



FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBTINEREA GRADAȚIEI DE MERIT ANUL 2025

POZIȚIA APLICANTULUI	PROFESOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR / INSTITUTOR/ ÎNVĂȚĂTOR
Numele și prenumele solicitantului	
Specialitatea	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Gradul didactic	
Calificativ obținut în perioada evaluată	
Perioada evaluată	1 septembrie 2019 - 31 august 2024

* 1. Pentru fiecare subcriteriu, punctajele din coloanele 5, 6, 7 și 8 nu pot depăși punctajul maxim din coloana 2.

Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim/ subcrit.	Activități	Defalcare punctaj/ subcriteriu	Aut eval uare	Punctaj C.C. / insp. pe disciplină	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestă ți	Dovezi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV- EDUCATIVĂ (maximum 80 puncte)								
<i>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/ elementelor de competență, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene</i>	10	- Rezultate la clasă justificate prin calitative anuale/ competențe realizate (clasa pregătitoare): - ≥ 80%-F.b.la lb. română / matematică -70-79%-F.b. la lb. română / matematică -60 -69%-F.b. la lb română / matematică - Evaluare națională II / IV Ponderea itemilor cu răspuns corect la citire, scriere, matematică (a II-a); lb. română, matematică (a IV-a) ≥ 80% 70 - 79%	Max. 8p 1 p/an/disciplină Max. 4p 0.50p/an/disciplină Max. 2p 0.40p/an/disciplină Max. 2p 2p/ test 1p/ test					- adeverințe de la unitatea școlară, întocmite pe baza documentelor școlare (cataloge, registre matricole, rapoarte de evaluare la clasa pregătitoare) precizate în adeverințe/ documente oficiale. De ex: „conform reg. matricol vol...” - statistici oficiale conform „Manualului de proceduri”:



<i>naționale, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor /competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a elevului.</i>		60 - 69%	0,5p/ test Max. 2,5 p 0.50 p/activitate/ an/elev					- tabelul sintetic - tabele centralizatoare pentru fiecare test (extrase din rapoarte transmise către ISJ). - fișe de progres elevi, certificate de director și de psihologul școlii -alte dovezi
b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori	10	b.1. Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau a rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ.	5p 1p/copil/an școlar					-dovezi pentru elevi în risc de abandon aflați în evidența instituției de învățământ; -proiecte, programe de reducere a absenteismului, însoțite de rezultate pentru copiii aflați în risc de abandon școlar în evidențele școlii; -dovezi ale rezultatelor obținute în urma derulării proiectelor (fișe de monitorizare absențe, fișe de progres, raport



		b.2. Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori	5p 1p/program/an					de progres, evaluări longitudinale) -Dovada apartenenței elevului la grupurile specificate (adeverință, copie evidențe ale instituției școlare, etc.); -copie program psihopedagogic; -fișă de progres, evaluări longitudinale, raport de progres școlar; -adeverință școală.
<i>c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații guvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție</i>	5	- Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități)	Max. 2 puncte 0,5 puncte activitate					- dovada promovării metodelor, procedeele/ tehnicilor de abordare a predării-învățării-evaluării inovative în proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități); - procese verbale de inspecție, fișe de observație cu specificarea metodei utilizate; - adeverințe semnate de director cu precizarea activității inovatoare;



<i>logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative</i>								- certificat de participare la mobilitate; - diplome; - adeverințe; - alte dovezi.
		- Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu)	Max. 2 puncte 0,5 puncte activitate					- dovada promovării metodelor, procedeele/ tehnicilor de abordare a predării-învățării-evaluării inovative în proiecte la nivel județean; - parteneriate cu organizații neguvernamentale care promovează metode inovative; - parteneriate/ proiecte cu instituții de învățământ superior; - procese verbale - adeverințe semnate de director cu precizarea / activității inovatoare; -diplome; - adeverințe; - alte dovezi



		- Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională, în cadrul unor proiecte promovate de M.E.C. prin scrisorile metodice /respectiv activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe discipline.	Max. 1 punct 0,25 puncte activitate					-dovada promovării metodelor, procedeele/ tehnicilor de abordare a predării-învățării-evaluării inovative în proiectelor promovate de M.E.C.; - procese verbale de inspecție, fișe de observație cu specificarea metodei utilizate; - adeverințe semnate de director cu precizarea / activității inovatoare; -diplome; - adeverințe; - alte dovezi.
d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor din învățământul primar în abordarea integrată a activităților și în lucrul pe proiecte tematice, a elevilor din învățământul primar distinși la concursuri pe discipline, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, doar a celor incluse în programul de	10	FAZA INTERNAȚIONALĂ/ NAȚIONALĂ (în Calendarul concursurilor M.E.C.) Premiul I Premiul II Premiul III Mențiune Premiu special/Mențiune specială FAZA JUDEȚEANĂ/INTERJUDEȚEANĂ (în Calendarul concursurilor M.E.C. /I.S.J.) Premiul I Premiul II Premiul III	Max. 10 p 1 p/ elev/ an 1 p/ elev/ an 1 p/ elev/ an 1 p/ elev/ an 1 p/ elev/ an 0.5 p/ elev/ an 0.5 p/ elev/ an 0.5 p/ elev/ an					- certificate de participare; - adeverințe eliberate de organizatorii concursurilor și/sau directorul școlii; - tabele nominale cu elevii clasei/an școlar; - alte dovezi



<i>activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării</i>		Mențiune Premiu special/Mențiune specială <i>*Medaliile acordate de societăți, asociații de specialitate etc. sunt asimilate premiilor speciale/ mențiunilor speciale</i> <i>În cazul în care pe diplomă nu se regăsește numele profesorului coordonator se va atașa o adeverință certificată de directorul unității</i>	0.25 p/ elev/ an 0.25 p/ elev/ an					
e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională	10	-activități în societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, cu certificare a inspectorului școlar care coordonează disciplina; - activități desfășurate în cadrul unor programe de pregătire pentru performanță însoțite de rezultate; - activități cu elevi cu cerințe educaționale speciale certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională	Max. 10 p 2,5 p/ an/ elev 2,5 p/ program/ an 2,5 p/program/an					- programe de pregătire certificate de directorul unității; - curriculum adaptat; - PIP; - raport de progres școlar; - adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că elevul este înscris în clasa la care predă cadrul didactic respectiv; - copie program de pregătire pentru performanță; - dovezi relevante pentru performanțele obținute; - alte dovezi.
f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în	8p	- pregătirea lotului de elevi participanți la concursurile școlare județene/ interjudețene/ naționale/ internaționale; - membru al juriului/ evaluator; - propunător de subiecte;	Max. 4 p 1 p/ an Max. 2 p 1 p/ concurs Max. 1 p 0.50 p/ colaborare					- diplome; - adeverințe; - decizii; - alte dovezi.



calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării		- membru în comisiile de organizare a concursurilor - locale, interșcolare - județene, naționale - însoțitor al elevilor -supraveghetor	Max. 1 p 0.50 p/ concurs Max. 2 p 1 p/ concurs Max. 0.5 p 0.25 p/ concurs Max. 1 p 0.25 p/ concurs					
g. Implicare în activități specifice de incluziune educațională*	5*	g.1.Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).	5 p 1 p/program/an					- copii pagini relevante din program, protocol de colaborare parteneri; - copie, minută, fișă de activitate; - printscreen imagini din timpul derulării programului; - adeverință de participare eliberată de școală.
		g.2. Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.	5 p 1 p/activitate/an					- copii fișe de lucru/evaluare diferențiată, certificate de instituția de învățământ; -copii pagini relevante programe de învățare/evaluare diferențiată; -dovada existenței elevilor cu cerințe educaționale speciale; -fișe de asistență la lecții;



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI

Str. Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; ☎ 0236319396

E-mail: secretariat@isjgalati.ro site: www.isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Operator de date cu caracter personal nr. 18028

								-adeverințe.
		g.3. Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.	5 p 1 p/program/an					- copii program învățare remedială; - tabel cu elevii cuprinși în program; -copii fișe activități de învățare remedială; -adeverințe;
		g.4. Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.	5 p 1 p/an					-copii pagini relevante program; - adeverință /extras din program care să certifice încadrarea în norma didactică/ activitate neremunerată; contract voluntariat.
		g.5. Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.	5 p 1 p/activitate/an					-copii pagini relevante program; -tabele elevi certificate de școală; - adeverință /extras din program care să certifice încadrarea în norma didactică/ activitate neremunerată;
		g.6. Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei	5 p 1 p/ elev/ activitate/program					- copii pagini relevante program; -tabele elevi certificate de școală;



		școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.						-copii protocol de colaborare parteneri; - adeverință /extras din program care să certifice încadrarea în norma didactică/ activitate neremunerată;
h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.), certificate de conducerea unității de învățământ/inspectoratul școlar	10	-activitate în cadrul unor proiecte educaționale inovatoare diversitate, certificate de conducerea unității de învățământ/inspectoratul școlar, recunoscute și aprobate la nivel: - local - județean/interjudețean - național/internațional -organizarea de excursii și tabere școlare tematice	max. 10 p 1 p/ proiect 1,5/ proiect 2p /proiect 1,5 p/ tabără 1p / excursie					- copii după paginile relevante din proiect; -minută/fișă de activitate cu semnătura coordonatorului proiectului și a coordonatorului de programe și proiecte educative; - printscreen cu aspecte din timpul desfășurării proiectului; - adeverințe certificate de școală; - diplome de participare; - certificate de participare; - alte dovezi relevante; -copie proiect excursie/tabără; - copie aviz plan de excursie/ tabără; - alte dovezi.
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de	12	i.1. Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și	10 p					- adeverință de la CNEE;



Ministerul Educației și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *.	Cercetării.						- copie copertă manual pentru avizul M. E. C. - alte dovezi.
	i.2. Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale.	10 p					-adeverință de evaluator manuale de la CNPEE - alte dovezi.
	i.3. Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale.	5 p					- adeverințe de formator Program de formare continuă pentru experți evaluatori de manuale
	i.4. Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar).	4 p					- copie copertă auxiliar pentru avizul M.E.C. / ISSN / ISBN -adeverință evaluator auxiliar; -printscreen, linkuri dovezi lecții; - alte dovezi.
	i.5. Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ.	5 p					-link către resursa educațională încărcată pe platformă/ printscreen din care să reiasă autorul, adeverință, alte dovezi.
	i.6. Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.	Max. 4 p 1p/ resursă					- adeverință/diplomă publicare resursă/ resurse; - printscreen-ul platformei cu dovada resursei.
TOTAL CRITERIUL 1		PUNCTAJ MAXIM 80 p.					



2. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ / MANAGEMENT EDUCAȚIONAL

(maximum 40 puncte)

a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/ județean prin elaborarea /participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/ cercetări în domeniu, la nivel național/județean	5	Contribuții la elaborarea de: - programe școlare avizate de Ministerul Educației și Cercetării/Inspectoratul Școlar Județean Galați; - regulamente / metodologii/ proceduri avizate de Ministerul Educației și Cercetării/Inspectoratul Școlar Județean Galați; - studii/ cercetări în domeniu (la nivel național/ județean);	Max. 5 p 1,5p/programa 1,5 p/contribuție 0,50 p/studiu					- extrase din documente (doar pagini relevante pentru subcriteriu) - decizii - diplome - adeverințe - certificate - copii aviz IȘJ aprobare și prima pagină opțional - alte dovezi
b) Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național	2	- Organizare ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național; - Participare ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național/CCD/DPPD/ISJ.	Max. 2 p 0,5p/sesiune 1,5p 0,50p/sesiune					-adeverințe de participare -decizii -diplome Adeverințe organizator -orice alt document relevant
c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, articole în reviste/ publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice	4	Contribuții la elaborarea de : - îndrumătoare / ghiduri metodice – avizate de Ministerul Educației și Cercetării/ISJ; - suport de curs avizat de Ministerul Educației și Cercetării/I.S.J./C.C.D.; - publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN;	Max. 4p 1,50p/ volum 0,5p/ suport curs 1,5p/publicație 0,50 p/ articol					- diplome/adeverințe - copie copertă/cuprins/pagina tehnică pentru ISSN/ISBN - copie articol/coperta publicație/cuprins - alte dovezi



<i>curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.</i>		- articole în reviste/ publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; -elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național/județean.	0,50p/contribuție					
d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean din cadrul Programului TV Teleshcoală Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleshcoală Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar avizate de Ministerul Educației și Cercetării	5	Contribuții la elaborarea de : - softuri educaționale în specialitate-avizate Ministerul Educației și Cercetării; - platforme de e-learning - avizate Ministerul Educației; - contribuții la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning; - implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean din cadrul Programului TV Teleshcoala; - proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleshcoala.	Max. 5p 4p/ soft avizat/ platformă avizată 2p/ soft/ platformă 2p/activitate TV școală 2p/activitate					- print-screen platformă - adeverință - copie copertă soft - print-screen soft - alte dovezi - print – screen, program TV -print – screen prezentare, program emisiuni -print – screen platformă, adeverință, alte dovezi.
e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii	5	Activitate desfășurată în calitate de : - formator în formarea continuă a personalului din învățământ; - formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene; Activitate susținută în cadrul cercurilor metodice: - lecție demonstrativă/ activitate practică/exemple de bună practică; - referat/ prezentare.	Max. 5p 2p/ curs 2p/ curs 1p/ activitate cerc					- adeverință formator de la D.P.P.D./I.S.J./O.N.G.-uri/asociații profesionale - adeverință cerc - alte dovezi
f) Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de	6	Desfășurarea de activități în cadrul unor comisii: - activitate în comisiile de etică / Consiliul elevilor; - activitate în comisii paritare/ de dialog social;	Max.6p 0, 50p/ an 0,50p/ an					- adeverințe - diplome - decizii - alte dovezi



<i>etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organisme de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/ național/internațional, inclusiv în calitate de observator</i>		- Comisia pentru acordarea burselor/tichetelor/voucherelor sociale/ CES; - activitate în comisii de evaluare și asigurare a calității în educație (CEAC): Coordonator CEAC Membru CEAC; - Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare - Comisia de control intern managerial - activitate în comisii de sănătate și securitate în muncă (SSM), PSI și situații de urgență; - membru în Consiliul de Administrație la nivelul unității de învățământ/ISJ - activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante/ rezervate la nivelul unității de învățământ/județean; - activitate în calitate de lider de sindicat; - activitate observator sindicat; - activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/ județean/ național/ internațional.	0,50 p/an/comisie 1p/ an 0,25p/an 1 p/an 0,25p/ an 0,50p/an 0,5p/an 1p/ atribuire/an 1p/ an 0,5p/an 0,5p/an 0,25 p/an 0,5p/an				
g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care	4	Activitate de : - metodist; - membru în Consiliul Consultativ de Specialitate de la nivelul Inspectoratului Școlar; - coordonator//secretar de Cerc Pedagogic.	Max.4 p 1p/ an/ activitate				- adeverințe - delegații - decizii -copii rapoarte de activitate - alte dovezi



<i>coordonează disciplina și de inspectorul școlar general</i>							
<i>h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/ Inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, a unor comisii tehnice/ grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/ al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; Activitate desfășurată la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative</i>	7	Activitate desfășurată în calitate de: - membru al unor comisii tehnice/ grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative pentru elaborarea, revizuirea programelor/ subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/examenelor/concursurile naționale; - membru în comisii de evaluare constituite la nivel național/ al MEC, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale; - traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; - susținere lecții online demonstrative; - membru în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate; - membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; - monitor la examenele naționale în alt județ; - monitor la examenele naționale la nivelul județului; - membru în comisiile județene de organizare a examenului de bacalaureat și de evaluare națională; - membru în comisiile de evaluare la clasele II, IV, VI; - membru în comisiile de certificare a competențelor profesionale nivel I, II, III, IV și V/ observator din partea sindicatului; - membru în comisiile de organizare și desfășurare a examenului	Max.7 p 1p/ activitate/an 1p/ activitate/an 1p/activitate/an 1p/ activitate/an 1p/ activitate/an 1p/an/activitate 1p/an/activitate 1p/an/activitate 2p/an/activitate 2,50p/ activitate 2p/activitate				- adeverințe - delegații - decizii - alte dovezi



		de definitivat/ observator din partea sindicatului.	2,50p/activitate					
<i>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de formare continuă în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării</i>	2	- participarea cu lucrări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale; - participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional.	Max.2p 0,25/ comunicare 0,50 p curs					- adeverințe - diplome - certificate - alte dovezi
TOTAL CRITERIUL 2		PUNCTAJ MAXIM 40 p.						
3. CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE /PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ (maximum 15 puncte)								
<i>a) Implementare/ coordonare/ participare la proiecte/ programe de formare profesională*</i>	5	a.1.) Implementare/ coordonare proiecte/ programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc) – 5 puncte	Max.5 p 2,5 p/ program					- copii după paginile relevante din Programul de formare inițiat
		a.2.) Participare la proiecte/ programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc) – 3 puncte - cursuri acreditate	Max. 3 p 1 p /curs acreditat					- adeverințe - diplome - certificate - alte dovezi
		- cursuri avizate	0.50p/ curs avizat 0,50p/activitate					



		<i>-mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.</i>						
b) Implementare/ coordonare/ participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare.*	5	b.1.) Implementare/ coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii „Școala altfel”, respectiv din Programul „Școala Verde” – 5 puncte ; Nivel: - județean - interjudețean - național - internațional	Max. 5p 0.50p/ proiect 0.75p/ proiect 1p/ proiect 1,5 p/proiect					- copie după pagini relevante din proiect - diplome - adeverințe - alte dovezi
		b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare – 3 puncte Nivel: - județean - interjudețean - național - internațional	Max. 3p 0.20p/activitate 0.25p/activitate 0.50p/activitate 1p/activitate					- diplome cadru didactic/elev - adeverințe - procese verbale - alte dovezi
c) Participarea la activități de voluntariat, la activitățile de îndrumare a unor formațiuni de elevi (ansambluri, cluburi, echipe, trupe) cu activități în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.	3	Participarea la : - activități de voluntariat - îndrumarea de formațiuni/ ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/ programare/ modelare/ robotică - îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare - performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive	Max. 3p 0.50p/ activitate 0.50p/ activitate 0.50p/an/revista 0.50p/ elev/an					- adeverințe - diplome - copie după copertă revistă - certificate - alte dovezi



d) Inițierea/ organizarea/ participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	2	Participarea la proiecte de parteneriat școlar la nivel - local/ județean/regional - național/ internațional Inițierea/ organizarea schimburi de experiență	Max. 2p 0.50p/ proiect 0,50p proiect 1p /activitate					- certificate - adeverințe - parteneriate/copii pagini relevante din proiect - alte dovezi
TOTAL CRITERIUL 3		PUNCTAJ MAXIM 15 p.						
4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ (maximum 15 puncte)								
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*	10	a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată	Max.5p 5p/proiect Max.5p 5p/proiect Max.5p 2,5p/proiect					- copii după pagini relevante din proiect - copii contracte de finanțare - adeverințe - diplome - alte dovezi
b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.	2	-dotarea sălii de curs/ spațiu școlar cu mobilier, mijloace de învățământ, echipamente, mijloace audio-video etc. -asigurarea de dispozitive necesare învățării online pentru elevii clasei/școlii	Max. 2p 1p/ achiziție 1p/demers					-documente probatoare - alte dovezi
c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în	3	- realizarea de parteneriate instituționale (altele decât cele de tip școală -școală)	Max. 3p 1p/ parteneriat					- adeverințe - decizii - copii după parteneriat - alte dovezi



<i>domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile.</i>								
TOTAL CRITERIUL 4	PUNCTAJ MAXIM 15 p.							
TOTAL GENERAL	PUNCTAJ MAXIM 150 p.							

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

NOTĂ:

Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.

Documentele emise de alte instituții, organizații non guvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).

Semnătura candidatului _____

*** Totalul general va fi calculat ca sumă a totalurilor celor 4 criterii, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.**

Consiliul Consultativ și inspectorul școlar care coordonează disciplina

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Inspector școlar</i>	

Comisia de evaluare

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	

Comisia de contestații

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	