


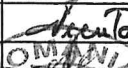



Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ☎ 0236319396 E-mail: info@isj.gal.edu.ro; Adresă site: www.isj.gal.edu.ro	 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație al I.S.J. Galați prin Hotărârea nr. 21 / 02.09.2020

**PROCEDURĂ PRIVIND MODUL DE APLICARE A PROGRAMULUI NAȚIONAL "ȘCOALA DE ACASĂ" DE CĂTRE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT DIN JUDEȚUL GALAȚI**

**Componenta 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției:**


Nr. crt.	Elemente privind responsabilități/ operațiunea	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Mîndru Maria Marius Daniel Puțanu-Cuzub	Expert Biroul Informatizare Inspector școlar	31.08.2020	
1.2	Verificat	Carmen Necula-Vijelie	Inspector școlar general adjunct	01.09.2020	
1.3	Aprobat	Onuț Valeriu Atanasiu	Inspector școlar general	02.09.2020	

**Componenta 2. Situația edițiilor și a revizuirilor în cadrul edițiilor procedurii**

Nr. crt.	Ediția sau după caz,	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția 1	-	-	August 2020
		PROCEDURĂ PRIVIND MODUL DE APLICARE A PROGRAMULUI NAȚIONAL "ȘCOALA DE ACASĂ" DE CĂTRE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT DIN JUDEȚUL GALAȚI		Ediția 1 Nr de exemplare:

**Componenta 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ultima ediție revizuită:**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii
	1	2	3	4	5	6
3.1	Informare	1	Consiliul de Administrație	Președinte CA	Onuț Valeriu Atanasiu	Septembrie 2020
3.2	Informare, aplicare		Unități de învățământ	Directori	-	Sepembrie 2020

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Porțului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ☎ 0236319396 E-mail: info@isj.gl.edu.ro; Adresă site: www.isj.gl.edu.ro	 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

#### Componenta 4. Scopul procedurii operaționale:

Prezenta procedură operațională este elaborată în conformitate cu legislația în vigoare din domeniul educației și reglementează modul de aplicare a Programului Național "Școala de acasă" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Galați.

#### Componenta 5. Domeniul de aplicare pentru procedura operațională.

Prezenta procedură se aplică pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Galați



#### Componenta 6: Documente cu rol reglator /documente de referință:

- *Legea Educației Naționale* nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare
- Prevederile art. 4, alin. (1), art. 38, alin. (1), art.39, alin. (1) și (2) din *Legea nr. 55/2020* privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- Art. 1, alin 1 din *HG nr. 394/2020* privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- Art. 1, art. 2 și art. 3 alin. 2 din *HG nr. 370/2020* privind aprobarea Programului național "Școala de acasă" și pentru alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului
- *Ordinul ministrului educației și cercetării și ministrului sănătății nr. 4266/840/2020* din 18 mai 2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României
- Art. 15, alin. 3 din *HG nr. 24/2020* privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării
- *HG 553/2020* privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 17 iulie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- *Ordonanța Guvernului 119/ 1999* privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu completările și modificările ulterioare
- *Ordinul S.G.G. nr. 600/2018* pentru aprobarea *Codului controlului intern managerial al entităților publice*, cu modificările și completările ulterioare
- *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare*, aprobat prin *OMECTS nr. 5520/2011*, cu completările și modificările ulterioare
- *Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului Școlar Județean Galați*

#### Componenta 7: Definiții și abrevieri

##### 1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedură operațională	Procedura formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Porțului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ✉ 0236319396 E-mail: info@isj.gl.edu.ro; Adresă site: www.isj.gl.edu.ro	 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
---	-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------


## 2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	PO	Procedură operațională
2	ISJ Galați	Inspectoratul Școlar Județean Galați
3	CA al ISJ Galați	Consiliul de Administrație al ISJ Galați
4	CP	Consiliul Profesoral
5	ISG	Inspector Școlar General
6	ISGA	Inspector Școlar General Adjunct
7	MEN	Ministerul Educației Naționale
8	MECȘ	Ministerul Educației și Cercetării Științifice
9	MENCȘ	Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
10	MECTS	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
11	OMECTS	Ordin al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
12	OMEN	Ordin al Ministrului Educației Naționale
13	OMECS	Ordin al Ministrului Educației și Cercetării Științifice
14	MEC	Ministerul Educației și Cercetării

### Componenta 8: Descrierea procedurii:

Ministerul Educației și Cercetării aprobă prin Ordinul nr. 4738/27.07.2020 necesarul de 250.000 de dispozitive electronice cu conexiune la internet ce se vor achiziționa prin Programului Național Școala de acasă pentru elevii din învățământul primar, gimnazial și secundar, forma de învățământ de zi și cu frecvență (clasă pregătitoare, clasele I-XII, școala profesională) înmatriculați, la început de an școlar, în unități de învățământ preuniversitar de stat; elevii care provin din medii defavorizate; elevii ai căror familii nu dețin nici un dispozitiv electronic cu conexiune la internet, precum și pentru elevii care nu dețin, în folosință personală, un dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

De prevederile OMEC nr. 4738/2020 beneficiază și elevii de cetățenie română care s-au întors pe teritoriul României de la declanșarea pandemiei de Covid-19 și care nu au posibilitatea de a dispune de un dispozitiv electronic cu conexiune la internet. Pentru această categorie de beneficiari se alocă un număr de 20.495 de bucăți/dispozitive electronice cu conexiune la internet din totalul de 250.000 de bucăți, prevăzut la art. 1 de mai sus.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 <p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ☎ 0236319396 E-mail: info@isj.gl.edu.ro; Adresă site: www.isj.gl.edu.ro</p>	 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</p>	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

### 1. Planificarea activității de aplicare a Programului Național "Școala de acasă" :

Conform precizărilor MEC transmise cu promptitudine către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Galați de către ISJ Galați, conform Deciziei conducerii Inspectoratul Școlar Județean Galați.

### 2. Dispoziții generale:

Ministerul Educației și Cercetării repartizează dispozitivele electronice cu conexiune la internet, în baza fundamentării necesarului de către unitățile de învățământ și a situației centralizate realizată la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Galați.

### 3. Documente utilizate, acțiuni și metode:

- Situație centralizată a necesarului de dispozitivele electronice cu conexiune la internet la nivelul fiecărei unități de învățământ
- Situație centralizată a necesarului de dispozitivele electronice cu conexiune la internet la nivelul ISJ Galați
- Contract de comodat - Anexa la OMEC nr 4738/2020
- Proces verbal de predare-primire a dispozitivele electronice cu conexiune la internet de către ISJ Galați către unitățile de învățământ
- Declarație pe propria răspundere a părintelui/tutorei legal sau a elevului dacă este major, potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al Programului, după caz, nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet
- Cerere tip a părintelui/tutorei legal sau a elevului dacă este major pentru primirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet pentru a fi utilizat în procesul de învățare online în contextul legislativ amintit

### 4. Mod de lucru

În vederea aplicării PROGRAMUL NAȚIONAL "ȘCOALA DE ACASĂ", Inspectoratul Școlar Județean Galați realizează următoarele acțiuni:

- elaborează Procedura operațională specifică – august 2020;
- publică, prin afișarea pe site-ul propriu, în luna septembrie 2020, Procedura operațională privind modul de aplicare a Programului Național „Școala de acasă” care este însușită de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Galați;

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 <p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ☎ 0236319396 E-mail: info@isj.gl.edu.ro; Adresă site: www.isj.gl.edu.ro</p>	 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</p>	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

- fundamentează necesarul de dispozitive electronice cu conexiune la internet pe baza situației centralizate realizate la nivelul fiecărei unități de învățământ și transmise ISJ Galați, în vederea repartizării acestor dispozitive electronice de către MEC-august 2020;
- repartizează dispozitivele electronice către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Galați;
- unitățile de învățământ înregistrează dispozitivele electronice primite de la ISJ Galați în inventarul propriu, le repartizează beneficiarilor în baza unei cereri scrise și a unei declarații pe propria răspundere a părintelui/tutorei legal sau a elevului, dacă este major, și încheie contract de comodat care are ca obiect darea în folosință gratuită a dispozitivului electronic cu conexiune la internet. Durata contractului de comodat este de un an școlar, cu posibilitatea prelungirii acestuia până la finalizarea studiilor în unitatea de învățământ respectivă. Modelul contractului de comodat este prevăzut în anexa prezentei proceduri.
- ISJ Galați și conducerea unității de învățământ vor monitoriza activitățile aferente Programului, vor colecta datele necesare feedback-ului și vor realiza evaluarea Programului la nivel regional și local transmițând, în acest sens, date și informații, prin intermediul SIIIR, către Ministerul Educației și Cercetării.

**5. Criteriile generale pentru selecția primară a beneficiarilor Programului sunt:**



- Elevii din învățământul primar, gimnazial și secundar, forma de învățământ de zi cu frecvență (clasa pregătitoare, clasele I-XII, școala profesională) înmatriculați, la început de an școlar, în unități de învățământ de stat;
- Elevii proveniți din medii defavorizate.

**6. Suplimentar, criteriile specifice pentru selecția beneficiarilor Programului sunt:**

- Elevii ai căror familii nu dețin niciun dispozitiv electronic cu conexiune la Internet;
- Elevii care nu dețin, în folosință personală, un dispozitiv electronic cu conexiune la Internet;
- Elevii de cetățenie română care s-au întors pe teritoriul României de la declanșarea pandemiei de Covid-19 și care nu au posibilitatea de a dispune de un dispozitiv electronic cu conexiune la Internet.

Unitatea de învățământ va elabora criteriile specifice pentru selecția beneficiarilor Programului Național „Școala de acasă” (venit pe membru de familie, familii monoparentale, orfani de ambii părinți,



Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 <p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ☎ 0236319396 E-mail: info@isj.gl.edu.ro; Adresă site: www.isj.gl.edu.ro</p>	 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</p>	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

diagnosticați cu anumite boli cronice, existența altor dispozitive electronice cu conexiune la internet la nivelul familiei etc.).

## Componenta 9: RESPONSABILITĂȚI

### 1. Inspectorul Școlar General

- Numește prin decizie Comisia de implementare a Programului la nivelul ISJ Galați
- Coordonează aplicarea prezentei proceduri
- Monitorizează unitățile de învățământ privind modul de realizare a activităților aferente Programului

### 2. Comisia constituită la nivelul ISJ Galați

- Elaborează Procedura operațională specifică pentru aplicarea prevederilor OMEC nr. 4738/2020 de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Galați care stabilește detaliile selecției beneficiarilor Programului, modalitățile de distribuire și gestionare.
- Informează unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Galați cu privire la prevederile OMEC 4738/2020
- Pune în aplicare prevederile prezentei proceduri și ale OMEC 4738/2020
- Răspunde solicitărilor Inspectorului Școlar General în vederea bunei aplicării a prezentei proceduri și prevederilor OMEC 4738/2020
- Realizează situația centralizată la nivel de județ a necesarului de dispozitive electronice cu conexiune la internet, în baza datelor transmise de școli.
- Realizează distribuția dispozitivelor electronice către unitățile de învățământ în baza unui proces verbal de predare-primire.
- Centralizează procesele verbale și asigură arhivarea documentației Programului.
- Colectează datele necesare feedback-ului și realizează evaluarea Programului la nivel de județ transmițând, în acest sens, date și informații, prin intermediul SIIIR, către Ministerul Educației și Cercetării.
- Monitorizează unitățile de învățământ privind modul de realizare a activităților aferente Programului.


Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 <p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str.Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ☎ 0236319396 E-mail: info@isj.gl.edu.ro; Adresă site: www.isj.gl.edu.ro</p>	 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</p>	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

### 3. Directorul unității de învățământ preuniversitar de stat din județul Galați

- Numește prin decizie Comisia de implementare a Programului la nivelul școlii
- Elaborează criteriile specifice la nivelul unității de învățământ pentru selecția beneficiarilor Programului național Școala de acasă (venit pe membru de familie, familii monoparentale, orfani de ambii părinți, diagnosticați cu anumite boli cronice, existența altor dispozitive electronice cu conexiune la internet la nivelul familiei etc)
- Coordonează și monitorizează aplicarea prezentei proceduri la nivelul școlii
- Informează potențialii beneficiari cu privire la prevederile prezentei proceduri, precum și ale OMEC 4738/2020
- Fundamentează necesarul de dispozitive electronice cu conexiune la Internet pe baza cererilor și declarațiilor pe propria răspundere ale părintelui/tutorei legal sau a elevului, dacă este major.
- Transmite cu promptitudine către I.S.J. Galați situația centralizată, precum și toate datele solicitate
- Răspunde solicitărilor Inspectorului Școlar General în vederea bunei aplicări a prezentei proceduri și prevederilor OMEC 4738/2020
- Realizează distribuția dispozitivelor electronice către beneficiari și încheie contracte de comodat
- Colectează datele necesare feedback-ului și realizează evaluarea Programului la nivelul școlii transmițând, în acest sens, date și informații, prin intermediul SIIIR

#### Componenta 10: ANEXE

- Contract de comodat - Anexa la OMEC nr 4738/2020
- Proces verbal de predare-primire a dispozitivelor electronice cu conexiune la Internet de către ISJ Galați către unitatea de învățământ
- Declarație pe propria răspundere a părintelui/tutorei legal sau a elevului dacă este major, potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al Programului, după caz, nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la Internet
- Cerere tip a părintelui/tutorei legal sau a elevului dacă este major pentru primirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la Internet pentru a fi utilizat în procesul de învățare online în contextul legislativ amintit

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ☎ 0236319396 E-mail: info@isj.gj.edu.ro; Adresă site: www.isj.gj.edu.ro	 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

ANEXA 1

Anexă la OMEC NR. 4738/20.07.2020

## CONTRACT DE COMODAT

### I. PĂRȚILE

Unitatea de învățământ..... , cu sediul  
în.....  
**reprezentat de**.....**în calitate de**  
**comodant**  
și  
DI/D-na, domiciliat/domiciliată în.....  
**reprezentat de** .....**în calitate de comodatari,**  
au convenit la încheierea prezentului contract de comodat cu respectarea următoarelor clauze:

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul contractului constă în darea în folosință gratuită a dispozitivului electronic cu conexiune la internet, prevăzut de Programul Național "Școala de acasă"<sup>1</sup> cu seria nr.<sup>2</sup>

Art. 2 Predarea-primirea obiectului comodatului se va realiza în baza unei cereri scrise și a unei declarații pe propria răspundere a comodatariului (părintelui/tutorei legal sau a elevului dacă este major), potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al Programului, după caz, nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

### III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3 Durata contractului este de 1 (un) an școlar, cu posibilitatea prelungirii acestuia până la finalizarea studiilor în unitatea de învățământ respectivă.

Art. 4 În cazul în care elevul care beneficiază de obiectul comodatului se transferă la o altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea de învățământ de la care a beneficiat de dispozitivul electronic cu conexiune la internet, va preda dispozitivul unității școlare de la care a primit-o.

### IV. OBLIGAȚIILE COMODATARULUI

Art. 5 Comodatariul se obligă:

- a) Să se îngrijească de conservarea bunului dat în folosință gratuită ca un bun proprietar;
- b) Să întrebuințeze bunul numai pentru destinația determinată prin natura lui;
- c) Să suporte riscul pieririi fortuite a bunului, cu excepția întrebuințării normale și fără culpă din partea sa;
- d) Să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- e) Să restituie bunul la scadență în natura sa.

<sup>1</sup> Se va completa cu datele de identificare ale fiecărui dispozitiv electronic

<sup>2</sup> Se va completa cu datele de identificare ale fiecărui dispozitiv electronic



Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 <p>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI Str. Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ☎ 0236319396 E-mail: info@isj.gl.edu.ro; Adresă site: www.isj.gl.edu.ro</p>	 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</p>	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

## V. RĂSPUNDEREA COMODAT ARULUI

Art. 6 Comodatarul răspunde pentru deteriorarea sau pierirea în tot sau în parte a lucrului, dacă nu se dovedește că deteriorarea sau pierirea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

## VI. OBLIGAȚIILE COMODANTULUI

- Art. 7 a) Să cedeze dreptul de folosință gratuită asupra bunului și să nu îl împiedice să folosească bunul până la termenul stabilit;
- b) Să nu solicite bunul înainte de trecerea termenului convenit sau, în lipsă de convenție, înainte de a fi servit la trebuință, pentru care s-a dat cu împrumut;
- c) Să suporte prejudiciul suferit de comodatar dacă avea cunoștința de vicii ascunse ale bunului împrumutat și de care nu i-a prevenit pe comodatar.

## VII. DREPTURILE COMODATARULUI ȘI COMODANTULUI



Art. 8 Dreptul comodatarului constă în asigurarea de către comodant a folosinței bunului pe toată durata contractului.

Art. 9 Drepturile comodantului sunt:

- a) Să solicite rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu își respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- b) Poate cere restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul contract, atunci când comodatarul, ca urmare a mobilității se transferă la o altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea școlară de la care a beneficiat de obiectul prezentului contract.

## VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 10 Niciuna din părțile contractante nu răspunde pentru neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de cazul fortuit sau forță majoră, așa cum sunt definite în lege.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 <b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI</b> Str.Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ☎ 0236319396 E-mail: info@isj.gl.edu.ro; Adresă site: www.isj.gl.edu.ro	 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

Art. 11 Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

Art. 12 Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

## IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 13 Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 14 în cazul în care nu este posibilă soluționarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești de drept comun competente din România.

## X. CLAUZE FINALE

Art. 15 Prezentului contract îi sunt aplicabile prevederile Noului Cod Civil Român, precum și celelalte reglementări în vigoare în materie.

Art. 16 Prezentul contract a fost încheiat astăzi în 2(două) exemplare originale, ambele au aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

COMODANT,

COMODATAR,

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 <b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI</b> Str.Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ✉ 0236319396 E-mail: info@isj.gj.edu.ro; Adresă site: www.isj.gj.edu.ro	 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

### ANEXA 3

#### DOMNULE/DOAMNĂ DIRECTOR

Subsemnatul/a .....cu domiciliul în  
 .....identificat cu  
 Ci. seria .....nr .....CNP.....părinte/tutore legal al  
 elevului /elevei, .....înscriș la unitatea de  
 învățământ .....cls. a.....

vă rog să îmi aprobați distribuirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet în baza Programului Național "Școala de Acasă" pentru fiul/fiica mea. Menționez că familia nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet precum și elevul/a nu deține în folosință personală un dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

Inspectoratul Școlar Județean GALAȚI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	COD DOCUMENT: PO_242	
 <b>INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI</b> Str. Portului Nr. 55 B ☎ 0372362000; 0372362001 ✉ 0236319396 E-mail: info@isj.gl.edu.ro; Adresă site: www.isj.gl.edu.ro	 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	Exemplar nr. 1	
		Data:	Ediția / revizia
		02.09.2020	Ediția 1 / 2020 Revizia 0 / 2020
<b>TITLUL PROCEDURII: Procedură privind modul de aplicare a programului național "ȘCOALA DE ACASĂ" de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul GALAȚI</b>			

## ANEXA 4

### PROCES-VERBAL DE PREDARE PRIMIRE

încheiat astăzi.....

Între:

**Inspectoratul Școlar Județean Galați** reprezentată de inspector școlar general prof. .... în calitate de predător, prin consilier ..... și consilier .....

Și

**Unitatea de învățământ** ..... reprezentată prin dl/.dna..... în calitate de primitor.

Prin prezentul proces-verbal s-a procedat la predarea, respectiv primirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet achiziționat de M.E.C prin Programul Național "Școala de acasă" conform datelor de identificare a dispozitivului electronic avizului de însoțire (nr. și data) și a certificatului de conformitate nr

**Mențiuni**.....

Prezentul proces-verbal a fost încheiat astăzi ..... 2020 în 3 (trei) exemplare originale :

- un exemplar pentru unitatea de învățământ;
- un exemplar pentru Inspectoratul Școlar Județean Galați
- un exemplar pentru Ministerul Educației și Cercetării

Am predat,

Am primit,

Nume și prenume  
Inspector școlar general,  
Semnătură

Nume și prenume  
Director,  
Semnătură