

# PRECIZĂRI

## PRIVIND DEPUNEREA ȘI ÎNREGISTRAREA DOSARELOR PENTRU DETAȘARE CONFORM ART. 84 ALIN 13 DIN METODOLOGIE\*

Depunerea și înregistrarea dosarelor candidaților prevăzuți la art. 84 alin. (13) din Metodologie, care solicită detașare la cerere în baza punctajului, se va face în data de **5 septembrie 2016, la Inspectoratul Școlar Județean Galați – camera 2 (Managementul resurselor umane) în intervalul orar 12,00 – 16,00.**

### **Extras art 84 alin. 13 din Metodologie\***

Art 84. alin 13

Cadrele didactice numite cu statut de titular în baza rezultatelor obținute la concursul de ocupare a posturilor didactice vacante în unitățile de învățământ preuniversitar, sesiunea 2016, precum și cadrele didactice repartizate pe perioadă nedeterminată în baza prevederilor art. 253 din Legea nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, care s-au prezentat la postul didactic/catedra pe care au fost repartizate și pentru care s-au încheiat contracte individuale de muncă pe perioadă nedeterminată, pot beneficia de detașare la cerere, în baza punctajelor obținute conform anexei nr. 2, în primul an după repartizare, respectiv concurs, conform Calendarului. Acestea pot beneficia și de detașare în interesul învățământului sau la cerere, în primul an după repartizare, respectiv concurs și pe parcursul anului școlar, în baza hotărârii comisiei paritare de la nivelul inspectoratului școlar, cu avizul Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

\* Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2016-2017, aprobată prin O.M.E.C.Ș. nr. 5559/27.10.2015

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
prof. Mioara ENACHE



INSPECTORI ȘCOLARI PENTRU  
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,  
prof. Tatiana SAULEA  
prof. Iuliana Monica  
MUSUNOIU NOVETSCHI