

# **ACTE NECESARE PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR VACANTE /REZERVATE**

❖ Cerere – tip și fișa de înscriere

1) Copii legalizate de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic), inclusiv diploma de bacalaureat, legalizate la biroul notarial;

1') Absolvenții promoției 2013 vor prezenta copia **legalizată de biroul notarial**, a adeverinței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu, din care să rezulte că au susținut examenul de licență, media de absolvire a facultății/școlii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat **modulul pedagogic**;

2) Copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;

3) Copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele);

4) Copie de pe actul de titularizare în învățământ (dacă este cazul);

5) Decizia inspectoratului școlar sau a întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);

6) Copie de pe fila din B.I. sau cartea de identitate cu domiciliul;

7) Adeverința din care să rezulte vechimea efectivă în învățământ (dacă este cazul);

8) Copie de pe carnetul de muncă /sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;

9) **Avizul medical din care să rezulte ca sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ, eliberat de un medic psihiatru**;

10) Declarație pe proprie răspundere că nu desfășurați activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu ați fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală;

11) Numai pentru titulari: adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu) și copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2007 – 31.08.2013 (dacă este cazul).

**Documentele de la punctele 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 vor fi atestate pentru conformitate de către directorul unității de învățământ la care a funcționat solicitantul în anul școlar 2012-2013.**

**NOTĂ:**

❖ Actele vor fi depuse obligatoriu într-un dosar, din carton, cu șină

❖ Nu se primesc dosare incomplete