

**CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
pentru anul școlar 2016-2017**

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
Pregătirea admiterii	
11 – 31 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ședințe de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare.
22 iunie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial, către comisia de admitere județeană, a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați.
24 iunie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea de către comisiile de admitere județene către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a.
7 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea de către Comisia națională de admitere, către comisiile județene, a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene
8 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea în fiecare unitate de învățământ gimnazial, a listei candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Completarea, de către secretariatele școlilor, a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere. Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a.
11 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eliberarea fișelor de înscriere pentru candidații care solicită să participe la admitere în alt județ.
Probele de aptitudini	
19-20 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eliberarea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini
23 - 24 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Înscrierea pentru probele de aptitudini.
25 – 28 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desfășurarea probelor de aptitudini.
30 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea rezultatelor la probele de aptitudine. ▪ Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini, acolo unde metodologia permite acest lucru.
31 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor la probele de aptitudini. ▪ Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini.
24 iunie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea de către comisiile de admitere județene către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini, a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați. ▪ Actualizarea, de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional, a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
7 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea de către comisiile de admitere județene, către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini, a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere.
8 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Validarea de către comisia de admitere județeană a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și afișarea listei în unitatea de învățământ liceal respectivă.
11 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ridicarea, de la liceele vocaționale, a fișelor de înscriere, de către candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. ▪ Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini.
Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
19 - 20 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eliberarea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
23 - 24 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
25 - 28 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
30 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. ▪ Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, acolo unde metodologia permite acest lucru.
25 mai 2016, ora 9.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proba de verificare a cunoștințelor de <i>limba franceză</i>. Locații: Colegiul Economic "Virgil Madgearu" din Galați
26 mai 2016, ora 9.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proba de verificare a cunoștințelor de <i>limba engleză</i>. Locații: Colegiul Național „Vasile Alecsandri” și Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” din Galați
31 mai 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă ▪ Transmiterea, către comisia de admitere județeană, a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
1 - 2 iunie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ridicarea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
7 iunie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Depunerea de către candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă a anexelor fișelor de înscriere la unitățile de învățământ gimnazial absolvite.
8 iunie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special	
13 mai 2016	▪ Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi
24 iunie 2016	▪ Data limită pentru primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi.
12 iulie 2016, ora 10.00	▪ Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi. Locația: Liceul Tehnologic de Marină Galați
15 iulie 2016, ora 10.00	▪ Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul Special. Locația: Liceul Tehnologic „Simion Mehedinți” Galați
Prima etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 - 2017	
8-12 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a. ▪ Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a proveniți din alte județe, la centrul din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Galați.
8 - 12 iulie 2016	▪ Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișele de înscriere.
9 - 13 iulie 2016	▪ Verificarea, de către părinți și candidați, a fișelor editate de calculator, corectarea greșelilor în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator
14 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Termenul limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul județean de admitere precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată. ▪ Predarea, de către comisia din centrul de înscriere, a fișelor de opțiuni originale, la centrul de admitere județean.
15 iulie 2016	▪ Transmiterea bazei de date, de la centrele de admitere județene, la Centrul Național de Admitere.
16-17 iulie 2016	▪ Verificarea și corectarea bazelor de date de către Comisia Națională de Admitere și comisiile de admitere județene, transmiterea modificărilor la comisia națională.
18 iulie 2016	▪ Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor.
19 iulie 2016	▪ Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 - 2017
20 iulie 2016	▪ Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listelor cu absolvenții repartizați proveniți din școlile respective și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ.
20 iulie 2016	▪ Afișarea de către fiecare unitate de învățământ liceal a listei candidaților repartizați în acea unitate.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
21 iulie - 29 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 - 2017	
20 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Înscrierea candidaților la liceele care organizează probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă
21-22 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
23 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și rezolvarea eventualelor contestații.
20 - 25 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Completarea fișei de opțiuni de către candidații care nu au participat la prima repartizare, completarea unei noi fișe de opțiuni de către cei rămași nerepartizați după prima etapă a admiterii
25 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Completarea fișei de opțiuni de către candidații care au fost respinși la liceele/clasele care organizează probe de aptitudini. ▪ Completarea fișei de opțiuni de către candidații care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
20 - 26 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducerea datelor în calculator, verificarea fișelor listate și corectarea eventualelor erori.
27 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea noilor baze de date la centrul de admitere județean și la Centrul Național de Admitere.
28 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă a admiterii.
28 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial/în centrul special de înscriere a listelor cu absolvenții proveniți din școlile respective/din alte județe, repartizați în a doua etapă și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat. ▪ Afișarea de către fiecare unitate de învățământul liceal de stat a listei candidaților repartizați în acea unitate în a doua etapă
28 - 29 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care au fost repartizați candidații din etapa a doua.
29 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea de către unitățile de învățământul liceal de stat, a situației locurilor rămase libere în urma neînscriserii candidaților admiși în cele două etape ale admiterii.
1 – 4 august 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rezolvarea de către comisia județeană de admitere a situațiilor speciale ivite după cele două etape de repartizare computerizată, a repartizării candidaților care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat la primele două repartizări computerizate.

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
A treia etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 - 2017	
1 august 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
29 august 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Înscrierea candidaților la liceele care organizează probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
30 – 31 august 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desfășurarea probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
1 - 2 septembrie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat la nicio repartizare sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare
5 septembrie 2016	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării
Admiterea în învățământul seral sau cu frecvență redusă	
28 aprilie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 - 2017 – Inspectoratul Școlar Județean Galați.
15 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 – 2017.
26 - 27 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016- 2017.
27 - 29 iulie 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repartizarea candidaților din seriile anterioare care au împlinit vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 - 2017, pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă.

EXTRAS DIN METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016-2017

Dispoziții generale

Art. 1. (1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2016-2017 se desfășoară în conformitate cu **Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012**, prevăzută în anexa nr. I la ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2011-2012.

Art. 2. (1) Absolvenții clasei a VIII-a participă la Evaluarea Națională, examen național care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial. Procedurile de organizare, calendarul de desfășurare, disciplinele la care se susține Evaluarea Națională și programele care stau la baza elaborării itemilor sunt stabilite de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.

(2) Media generală obținută la Evaluarea Națională constituie unul dintre criteriile pentru admiterea în învățământul liceal de stat.

Art. 3. (1) Conform legii, învățământul obligatoriu este învățământ de zi. În mod excepțional, pentru persoanele care depășesc cu mai mult de doi ani vârsta corespunzătoare clasei, învățământul se poate organiza și în alte forme de învățământ, pe baza metodologiei elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.

(2) Numărul de locuri care se alocă pentru clasa a IX-a de liceu, la învățământul de zi, este cel puțin egal cu numărul absolvenților învățământului gimnazial din promoția anului 2016.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2016, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016- 2017, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

(4) Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016- 2017, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Art. 4. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, în liceele de stat se face fără examen, pe baza **mediei de admitere**.

(2) Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca **medie ponderată** între **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, **care are o pondere de 75%**, și **media generală de absolvire** a claselor a V-a – a VIII-a, care are o pondere de **25% în calculul mediei de admitere**

Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = \frac{ABS + 3EN}{4}$$

unde:

MA = media de admitere.

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

EN = media generală obținută la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a

(4) Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la Evaluarea Națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004-2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(5) Pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009, media generală la tezele cu subiect unic se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a. Nota la fiecare din tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, care se ia în calculul mediei generale la tezele cu subiect unic, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate de cei doi profesori evaluatori.

(6) Media generală la Evaluarea Națională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.

(7) Media generală la Evaluarea Națională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obținute la evaluarea națională sunt inferioare notei cinci.

(8) Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.

(9) Media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(10) Excepție de la prevederile alin.(1) fac liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă și clasele cu predare în limbile minorităților naționale, pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limbă maternă. Pentru aceste clase, admiterea se face în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

(11) Prevederile prezentei metodologii se aplică în mod corespunzător pentru absolvenții învățământului gimnazial de până în anul 2009 inclusiv, înlocuind, după caz, sintagma „Evaluarea Națională” cu sintagma „examenul de capacitate”, pentru absolvenții gimnaziului de până în anul 2003 inclusiv, cu sintagma „testele naționale”, pentru absolvenții din perioada 2004-2007, respectiv cu sintagma „tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a”, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(12) Pentru absolvenții gimnaziului de până în 2007 inclusiv, care au susținut de mai multe ori examenul de capacitate/testele naționale, în calculul mediei de admitere se ia în considerare cea mai mare din mediile generale obținute la prezentările succesive la examenul de capacitate/testele naționale. Media generală menționată anterior se calculează, chiar dacă este inferioară notei 5.

Art. 5. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi, pentru care se aplică prevederile specifice menționate în prezenta metodologie) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

(2) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în

ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;
- c) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;
- d) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;
- e) nota obținută la proba de limba maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, susținută conform prevederilor Art.10, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(4) În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (2), lit. a), b), c), d) și e) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Art. 6. (1) Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.

(2) În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare.

Art. 7. Pentru liceele din filiera vocațională - profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic - precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza, înainte de începerea repartizării computerizate, probe de aptitudini, conform metodologiei prezentate în Anexa nr. 3 la ordinul MEN nr. 4432/ 29.08.2014

Art. 8. (1) La profilurile **artistic, sportiv, militar, teologic și la specializarea filologie de la liceul Waldorf**, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note.

(2) Pentru **profilul artistic – arte vizuale, profilul sportiv, precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$MFA = \frac{3APT + MA}{4}$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Art.4);

MFA = media finală de admitere.

(3) Pentru **profilul artistic – muzică, coregrafie și teatru**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$MFA = \frac{APT + MA}{2}$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Art.4);

MFA = media finală de admitere.

(4) Pentru profilul **teologic**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$MFA = \frac{APT + 3MA}{4}$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
 MA = media de admitere (calculată conform Art.4);
 MFA = media finală de admitere.

(5) La profilul **militar**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$MFA = \frac{NT + MA}{2}$$

unde: NT = nota obținută la testul grilă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Art.4);

MFA = media finală de admitere.

(6) Media finală de admitere, menționată la alin. (2), (3), (4) și (5), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(7) La profilul **pedagogic**, aprecierea probelor de aptitudini se face pe baza de calificativ: **admis sau respins**.

Art. 9. Candidații **respinși** la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași unități de învățământ sau la alte unități de învățământ.

.....
Art. 11. (1) Pentru liceele care organizează **clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne**, comisia de admitere județeană va organiza o **probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă** respectivă. Proba se va organiza în perioada menționată în calendarul admiterii, conform metodologiei aflate în Anexa IV a prezentului ordin.

(2) Evaluarea rezultatelor elevilor la proba menționată la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la proba **cel puțin nota 6**, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă va trece nota obținută de candidat în anexa fișei de înscriere a acestuia, la rubrica „**nota obținută la proba de limba modernă ...**”. Se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

(3) În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă **o notă mai mică decât 6**, se consideră că el **nu a promovat proba respectivă**, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere fără a completa rubrica „**nota obținută la proba de limbă modernă**” și fără a modifica în alt mod fișa. **În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în regim bilingv a limbii moderne respective.**

(4) Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu această probă, își vor completa fișa de opțiuni la școlile

generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

(5) Nu vor putea fi înscriși la clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv decât acei candidați care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, înscrise în fișă.

(6) Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere.

(7) În cazul în care, pe ultimul loc de la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, există candidați cu opțiunea exprimată pentru clasa respectivă și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la Art. 5, alin.(2), lit. a), b), c), d) și e) egale, va fi declarat admis la clasa bilingvă candidatul care a obținut nota mai mare la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(8) Candidații pot susține proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru mai multe limbi moderne, în funcție de programarea acestor teste de către inspectoratul școlar.

(9) Candidații, care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și nu au fost repartizați la clase bilingve, vor putea opta, în cadrul liceului la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

(10) Dacă, după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată la alin. (1), mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o nouă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

Conform art. 4 din OMEN 4432/2014, se precizează:

(2) Candidații care promovează, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

(3) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrelui European Comun de Referință pentru Limbi.

(4) Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute pentru limbile moderne, examenele și instituțiile menționate în *Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat*, în vigoare pentru anul respectiv. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică A2, organizat de instituțiile prevăzute în lista menționată, pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

(5) Candidații cărora li se recunosc și echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform

prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

Art. 14. Coordonarea, la nivel județean, a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul liceal de stat este asigurată de **comisia de admitere județeană**. La rândul său, comisia de admitere județeană organizează comisii în centrele zonale și în centrul special de înscriere, comisii de înscriere în unitățile de învățământ gimnazial și comisii de admitere în unitățile de învățământ liceal.

Art.16. (1) Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial este alcătuită din:

- a) președinte - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
 - b) secretar – secretarul șef sau secretarul unității de învățământ;
 - c) membri – diriginții claselor a VIII-a, alte cadre didactice, informaticieni, secretare etc.
- (2) Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial au următoarele atribuții:**
- a) organizează, în tot cursul anului școlar și, în special, în a doua jumătate a semestrului al doilea, acțiuni de informare a elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora, referitor la modalitatea de înscriere în învățământul liceal de stat, la prevederile cuprinse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii, la graficul înscrierii în învățământul liceal de stat etc.
 - b) asigură crearea bazei de date privitoare la absolvenții clasei a VIII-a din școală și transmiterea ei la comisia de admitere județeană;
 - c) verifică documentele candidaților, calculează, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii, media generală la evaluarea națională, media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a și media de admitere;
 - d) completează fișele de înscriere ale elevilor de clasa a VIII-a cu **codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale acestora, cu media generală de absolvire** a claselor a V-a – a VIII-a, cu **notele și media generală de la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a** și cu **media de admitere**.
 - e) răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere și verifică, împreună cu elevii, cu părinții și diriginții, corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor, a opțiunilor din fișa scrisă și concordanța acestora cu fișa din calculator; efectuează corectarea greșelilor sesizate, înainte de transmiterea fișelor la centrul zonal de înscriere. Completarea incorectă a datelor din fișa de înscriere de către membrii comisiei de înscriere atrage după sine sancționarea celor vinovați și a președintelui comisiei, care răspund disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz;
 - f) stabilesc și anunță din timp, elevilor și părinților acestora, **graficul desfășurării pe clase** a acțiunilor de completare a opțiunilor absolvenților clasei a VIII-a. Graficul ședințelor de instruire va fi **semnat** de directorul unității de învățământ, **aprobat** de președintele comisiei de admitere județene și **afișat** la avizierul școlii;
 - g) participă, prin reprezentanți stabiliți de directorul unității de învățământ, la ședințele de completare a opțiunilor elevilor;
 - h) asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru completarea fișelor de opțiuni sau pentru a solicita informații referitoare la admitere;

- i) informează elevii și părinții asupra rezultatelor obținute la evaluarea națională, la nivelul județului, precum și asupra numărului de elevi corespunzător fiecărei tranșe de medii de admitere;
- j) consiliază părinții și elevii, fără a le influența opțiunile, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentând toate informațiile necesare cu privire la unitățile de învățământ (filieri, profiluri, specializări, domenii de pregătire, contraindicații medicale pentru anumite calificări profesionale etc.), la prevederile prezentei metodologii, inclusiv cu privire la riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste;
- k) transmit centrului zonal de înscriere, la care este arondată unitatea școlară, fișele de opțiuni completate, prin președintele comisiei de înscriere sau printr-un delegat desemnat de acesta. În situația în care resursele materiale și umane o permit, asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fișele de înscriere și transmit baza de date, pe suport electronic, la centrul zonal de înscriere la care este arondată unitatea școlară;
- l) afișează listele de control cuprinzând candidații arondați centrului de înscriere respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și având precizat locul ocupat în ierarhia generală a județului;
- m) organizează întâlnirile cu părinții și elevii, în timpul cărora aceștia verifică lista de control, verifică și semnează fișele listate de calculator, dacă acestea sunt corecte sau semnalează erorile de introducere a datelor din fișa inițială, precum și erorile din listele de control;
- n) transmit centrului de înscriere fișele pe care au fost operate corecturi și observațiile privind eventuale erori în lista de control afișată;
- o) transmit părinților fișele corectate, pentru a fi semnate;
- p) afișează, în termenul stabilit de prezenta metodologie, listele primite de la centrul de admitere județean cuprinzând repartizarea absolvenților școlii respective și ai școlilor arondate în unitățile de învățământ liceal.

Susținerea probelor de aptitudini

Art.20. (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini, înscrierea se desfășoară în **perioada 23 - 24 mai 2016**

Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2016-2017 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu **Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale**, prevăzută în anexa nr. 3 a OMEN 4432/29.08.2014.

(2) Înscrierea pentru susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă se face direct de către candidați, cu o anexă a fișei de înscriere eliberată de unitatea școlară la care aceștia au absolvit cursurile gimnaziale, al cărei model este comunicat de Comisia Națională de Admitere.

Art.21. (1) Secretariatele școlilor generale completează, cu datele personale (numele, inițiala tatălui, prenumele, codul numeric personal, școala și județul de proveniență), **anexele fișelor de înscriere** ale absolvenților clasei a VIII-a, care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. **Anexele fișelor se eliberează solicitanților, până la data de 20 mai** a anului în care se organizează admiterea, pentru a le permite înscrierea la aceste probe. În cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limba maternă sau

modernă, pot fi eliberate mai multe anexe ale fișei de înscriere.

(2) Anexele fișelor acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru, se consemnează clar natura documentului eliberat: "anexa la fișa de înscriere pentru admitere în licee" și motivul eliberării acesteia: "participare la probe de aptitudini" sau "participare la probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă/maternă".

Art.22. (1) Probele de aptitudini se desfășoară în perioada 25 – 28 mai 2016.

(2) Probele de aptitudini se desfășoară în centrele stabilite de comisia de admitere județeană. Aceasta poate decide că, în urma probelor de aptitudini, candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase vocaționale în specializarea pentru care au fost susținute probele.

(3) **Rezultatele** probelor menționate la alin.(1) vor fi afișate în data de **30 mai 2016, la unitățile școlare care au organizat probele**. Depunerea și rezolvarea **eventualelor contestații**, acolo unde metodologia prevede acest lucru, se va realiza tot în data de **30 mai 2016**. Rezultatele finale în urma contestațiilor se vor afișa în data de **31 mai 2016**.

Art.23. Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

- a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform Art. 8 din prezenta metodologie, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;
- b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: admis-respins.

Art.24. (1) Listele finale cuprinzând candidații declarați admiși la probele de aptitudini, conform prezentei metodologii, sunt validate de către inspectoratul școlar județean și sunt afișate la sediul unității liceale la care s-au susținut probele, până în data de 8 iulie 2016.

(2) În data de **8 iulie 2016**, după afișarea rezultatelor finale la probele de aptitudini, tabelul cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență a candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, este transmis electronic și în format tipărit **comisiei de admitere județene**.

(3) Centrul de admitere județean transmite la Centrul Național de Admitere, într-un fișier separat, până la data de **11 iulie 2016**, lista candidaților admiși la liceele vocaționale, în urma promovării probelor de aptitudini. Listele cuprinzând candidații admiși la liceele militare sunt trimise electronic de către centrele județene de admitere din județele în care se află unitățile de învățământ respective, într-un fișier separat, la Centrul Național de Admitere, până la data de 11 iulie 2016.

(4) Candidații declarați respinși la probele de aptitudini, sau care nu au fost admiși la liceele vocaționale din lipsă de locuri, ridică, în data de **11 iulie 2016**, fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini, le depun la școlile generale pe care le-au absolvit și, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la repartizarea computerizată.

Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă

Art.25. (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, înscrierea se desfășoară în **perioada 23-24 mai 2016.**

(2) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se desfășoară în perioada **25-28 mai 2016.**

(3) Organizarea acestor probe se face conform Art.10, Art.11 și Anexei IV din prezenta metodologie.

(4) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se organizează la centrele stabilite de comisia de admitere județeană. Candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase bilingve pentru limba modernă respectivă.

(5) **Rezultatele** probelor menționate la alin.(1) vor fi afișate în ziua de **30 mai 2016, la unitățile școlare care au organizat probele.** Tot în data de **30 mai 2016,** la unitatea respectivă se depun **eventualele contestații,** acolo unde, potrivit Anexei IV, este prevăzut acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează în data de **31 mai 2016.**

(6) În data de **31 mai 2016,** după afișarea rezultatelor finale la probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă, tabelul cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, media de admitere a candidaților declarați admiși la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, este transmis electronic și în scris comisiei de admitere județene.

Art.26. (1) Candidații care au participat la **probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă,** primesc, de la unitatea școlară la care au susținut probele, anexa fișei de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limba modernă, în perioada **1 – 2 iunie 2016.**

(2) Candidații depun, la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o, anexele fișelor, până la data de **7 iunie 2016.** Anexele completate, semnate și ștampilate, se vor atașa fișei de înscriere.

(3) Candidații care au participat la **probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă,** indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.

Pregătirea admiterii

Art.30. (1) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. **Înscrierea candidaților** pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de grafic, la **școlile generale** pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare). Candidații care participă la admitere în alte județe se înscriu la **centrul special de înscriere** din județul în care doresc să fie admiși, în perioada prevăzută de grafic.

(2) Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea **fișelor de înscriere,** conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis comisiilor de admitere județene, până la data de **1 martie** a anului în care se organizează admiterea.

(3) Comisiile de admitere județene pot transmite în unitățile de învățământ gimnazial doar modelul electronic al fișei de înscriere. În unitățile de învățământ gimnazial, fișele de înscriere se

completează electronic cu datele personale ale elevilor, cu mediile acestora, sunt listate și sunt date elevilor pentru completarea opțiunilor. Fișele de înscriere respectă întocmai modelul transmis de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și sunt tipărite față-verso.

(4) Pentru situațiile în care nu există posibilitatea completării electronice a fișelor de înscriere, comisiile de admitere județene răspund de tipărirea și de transmiterea la școlile respective a fișelor de înscriere într-un număr suficient, pentru a asigura înscrierea tuturor candidaților.

Art.31. Secretariatele școlilor completează, **până la data de 8 iulie 2016**, pe fișele de înscriere: codul acordat unității de învățământ gimnazial, **datele personale** ale absolvenților de clasa a VIII-a, media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, media de admitere, notele și media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a. Completarea fișelor de înscriere se face electronic, cu excepția cazurilor menționate la Art. 30, alin. (4).

Art.32. (1) **Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator**, pentru prima etapă de admitere, **o singură fișă de înscriere** pentru fiecare absolvent, care este semnată și stampilată de directorul școlii. **Nerespectarea prevederii referitoare la unicitatea fișei de înscriere se consideră tentativă de fraudă și atrage după sine sancționarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaților, după caz.**

(2) Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă, fișa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe, semnată și stampilată de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.

(3) Pentru a doua etapă de admitere, se va completa o nouă fișă de înscriere, pentru candidații care au participat la prima etapă, dar nu au fost repartizați.

Art.33. După încheierea introducerii în calculator a datelor personale ale candidaților și a mediilor/notelor prevăzute în fișa de înscriere, comisia de înscriere din fiecare unitate de învățământ gimnazial afișează, până la data de **8 iulie 2016**, lista cuprinzând candidații din centrul respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Lista cuprinde și notele/mediile menționate la art. 31.

Art.34. Directorii unităților de învățământ gimnazial semnează și răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere ale elevilor din școala respectivă

Completarea fișelor de înscriere ale candidaților

Art.35. (1) Directorii unităților de învățământ gimnazial stabilesc, până la data de **9 mai** a anului în care se desfășoară admiterea, **graficul desfășurării pe clase** a acțiunilor de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a.

(2) Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada **8 – 12 iulie 2016**. La fiecare ședință, participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), diriginții, precum și un membru sau un delegat al Consiliului de administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces-verbal de instruire.

Art.36. (1) În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute la nivelul județului, la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ. Pentru aceasta, inspectoratele școlare transmit în fiecare unitate de învățământ gimnazial sau afișează pe site-ul propriu, până în data de **8 iulie 2016**, numărul de

absolvenți pe tranșe de medii de admitere, precum și locul ocupat în ierarhia județului de fiecare absolvent, în funcție de media de admitere. Unitățile școlare gimnaziale pun la dispoziția elevilor și părinților aceste informații, prin afișare.

(2) Comisia de admitere județeană va afișa zilnic, în perioada de completare a opțiunilor, pe site-ul inspectoratului, situația înscrierilor la centrul special de înscriere pentru candidații proveniți din alte județe: număr de candidați înscriși, pe tranșe de medii. Unitățile de învățământ gimnazial pun la dispoziția candidaților și părinților aceste informații.

Art.37. În cadrul ședințelor menționate la Art. 35, elevilor și părinților li se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a-și asigura repartizarea, ținând seama de media lor de admitere și de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent. Se va atrage atenția părinților asupra faptului că, în situația completării unui număr insuficient de opțiuni, elevul poate să rămână nerepartizat sau poate să fie repartizat într-un mod necorespunzător mediei sale de admitere.

Art.38. (1) Dirigintele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

(2) Personalul școlii nu influențează în nici un fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv **riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.**

Art.39. (1) Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile **opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.**

(3) Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișa nota obținută la această probă, conform prevederilor Art.11 din prezenta metodologie. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Art.40. Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod. De asemenea, părinții sunt informați cu privire la precizările din Art. 6, alin. (2) al prezentei metodologii.

Art.41. Exemplu de completare a opțiunilor:

1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu –cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișa astfel:

1	0	7
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale – cursuri de zi, care are în broșura codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișa astfel:

2	7	9
---	---	---

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

4. Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.

Art.42. Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații **verifică și corectitudinea** celorlalte date înscrise în fișa de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Art.43. (1) Completarea listei de opțiuni se face de către candidat în **prezența părintelui/tutorei legal instituit și a dirigintelui clasei**. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

(2) Elevii și părinții vor fi avertizați **să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișa cu opțiunile exprimate**, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

Art.44. (1) Absolvenții care **doresc să participe la admitere în alt județ**, primesc, până în data de **11 iulie 2016**, de la unitatea școlară pe care au absolvit-o, fișa de înscriere, completată cu datele personale și, după caz, cu notele și media generală obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, cu media de admitere. *Pe aceste fișe nu vor fi completate opțiuni la școala de proveniență, ci la centrul special de înscriere din județul în care se dorește repartizarea.*

(2) Fișele acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru, se consemnează clar natura documentului eliberat: "fișa de înscriere pentru admitere în licee" și motivul eliberării fișei: "participare la admitere în alt județ".

(3) Candidații menționați la alin. (1) se vor înscrie direct cu această fișă în județul în care doresc să fie repartizați.

Art.45. Candidații care au susținut probe de aptitudini, dar nu au fost admiși la clasele respective, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la centrul zonal de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

Art.47 (1) **În perioada 9 – 13 iulie 2016**, conform planificării stabilite de comisia din școală, **părinții și elevii vor verifica**, în prezența diriginților, **corectitudinea datelor** din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

(2) În cazul existenței unei erori, părinții o semnaleză comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte. Comisia transmite informația la centrul zonal de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator.

Fișa greșită se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar **fișa corectată** se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.

(3) Corectarea fișelor elevilor înscrși din alte județe se face în centrul în care s-a făcut înscrierea acestor candidați, în perioada prevăzută în grafic.

(4) Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorei candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate din calculator și semnate de diriginte, candidat și părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.

(5) De asemenea, în cadrul acestor ședințe de verificare, fiecare candidat va controla prezența numelui său pe lista de control afișată la sediul școlii generale, conform Art. 33, precum și corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor din listă.

(6) Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial are obligația de a verifica prezența, pe lista de control afișată, a tuturor elevilor arondați centrului și de a semna la comisie de admitere județene/a municipiului București neregulile sesizate.

Repartizarea computerizată și afișarea rezultatelor

Art.50.

.....
(4) Până la data de **20 iulie 2016**, centrele de admitere județene tipăresc și afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;

b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal din județ, după încheierea primei etape de admitere.

(5) La încheierea primei etape a repartizării computerizate, centrul de admitere județean transmite fiecărei unități de învățământ liceal de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe filiere, profiluri, specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care este afișată la sediul unității respective, cel mai târziu **până la data de 20 iulie 2016**.

Art.51. (1) La a doua etapă a repartizării computerizate participă candidații din seria curentă, indiferent de vârstă, și cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 - 2017 și care se află în una din situațiile următoare: au participat și au rămas nerepartizați după prima etapă, sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere.

(2) Candidații care nu au participat la prima etapă de repartizare, completează fișa de opțiuni, în perioada **20 – 25 iulie 2016**. În aceeași perioadă, completează o nouă fișă de opțiuni candidații care au participat la prima etapă, dar au rămas nerepartizați. Completarea opțiunilor de către candidații care participă la a doua etapă de admitere se face la școlile generale de proveniență sau la centrul special de înscriere pentru candidații din alte județe.

(3) În situația în care au rămas locuri neocupate la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limba maternă sau modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face în data de **20 iulie 2016**, iar susținerea probelor se face în perioada **21-22 iulie 2016**. Afișarea rezultatelor finale se face în data de **23 iulie 2016**. Candidații respinși la probele de aptitudini și candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limba maternă sau modernă completează opțiunile în data de **25 iulie 2016** și participă la repartizarea computerizată.

(4) Introducerea noilor baze de date în calculator, verificarea fișelor cu opțiuni listate din calculator, precum și corectarea eventualelor erori se fac în perioada **20 - 26 iulie 2016**.

(5) În data de **27 iulie 2016**, până la ora 14.00, noile baze de date se transmit la centrul de admitere

județean, care le transmite la Centrul Național de Admitere, în aceeași zi, până la ora 22.00.

(6) Până la data de **28 iulie 2016** Centrul Național de Admitere realizează repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă de admitere.

(7) Până la data de **28 iulie 2016**, centrele de admitere județene/al municipiului București tipăresc și afișează, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;

b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal de stat din județ, după încheierea celei de a doua etape de admitere.

Art.52. La încheierea repartizării computerizate a elevilor care au participat la a doua etapă de admitere, centrul de admitere județean transmite fiecărei unități de învățământ liceal de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care va fi afișată la sediul unității respective cel mai târziu **până la data de 29 iulie 2016**.

Art.53. (1) În perioada **21 - 29 iulie 2016**, absolvenții depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a) cererea de înscriere;

b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie legalizată;

c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată la alin. (1), nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

(4) Unitățile de învățământ liceal de stat transmit comisiei de admitere județene, până la data de **29 iulie 2016**, situația locurilor rămase libere în urma neînscrierii unor candidați repartizați în sesiunea de admitere.

Art.54. (1) În perioada **1 – 4 august 2016**, comisia de admitere județeană rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuie sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

(2) Nu se va depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul comisiei de admitere județene, după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului.

(3) Deciziile comisiei de admitere județene se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal, și sunt făcute publice prin afișare la sediul inspectoratului școlar.

(4) În perioada menționată la alin. (1), după rezolvarea situațiilor speciale, comisiile de admitere județene repartizează pe locurile rămase libere absolvenții învățământului gimnazial care au fost repartizați, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în perioada prevăzută de prezenta metodologie și pe cei care, din diferite motive, nu au participat la repartizările computerizate.

Art.55. (1) Absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost repartizați sau nu au participat la cele două etape de admitere și care, din diferite motive, nu se adresează comisiei de admitere județene în perioada menționată la art. 54, alin.(1) și solicită ulterior un loc în clasa a IX-a, precum și cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapelor de admitere menționate anterior vor fi repartizați de comisia de admitere județeană, pe locurile rămase libere. Repartizarea se face în perioada **1 - 2 septembrie 2016**, ținând cont de criteriile prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene.

(2) Rezultatele repartizărilor efectuate de comisia de admitere județeană, conform alineatelor (1) și (5), se transmit Centrului Național de Admitere, până la data de **5 septembrie 2016**.

(3) Dacă la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, comisiile de admitere județene pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe, în perioada **30-31 august 2016**. Graficul desfășurării probelor și locul de desfășurare a acestora vor fi făcut publice **până la data de 1 august**, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special

Art.56. (1) Comisiile de admitere județene stabilesc, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță, prin afișare la sediul inspectoratului școlar, până la data de **13 mai 2016**, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi, pe baza măsurilor afirmative, promovate în contextul Strategiei guvernamentale privind îmbunătățirea situației romilor. Numărul de locuri anunțat nu mai poate fi modificat după data de **13 mai 2016**. Informațiile menționate se transmit Comisiei Naționale de Admitere, la Direcția Generală Învățământ în Limbile Minorităților, Relația cu Parlamentul și Partenerii Sociali.

(2) Locurile speciale pentru candidații romi se vor aloca peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.

(3) Cererile pentru înscrierea pe locurile speciale pentru romi se primesc, la comisia de admitere județeană, până la data de **24 iunie 2016, ora 16.00**. *Orice cerere depusă după această dată nu este luată în considerare.*

(4) Candidații din etnia romilor care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru aceștia trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele precizate la Art. 53, alin. (2), lit. a) - b) din prezenta metodologie, o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care **se atestă apartenența lor la etnia romilor și nu faptul că fac parte din respectiva organizație.**

(5) În perioada **11-13 iulie 2016**, comisia de admitere județeană asigură repartizarea candidaților romi care au depus cereri până la data menționată la alin. (3), pe locurile speciale pentru romi, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică.

(6) În situația în care locurile speciale pentru romi nu au fost ocupate, ele vor fi folosite pentru rezolvarea cazurilor speciale, menționate la Art. 54.

Art.57. (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către comisia de admitere județeană, în perioada **14 -16 iulie 2016**.

(2) Locurile alocate învățământului liceal special sunt anunțate în broșura de admitere, într-o listă separată, care va purta mențiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face repartizarea candidaților pentru învățământul special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni.

(4) Candidații cu cerințe educative speciale, care au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricții, la toate etapele admiterii prevăzute de prezenta metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

(5) Candidații cu cerințe educative speciale, care nu au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a și care solicită repartizarea în învățământul de masă, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului, de către comisia de admitere județeană, în perioada **14 -16 iulie 2016**, după repartizarea celorlalți candidați. În repartizarea acestor candidați, se va ține cont de certificatele de expertiză și orientare școlară și profesională eliberate de comisia pentru protecția drepturilor copilului.

(6) În cazul candidaților cu cerințe educative speciale, proveniți din promoții anterioare, prevederile alin. (4) și (5) se aplică în mod corespunzător, înlocuind sintagma „Evaluarea Națională” cu sintagma adecvată „examenul de capacitate”/ „testele naționale”/ „tezele cu subiect unic”.

Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă

Art.58. (1) Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 - 2017, se face la sediul **Inspectoratului Școlar Județean Galați**.

(2) Centrul special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 – 2017 este anunțat prin afișare la sediul inspectoratului și în toate unitățile de învățământ gimnazial, până la data de **9 mai 2016**. El este de asemenea anunțat în broșura cuprinzând informațiile referitoare la admitere.

(3) Calendarul admiterii candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2016 – 2017 este anunțat de inspectoratul școlar până la data de **15 iulie 2016** și este afișat la sediul inspectoratului școlar și la centrul menționat la alin. (1).

(4) Depunerea dosarelor de înscriere se face în perioada **26-27 iulie 2016**, la centrul menționat. Dosarele conțin următoarele acte:

a) cererea de înscriere;

b) certificatul de naștere, cartea de identitate și, după caz, certificatul de căsătorie, în copie legalizată;

c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

(5) Repartizarea candidaților menționați la alin. (1) se face în perioada **27-29 iulie 2016**, pe locurile anunțate de inspectoratul școlar în broșura de admitere.

(6) Repartizarea se face în ședință publică, în doua etape. În prima etapa, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor, candidații care au susținut evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/ examenul de capacitate. În a doua etapă, sunt repartizați, pe locurile rămase libere, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, candidații care nu au participat la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate.

Dispoziții finale

Art.59. Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul liceal de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

Art.60. (2) Nu se vor aloca coduri pentru unitățile de învățământ particulare menționate la alin. (1), iar locurile respective nu vor participa la repartizarea computerizată.

(3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.61. Elevii care au rămas cu situația neîncheiată la sfârșitul semestrului al doilea, își vor încheia situația în luna august 2016 și vor fi repartizați în clasa a IX-a de către comisia de admitere județeană, în perioada 1 - 2 septembrie 2016, conform prevederilor Art.55.

Art.62. În situația în care există candidați cărora nu li se poate calcula media de admitere, în conformitate cu prevederile art. 4, alin. (2) și (3), întrucât nu au participat la Evaluarea Națională sau la examenele prevăzute la art. 4 alin. (4), aceștia vor fi repartizați de către inspectoratele școlare, în perioada 1 - 2 septembrie 2016, după repartizarea celorlalți candidați. Repartizarea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului.

Art.63. Prezentarea de înscrieri false, la înscrierea în licee, se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

Art.64. Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

Art. 65. Comisia Națională de Admitere poate decide, în situații justificate, să afișeze în avans sau mai târziu, față de calendarul admiterii aprobat prin prezentul ordin, listele cuprinzând repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a.

Art. 66. (1) În perioada **1- 4 august 2016**, comisia de admitere județeană va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională de la sfârșitul clasei a VIII-a.

(2) Pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

(3) Criteriile de înscriere în clasa a IX-a a acestor absolvenți sunt stabilite de comisia de admitere județeană și sunt făcute publice până la data de **20 iulie 2016**.

admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat

Coala nr. _____ personal: _____

Data nașterii: _____
 Z Z - L L - A A A A

Numele: _____

Înțea țării: _____
 Prenumele: _____

Ce județ, raion/școli de proveniență: _____ Denumire: _____

Media examenelor la medii: _____

Media teze naționale: _____ Media claselor V - VII: _____ Media admitere: _____

Notă evaluare națională limba română I: _____
 Notă teze naționale limba română VII I: _____ Notă teze naționale limba română VII Z: _____

L. S.
 Director

Notă evaluare națională matematică I: _____
 Notă teze naționale matematică VII I: _____ Notă teze naționale matematică VII Z: _____

Disciplină la alegere: _____

Notă teze naționale istorie/geografie VII I: _____ Notă teze naționale istorie/geografie VII Z: _____

Notă evaluare națională limba maternă I: Lb: _____ Nota: _____
 Notă teze naționale limba maternă VII I: Lb: _____ Nota: _____
 Notă teze naționale limba maternă VII Z: Lb: _____ Nota: _____

L. S.
 Director

Notă la probele de limbă maternă: Lb: _____ Nota: _____ L. S. Director Lb: _____ Nota: _____ L. S. Director

Notă la probele de limbă maternă: Lb: _____ Nota: _____ L. S. Director Lb: _____ Nota: _____ L. S. Director

Notă la probele de limbă maternă: Lb: _____ Nota: _____ L. S. Director Lb: _____ Nota: _____ L. S. Director

Doreșc participarea în concursul de admitere în școli la cota de Rezerva, cota:

OPȚIUNI:

Nr. total de opțiuni: _____

- | | | | | | | |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1. _____ | 2. _____ | 3. _____ | 4. _____ | 5. _____ | 6. _____ | 7. _____ |
| 8. _____ | 9. _____ | 10. _____ | 11. _____ | 12. _____ | 13. _____ | 14. _____ |
| 15. _____ | 16. _____ | 17. _____ | 18. _____ | 19. _____ | 20. _____ | 21. _____ |

- OBSERVAȚII:**
 1. Numerele din cuprinsul cuprinsului prezintă ordinea de evaluare a priorității școlilor candidaților.
 2. Căruțule se va muta la capătul listei în cazul în care este selectat în lista de școli care, conform rezultatului,

(alegeți numărul opțiunii corespunzătoare): 1 2 3

¹ în conformitate cu prevederile art. 6 din Regulamentul de organizare a concursului de admitere în școli la cota de Rezerva din anul școlar 2016-2017

² opțiunile privind schimbarea școlii de studii sunt disponibile doar în perioada de însușire și completarea documentației candidaților, înainte de anularea concursului de admitere în școli la cota de Rezerva din anul școlar 2016-2017

Județul de domiciliu al candidatului este înscris în formularul de însușire în școli la cota de Rezerva în baza Legii nr. 72/2017 privind regimul actelor administrative. Pentru mai multe informații privind legislația în vigoare, vă rugăm să consultați site-ul www.legislatie.ro.
 Dacă doriți să solicitați informații suplimentare despre concursul de admitere în școli la cota de Rezerva, vă rugăm să contactați Biroul de Informații și Relații Publice al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, la adresa de contact din formularul de însușire în școli la cota de Rezerva din anul școlar 2016-2017.

Diriginte

Candidat

Părinte

22.		23.		24.		25.		26.		27.		28.	
29.		30.		31.		33.		23.		34.		35.	
36.		37.		38.		39.		40.		41.		42.	
43.		44.		45.		46.		47.		48.		49.	
50.		51.		52.		53.		54.		55.		56.	
57.		58.		59.		60.		61.		62.		63.	
64.		65.		66.		67.		68.		69.		70.	
71.		72.		73.		74.		75.		76.		77.	
78.		79.		80.		81.		82.		83.		84.	
85.		86.		87.		88.		89.		90.		91.	
92.		93.		94.		95.		96.		97.		98.	
99.		100.		101.		102.		103.		104.		105.	
106.		107.		108.		109.		110.		111.		112.	
113.		114.		115.		116.		117.		118.		119.	
120.		121.		122.		123.		124.		125.		126.	
127.		128.		129.		130.		131.		132.		133.	
134.		135.		136.		137.		138.		139.		140.	
141.		142.		143.		144.		145.		146.		147.	
148.		149.		150.		151.		152.		153.		154.	
155.		156.		157.		158.		159.		160.		161.	
162.		163.		164.		165.		166.		167.		168.	
169.		170.		171.		172.		173.		174.		175.	
176.		177.		178.		179.		180.		181.		182.	
183.		184.		185.		186.		187.		188.		189.	
190.		191.		192.		193.		194.		195.		196.	
197.		198.		199.		200.		201.		202.		203.	
204.		205.		206.		207.		208.		209.		210.	
211.		212.		213.		214.		215.		216.		217.	
218.		219.		220.		221.		222.		223.		224.	
225.		226.		227.		228.		229.		230.		231.	
232.		233.		234.		235.		236.		237.		238.	
239.		240.		241.		242.		243.		244.		245.	
246.		247.		248.		249.		250.		251.		252.	
253.		254.		255.		256.		257.		258.		259.	
260.		261.		262.		263.		264.		265.		266.	
267.		268.		269.		270.		271.		272.		273.	
274.		275.		276.		277.		278.		279.		280.	
281.		282.		283.		284.		285.		286.		287.	

Acesta este un exemplar de candidat pentru examenul pentru adevărații membri ai Sistemului de Protecție și Îngrijire în România. Toți candidații trebuie să se prezinte la locul de desfășurare al examenului pe data și la ora specificate în anunțul de concurs. În conformitate cu Legea nr. 477 din 2007, în scopul protejării integrității Sistemului de Protecție și Îngrijire în România, toate informațiile privind acest examen sunt strict confidențiale și sunt, de asemenea, pe lista de așteptare.

Orice informații suplimentare privind examenul pot fi găsite pe www.dps.ro în secțiunea Protecția Copilului Personal.

Diriginta

Candidat

Părinte

PARTEA a-II-a

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT CU DURATA DE 3 ANI EXTRAS DIN DOCUMENTELE LEGISLATIVE ÎN VIGOARE CE REGLEMENTEAZĂ ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016-2017

Pentru anul școlar 2016 – 2017, admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani se realizează în 3 etape; pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaților;
- proba suplimentară de admitere (dacă numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea școlară);
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Elevii din învățământul profesional cu durata de 3 ani beneficiază de susținere financiară, în conformitate cu prevederile legale, prin Programul național de protecție socială "Bursa profesională", aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.062/2012 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional.

Distinct de sprijinul financiar acordat conform alin. (1), elevii din învățământul profesional cu durata de 3 ani pot beneficia și de susținere financiară, stimulente și alte forme de sprijin acordate de partenerul de practică, în condițiile legii și în conformitate cu prevederile contractului de practică.

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT CU DURATA DE 3 ANI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2016 – 2017

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
Pregătirea admiterii	
12 februarie 2016	Unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani stabilesc, împreună cu operatorii economici / instituțiile publice partenere, dacă vor organiza probă de preselecție a candidaților.
19 februarie 2016	Elaborarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, împreună cu operatorii economici / instituțiile publice partenere, a Procedurii de preselecție și a Procedurii de admitere . Unitățile de învățământ transmit spre avizare Procedura de preselecție și Procedura de admitere la Inspectoratul Școlar Județean / al Municipiului București.
26 februarie 2016	Inspectoratul Școlar Județean transmite unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani avizul pentru Procedura de preselecție și Procedura de admitere. Afișarea, la sediul unităților de învățământ care organizează învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, a Procedurii de preselecție (după caz) și a Procedurii de admitere , a listei cu domeniile, calificările, numărul de locuri disponibile pentru învățământul profesional de stat cu durata de

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
	3 ani și perioadele de înscriere pentru anul școlar 2016 – 2017. Se va menționa în mod expres faptul că se va organiza o probă suplimentară de admitere în situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, cu precizarea datelor planificate pentru eventuala probă suplimentară de admitere organizată în prima și a II-a etapă de admitere conform prezentului calendar.
1 martie 2016	Transmiterea, de către <i>Comisia Națională de Admitere în Învățământul Profesional</i> , a modelului fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.
4 martie 2016	Transmiterea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, spre aprobare, la Inspectoratul Școlar Județean, a propunerii privind componența <i>Comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani</i> , avizată de <i>Consiliul de administrație</i> al unității de învățământ.
11 martie 2016	Transmiterea de către Inspectoratul Școlar către unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, a aprobării <i>Comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani</i> .
28 aprilie 2016	Afișarea ofertei de școlarizare aprobată , concretizată în domeniul și calificări profesionale, pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a. Tipărirea informațiilor despre admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, în broșura admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2016-2017, într-o secțiune distinctă.
9 mai 2016	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admiterea în învățământul liceal și în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, pentru anul școlar 2016-2017. Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora.
17 mai 2016	Transmiterea la Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită.

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	
<p style="text-align: center;">22 februarie – 4 martie 2016</p>	<p>Informarea de către inspectoratul școlar județean a unităților de învățământ gimnazial de posibilitatea continuării studiilor de către absolvenții claselor a VIII-a în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.</p> <p>Se va realiza prezentarea următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat cu durata de 3 ani; - Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani; - Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani. <p>Se va face cunoscută și posibilitatea continuării studiilor după învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.</p>
<p style="text-align: center;">18 - 22 aprilie 2016</p>	<p>La nivelul fiecărei unități de învățământ care își propune să școlarizeze învățământ profesional în anul școlar 2016-2017 se desfășoară acțiunea “Săptămâna meseriilor” în cadrul căreia se vor organiza următoarele acțiuni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. promovarea învățământului profesional și tehnic în general și a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional cu durata de 3 ani în special, informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul profesional cu durata de 3 ani și beneficiile acestei forme de pregătire profesională; 2. consilierea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.
<p style="text-align: center;">11 - 31 mai 2016</p>	<p>Sedințe de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea procedurilor de preselecție și/ sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.</p>
<p style="text-align: center;">7 martie - 27 mai 2016</p>	<p>Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2015-2016, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și de continuare a pregătirii prin învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională (CJRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.</p>
<p style="text-align: center;">4 – 13 mai 2016</p>	<p>Inspectoratul școlar județean organizează târgul ofertelor educaționale, cu implicarea unităților de învățământ care școlarizează</p>

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
	elevi în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și a agenților economici. Târgul ofertelor educaționale va avea o secțiune dedicată ofertei la nivel regional.
<p align="center">Proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă</p> <p>- pentru situațiile în care oferta de școlarizare aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne</p> <p>- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal și profesional)</p>	
19 - 20 mai 2016	<p>Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p><i>Notă: se va utiliza același model de anexa la fișa de înscriere ca cel aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal ("Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă").</i></p>
23-24 mai 2016	<p>Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p><i>Notă: înscrierea se va realiza la unitățile școlare stabilite de comisia de admitere județeană ca centre pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</i></p>
25-28 mai 2016	<p>Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p><i>Notă: Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă se organizează la centrele stabilite de comisia de admitere județeană.</i></p>
30 mai 2016	<p>Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</p> <p>Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, acolo unde metodologia permite acest lucru.</p> <p>NOTĂ: Afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor se realizează la unitatea școlară la care candidații respectivi au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>
31 mai 2016	<p>Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană / a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>NOTĂ: Afișarea rezultatelor finale, după contestații, se realizează la unitatea școlară la care candidații respectivi au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
1 - 2 iunie 2016	Ridicarea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
7 iunie 2016	Depunerea de către candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă a anexelor fișelor de înscriere la unitățile de învățământ gimnazial absolvite
8 iunie 2016	Transmiterea de către Comisiile de admitere județene/ a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special <i>(calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal și profesional)</i>	
13 mai 2016	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. <i>Notă: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.</i>
24 iunie 2016	Data-limită pentru primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi. NOTĂ: Cererile de ocupare a locurilor alocate pentru candidații romi se depun la inspectoratul școlar - comisia de admitere județeană.
11 - 13 iulie 2016	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de Comisia de admitere județeană/ a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică.
14 - 16 iulie 2016	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	
Etapa I de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
A. Înscrierea candidaților în vederea admiterii	
13-17 iunie 2016	<p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani cu numele și codul unității de învățământ gimnazial și datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a. Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani pentru candidații care solicită aceasta La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</p> <p>NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani li se va încheia situația școlară înaintea eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. În cazul elevilor cărora li s-a încheiat situația școlară în ultima zi de școală fiind declarați promovați, precum și în alte cazuri justificate, se poate elibera fișa de înscriere până cel târziu la 21 iunie 2016 pentru cei care se înscriu până la data respectivă la unități de învățământ și calificări la care se organizează preselecție. În mod similar, se poate elibera fișa de înscriere până cel târziu la data de 24 iunie 2016 pentru cei care se înscriu până la data respectivă la unități de învățământ și calificări la care nu se organizează preselecție. Aceleași prevederi se aplică și în cazul absolvenților din seriile anterioare care solicită eliberarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, care în acest scop se adresează unităților de învățământ gimnazial la care au absolvit clasa a VIII-a</p>
<p>La unități de învățământ la care se organizează preselecție: 13-17 iunie și 21 iunie 2016 (în 21 iunie până la ora 15,00)</p> <p>La unități de învățământ la care nu se organizează preselecție: 13-17 iunie și 21-24 iunie 2016</p>	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.</p> <p>NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
21 iunie 2016	La unitățile de învățământ care organizează preselecție se afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și precizări detaliate privind organizarea probei de preselecție (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice)..
<i>B. Preselecția candidaților</i>	
22 - 24 iunie 2016	Derularea probei de preselecție în unitățile de învățământ în care s-a decis derularea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție
24 iunie 2016	Afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție la sediul unității de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție Acolo unde numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere, în urma căreia se va definitiva lista candidaților admiși în învățământul profesional.
24 și 27 - 30 iunie 2016	Ridicarea de către candidații respinși la preselecție a fișelor de înscriere la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă, dacă au îndeplinit condițiile de trecere, însă au fost respinși din cauza poziției lor în ierarhia rezultatelor. Această prevedere nu se aplică în cazul în care contravine procedurii de preselecție adoptate la unitatea de învățământ respectivă.
24 și 27 - 30 iunie 2016	Înscrierea candidaților respinși la proba de preselecție pentru alte calificări sau la o altă unitate de învățământ care școlarizează învățământ profesional cu durata de 3 ani la care nu s-a organizat probă de preselecție
1 iulie 2016	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, după înscrierea la alte calificări sau la unități de învățământ la care nu s-a organizat preselecție a candidaților respinși la proba de preselecție. Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere la unitățile de învățământ profesional unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite Transmiterea către Comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pe fiecare calificare

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
C. Proba suplimentară de admitere (în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ)	
5 iulie 2016	Desfășurarea probei suplimentare de admitere.
6 iulie 2016	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere la sediul unităților de învățământ care au organizat proba Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere
7 iulie 2016	Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse la proba suplimentară de admitere, la școlile care au organizat proba.
D. Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor	
7 iulie 2016	Transmiterea de către comisiile de admitere județene pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani către unitățile de învățământ care au organizat înscrierea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani a bazei de date județene cuprinzând media de absolvire a claselor V-VIII, precum și notele și media generală obținute la probele de la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a
8 iulie 2016	Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional Transmiterea la comisia de admitere județeană / a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție / admitere Listele transmise vor fi realizate pe baza unei machete stabilite de comisia județeană de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și va cuprinde informații referitoare la: numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, unitatea de învățământ și județul de proveniență, rezultatul la proba de preselecție (după caz), media de absolvire a claselor V-VIII, media la evaluarea națională, nota la proba suplimentară de admitere (după caz), media de admitere.
11 iulie 2016	Validarea de către comisia de admitere județeană / a municipiului București pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listelor cu candidații admiși și cu cei respinși la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere la învățământul profesional Afișarea, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, a listei candidaților declarați admiși, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul profesional și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani Afișarea rezultatelor va fi însoțită de precizări privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
	fișelor de înscriere de către candidații respinși.
11 – 12 iulie 2016	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de către candidații declarați respinși și de către candidații declarați admiși care doresc să renunțe la înscrierea la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și au în intenție să se înscrie la admiterea în învățământul liceal de stat. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional pot să se înscrie la etapa I de admitere în liceu. Candidații declarați admiși care doresc să renunțe la înscrierea la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și au în intenție să se înscrie la admiterea în învățământul liceal de stat pot să se înscrie la etapa I de admitere în liceu. Absolvenților respinși în etapa I de admitere la învățământul profesional și absolvenților declarați admiși care doresc să renunțe la înscrierea la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și au în intenție să se înscrie la admiterea în învățământul liceal de stat li se poate elibera, la cerere, de către unitățile de învățământ gimnazial la care aceștia au absolvit clasa a VIII-a, fișa de înscriere la etapa I de admitere în liceu numai pe baza predării fișei de înscriere la învățământul profesional.
11- 15 iulie 2016	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile școlare la care candidații au fost declarați admiși
18 iulie 2016	Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a listei cu locurile rămase libere în învățământul profesional după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere. Transmiterea de către Comisia de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană / a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani
19 iulie 2016	Transmiterea de către comisia de admitere județeană / a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani
20 iulie 2016	Afișarea în toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani din județ/municipiul București.

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	
A. Înscrierea candidaților în vederea admiterii	
16 – 17 august 2016	<p>Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional cu durata de 3 ani pentru candidații care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși la liceu sau învățământul profesional, și care solicită să participe la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani în etapa a II-a. La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere</p>
16-17 august 2016 (în 17 august până la ora 15,00)	Înscrierea elevilor la unitățile de învățământ profesional pe baza fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani
17 august 2016, după ora 16,00	<p>Afișarea listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și a graficului de desfășurare a probei de preselecție și/ sau a probei suplimentare de admitere, după caz. La unitățile de învățământ care organizează preselecție se vor afișa precizări detaliate privind organizarea probei de preselecție (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pe fiecare calificare.</p>
B. Preselecția candidaților	
18 august 2016	Derularea probei de preselecție în unitățile de învățământ în care s-a decis derularea acesteia
19 august 2016	Afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție la sediul unității de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Acolo unde numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere, în urma căreia se va definitiva lista candidaților admiși în învățământul profesional.
19 și 22 august 2016	Ridicarea de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție
22 - 23 august 2016 (în 23 august)	Înscrierea elevilor respinși la sesiunea de preselecție pentru alte calificări sau la o altă unitate de învățământ care școlarizează elevi în

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
până la ora 15,00)	Învățământul profesional cu durata de 3 ani la care nu s-a organizat probă de preselecție
23 august 2016, după ora 16,0	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, a listelor candidaților înscriși la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, după înscrierea la alte calificări sau unități de învățământ la care nu s-a organizat preselecție a candidaților respinși la proba de preselecție Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere, la unitățile de învățământ profesional unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ
C. Proba suplimentară de admitere (în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ)	
25 august 2016	Desfășurarea probei suplimentare de admitere.
26 august 2016	Afișarea rezultatelor probei suplimentare de admitere, la sediul unităților de învățământ care au organizat proba. Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere.
27 august 2016	Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse la proba suplimentară de admitere, la școlile care au organizat proba.
D. Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor	
27 august 2016	Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional Transmiterea la comisia de admitere județeană / a municipiului București pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere, precum și a situației locurilor libere pentru repartizarea în etapa a III-a de admitere. Listele transmise vor fi realizate pe baza unei machete stabilite de comisia județeană de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani și va cuprinde informații referitoare la: numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, rezultatul la proba de preselecție (după caz), elementele de calcul a mediei de admitere (media de absolvire a claselor V-VIII, media la evaluarea națională și, după caz, nota la proba suplimentară de admitere) a candidaților declarați admiși
29 august 2016	Validarea de către comisia de admitere județeană pentru învățământ profesional cu durata de 3 ani a listei candidaților declarați admiși în

DATA LIMITĂ / PERIOADA	EVENIMENTUL
	Învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani. Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani Afișarea rezultatelor va fi însoțită de precizări privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși și de informații privind repartizarea candidaților respinși în a treia etapă
29-30 august 2016 (în 30 august până la ora 15,00)	Candidații declarați admiși depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere.
30 august 2016, după ora 16,00	Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a listei cu locurile rămase libere în învățământul profesional după depunerea dosarelor de înscriere în etapa a II-a de admitere. Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani.
31 august 2016	ISJ afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a III-a de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani din județ.
Etapă a III-a de admitere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani	
1 – 2 septembrie 2016	Repartizarea de către Comisia de admitere județeană a absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat la nici o repartizare sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare NOTĂ: Unitățile școlare care au organizat preselecție și mai au locuri libere în urma preselecției, de comun acord cu partenerii de practică, pot decide și comunica în scris comisiei de admitere județeană, până la data de 2 septembrie 2016, dacă și în ce condiții sunt de acord cu repartizarea de către Comisia județeană a unor candidați pe locurile libere
5 septembrie 2016	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării
5 - 6 septembrie 2016	Depunerea de către absolvenți a dosarelor de înscriere la unitățile școlare la care au fost repartizați.
7 septembrie 2016	Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați în învățământul profesional după repartizarea din etapa a III-a și depunerea dosarelor de înscriere Transmiterea de către Comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană, a listelor finale cu candidații înmatriculați.

**Precizări privind completarea fișei de înscriere
în învățământul profesional cu durata de 3 ani, pentru anul școlar 2016-2017**

1. Documente care reglementează înscrierea și admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani:

Înscrierea și admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani sunt reglementate prin metodologia de admitere, conform OMEN nr. 3136 din 20 februarie 2014 și calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, aprobat prin OMECS nr. 5082 din 31.08.2015.

2. Când se realizează înscrierea elevilor în învățământul profesional cu durata de 3 ani?

Înscrierea elevilor în învățământul profesional cu durata de 3 ani se realizează în perioadele prevăzute pentru fiecare etapă din calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

Conform calendarului admiterii, aprobat prin OMECS nr. 5082 din 31.08.2015, în învățământul profesional cu durata de 3 ani, admiterea se realizează în 3 etape. Etapele I și a II-a de admitere în învățământul profesional se organizează la nivelul unităților de învățământ. În fiecare din primele două etape de admitere în învățământul profesional se organizează:

- înscrierea candidaților;
- preselecția candidaților, după caz;
- proba suplimentară de admitere, după caz;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

În etapa a III-a de admitere, repartizarea candidaților pe locurile libere în învățământul profesional se realizează de către Comisia de admitere județeană / a municipiului București, în conformitate cu precizările din Calendarul admiterii în învățământul profesional, aprobat prin OMECS nr. 5082 din 31.08.2015.

3. Cine eliberează fișa de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani?

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare, în **etapele I și a II-a** de admitere, se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial. *Pentru fiecare din etapele I și a II-a de admitere, unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional.*

NOTĂ: Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani li se va încheia situația școlară înainte eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigentă sau repetenție.

Pentru candidații interesați **de înscrierea la unitățile de învățământ/ clasele cu predare în limbile** minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă, dar au susținut și trecut proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă în perioada prevăzută în calendarul admiterii, unitățile de învățământ gimnazial vor elibera și anexa fișei de înscriere, completată cu rezultatul la proba/ probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă

“Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă” - același model de anexă la fișa de înscriere ca cel aprobat pentru admiterea în învățământul liceal).

NOTĂ: *Aceleași prevederi se aplică și în cazul absolvenților din seriile anterioare care solicită eliberarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, care în acest scop se adresează unităților de învățământ gimnazial la care au absolvit clasa a VIII-a.*

4. Unde se face înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani?

Înscrierea candidaților în etapele I și a II-a de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani se face la unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

În acest scop, fișa de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani, completată în prealabil de unitatea de învățământ gimnazial conform precizărilor de mai jos (punctul 5), se ridică de către candidat (respectiv de către părinte/tutore legal, în cazul candidaților minori) de la unitatea de învățământ gimnazial și se depune la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani, unde se va completa conform precizărilor de mai jos (punctul 6), în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, pentru etapa respectivă a admiterii.

În etapa a III-a de admitere, absolvenții clasei a VIII-a care nu au participat la etapele anterioare de admitere, au fost respinși sau nu și-au depus dosarul de înscriere la școlile la care au fost admiși, sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare, **se vor adresa Comisiei de admitere județene / a municipiului București** pentru a fi repartizați pe locurile libere în perioada prevăzută de metodologie.

5. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ gimnazial

La unitatea de învățământ gimnazial se completează doar **informațiile referitoare la datele personale ale candidatului** (CNP, data nașterii, numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui) **și cele referitoare la școală de proveniență** (cod județ + cod școală de proveniență, denumirea școlii de proveniență), după cum urmează:

- Codul numeric personal
- Data nașterii
- **Numele** = numele candidatului
- **Inițiala tată** = inițiala tatălui
- **Prenumele** = prenumele candidatului
- **Cod județ + cod școală proveniență** - se observă că sunt două seturi de casete. În primul set se introduce codul județului, iar în al doilea set se introduce codul școlii de proveniență. (Exemplu: un elev din Vaslui, introduce la codul județului **VS**, pentru București se va completa cu **B**, iar celălalt câmp se completează cu codul școlii de proveniență). Codul școlii de proveniență este același cu cel folosit pentru

admiterea în învățământul liceal

- **Media claselor V-VIII** = media cu două zecimale
- **Școala de proveniență** = denumirea școlii de proveniență.

6. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional cu durata de 3 ani se completează informațiile referitoare la: unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul, opțiunile candidatului (înregistrate în ordinea preferințelor), rezultatele la probele de preselecție (dacă e cazul), rezultatele la proba suplimentară de admitere (dacă e cazul), rezultatele la proba la limba maternă (dacă e cazul), media de admitere și rezultatul admiterii, precum și eventuale mențiuni, după cum urmează:

- **Unitatea** = unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul
- **Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate** - reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea, **codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective**, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, **în ordinea preferințelor**.

Ordinea opțiunilor de pe fișă este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile, conform codificării din Anexa 2 și se regăsesc, pentru fiecare școală, în broșura admiterii editată de inspectoratul școlar, secțiunea pentru admiterea în învățământul profesional.

Notă: Codificarea în broșura admiterii (aflată în secțiunea pentru admiterea în învățământul profesional), a calificărilor pentru opțiunile disponibile pentru înscriere, la fiecare unitate școlară care are ofertă pentru admiterea în învățământ profesional cu durata de 3 ani, se realizează de către Inspectoratul Școlar Județean / al Municipiului București, prin alocarea codurilor corespunzătoare fiecărei calificări din Anexa 2.

- Proba de preselecție - datele referitoare la proba de preselecție se vor completa de unitatea de învățământ doar în situațiile în care se aplică o procedură de preselecție, la solicitarea expresă a partenerului de practică, în condițiile prevăzute la art. 8 din Anexa 2 la OMEN nr.3136/2014.
- Preselecția candidaților se organizează doar în anumite cazuri, în care, la unitatea de învățământ respectivă, aceasta este solicitată în mod expres de către operatorii economici sau instituțiile partenere pentru practica elevilor, care se implică prin susținere financiară în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru, încheiat cu unitatea de învățământ.
- Proba suplimentară de admitere - datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere, ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri oferite de unitatea respectivă de învățământ, în conformitate cu art. 9 alin. (5) din Anexa 2 la OMEN nr.

3136/2014.

- Nota la proba de limbă maternă - **datele referitoare la nota la limba maternă se referă doar la situația în care candidatul respectiv optează pentru o calificare din oferta școlii cu predare** într-o limbă a unei minorități naționale. Candidații sunt informați că, pentru clasele la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat și au fost admiși.

- Media de admitere - se calculează conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani (**Anexa 2 la OMEN nr. 3136** din 20 februarie 2014), **Art 12 (1) lit. a)** în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, respectiv **Art 12 (1) lit. b)** în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

- **Rezultat admitere - se marchează caseta corespunzătoare pentru Admis sau Respins**

- Mențiune - se completează dacă un elev admis la învățământul profesional cu durata de 3 ani a renunțat la locul ocupat și se semnează de candidat, părinte și conducerea școlii.

7. Înscrierea candidaților admiși în învățământul profesional cu durata de 3 ani

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani pentru fiecare etapă de admitere, candidații depun la unitățile de învățământ la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere cuprinzând actele, în original, prevăzute la art 14. (2) în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani (**Anexa 2 la OMEN nr. 3136** din 20 februarie 2014).

Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, **nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași**, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

8. Înscrierea candidaților respinși la preselecție, în învățământul profesional cu durata de 3 ani

Candidații care au fost respinși la preselecție pot participa, în continuare, la procesul de admitere, în aceeași unitate de învățământ, în cazul în care au completat opțiuni și pentru calificări pentru care nu s-a organizat proba de preselecție sau se pot înscrie, în aceeași etapă a admiterii, la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani și care nu a organizat sesiune de preselecție, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal, în condițiile mai jos menționate.

Candidații respinși la preselecție se pot înscrie, din nou, la o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani și care nu a organizat sesiune de preselecție, pe baza aceleiași fișe de înscriere în învățământul profesional, pe care o ridică de la unitatea de învățământ la care au fost respinși și cu care se prezintă la cea de-a doua unitate de învățământ, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul

profesional cu durata de 3 ani.

9. Înscrierea la liceu a candidaților care au participat la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani

Candidații respinși la preselecție, dacă doresc să se înscrie la liceu, ridică (în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani) fișa de înscriere în învățământul profesional de la unitatea de învățământ la care au fost respinși, pe care apoi o depun la unitatea de învățământ gimnazial de la care provin, unde vor solicita și completa fișa de înscriere în învățământul liceal, în perioada menționată în calendarul admiterii la liceu.

Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, precum și candidații admiși dar care doresc să renunțe la locul ocupat la învățământul profesional cu durata de 3 ani, se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal, în condițiile mai jos menționate.

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional cu durata de 3 ani, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, candidații declarați admiși în învățământul profesional, dar care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal, ridică de la secretariatele unităților de învățământ la care au fost admiși, pe baza unei cereri, fișa de înscriere la învățământul profesional cu durata de 3 ani. În acest caz, în fișa respectivă de înscriere în învățământul profesional se va completa la rubrica **“mențiuni”** opțiunea de participare la admiterea în învățământul liceal **și de renunțare la locul ocupat în învățământul profesional cu durata de 3 ani**, mențiune sub care semnează candidatul, părintele/reprezentantul legal al elevului minor și conducerea unității de învățământ la care a fost admis în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

Pentru a primi de la unitățile de învățământ gimnazial fișa de înscriere în învățământul liceal, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional cu durata de 3 ani, candidații respinși, sau care s-au retras în urma admiterii în învățământul profesional, depun la unitățile gimnaziale de la care provin fișa de înscriere la învățământul profesional cu durata de 3 ani, din care rezultă că au fost respinși sau au renunțat la locul ocupat în învățământul profesional cu durata de 3 ani.

© Inspectoratul Școlar Județean Galați
Biroul Informatizare