-line?
34.	Unul dintre operatorii economici parteneri la care elevii unității de învățământ își desfășoară stagiul de pregătire practică are punctul de lucru în afara localității, ceea ce impune deplasarea elevilor la sediul acestuia. Precizați măsurile pe care le întreprindeți astfel încât toți elevii să participe la activitățile de instruire practică desfășurate la acesta.
35.	Părinții elevilor din clasa a VII-a, la care în anul școlar precedent a fost încadrat un profesor de limba română suplinitor calificat, solicită conducerii școlii, înaintea începerii anului școlar, repartizarea la clasa respectivă a unui titular, invocând rezultatele slabe ale elevilor ca fiind o consecință a schimbării profesorului în fiecare an și făcând trimitere la examenul de Evaluare Națională, de la finalul clasei a VIII - a. Ce măsuri ați întreprinde pentru a rezolva această situație?
36.	În cadrul unei ședințe a Consiliului profesoral, unul dintre profesorii de matematică titulari ai școlii reclamă faptul că din cauza încadrării unui suplinitor, unitatea nu le poate oferi titularilor încadrarea și în regim de plata cu ora. Cum justificați situația existentă?
37.	La una dintre discipline, aveți în școală un cadru didactic titular ce dovedește o foarte bună pregătire științifică, dar are o abordare metodică deficitară. Deși consiliat permanent și încurajat să participe la cursuri de formare metodică, profesorul persistă în comportamentul său, având perioade de răzvrătire, de neadaptare profesională, dar și de implicare serioasă. Cum acționați pentru a rezolva această problemă de resursă umană?
38.	Copiii școlarizați în învățământul special beneficiază de alocație de hrană, unitatea de învățământ asigurând masa tuturor elevilor școlarizați. Cum procedați când un părinte vă solicită banii alocați, iar elevul nu primește pachet de acasă?
39.	Beneficiarii primari și secundari ai educației, respectiv elevii și părinții sau reprezentanții legali, sunt nemulțumiți de calitatea activității didactice la unele discipline și au adresat un memoriu conducerii unității de învățământ. Ce demersuri întreprindeți în această situație?
40.	Unitățile de învățământ își elaborează propriul regulament de organizare și funcționare, document care conține atât reglementări cu caracter general, cât și reglementări specifice. Precizați etapele de elaborare și aprobare a acestuia.
41.	În unitatea de învățământ există un elev al cărui părinte susține că este discriminat. Cum abordați problema cu părintele în cauză?
42.	Școala dumneavoastră a cunoscut un declin accentuat în ultima vreme în ceea ce privește numărul de elevi. Cum vă gândiți să îmbunătățiți această situație?
43.	Unitatea de învățământ pe care o coordonați se află într-o zonă defavorizată din punct de vedere economic și social, acolo existând tineri care au abandonat școala. Dumneavoastră vă propuneți să implementați programul "A doua șansă". Ce condiții ar trebui să îndeplinească un astfel de tânăr pentru a se putea înscrie în acest program?
44.	Unitatea de învățământ are în oferta educațională clase de învățământ profesional. Baza



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55B ☎ 0372362000 ☎ 0236319396
e-mail: info@isj.gl.edu.ro, secretariat@isjgalati.ro / site: http://isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr.crt	Formulare
	materială este uzată din punct de vedere fizic și moral, fapt care determină imposibilitatea formării competențelor profesionale specifice calificării profesionale din oferta educațională a școlii. Există riscul ca elevii să nu promoveze examenul de certificare a competențelor profesionale. Oferiți 2 exemple de măsuri prioritare de intervenție care să diminueze acest risc.
45.	În calitate de director al Clubului Sportiv Școlar sesizați că oferta educațională nu este cunoscută de beneficiarii direcți și indirecti. Ce măsuri concrete ați întreprinde pentru îmbunătățirea acestui aspect?
46.	O componentă importantă a strategiei manageriale o reprezintă motivarea cadrelor didactice și a elevilor din mediul rural. Identificați acțiuni specifice prin care puteți atinge acest obiectiv.
47.	Pentru a forma buni cetățeni, școala trebuie să încurajeze participarea elevilor la selecția, planificarea, organizarea și derularea activităților școlii. Analizați modul în care sunt implicați elevii din școala dumneavoastră în luarea deciziilor.
48.	În școala în care lucrați: - părinții nu sunt interesați să participe la activitățile școlare; - părinții nu au timp să se informeze despre problemele școlii; - părinții nu știu cum să comunice cu profesorii. Cum ați optimiza comunicarea cu părinții și implicarea lor în activitatea școlii?
49.	Instituția școlară are cadre didactice cu rezultate remarcabile în plan profesional, dar care refuză implicarea în proiecte educaționale sau activități colaborative. Cum motivați profesorii să lucreze în echipă?

Președinte Comisie de Organizare Concurs
Inspector Școlar General,
Prof. Gina BRÎNZAN

